



Kurs dla kandydatów na księgowego

Numer usługi 2024/10/21/166738/2372288

1 990,00 PLN brutto

1 990,00 PLN netto

24,27 PLN brutto/h

24,27 PLN netto/h

STOWARZYSZENIE
KSIĘGOWYCH W
POLSCE ODDZIAŁ
OKRĘGOWY W
LUBLINIE

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Lublin / stacjonarna

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 18.01.2025 do 19.04.2025

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba: a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie, b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej. |
| Minimalna liczba uczestników | 20 |
| Maksymalna liczba uczestników | 30 |
| Forma prowadzenia usługi | stacjonarna |
| Liczba godzin usługi | 82 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej

oraz uzyskanie certyfikatu I-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKwP. Przygotowanie do pracy w zawodzie księgowego ma mieć charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|---|------------------|
| Słuchacz nabywa merytoryczne dotyczące prowadzenia ksiąg rachunkowych | W wyniku odbytego szkolenia osoba: charakteryzuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym wymienia elementy ksiąg rachunkowych, opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej i ksiąg pomocniczych, | Test teoretyczny |
| | prezentuje przychody, koszty i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat dla jednostek w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze, | Test teoretyczny |
| | charakteryzuje rodzaje dowodów księgowych oraz ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości, | Test teoretyczny |
| | klasyfikuje operacje gospodarcze oraz ewidencjonuje je na kontach księgowych, | Test teoretyczny |
| | charakteryzuje poszczególne pozycje bilansu jednostek, w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze, | Test teoretyczny |
| | stosuje zasady etyki w działalności gospodarczej i zawodowej, | Test teoretyczny |
| | charakteryzuje zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych, | Test teoretyczny |
| | charakteryzuje system podatkowy w Polsce i rodzaje podatków dotyczących działalności gospodarczej, | Test teoretyczny |
| | stosuje przepisy prawa bilansowego, podatkowego i ubezpieczeń społecznych | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|---|
| Słuchacz nabywa umiejętności zawodowe pozwalające na prowadzenie ksiąg rachunkowych | <p>W wyniku ukończenia kursu osoba : sporządza i weryfikuje dowody księgowe (dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych, wypełnia dowody księgowe i weryfikuje ich poprawność formalną i rachunkową, wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych),</p> | Test teoretyczny |
| | <p>ujmuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych (rozpoznaje operacje gospodarcze, ewidencjonuje operacje gospodarcze, wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych),</p> | Test teoretyczny |
| | <p>wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych (wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy, ustala salda końcowe kont bilansowych, ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy),</p> | Test teoretyczny |
| | <p>przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat dla jednostek, w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze,</p> <p>przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie dla jednostek, w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze.</p> | <p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|------------------|
| Słuchacz nabywa kompetencje personalne i społeczne | Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba ubiegająca się o tytuł księgowego posiada odpowiednie kompetencje personalne i społeczne, co w szczególności oznacza, że jest gotowa do: realizowania zadań zawodowych zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej, | Test teoretyczny |
| | uznaje potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy oraz nabywania nowych umiejętności zawodowych, | Test teoretyczny |
| | uznaje znaczenie wiedzy w pracy zawodowej i zasięgania opinii kierownictwa w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych. | Test teoretyczny |

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Certyfikat SKwP potwierdza posiadanie kwalifikacji w obrębie zawodu księgowy - kod zawodu 331301:

1. posługiwanie dowodami księgowymi
2. księgowanie podstawowych operacji gospodarczych
3. sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowości

Informacje

| | |
|---|---|
| Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Lublinie |
| Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR | Nie |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Lublinie |
| Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR | Nie |

Program

Kurs dedykowany jest osobom, które chcą zdobyć podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości.

Zajęcia odbywają się w grupach do 30 osób. Zajęcia w pracowni komputerowej w podziale na grupy 10 osobowe (każdy uczestnik posiada dostęp do własnego stanowiska komputerowego).

Czas trwania usługi liczony jest w godzinach dydaktycznych (1 godz.=45 minut). W trakcie zajęć przewidziane są przerwy 10 minutowe.

W trakcie trwania kursu przewidziane dwa testy częściowe sprawdzające nabytą wiedzę. Zaliczenie testów jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- a) uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- b) zaliczenie prac kontrolnych,
- c) pisemny egzamin kwalifikacyjny (walidacja)

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez uczestnika oraz protokół komisji egzaminacyjnej z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

- a) ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- b) otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu.

Kurs obejmuje dwa moduły tematyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej - 72 godziny lekcyjne

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne - 8 godzin lekcyjnych

Egzamin (walidacja) - 2 godziny lekcyjne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 990,00 PLN |

| | |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 990,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 24,27 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 24,27 PLN |
| W tym koszt walidacji brutto | 0,00 PLN |
| W tym koszt walidacji netto | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto | 0,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W trakcie zajęć uczestnicy będą korzystać między innymi z następujących środków i materiałów dydaktycznych:

a) środki dydaktyczne:

- tablica lub flipchart oraz pisaki,
- projektor multimedialny lub tablica multimedialna,
- kalkulator, laptop lub tablet,
- programy komputerowe finansowo-księgowe,

b) materiały dydaktyczne wydawane słuchaczom:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawa o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,
- wzorcowy wykaz kont,
- Kodeks Zawodowej Etyki w Rachunkowości,
- inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowców na zajęcia, np. wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba:

- a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
- b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Adres

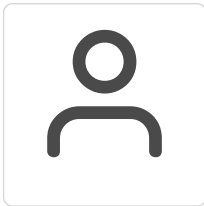
ul. Sądowa 8
20-027 Lublin
woj. lubelskie

Zajęcia odbywają się w sali szkoleniowej przy ul. Sądowej 8 w Lublinie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Marta Skrabucha

E-mail m.skrabucho@skwp.lublin.pl

Telefon (+48) 783 678 198