



Wektor Wiedzy Sp. z o.o.



Kurs języka angielskiego dla działów księgowości i kadr

Numer usługi 2024/10/31/43371/2390428

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 05.12.2024 do 21.08.2025

3 590,00 PLN brutto

3 590,00 PLN netto

59,83 PLN brutto/h

59,83 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Na kurs zapraszamy w szczególności: - osoby pracujące w działach księgowych, - osoby pracujące w działach kadrowo-płacowych, - wszystkie osoby, które chcą podnieść swoje umiejętności językowe w kontekście pracy zawodowej.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	7
Data zakończenia rekrutacji	04-12-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do stosowania praktycznych umiejętności językowych słuchaczy potrzebnych w pracy zawodowej. Kładzie nacisk na komunikację, szczególnie mówienie. Przełamanie bariery językowej i nabranie pewności siebie w posługiwaniu się językiem angielskim przyczyni się do bardziej efektywnej obsługi klientów oraz pozyskiwania nowych. Kurs daje możliwość zdobycia umiejętności językowych pozwalających na komunikację w międzynarodowym środowisku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyraża się w języku angielskim, co przyczyni się do poprawy komunikacji.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny
Rozwinął cztery sprawności językowe (słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie) przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny
Nawiązuje nowe współprace - zwłaszcza z firmami międzynarodowymi.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny
Podniósł umiejętności językowe, co przyczyni się także do wszechstronnego rozwoju zawodowego	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, zawiera informacje dotyczące pozyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, zawiera potwierdzenie.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, zawiera potwierdzenie.

Program

lp.	Tematy, sytuacje, leksyka	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych
1	Stanowiska w firmie.	0,6	2,4
2	Rola działu kadr i księgowości.	0,6	2,4
3	Zatrudnienie w firmie, ogłoszenie o pracy, CV, list motywacyjny.	0,6	2,4
4	Rozmowa kwalifikacyjna.	0,6	2,4
5	Liczby, interpretacja i sporządzanie wykresów, diagramów i tabel.	0,6	2,4
6	Kwalifikacje i obowiązki pracownika.	0,6	2,4
7	Ocena pracownika.	0,6	2,4
8	Prawo pracy.	0,6	2,4
9	Korespondencja, e-mail, sms, poczta głosowa i notatki.	0,6	2,4
10	Rozmowy telefoniczne.	0,6	2,4
11	Szkolenia i kursy branżowe.	0,6	2,4
12	Stosunki pracy i lista płac.	0,6	2,4
13	Bilans i rachunek zysków i strat.	0,6	2,4
14	Podatki.	0,6	2,4
15	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne.	0,6	2,4
16	Międzynarodowe standardy rachunkowości.	0,6	2,4
17	Koszty i amortyzacja.	0,6	2,4
18	Rozliczenia z dostawcami i odbiorcami.	0,6	2,4

