



Uczelnia
Metropolitalna



Master of Business Administration - studia podyplomowe - online (Partner Kierunku: TÜV NORD Polska)

Numer usługi 2024/10/17/158122/2366361

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 220 h

📅 01.03.2025 do 28.02.2026

11 900,00 PLN brutto

11 900,00 PLN netto

54,09 PLN brutto/h

54,09 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Studia MBA są innowacyjną formą kształcenia współczesnych menedżerów, przygotowującą do skutecznego i efektywnego zarządzania organizacjami, stosowania twórczego i skutecznego rozwiązania problemów oraz podejmowania wyzwania poprzez aktywne stosowanie najnowszych metod z zakresu zarządzania. Adresowane są do osób pracujących zawodowo, które ukończyły studia wyższe oraz posiadają kilkuletnie doświadczenie w biznesie. Studia będą realizowane w formule online dla całej Polski.</p> <p>Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II.</p>
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	24-02-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	220
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Prowadzenie studiów podyplomowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa " Master of Business Administration - studia podyplomowe - online" POTWIERDZA PRZYGOTOWANIE do skutecznego i kompleksowego kierowania organizacjami oraz efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi i finansowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Efekt uczenia się: Analizuje i ocenia potrzeby organizacji w poszczególnych obszarach jej funkcjonowania.	wymienia regulacje i praktyki rynkowe w odniesieniu do zarządzania ryzykiem i system kontroli wewnętrznej,	Test teoretyczny
	analizuje otoczenie biznesowe	Test teoretyczny
	wdraża i monitoruje strategie biznesowe	Test teoretyczny
	zarządza strategicznie	Test teoretyczny
	zarządza operacyjnie i tworzy biznes plan	Test teoretyczny
	zarządza ryzykiem	Test teoretyczny
	prowadzi negocjacje i rozmowy międzynarodowe	Test teoretyczny
	ocenia odpowiedzialność członków zarządu w działalności przedsiębiorstw	Test teoretyczny
	ocenia wpływ interesariuszy na projekt,	Test teoretyczny
	stosuje metody restrukturyzacji przedsiębiorstw	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
	analizuje sprawozdania finansowe jako narzędzie komunikacji firmy z interesariuszami	Test teoretyczny
	stosuje analizę finansową do praktycznego i biznesowego zarządzania organizacją	Test teoretyczny
2. Efekt uczenia się: Formułuje cele i zadania w zakresie rachunkowości i finansów w ramach organizacji.	wskazuje rodzaje źródeł i sposoby finansowania firmy	Test teoretyczny
	zarządza kapitałem obrotowym oraz płynnością firmy	Test teoretyczny
3. Efekt uczenia się: Stosuje przepisy prawa cywilnego i handlowego w praktyce.	ocenia projekty inwestycyjne	Test teoretyczny
	zarządza ryzykiem finansowym w organizacji	Test teoretyczny
	dobiera i stosuje odpowiednie przepisy prawa cywilnego	Test teoretyczny
	dobiera i stosuje odpowiednie przepisy prawa handlowego	Test teoretyczny
	stosuje strategie zarządzania zasobami ludzkimi	Test teoretyczny
	zarządza zmianą w organizacji	Test teoretyczny
4. Efekt uczenia się: Stosuje zasady i metody efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi.	ocenia psychologiczne aspekty pracy zespołu pracowniczego	Test teoretyczny
	stosuje styl coachingowi w zarządzaniu	Test teoretyczny
	stosuje psychologiczne aspekty zarządzania biznesem	Test teoretyczny
	wymienia poszczególne elementy skutecznego i efektywnego przywództwa	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
5. Efekt uczenia się: Zarządza projektami i innowacjami w biznesie	wymienia zasady zarządzania innowacjami	Test teoretyczny
	stosuje zasady zarządzania projektami	Test teoretyczny
	zarządza jakością i narzędziami doskonalenia organizacji	Test teoretyczny
	stosuje design thinking w praktyce	Test teoretyczny
6. Efekt uczenia się: Zarządza marketingiem i sprzedażą w organizacji.	tworzy i stosuje strategie zarządzania marketingiem	Test teoretyczny
	przeprowadza analizę rynku	Test teoretyczny
	strategicznie zarządza sprzedażą	Test teoretyczny
	zarządza relacjami z klientami firmy	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Do programu studiów został utworzony dokument "EFEKTY UCZENIA SIĘ dla studiów podyplomowych „Master of Business Administration” – ONLINE” ze wskazaniem efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Do programu studiów został utworzony dokument "Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez słuchacza studiów podyplomowych „Master of Business Administration” wskazujący kryteria i sposoby weryfikacji efektów uczenia się dla kierunku studiów.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

