



**Indywidualny kurs języka niemieckiego A2  
– 24 godzin (24x45 min) - zdalnie w czasie  
rzeczywistym \* Podpisano umowę z WUP  
Kraków, WUP Toruń, WUP Kielce, oraz  
innymi operatorami**

2 160,00 PLN brutto  
2 160,00 PLN netto  
90,00 PLN brutto/h  
90,00 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe

Progres Jagóra i

Nurdyński Spółka

Jawna



Numer usługi 2024/10/28/11855/2383662

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

24 h

08.12.2024 do 30.01.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Niemiecki
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych, które w zakresie swojego rozwoju zawodowego potrzebują podnieść kompetencje znajomości języka obcego. Podpisano umowę z WUP Kraków, WUP Toruń, WUP Kielce, oraz innymi operatorami
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	07-12-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	24
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs ma na celu wykształcenie u uczestników kompetencji językowych umożliwiających wykorzystywanie języka w zakresie sprawności czytania, słuchania oraz komunikacji a na poziomie A2 (CEFR), umożliwiających porozumiewanie

się w języku niemieckim w codziennych sytuacjach oraz w prostych kontekstach zawodowych i społecznych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi rozmowę związaną z życiem codziennym rozmowy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy.	Używa czasów teraźniejszych, przeszłych i przyszłych aby opowiedzieć o swojej pracy, hobby, rodzinie, czynnościach wykonywanych w chwili mówienia, wydarzeniach z przeszłości oraz przyszłości.	Wywiad ustrukturyzowany
Porozumiewa się w prostych, rutynowych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie prostej, bezpośredniej wymiany informacji na tematy znane i typowe	Zadaje i odpowiada na pytania dotyczące spraw życia codziennego, preferencji. Uzasadnia swoje wybory, używając konstrukcji gramatyczno-leksykalnych z poziomu A2.	Wywiad ustrukturyzowany
Czyta i interpretuje krótkie teksty na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Poprawnie interpretuje krótkie teksty na poziomie A2, wskazując poprawną odpowiedź.	Wywiad ustrukturyzowany
Zauważa i rozróżnia konstrukcje gramatyczno-leksykalne z poziomu A2 przewidziane programem kursu.	Wskazuje poprawną odpowiedź w teście wyboru z zakresu słownictwa i gramatyki na poziomie A2.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak. Uzyskany dokument potwierdza uzyskanie kompetencji oraz opis efektów uczenia się. Opisane efekty uczenia się na danym poziomie językowym są zgodne z zasadami językowymi obowiązującymi w ramach CEFR.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji. Osiągnięte kompetencje językowe oceniane są zgodnie z założeniami.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Szkolenie jest realizowane przez wykwalifikowanych lektorów, a walidacja osiągniętych efektów uczenia się przez niezależnych walidatorów.

# Program

## Słownictwo:

- Codzienne sytuacje, formuły grzecznościowe,
- Dane osobowe i rodzina: opisy członków rodziny, relacje rodzinne,
- Codzienne rutynowe czynności i hobby,
- Zakupy i usługi: Produkty spożywcze, ubrania, sklepy, transakcje,
- Czas i pogoda,
- Podróże i transport: plany podróży, środki transportu, rezerwacje,
- Praca i kariera: Zawody, miejsce pracy, obowiązki zawodowe

## Gramatyka:

- Czas teraźniejszy prosty i ciągły- różnice i zastosowanie
- Czas przeszły prosty i ciągły- konstrukcja zdań twierdzących, przeczących i pytających
- Czas przyszły i konstrukcje do wyrażania planów i zamiarów,
- Stopniowanie przymiotników,
- Czasowniki modalne,
- Przyimki czasu i miejsca

## Komunikacja:

- Rozmowy o sobie i rodzinie: opisy, relacje
- Opisywanie codziennych czynności: Rozbudowane rutyny, hobby
- Zakupy i korzystanie z usług: Pytanie o szczegóły produktów, transakcje
- Planowanie podróży i rezerwacje: Opisywanie planów, rezerwacje hotelowe
- Opisywanie pracy i kariery: Obowiązki zawodowe, miejsce pracy
- Rozmowy o pogodzie i czasie: Szczegółowe opisy, zjawiska pogodowe
- Wyrażanie opinii i preferencji: Argumentowanie, opisywanie preferencji
- Opisy miejsca, wydarzenia

## Metody nauczania:

- konwersacje i dyskusje
- Scenki sytuacyjne
- Słuchanie i rozumienie ze słuchu
- Gry językowe i quizy
- Materiały audio i wideo
- Krótkie prezentacje i projekty

## Materiały dydaktyczne:

- Podręczniki i ćwiczenia dostosowane do poziomu A2
- Materiały audio i wideo
- Autorskie materiały lektora
- interaktywne aplikacje m.in. quizlet/kahoot/wordwall do ćwiczenia i utrwalania leksyki i gramatyki

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
-------------------------	------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------

Brak wyników.

---

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 160,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Weronika Moskalik

Jestem lektorką języka obcego i uczę nieprzerwanie od 2015 roku do teraz. Ukończyłam filologiczne studia wyższe, regularnie uczestniczę w szkoleniach metodycznych doskonaląc swój warsztat nauczyciela języka obcego. Uczę dorosłych na poziomach A1-C2, prowadzę kursy indywidualne, grupowe oraz firmowe. Uczę w grupach ogólnych, konwersacyjnych, branżowych. Moje doświadczenie to +/- 2000 przeprowadzonych godzin zajęć bardzo dobrze ocenianych przez słuchaczy. Jestem metodykiem szkoły.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący z wyjątkiem poziomu początkującego.
- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

### Warunki uczestnictwa

Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą, a w przypadku zajęć online wyrażenie pisemnej zgody na nagrywanie spotkań celem rozliczenia z Operatorem usługi

Zawarcie umowy z Operatorem na rozliczanie szkoleń.

### Informacje dodatkowe

Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący z wyjątkiem poziomu początkującego.

Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.

Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.

Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.

Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

Podpisano umowę z WUP Kraków, WUP Toruń, WUP Kielce, oraz innymi operatorami

## Warunki techniczne

określone warunki techniczne do udziału w usłudze:

- rodzaj platformy – ZOOM/Teams lub podobne
- oprogramowanie – Windows / Mac OS X
- wymagania sprzętowe – PC lub laptop z dostępem do Internetu, kamerką i mikrofonem
- prędkość Internetu:
  - minimalna szybkość dla połączeń video 128 kb/s
  - zalecana: 300 kb/s

## Kontakt



**Dorota Wiśniewska**

**E-mail** [dorota.wisniewska@progres.edu.pl](mailto:dorota.wisniewska@progres.edu.pl)

**Telefon** (+48) 600 010 189