19	Sprawozdania finansowe.	0,6	2,4
20	Umawianie i odwoływanie spotkań, udzielanie informacji i wyjaśnień.	0,6	2,4

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 60

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 60 Dzień 1	Małgorzata Bajorek	05-12-2024	10:00	11:00	01:00
2 z 60 Dzień 2	Małgorzata Bajorek	10-12-2024	09:15	10:15	01:00
3 z 60 Dzień 3	Małgorzata Bajorek	12-12-2024	10:00	11:00	01:00
4 z 60 Dzień 4	Małgorzata Bajorek	17-12-2024	09:15	10:15	01:00
5 z 60 Dzień 5	Małgorzata Bajorek	19-12-2024	10:00	11:00	01:00
6 z 60 Dzień 6	Małgorzata Bajorek	09-01-2025	10:00	11:00	01:00
7 z 60 Dzień 7	Małgorzata Bajorek	14-01-2025	09:15	10:15	01:00
8 z 60 Dzień 8	Małgorzata Bajorek	16-01-2025	10:00	11:00	01:00
9 z 60 Dzień 9	Małgorzata Bajorek	21-01-2025	09:15	10:15	01:00
10 z 60 Dzień 10	Małgorzata Bajorek	23-01-2025	10:00	11:00	01:00
11 z 60 Dzień 11	Małgorzata Bajorek	28-01-2025	09:15	10:15	01:00
12 z 60 Dzień 12	Małgorzata Bajorek	30-01-2025	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 60 Dzień 13	Małgorzata Bajorek	04-02-2025	09:15	10:15	01:00
14 z 60 Dzień 14	Małgorzata Bajorek	06-02-2025	10:00	11:00	01:00
15 z 60 Dzień 15	Małgorzata Bajorek	11-02-2025	09:15	10:15	01:00
16 z 60 Dzień 16	Małgorzata Bajorek	13-02-2025	10:00	11:00	01:00
17 z 60 Dzień 17	Małgorzata Bajorek	18-02-2025	09:15	10:15	01:00
18 z 60 Dzień 18	Małgorzata Bajorek	20-02-2025	10:00	11:00	01:00
19 z 60 Dzień 19	Małgorzata Bajorek	25-02-2025	09:15	10:15	01:00
20 z 60 Dzień 20	Małgorzata Bajorek	27-02-2025	10:00	11:00	01:00
21 z 60 Dzień 21	Małgorzata Bajorek	04-03-2025	09:15	10:15	01:00
22 z 60 Dzień 22	Małgorzata Bajorek	06-03-2025	10:00	11:00	01:00
23 z 60 Dzień 23	Małgorzata Bajorek	11-03-2025	09:15	10:15	01:00
24 z 60 Dzień 24	Małgorzata Bajorek	13-03-2025	10:00	11:00	01:00
25 z 60 Dzień 25	Małgorzata Bajorek	18-03-2025	09:15	10:15	01:00
26 z 60 Dzień 26	Małgorzata Bajorek	20-03-2025	10:00	11:00	01:00
27 z 60 Dzień 27	Małgorzata Bajorek	25-03-2025	09:15	10:15	01:00
28 z 60 Dzień 28	Małgorzata Bajorek	27-03-2025	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
29 z 60 Dzień 29	Małgorzata Bajorek	01-04-2025	09:15	10:15	01:00
30 z 60 Dzień 30	Małgorzata Bajorek	03-04-2025	10:00	11:00	01:00
31 z 60 Dzień 31	Małgorzata Bajorek	08-04-2025	09:15	10:15	01:00
32 z 60 Dzień 32	Małgorzata Bajorek	15-04-2025	09:15	10:15	01:00
33 z 60 Dzień 33	Małgorzata Bajorek	24-04-2025	10:00	11:00	01:00
34 z 60 Dzień 34	Małgorzata Bajorek	06-05-2025	09:15	10:15	01:00
35 z 60 Dzień 35	Małgorzata Bajorek	08-05-2025	10:00	11:00	01:00
36 z 60 Dzień 36	Małgorzata Bajorek	13-05-2025	09:15	10:15	01:00
37 z 60 Dzień 37	Małgorzata Bajorek	15-05-2025	10:00	11:00	01:00
38 z 60 Dzień 38	Małgorzata Bajorek	22-05-2025	10:00	11:00	01:00
39 z 60 Dzień 39	Małgorzata Bajorek	27-05-2025	09:15	10:15	01:00
40 z 60 Dzień 40	Małgorzata Bajorek	29-05-2025	10:00	11:00	01:00
41 z 60 Dzień 41	Małgorzata Bajorek	03-06-2025	09:15	10:15	01:00
42 z 60 Dzień 42	Małgorzata Bajorek	05-06-2025	10:00	11:00	01:00
43 z 60 Dzień 43	Małgorzata Bajorek	10-06-2025	09:15	10:15	01:00
44 z 60 Dzień 44	Małgorzata Bajorek	12-06-2025	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 60 Dzień 45	Małgorzata Bajorek	17-06-2025	09:15	10:15	01:00
46 z 60 Dzień 46	Małgorzata Bajorek	24-06-2025	09:15	10:15	01:00
47 z 60 Dzień 47	Małgorzata Bajorek	26-06-2025	10:00	11:00	01:00
48 z 60 Dzień 48	Małgorzata Bajorek	01-07-2025	09:15	10:15	01:00
49 z 60 Dzień 49	Małgorzata Bajorek	03-07-2025	10:00	11:00	01:00
50 z 60 Dzień 50	Małgorzata Bajorek	08-07-2025	09:15	10:15	01:00
51 z 60 Dzień 51	Małgorzata Bajorek	10-07-2025	10:00	11:00	01:00
52 z 60 Dzień 52	Małgorzata Bajorek	15-07-2025	09:15	10:15	01:00
53 z 60 Dzień 53	Małgorzata Bajorek	17-07-2025	10:00	11:00	01:00
54 z 60 Dzień 54	Małgorzata Bajorek	22-07-2025	09:15	10:15	01:00
55 z 60 Dzień 55	Małgorzata Bajorek	29-07-2025	09:15	10:15	01:00
56 z 60 Dzień 56	Małgorzata Bajorek	31-07-2025	10:00	11:00	01:00
57 z 60 Dzień 57	Małgorzata Bajorek	05-08-2025	09:15	10:15	01:00
58 z 60 Dzień 58	Małgorzata Bajorek	07-08-2025	10:00	11:00	01:00
59 z 60 Dzień 59	Małgorzata Bajorek	14-08-2025	10:00	11:00	01:00
60 z 60 Dzień 60	Małgorzata Bajorek	21-08-2025	10:00	11:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 590,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	59,83 PLN
Koszt osobogodziny netto	59,83 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Bajorek