W dokumencie "Sposoby weryfikacji ..." zamieszczono adnotację, że walidacja realizacji efektów będzie realizowane przez Rektora lub inną osobę wskazaną przez rektora z zapewnieniem rozdzielności procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Główny cel usługi i charakter studiów:

Głównym celem studiów podyplomowych Master of Business Administration jest przygotowanie uczestników do pełnienia ról kierowniczych i menedżerskich w różnych sektorach oraz rozwijanie zaawansowanych umiejętności zarządzania. Program MBA koncentruje się na rozwijaniu strategicznego myślenia, zdolności do podejmowania decyzji biznesowych, a także na poszerzaniu wiedzy z zakresu finansów, marketingu, zarządzania zasobami ludzkimi, operacji i innych kluczowych obszarów działalności gospodarczej. **Charakter studiów MBA** jest praktyczny i interdyscyplinarny, z naciskiem na zastosowanie teorii w realnych sytuacjach biznesowych.

Informacje dodatkowe:

- Czas trwania: 3 semestry
- Dni odbywania się zajęć: wybrane soboty i niedziele
- Łączna ilość godzin: 220 godzin zajęć+ 220 godzin pracy własnej (1 godzina zajęć w Uczelni Metropolitalnej= 45 min zajęć dydaktycznych)
- Przerwy wliczane są w czas trwania usługi
- Podstawa zaliczenia: Studia kończą się egzaminami zaliczającymi poszczególne semestry nauki i/lub złożeniem pracy końcowej.
- Metoda walidacji: test teoretyczny
- Absolwenci studiów podyplomowych otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Do uruchomienia kierunku studiów podyplomowych niezbędne jest zebranie grupy min. 15 uczestników

Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.

L.p.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	MODUŁ: Zarządzanie strategiczne	4	-	1
2.	· Zarządzanie strategiczne	2	2	1
3.	· Wdrażanie i monitorowanie strategii	2	2	1
4.	· Analiza otoczenia biznesowego	2	2	1
5.	· Zarządzanie operacyjne i tworzenie biznes planu	4	-	1
6.	· Regulacje i praktyki rynkowe w odniesieniu do zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej	2	2	1
7.	· Zarządzanie ryzykiem	1	3	1
8.	· Zarządzanie ryzykiem	4	-	1
9.	· Negocjacje i kontrakty międzynarodowe	4	-	1
10.	· Odpowiedzialność członków zarządu w działalności przedsiębiorstw			
11.	· Restrukturyzacja przedsiębiorstw			
12.				

10.	MODUŁ: Zarządzanie zasobami ludzkimi	2	2	2
11.	· Strategie zarządzania zasobami ludzkimi	2	2	2
12.	· Psychologia zespołu pracowniczego	4	-	1
13.	· Styl coachingowy w zarządzaniu	4	-	1
14.	· Psychologiczne aspekty zarządzania biznesem	2	2	1
15.	· Przywództwo	4	8	2
16.	· Zarządzanie zmianą w organizacji	2	2	1
17.	· Projekt wdrożeniowy	2	2	1
18.		-	54	5
19.	MODUŁ: Marketing i sprzedaż	8	-	1
20.	· Analiza rynku	4	4	1
	· Strategie zarządzania marketingiem			
	· Strategiczne zarządzanie sprzedażą			
	· Psychologia klienta i zarządzanie relacjami			
	· Projekt wdrożeniowy			
21.	MODUŁ: Rachunkowość i finanse			
22.	· Sprawozdania finansowe jako narzędzie komunikacji z interesariuszami	6	2	1
23.	· Analiza finansowa – zastosowania praktyczne i biznesowe w zarządzaniu organizacją	4	4	1
24.	· Zarządzanie kapitałem obrotowym oraz płynnością firmy	2	6	2
25.	· Rodzaje źródeł i sposoby finansowania firmy	2	6	2
26.		2	6	2
27.		4	4	1
	· Rachunkowość kreatywna, czym jest i na co należy zwracać uwagę	-	54	5
	· Rachunkowość zarządcza, controlling i budżetowanie			
	· Ocena projektów inwestycyjnych			
	· Zarządzanie ryzykiem finansowym			
	· Projekt wdrożeniowy			

