

Skarbnik Jednostki Samorządu Terytorialnego

Numer usługi 2024/11/12/14367/2406378

6 500,00 PLN brutto

6 500,00 PLN netto

40,63 PLN brutto/h

40,63 PLN netto/h

Wrocławska
Akademia Biznesu
w Naukach
Stosowanych



📍 Wrocław / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 25.10.2025 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe Skarbnik Jednostki Samorządu Terytorialnego skierowane są do:

- Skarbnik Jednostki Samorządu Terytorialnego to studia podyplomowe skierowane do wszystkich osób posiadających dyplom ukończenia dowolnych studiów wyższych.
- Program studiów jest dostosowany do tych, którzy stawiają pierwsze kroki w tej dyscyplinie.
- Kierunek skierowany jest także dla osób, które mają kierunkowe wykształcenie i planują podnieść kwalifikacje.
- dla osób które chcą wzbogacić swoją wiedzę o szeroki wachlarz zagadnień: od zarządzania do kierowania finansami w sektorze publicznym.
- osób, które stawiają na rozwój osobisty poprzez inwestycję w swoją przyszłość.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

35

Data zakończenia rekrutacji

17-10-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

160

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia podyplomowe Skarbnik Jednostki Samorządu we Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych mają na celu nabycie przez słuchaczy wiedzy oraz kompetencji w zakresie

- sprawozdawczość budżetowa,
- zarządzanie podatkiem VAT,
- realizacja polityki podatków i opłat lokalnych w sektorze publicznym,
- nadzór właścicielski w JST,
- zarządzanie finansami publicznymi,
- budżet w jednostkach samorządu terytorialnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Absolwent posiada wiedzę dotyczącą:</p> <ul style="list-style-type: none">• Planowania wieloletniego w jednostkach samorządu terytorialnego;• Budżetowania w JST i sprawozdawczości budżetowej;• Regulacji prawnych w obszarze JST;• Nadzoru właścicielskiego w JST;• Polityki podatkowych i opłat lokalnych w obszarze JST.	<p>We Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych we Wrocławiu jest stosowany Europejski System Transferu i Akumulacji punktów (ang. ECTS), który jest przyjętym i stosowanym systemem ukierunkowanym na Uczestnika studiów i opartym na ocenie nakładu pracy Uczestnika studiów do osiągnięcia efektów uczenia się dla danego programu studiów.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Absolwent posiada umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none">• Budżetowania, planowania, kontroli i rozliczania JST;• Wykorzystywania zdobytej wiedzy z zakresu regulacji prawnych w obszarze finansów jednostek samorządu terytorialnego;• Zarządzania finansami publicznymi;• Analizowania finansów JST i zarządzania długiem;• Przygotowywania sprawozdań budżetowych;• Zarządzania podatkiem VAT;• Realizacji polityki podatków i opłat lokalnych w sektorze publicznym.	<p>We Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych we Wrocławiu jest stosowany Europejski System Transferu i Akumulacji punktów (ang. ECTS), który jest przyjętym i stosowanym systemem ukierunkowanym na Uczestnika studiów i opartym na ocenie nakładu pracy Uczestnika studiów do osiągnięcia efektów uczenia się dla danego programu studiów.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Absolwent posiada kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komunikacji i pracy w zespole • Lidera zespołu 	<p>We Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych we Wrocławiu jest stosowany Europejski System Transferu i Akumulacji punktów (ang. ECTS), który jest przyjętym i stosowanym systemem ukierunkowanym na Uczestnika studiów i opartym na ocenie nakładu pracy Uczestnika studiów do osiągnięcia efektów uczenia się dla danego programu studiów.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych znajdują się punkty ECTS przy każdym przedmiocie. We Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych we Wrocławiu jest stosowany Europejski System Transferu i Akumulacji punktów (ang. ECTS).

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Program studiów podyplomowych określa, stosownie do zapisów Art. 160 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, że liczba punktów ECTS dla studiów podyplomowych wynosi nie mniej niż 30.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Egzamin końcowy prowadzony jest przez dedykowaną komisję w skład której wchodzi Przewodniczący Komisji - opiekun merytoryczny kierunku studiów oraz członek komisji reprezentant uczelni.

