



Zarządzanie projektami w branży budowlanej

Numer usługi 2024/10/16/11731/2364422

6 000,00 PLN brutto

6 000,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Polskie
Stowarzyszenie
Doradcze i
Konsultingowe



📍 Białystok / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 25.11.2024 do 29.11.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Przedsiębiorcy oraz osoby indywidualne, które chcą nabyć lub rozszerzyć swoje kompetencje z zakresu zarządzania projektami.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	18-11-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu przygotowanie uczestników do skutecznego zarządzania projektami, z uwzględnieniem planowania, realizacji, monitorowania i zamykania projektów. Uczestnicy zdobędą wiedzę z zakresu metodologii zarządzania projektami, a także umiejętności analizy ryzyka, alokacji zasobów oraz zarządzania zespołami projektowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji	
<p>Uczestnik potrafi skutecznie planować i organizować projekty zgodnie z wybraną metodologią zarządzania projektami.</p>	<p>Uczestnik tworzy harmonogram projektu.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
	<p>Uczestnik wyznacza kluczowe etapy projektu oraz przypisuje zadania członkom zespołu.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
	<p>Uczestnik rozpoznaje i analizuje ryzyka projektowe oraz proponuje sposoby ich minimalizacji.</p> <p>Uczestnik skutecznie zarządza zasobami projektu, w tym budżetem i personelem.</p>	<p>Uczestnik identyfikuje potencjalne ryzyka w symulowanym projekcie.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>
		<p>Opracowuje plan działań naprawczych.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Opracowuje realistyczny budżet projektu, uwzględniając dostępne zasoby.</p>		<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
<p>Przydziela zadania członkom zespołu na podstawie ich kompetencji.</p>		<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
<p>Uczestnik monitoruje postępy projektu i wprowadza konieczne korekty, aby zrealizować cele w wyznaczonym czasie.</p>	<p>Uczestnik śledzi postępy projektu, identyfikuje odchylenia od planu.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
	<p>Wprowadza zmiany w harmonogramie lub zakresie działań, aby doprowadzić projekt do końca w terminie.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	
	<p>Uczestnik przeprowadza analizę końcową projektu oraz sporządza raport z jego realizacji.</p>	<p>Opracowuje kompleksowy raport końcowy, zawierający analizę osiągniętych wyników.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Przeprowadza ocenę efektywności działań projektowych.</p>		<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Test teoretyczny</p>	

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Program

Szkolenie "Zarządzanie projektami" obejmuje zarówno część teoretyczną, jak i praktyczną, co pozwala uczestnikom zdobyć wiedzę oraz umiejętności niezbędne do efektywnego prowadzenia projektów. Część teoretyczna skupia się na przekazaniu podstawowej wiedzy z zakresu metod zarządzania projektami, natomiast część praktyczna umożliwia zastosowanie zdobytej wiedzy w realistycznych symulacjach projektów.

Program teoretyczny:

1. Podstawy zarządzania projektami

Czas trwania: 2 godzin

- Wprowadzenie do zarządzania projektami: definicje, pojęcia, role.
- Cykl życia projektu: fazy i etapy zarządzania projektem.
- Przegląd popularnych metod zarządzania projektami (PMI, PRINCE2, Agile).
- Rola menedżera projektu i kluczowe obowiązki.

2. Planowanie projektu

Czas trwania: 2 godzin

- Analiza potrzeb i określanie celów projektu.
- Tworzenie harmonogramu projektu (Gantt, PERT).
- Tworzenie struktury podziału pracy (WBS).
- Zasoby projektu: identyfikacja zasobów ludzkich i materialnych.

3. Zarządzanie ryzykiem w projekcie

Czas trwania: 4 godziny

- Identyfikacja ryzyk projektowych.

- Ocena prawdopodobieństwa i wpływu ryzyk.
- Strategie zarządzania ryzykiem: unikanie, łagodzenie, przenoszenie, akceptacja.

4. Zarządzanie budżetem projektu

Czas trwania: 4 godziny

- Tworzenie budżetu projektu: zasady i metody.
- Zarządzanie kosztami i kontrola wydatków.
- Monitorowanie i raportowanie budżetu.