28.	MODUŁ: Zarządzanie projektami i innowacjami w biznesie	4	4	2
29.	· Zarządzanie projektami	4	4	2
30.	· Zarządzanie innowacjami			
31.	· Design thinking w praktyce	4	4	2
32.	· Projekt wdrożeniowy	4	4	2
33.		4	8	3
		-	54	5
34.	MODUŁ: Prawo cywilne i handlowe	2		2
35.	Moduł prowadzony przez TUV NORD	2		2
36.	MODUŁ: Systemowe zarządzanie jakością oraz narzędzia i techniki doskonalenia organizacji (40 h)	4		2
37.		2		2
38.	· Projektowanie i wdrożenie systemu zarządzania jakością w organizacji	-	6	5
	· Kontekst organizacji i ryzyka z niego wynikające dla biznesu		6	
	· Zarządzanie procesami w organizacji		4	
	· narzędzia i techniki doskonalenia organizacji		6	
	· audit wewnętrzny jako narzędzie monitorowania i oceny systemów zarządzania		54	
39.	Wizyta studyjna/spotkanie z praktykiem	-	8	-
	Razem:	109	331	70

Harmonogram usługi w podziale na dni i godziny wraz z podaniem przedmiotu lub tematu zajęć zostanie uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem usługi

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
-------------------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------

Brak wyników.

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	11 900,00 PLN
Koszt usługi netto	11 900,00 PLN
Koszt godziny brutto	54,09 PLN
Koszt godziny netto	54,09 PLN

Prowadzący

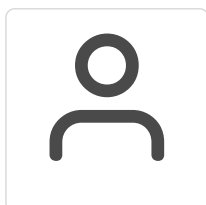
Liczba prowadzących: 6



1 z 6

dr Marta Czerwiec

Zainteresowania naukowo-badawcze koncentrują się wokół wdrażania odkryć neuronauki do biznesu, a w szczególności do procesów rozwoju ludzi i zespołów. Prowadzi projekt, który koncentruje się na rozwoju profesjonalnym osób ze spektrum autyzmu, we współpracy z fundacją Asper IT. Wraz z mgr Bożeną Wujec, została nagrodzona za poster badawczy przedstawiony na 7 Międzynarodowym Kongresie Psychologii Coachingu w Londynie w październiku 2017 r. W ostatnich latach publikuje w czasopiśmie: Psychological Prospects Journal, Coaching Review i Focus Coaching.



2 z 6

dr Bartłomiej Bartnik

Wieloletnie doświadczenie w finansach (kontroler finansowy, audytor wewnętrzny) w dużych grupach kapitałowych – HSG Wrześniak, PGNiG, Grupa Azoty. Kilkadziesiąt zrealizowanych szkoleń z finansów i zarządzania. Zarządzanie licznymi grupami audytorów. Dyplomowany Główny Księgowy – tytuł nadany przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Wykładowca na kierunkach studiów MBA, podyplomowych, magisterskich oraz licencjackich w obszarze finansów. Przykłady prowadzonych zajęć dydaktycznych: Finanse przedsiębiorstw, Analiza ekonomiczno-finansowa, Rachunkowość zarządcza, Wycena przedsiębiorstw, Finanse publiczne, Podstawy finansów, Kierowanie zespołem, Wycena aktywów i pasywów w bilansie.

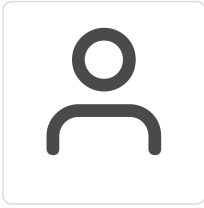


3 z 6

dr Rafał Solecki

Dyrektor Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości (MCP) w Krakowie. W latach 1999 – 2007 pracował w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim, gdzie zajmował się rozwojem regionalnym oraz funduszami Unii Europejskiej pełniąc funkcję kierownika w Biurze Zarządzania Funduszami Europejskimi. Wykładowca prowadzący zajęcia dla studentów polskich i anglojęzycznych z takich przedmiotów jak: Zarządzanie strategiczne, Współczesne trendy i koncepcje zarządzania,

Zarządzanie projektami UE, Planowanie nowych przedsięwzięć, Podstawy działalności gospodarczej, Zarządzanie innowacjami, Zarządzanie MŚP. Opiekun międzynarodowego koła naukowego AWSB GOLD. Autor i prowadzący ponad dwieście szkoleń, głównie dotyczących tematyki związanej z realizacją, rozliczaniem, kontrolą czy nieprawidłowościami w projektach unijnych oraz szkoleń z zarządzania projektami.



4 z 6

dr Krzysztof Broclawik

Właściciel firmy MENTOR Krzysztof Broclawik – dydaktyka, szkolenia doradztwo. Wykładowca akademicki - prowadzone kursy dydaktyczne: Psychologia Społeczna, Historia Myśli Psychologicznej, Psychologia Organizacji i Zarządzania, Dynamika Grup i Zespołów. Udział w badaniach Klinicznych Studium Podyplomowe Collegium Medicum UJ. Wykładowca w Polsko-Amerykańskiej Szkole Biznesu program MBA, moduł Zarządzanie w złożonych Organizacjach. Główne specjalizacje trenerskie: Dynamika grup, Rozwój profesjonalny, Zarządzanie, Techniki twórczego myślenia i rozwiązywania problemów, Komunikacja w organizacji, Komunikacja perswazyjna, Zarządzanie organizacjami, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Zarządzanie zmianą, Budowanie zespołów, Negocjacje, Motywowanie, Mentoring, Development Center, Przywództwo.



