



## Kurs "Rachunkowość budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych"

Numer usługi 2024/10/28/9508/2384251

2 970,00 PLN brutto  
2 970,00 PLN netto  
30,31 PLN brutto/h  
30,31 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w  
Warszawie



📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 98 h

📅 29.03.2025 do 06.07.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Kurs adresowany jest zarówno do osób rozpoczynających pracę w księgowości w jednostkach sektora finansów publicznych, jak również pracowników pionów finansowo - księgowych urzędów jednostek samorządu terytorialnego i samorządowych jednostek budżetowych, a także kontrolerów i audytorów, którzy chcieliby uzupełnić swoją wiedzę.</p> <p>Uczestnikami kursu powinny być osoby będące absolwentami szkół średnich lub wyższych o profilu ekonomicznym lub innym oraz posiadające wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	20
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	36
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	28-03-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	98
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie jego uczestników do pracy w pionach finansowo – księgowych jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych, tj. przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu specjalista ds. rachunkowości jednostek samorządu terytorialnego (kod zawodu 241190), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem MPiPS z dnia 7 sierpnia 2014 r.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Efektom kształcenia powinna być zaktualizowana wiedza zawodowa i umiejętności zawodowe uczestnika z zakresu rachunkowości budżetowej, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- prowadzenia rachunkowości budżetowej,</li><li>- zasad gospodarki finansowej w sektorze publicznym,</li><li>- specyfiki planu kont jednostek sektora finansów publicznych,</li><li>- ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych w jednostkach budżetowych (w tym w urzędach jednostek samorządu terytorialnego) oraz w samorządowych zakładach budżetowych,</li><li>- sporządzania sprawozdań budżetowych,</li><li>- sporządzania sprawozdań finansowych.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- księgowanie podstawowych operacji gospodarczych występujących w jednostkach budżetowych, w samorządowych zakładach budżetowych oraz operacji dotyczących wykonania budżetu jednostek samorządu terytorialnego,</li><li>- sporządzanie sprawozdania finansowego jednostki budżetowej, samorządowego zakładu budżetowego oraz bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,</li></ul>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Podczas kursu uczestnicy zdobywają wiedzę i umiejętności, o których mowa w wyodrębnionej kwalifikacji EKA.07 (EKA.07.3, EKA.07.4, EKA.07.5) w ramach zawodu technik rachunkowości (symbol cyfrowy zawodu 431103) opisanej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991 ze zm.).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- sporządzanie sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań z operacji finansowych w zakresie budżetu jednostki samorządu terytorialnego.</li></ul>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

Tak

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak

### Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Komisja Egzaminacyjna Oddziału Okręgowego w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	Oddział Okręgowy w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak

## Program

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30-10:45, 12:15-12:45, 14:15-14:30

Przerwy nie są wliczone do czasu kursu.

Program nauczania obejmuje 98 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- rachunkowość budżetowa 96 godzin

- Podstawowe informacje z zakresu finansów publicznych oraz rachunkowości
- Szczególne zasady rachunkowości jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych
- Szczególne zasady rachunkowości organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego
- Szczególne zasady rachunkowości budżetów jednostek samorządu terytorialnego
- Sprawozdawczość finansowa
- Sprawozdawczość budżetowa

- Podatek VAT w jednostkach samorządu terytorialnego
- Kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny
- Dyscyplina finansów publicznych

- egzamin wewnętrzny 2 godziny

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

Kurs będzie realizowany z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość. Kurs może być realizowany w systemie stacjonarnym oraz z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość. Zajęcia odbywać się będą w terminach zaplanowanych w harmonogramie kursu, który jest dostarczany uczestnikom i wykładowcom każdej grupy kursowej (za pośrednictwem platformy szkoleniowej).

Egzamin odbędzie się w formie stacjonarnej (ul. Płocka 17 lok. 25, 01-231 Warszawa).