5. Komunikacja i zarządzanie zespołem projektowym

Czas trwania: 3 godziny

- Skuteczne techniki komunikacji w projekcie.
- Budowanie zespołu projektowego.
- Rozwiązywanie konfliktów w zespole.

Program praktyczny:

1. Tworzenie harmonogramu projektu

Czas trwania: 6 godzin

- Praktyczne ćwiczenia z planowania zadań projektowych.
- Symulacja tworzenia harmonogramu z użyciem narzędzi (Gantt, PERT).

2. Zarządzanie ryzykiem projektowym

Czas trwania: 4 godziny

- Analiza rzeczywistych ryzyk projektowych w ramach symulacji.
- Tworzenie planu działania w sytuacji wystąpienia ryzyka.

3. Monitorowanie i kontrola projektu

Czas trwania: 6 godzin

- Symulacja projektu: monitorowanie postępów, rozwiązywanie problemów.
- Kontrola zasobów i dostosowywanie harmonogramu w trakcie realizacji projektu.

4. Zarządzanie budżetem

Czas trwania: 4 godziny

- Praktyczne ćwiczenia z tworzenia i monitorowania budżetu projektu.
- Kontrola wydatków i analiza kosztów.

5. Studium przypadku

Czas trwania: 5 godzin

- Kompleksowe ćwiczenie symulacyjne oparte na rzeczywistych projektach.
- Praca w grupach: zarządzanie projektem od inicjacji do zamknięcia.
- Ocena efektywności zespołu projektowego i wyciąganie wniosków.

Usługa zakończy się walidacją wyników nauki poprzez test teoretyczny

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Planowanie projektu	Andrzej Możejko	25-11-2024	08:00	16:00	08:00
2 z 6 Zarządzanie ryzykiem w projekcie	Andrzej Możejko	26-11-2024	08:00	16:00	08:00
3 z 6 Zarządzanie budżetem projektu	Andrzej Możejko	27-11-2024	08:00	16:00	08:00
4 z 6 Podstawy zarządzania projektami	Andrzej Możejko	28-11-2024	08:00	16:00	08:00
5 z 6 Tworzenie harmonogramu projektu	Andrzej Możejko	29-11-2024	08:00	15:00	07:00
6 z 6 Egzamin końcowy	-	29-11-2024	15:00	16:00	01:00

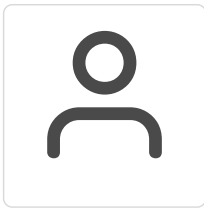
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Możejko

Doświadczenie zawodowe

- ukończone studia MBA w Gdańskiej Fundacji Kształcenia Menedżerów (2020-2022)
- kilkunastoletnie doświadczenie menedżerskie w firmach operujących na rynkach światowych
- kilkuletnie doświadczenie jako szkoleniowiec dla firm międzynarodowych i spółek giełdowych
- uczestnik wielu szkoleń i kursów z zarządzania zespołem oraz zarządzania projektami

Doświadczenie w pracy szkoleniowej

- mapowanie i wdrażanie zarządzania procesami biznesowymi - 500 godzin
- wdrażanie strategii firmy przy użyciu narzędzi Business Model Canvas - 150 godzin
- wdrażanie zarządzania projektami budowlanymi w firmie - 250 godzin
- wdrażanie kluczowych wskaźników przedsiębiorstwa (KPI) do pomiaru skuteczności procesów biznesowych - 120 godzin
- szkolenia ze skutecznej i asertywnej komunikacji - 70 godzin
- szkolenia z obsługi klienta - 30 godzin
- szkolenie z rozwijania indywidualnych zdolności menedżerskich i przywódczych - 80 godzin
- szkolenie z tworzenia i rozwijania zespołów, skutecznego motywowania i kierowania pracownikami, systemów motywacyjnych oraz systemów ocen pracowniczych - 30 godzin
- szkolenia zarządczego podejścia do prowadzenia projektów wraz z zarządzaniem ryzykiem - 120 godzin

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik szkolenia "**Zarządzanie projektami**" otrzyma następujące materiały:

1. Prezentacja multimedialna

Warunki uczestnictwa

Ukończony 18 rok życia

Adres

ul. Pułkowa 11
15-142 Białystok
woj. podlaskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Kacper Moskwa

E-mail k.moskwa@polskiklasteroze.pl

Telefon (+48) 796 174 310