5 z 6

mgr Agata Hagno

Trener, coach, menedżer pracujący od wielu lat w biznesie. Specjalizuje się w budowaniu i wdrażaniu innowacyjnych rozwiązań w ramach HR, w systemach motywacyjnych, doradztwie mającym na celu zwiększenie efektywności procesów personalnych i organizacyjnych w firmach. Od 1998 roku Dyrektor Zarządzający w DPM sp z o.o. w Katowicach. Zadania to między innymi: rekrutacja kadry specjalistycznej, kadry średniego i wyższego szczebla. Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu procesów rekrutacji i selekcji pracowników m.in. dla takich firm z branży motoryzacyjnej jak: TRW, Faurecia, Timken, Kirchhoff, SGX, Eaton. Prowadzenie szeregu szkoleń i warsztatów w zakresie procesów komunikacyjnych w organizacji, psychologii procesów organizacyjnych, psychologicznych aspektów motywowania pracowników oraz sposobów radzenia sobie ze stresem. Pomysłodawca i współorganizator studiów podyplomowych z obszaru Zarządzania Zasobami Ludzkimi, czynny trener w obszarze: budowanie zespołów, systemy motywacji pracowników, podstawy ZZL, oceny pracownicze, psychologia procesów w organizacji.



6 z 6

dr Radosław Potok

Realizacja ponad 1000 godzin dydaktycznych w postaci wykładów oraz ćwiczeń, ponadto ponad 200 godzin wykładów szkoleniowych oraz konferencyjnych. Wdrożenie innowacji w postaci zastosowania sztucznej inteligencji prawniczej w ramach programu Unlimited Progress. Przewodniczący cyklu konferencji naukowo szkoleniowych, dotyczących rozwoju wiedzy z zakresu prawa gospodarczego. Dydaktyka prowadzona w ponad 80% w języku angielskim. Promotor licznych prac magisterskich oraz dyplomowych. Adwokat - właściciel Kancelarii Adwokackiej, specjalizującej się w prawie gospodarczym, reprezentuje spółki skarbu Państwa, występuje w procesach sądowych w tym przez Sądem Najwyższych, w dziedzinach, które również są przedmiotem dydaktyki. Przykłady prowadzonych zajęć dydaktycznych: Prawo Gospodarcze/Commercial Law, Umowy w działalności gospodarczej/Contracts in business activity, Prawo Gospodarcze Międzynarodowe/International Commercial Law, Prawo Własności Intelktualnej /Intellectual Property Law, Prawo Gospodarcze USA, Postępowanie Cywilne, Prawo Cywilne dla studentów studiów nieprawniczych, Polityka Gospodarcza, Prawo Podatkowe, American Business Law, United States Corporate Law, Taxation in the United States, Litigation Law.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik podczas realizacji usługi otrzyma od prowadzących następujące materiały:

- skrypty
- konspekty
- e-podręczniki
- pliki dokumentów pdf
- prezentacje
- linki do materiałów online

Dodatkowo słuchacze studiów podyplomowych mogą uzyskać certyfikaty wydawane przez firmę Certyfikującą TÜV NORD Polska (certyfikaty nie są finansowane w ramach BUR).

- Specjalista ds. systemu zarządzania jakością wg ISO 9001
- Auditor wewnętrzny systemu zarządzania jakością wg ISO 9001

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w **kwocie 500 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.**

Wykształcenie wyższe.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Jeżeli do uczestnictwa w tym wydarzeniu potrzebuje Pan/Pani indywidualnych form wsparcia, to prosimy o zaznaczenie/ wpisanie poniższej informacji:

Jestem osobą ze szczególnymi potrzebami* i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uczelnię Metropolitalną moich danych osobowych dotyczących zdrowia (szczególnych kategorii danych osobowych) w celu zapewnienia mi dostępności podczas wydarzenia.

* W rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 poz.2240)

Szanowni Państwo, jeśli zgłosicie zapotrzebowanie na zapewnienie dostępności to skontaktujemy się z Państwem celem ustalenia szczegółów.

Informacje dodatkowe

Usługi realizowane przez Uczelnię Metropolitalną **są zwolnione z VAT** na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt. 26 ustawy o Vat i §3 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 500 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

UWAGA! Harmonogram może ulec zmianie.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Usługa dostępna również w ramach projektu Regionalny Fundusz Szkoleniowy II

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformę MS Teams

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Kontakt



Aleksandra Nikisz

E-mail info@metropolitalna.edu.pl

Telefon (+48) 531 935 401