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	29-03-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>2 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	30-03-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>3 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	12-04-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>4 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	13-04-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>5 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	27-04-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>6 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	10-05-2025	09:00	16:00	07:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>7 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	11-05-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>8 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	24-05-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>9 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	25-05-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>10 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	07-06-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>11 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	14-06-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>12 z 13</b> Rachunkowość budżetowa - wykład	Marta Cybulska	15-06-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
<b>13 z 13</b> Egzamin	-	29-06-2025	17:00	18:30	01:30	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	2 970,00 PLN
Koszt usługi netto	2 970,00 PLN
Koszt godziny brutto	30,31 PLN
Koszt godziny netto	30,31 PLN

<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Marta Cybulska**

Wykładowca SKwP z zakresu rachunkowości budżetowej, biegły rewident, audytor wewnętrzny w jednostce samorządu terytorialnego

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały i środki dydaktyczne dostosowywane będą do systemu realizacji procesu dydaktycznego.

Środki dydaktyczne:

1. środki dydaktyczne słowne: teksty przygotowane przez wykładowców w formie drukowanej i/lub elektronicznej, jednolite teksty ustaw, w tym m.in.:

- ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego,
- ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług,
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego,
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej,
- rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych,

Materiały dydaktyczne:

1. materiały dydaktyczne wzrokowe: prezentacje multimedialne i inne materiały przygotowane przez wykładowcę lub organizatora kształcenia oraz obowiązujące druki i formularze;
2. materiały dydaktyczne słuchowe: brak;

3. materiały dydaktyczne wzrokowo – słuchowe: brak.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową lub/i elektroniczną.

- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 roku w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych;

2. środki dydaktyczne wzrokowe proste: tablica lub flipchart oraz pisaki.

Techniczne środki dydaktyczne:

1. środki dydaktyczne wzrokowe: projektor multimedialny;

2. środki dydaktyczne słuchowe: brak;

3. środki dydaktyczne słuchowo – wzrokowe: brak;

4. środki dydaktyczne automatyzujące proces dydaktyczny: kalkulator, laptop lub tablet z odpowiednim oprogramowaniem, platforma szkoleniowa oraz aplikacje z pakietu MS Office.

## Warunki uczestnictwa

Kurs adresowany jest zarówno do osób rozpoczynających pracę w księgowości w jednostkach sektora finansów publicznych, jak również pracowników pionów finansowo - księgowych urzędów jednostek samorządu terytorialnego i samorządowych jednostek budżetowych, a także kontrolerów i audytorów, którzy chcieliby uzupełnić swoją wiedzę.

Uczestnikami kursu powinny być osoby będące absolwentami szkół średnich lub wyższych o profilu ekonomicznym lub innym oraz posiadające wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości.

## Informacje dodatkowe

Uczestnicy kończący kurs muszą wykazać się umiejętnościami określonymi w programie nauczania. Osiągnięcie przez nich tych umiejętności będzie oceniane na podstawie przeprowadzonej pracy kontrolnej.

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- a) aktywne uczestnictwo w minimum 70% zajęć dydaktycznych,
- b) zaliczenie pracy kontrolnej z rachunkowości budżetowej,
- c) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika dwóch pierwszych warunków ukończenia kursu.

## Warunki techniczne

Kurs hybrydowy – udział możliwy w formie stacjonarnej lub on-line. Wybór formy kursu w chwili zapisu.

**Kurs stacjonarny** – zajęcia odbywać się będą w Oddziale Okręgowym SKWP w Warszawie.

**Kurs on-line:**

- Kurs będzie realizowany z wykorzystaniem programu MS Teams
- 100% czasu z wykładownicą – zajęcia są prowadzone w czasie rzeczywistym
- Uczestnicy zadają pytania on line i na czacie
- W części wykładowej uczestnicy widzą prezentację, prezentacja udostępniana jest również w formie elektronicznej
- W formie zadań i testów utrwalamy pozyskaną wiedzę i umiejętność
- Zaliczenie zajęć następuje w formie prac domowych

Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników zebrania:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz,
- 4 GB pamięci RAM,
- system operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS3,
- połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps)
- głośniki/kamera/mikrofon.

## Adres

ul. Płocka 17/12  
01-231 Warszawa  
woj. mazowieckie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Agnieszka Kanigowska**

**E-mail** [akanigowska@skp-ow.com.pl](mailto:akanigowska@skp-ow.com.pl)

**Telefon** (+48) 781 241 782