Absolwentka Uniwersytetu Wrocławskiego, lektor, hr partner, tłumacz, recruiter i metodyk. Współpracowała z ponad 50 korporacyjnymi klientami, konsulatami i międzynarodowymi instytucjami w Polsce, Czechach i Niemczech. Zajmuje się niezależnym audytem językowym kandydatów z Ukrainy, Rosji, Turcji, Egiptu, Portugalii i Brazylii. Lektor Lekarzy Onkologów, Fizjoterapeutów, Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej, Kancelarii Prawnych i Policji, związana również projektami Business English w obszarach IT, Marketingu, Księgowości i HR. Były tłumacz Rady Miejskiej Manchesteru i Greater Manchester Police.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy, oprócz dostępu do platformy e-learnigowej, otrzymują podręcznik, słownik, materiały szkoleniowe.

Warunki uczestnictwa

W dniu 13-02-2025 zajęcia się nie odbędą. Odrobione zostaną w dniu 14-02-2025 w godz. 10:00-11:00.

W dniu 03-04-2025 zajęcia się nie odbędą. Odrobione zostaną w dniu 07-04-2025 w godz. 11:00-12:00.

Informacje dodatkowe

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej: <https://wektorwiedzy.pl/>

Istnieje możliwość przeprowadzenia kursu w formie zamkniętej w Twojej firmie.

- **czas trwania kursu:** 60 godz. zegarowych,

- **sposób realizacji zajęć:**
- zajęcia będą odbywały się 2 razy w tygodniu po 60 minut,
- zajęcia będą odbywały się w dniach roboczych w przedziale czasowym: 8:00 – 20:00
 - godziny będą uzależnione od preferencji większości uczestników w danej grupie oraz dostępności lektora,
- **dostęp do nagrań z zajęć:** przez cały czas trwania kursu,
- **liczba osób w grupie:** 4 – 7 osób,
- **dodatkowo w cenie:**
- roczny dostęp do platformy do nauki języka,
- podręcznik do zajęć (w wersji papierowej),
- artykuły piśmiennicze.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone za pośrednictwem Platformy ClickMeeting.

Szkolenia na ClickMeeting nie wymagają instalowania żadnego programu, są transmitowane przez przeglądarkę. Bardzo ważne jest, żeby była ona zaktualizowana do najnowszej wersji (jeśli nie będzie aktualna, podczas testu nie pojawi się zielony "✓"). W razie potrzeby istnieje też możliwość pobrania aplikacji mobilnej i uczestniczenia w szkoleniu poprzez smartfon lub tablet.

Wymagania techniczne: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM; system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari; stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps.

Najbezpieczniejszą opcją jest połączenie internetowe za pomocą kabla sieciowego. Gdy nie ma takiej możliwości i pozostaje korzystanie z WiFi, warto na czas szkolenia umieścić komputer jak najbliżej routera i zadbać, aby inni użytkownicy tej samej sieci WiFi ograniczyli w tym czasie aktywności mocno obciążające sieć (np. oglądanie filmów, rozmowy wideo lub pobieranie dużych plików). Jeśli jest taka możliwość zachęcamy do przetestowania połączenia w domu oraz miejscu pracy i uczestniczenia w szkoleniu z tego miejsca, w którym będzie lepszy Internet.

Jak dołączyć do spotkania: <https://youtu.be/ZFWNh2KHro>, <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/infographic/jak-dolaczyc-do-wydarzenia-instrukcja-dla-uczestnika/>

Link umożliwiający uczestnictwo w kursie ważny jest od dnia poprzedzającego rozpoczęcie kursu do zakończenia zajęć.

Kontakt



Anna Wilk

E-mail a.wilk@wektorwiedzy.pl

Telefon (+48) 17 2831 004