Program

Planowanie wieloletnie w jednostkach samorządu terytorialnego

1. Przedsięwzięcia w wieloletniej prognozie finansowej
2. Upoważnienia w sektorze publicznym- zaciąganie zobowiązań z tytułu umów przekraczających rok budżetowy
3. Wydatki niewygasające a przedsięwzięcia wieloletnie
4. Warsztat praktyczny planowania przedsięwzięć i zobowiązań z tytułów dłużnych

Budżet w jednostkach samorządu terytorialnego- zasady planowania, kontroli i rozliczeń

1. Uchwał budżetowa- zasady przygotowania, podstawa prawna i wytyczne do
2. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej
3. Konstrukcja i budowa uchwały budżetowej- powiązanie z regulacjami prawnymi

4. Wykonywanie uchwały budżetowej w trakcie roku budżetowego

Obowiązujące regulacje prawne w obszarze finansów jednostek samorządu terytorialnego

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
2. Ustawa z 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego
3. Ustawa z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych
4. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych- zasady klasyfikacji
5. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego- metodyka planowania wieloletniego

Zarządzanie finansami publicznymi- analiza finansowa JST i zarządzanie długiem

1. Upoważnienia w sektorze publicznym- zaciąganie zobowiązań z tytułu umów przekraczających rok budżetowy
2. Wydatki niewygasające a przedsięwzięcia wieloletnie
3. Warsztaty praktyczny planowania przedsięwzięć i zobowiązań z tytułów dłużnych
4. Analiza finansowa w JST

Nadzór właścicielski w JST

1. Przedmiot nadzoru właścicielskiego
2. Obowiązki organów sprawujących nadzór właścicielski
3. Dokumentacja nadzoru właścicielskiego
4. Odpowiedzialność z tytułu pełnienia nadzoru właścicielskiego

Sprawozdawczość budżetowa

1. Rodzaje sprawozdań budżetowych
2. Terminy sporządzania sprawozdań budżetowych i podmioty zobowiązane
3. Zasady sporządzania sprawozdań budżetowych
4. Odpowiedzialność za sporządzanie sprawozdań budżetowych

Zarządzanie podatkiem VAT

1. Podatek VAT w transakcjach JST
2. Podatek należny i naliczony w sektorze publicznym
3. Zasady dokonywania rozliczeń i korekt
4. Zasady obliczania wskaźników do rozliczeń

Realizacja polityki podatków i opłat lokalnych w sektorze publicznym

1. Właściwość organów podatkowych
2. Podatek od nieruchomości
3. Pozostałe podatki i opłaty lokalne
4. Egzekucja podatków i opłat lokalnych

Dyplomowanie

Łączna suma godzin akademickich w planie studiów to 160 (gdzie godzina zajęć to 45min), łączna suma godzin zegarowych 120 h

Egzamin dyplomowy kończy studia i odbędzie się nie później niż 30.06.2025

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
-------------------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------	-------------------

Brak wyników.

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	40,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	40,63 PLN

Prowadzący

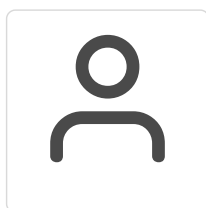
Liczba prowadzących: 5



1 z 5

mgr Bartosz Zawadzki

Prawnik, wieloletni pracownik RIO we Wrocławiu, w latach 2011 – 2016 Członek Kolegium RIO we Wrocławiu, praktyk w administracji publicznej, specjalista z zakresu przekształceń i likwidacji jednostek samorządowych, dyrektor finansowy spółki z udziałem JST, były członek Krajowej Rady Regionalnych Izb Obrachunkowych, autor publikacji z zakresu dyscypliny finansów publicznych dla wydawnictwa Presscom.



