



HUTCHINSON
INSTITUTE
KASANDRA FINTAK



Droga do turkusu

Numer usługi 2024/10/31/12796/2390884

📍 Łódź / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 17.12.2024 do 17.12.2024

1 955,70 PLN brutto

1 590,00 PLN netto

279,39 PLN brutto/h

227,14 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Do udziału w kursie zapraszamy przede wszystkim praktyków, którzy chcieliby podnieść efektywność działania swoich organizacji, a więc:</p> <ul style="list-style-type: none">- managerów wszystkich szczebli,- właścicieli firm, prezesów i dyrektorów,- wszystkich zainteresowanych nowymi formułami organizowania pracy.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	15-12-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	7
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą wiedzieć:

- czym są zespoły samoorganizujące się,
- od czego rozpocząć wprowadzanie do samoorganizacji,
- jak rozmawiać (mówić i słuchać), by budować dobre relacje z ludźmi,
- jak budować motywację wewnętrzną pracowników opartą na głębokiej satysfakcji z pracy,
- czego stanowczo nie należy robić, by nie demotywować pracowników do działania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wie, czym są zespoły samoorganizujące się	Uczestnik potrafi zidentyfikować podstawowe definicje zespołu samoorganizującego się i posiada teoretyczne przygotowanie do stworzenia takiego zespołu.	Test teoretyczny
Uczestnik wie, jak rozmawiać (mówić i słuchać), by budować dobre relacje z ludźmi.	Uczestnik potrafi zdefiniować pojęcie aktywnego słuchania. Uczestnik zna zasady pozytywnego nawiązywania relacji oraz efektywnego budowania przekazu komunikacyjnego.	Test teoretyczny
Uczestnik wie, jak budować motywację wewnętrzną pracowników opartą na głębokiej satysfakcji z pracy.	Uczestnik zna zasady działań związanych z motywacją 4.0.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Po zakończeniu szkolenia każdy z uczestników otrzyma certyfikat z tytułem szkolenia oraz opisem kompetencji, jakie nabył podczas kursu.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Certyfikat potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Certyfikat potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Moduł 1 – Komunikacja

- Czym jest aktywne słuchanie i jak się nim posługiwać dla budowania dobrych relacji z ludźmi?
- Czym jest asertywność? – prawda i mity.
- Jak skutecznie prowadzić rozmowy korygujące?
- Jak eliminować niepożądane zachowania? – prokurator versus coach.
- Rozwiązywanie konfliktów metodą *wygrał-wygrał*.

Moduł 2 – Samoorganizacja zespołów

- Leader of the Future na tle innych stylów przywódczych.
- Podstawowe wartości nowoczesnej organizacji.
- Dekalog Team of the Future.
- Rola Liderów.
- Case study.

Moduł 3 – Jak motywować by nie demotywować?

- Czym jest motywacja?
- Dylemat Lidera – przemoc czy partnerstwo?
- Cztery grupy potrzeb, które powinniśmy móc zaspokajać w pracy.
- Model przemocy – kij i marchewka.
- Model partnerstwa – zaufanie i odpowiedzialność.
- Dlaczego „systemy motywacyjne” demotywują?
- Gry wojenne, które firmy zawsze przegrywają.
- Zarządzanie bez budżetu? Jak to możliwe?

Efekty uczenia zostaną zweryfikowane po szkoleniu poprzez post testy w formie testu teoretycznego zamkniętego w formie online.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 5 Komunikacja	prof. Andrzej Jacek Blikle	17-12-2024	09:00	11:00	02:00
2 z 5 Samoorganizacja zespołów	prof. Andrzej Jacek Blikle	17-12-2024	11:15	13:15	02:00
3 z 5 Jak motywować by nie demotywować?	prof. Andrzej Jacek Blikle	17-12-2024	13:45	15:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 5 Jak motywować by nie demotywować?	prof. Andrzej Jacek Blikle	17-12-2024	15:30	16:45	01:15
5 z 5 Test końcowy online	-	17-12-2024	16:45	17:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	279,39 PLN
Koszt osobogodziny netto	227,14 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

prof. Andrzej Jacek Blikle

Profesor w PAN, członek Europejskiej Akademii Nauk. Wykładał na uniwersytetach w Polsce, USA, Kanadzie, Danii i Szwecji. W latach 1990-2010 był prezesem A. Blikle Sp. z o.o.

Autor wielu publikacji naukowych i książek, które przyczyniły się do rozwoju dyscyplin informatycznych i zarządzania w Polsce i na świecie. Aktywnie uczestniczy w debatach publicznych na temat etyki biznesu, promując odpowiedzialność społeczną przedsiębiorstw oraz zrównoważony rozwój.

Jest honorowym prezesem stowarzyszenia Inicjatywa Firm Rodzinnych oraz Centrum im. Adama Smith'a. Współtworzył Polskie Towarzystwo Informatyczne. Zdobywca wielu nagród i odznaczeń, w tym m.in. Krzyża Kawalerskiego Orderu Odrodzenia Polski.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notes, długopis, certyfikat oraz prezentację i materiały ze szkolenia przesłane drogą mailową.

Adres

ul. Słowiańska 1/9

93-101 Łódź

woj. łódzkie

Hello! Business Concept

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- bezpłatny parking, miejsce dostosowane do osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Anna Ryman-Czarnecka

E-mail anna.ryman@hutchinson.org.pl

Telefon (+48) 662 239 499