2 z 5

mgr Anna Zawadzka

Ekonomista, Skarbnik w JST, absolwentka MBA w administracji publicznej, ekspert w zakresie planowania wieloletniego, analizy budżetu oraz sprawozdawczości finansowej jednostek sektora finansów publicznych, certyfikowany księgowy, wykładowca zagadnień z zakresu finansów publicznych i rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych, autorka licznych publikacji o tematyce budżetu i planowania wieloletniego w czasopiśmie „Finanse Publiczne” i „Czasopismo Wspólnota”.

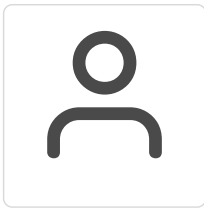


3 z 5

dr Monika Mucha

mgr szt. Paulina Karolina Pośpiech

Doradca podatkowy, członek zarządu Taxa Group, Spółki doradztwa podatkowego. Doktor nauk prawnych, doradca podatkowy, ponad 20 lat doświadczenia zawodowego. Ponad 100 publikacji książkowych i w renomowanych czasopiśmie podatkowych, trener, szkoleniowiec, wykładowca, redaktor naczelna „Podatki w sektorze publicznym”.



4 z 5

mgr Barbara Wołczak

Ekonomista, specjalista z zakresu nadzoru i kontroli gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego, ekspert w zakresie sprawozdawczości budżetowej i klasyfikacji budżetowej, wykładowca zagadnień z zakresu sprawozdawczości budżetowej, autorka licznych publikacji o tematyce sprawozdawczości budżetowej dla wydawnictw C.H.Beck i Presscom.



5 z 5

inż. Robert Gudowski

Ekonomista, analityk biznesu, Skarbnik w JST, wieloletni dyrektor finansowy i główny księgowy w zakładach opieki zdrowotnej. Certyfikowany Trener Mentalny. Absolwent studiów MBA z EY Academy of Business.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały zapewnia Wrocławska Akademia Biznesu w Naukach Stosowanych.

Warunki uczestnictwa

O przyjęciu na studia decyduje komplet dokumentów, które można wysłać tradycyjnie drogą pocztową, skanem lub złożyć osobiście w biurze Centrum Studiów MBA i Podyplomowych.

Wymagane dokumenty:

- Podanie o przyjęcie na studia
- 1 zdjęcie w formie papierowej (35x45 mm)
- Kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia
- Suplement lub wyciąg z indeksu - dla kończących studia przed 2005 r.
- Podpisana umowa o naukę wraz z załącznikiem - 2 egz.

- Dowód wniesienia opłaty wpisowej (250 PLN)
- Dowód osobisty do wglądu

Warunki techniczne

Warunki techniczne:

dostęp do internetu

iOS: iOS 11

Windows: min. Windows 7, zalecane Windows 10

Android: System operacyjny Android 5,0

Funkcje sieci Web. Najnowsza wersja przeglądarki Safari, Internet Explorer 11, Chrome, Edge lub Firefox

Komputerów Mac: MacOS 10,13

Studia odbywają się przy pomocy darmowego dostępu do MS Teams. Wszelkie dostępy zapewnia Wrocławska Akademia Biznesu w Naukach Stosowanych. Materiały w formie e-podręczników, plików, dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp. niezbędne do zajęć wysyłane są studentom na maila oraz umieszczane na dedykowanej platformie edukacyjnej Asseco, do której

dostęp zapewnia Uczelnia. Link do usługi ważny jest do momentu ukończenia studiów.

Uczestnik otrzymuje hasło i login do dostępu do usługi MS Teams.

Adres

ul. Aleksandra Ostrowskiego 22

53-238 Wrocław

woj. dolnośląskie

Zajęcia stacjonarne odbywają się na uczelni WAB przy ulicy Ostrowskiego 22 we Wrocławiu.

Zajęcia online realizowane są poprzez aplikację Teams w zamkniętej grupie, gdzie dane do logowania nadaje uczelnia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- bezpłatny parking, bar, biblioteka

Kontakt



Weronika Bereska

E-mail weronika.bereska@wab.edu.pl

Telefon (+48) 535 164 459