



## Wynagrodzenia w praktyce 2024/2025 - forma zdalna

Numer usługi 2024/10/15/54658/2361789

664,20 PLN brutto

540,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Centrum

Doskonalenia

Kompetencji

PROGRESSIO Sp. z

o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 10.12.2024 do 10.12.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo pracy
<b>Identyfikator projektu</b>	Kierunek - Rozwój
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Pracownicy Działu Kadr i Płac w Oświacie. Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	06-12-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	6
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z naliczaniem wynagrodzeń pracowników oświaty oraz przeprowadzenie warsztatów praktycznych z omawianej tematyki.

Każdy przypadek omawiany na szkoleniu poparty jest praktycznymi przykładami. Celem szkolenia jest także rozwinięcie umiejętności wykorzystania wiedzy i narzędzi dotyczącej tej tematyki.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"><li>- uczestnik rozumie pojęcie ulga dla młodych</li><li>- uczestnik wie jakie jest zastosowanie ulg podatkowych w rozliczaniu wynagrodzeń</li><li>- uczestnik zna koszty uzyskania przychodów w trakcie zatrudnienia</li><li>- uczestnik ma świadomość swojej wiedzy i zdobytych umiejętności</li><li>- uczestnik rozumie potrzebę kształcenia i doszkalania się</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- uczestnik rozumie pojęcie ulga dla młodych</li><li>- uczestnik wie jakie jest zastosowanie ulg podatkowych w rozliczaniu wynagrodzeń</li><li>- uczestnik zna koszty uzyskania przychodów w trakcie zatrudnienia</li><li>- uczestnik ma świadomość swojej wiedzy i zdobytych umiejętności</li><li>- uczestnik rozumie potrzebę kształcenia i doszkalania się</li></ul>	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

# Program

1. Składkowo-podatkowe aspekty naliczania wynagrodzeń – teoria i praktyk
2. Od brutto do netto

- obliczanie wynagrodzenia do wypłaty
- obciążenia dla pracodawcy
- wynagrodzenie do wypłaty a różne rozwiązania podatkowe

### 3. Przychody zwolnione ze składek

### 4. Przychody zwolnione z podatku

### 5. Zastosowanie ulg podatkowych w rozliczaniu wynagrodzeń

- ulga dla młodych
- ulga dla seniorów
- ulga dla powracających z zagranicy
- ulga dla rodzin 4+
- wspólne opodatkowanie z małżonkiem
- gdy w trakcie miesiąca następuje zmiana uprawnień do ulgi

### 6. Koszty uzyskania przychodów i ulga podatkowa

- w trakcie zatrudnienia
- po ustaniu zatrudnienia
- wnioski i oświadczenia

### 7. Przekroczenie górnej granicy podstawy wymiaru składek i progu podatkowego

- obliczanie wynagrodzenia w praktyce
- wpływ na podstawę zasiłkową

### 8. Korekty list płac w praktyce

- korekta w bieżącym roku
- korekta w kolejnych latach

### 9. Wynagrodzenie urlopowe

- składniki wliczane do podstawy urlopowej
- sposób obliczania średniej urlopowej
- zmiana wymiaru etatu a średnia urlopowa
- nieobecność w miesiącach poprzedzających
- premie i nagrody w podstawie

### 10. Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy

- różnica między ekwiwalentem a wynagrodzeniem urlopowym
- sposób uzupełniania podstawy
- współczynnik ekwiwalentu

### 11. Wynagrodzenie za godziny nadliczbowe

- kiedy wypłacamy 50%, kiedy 100%
- normalne wynagrodzenie a dodatek
- rekompensowanie czasem wolnym w kolejnym miesiącu
- praca w wolne soboty
- praca w niedziele i święta

### 12. Dodatek za pracę w porze nocnej i ryczałt

- obliczanie i wypłata dodatku
- sposób obliczania ryczałtu

### 13. Odprawa emerytalno-rentowa

- ustalanie prawa do odprawy
- wniosek o wypłatę odprawy po ustaniu zatrudnienia
- sposób obliczania i termin wypłaty

### 14. Pozostałe odprawy i odszkodowania

## 15. Wypłata zasiłków

- okres wyczekiwania na prawo do zasiłków
- ustalanie podstawy wymiaru
- podstawa kontynuowana
- utrata składnika pensji a podstawa
- premie i nagrody w podstawie
- zmiana wymiaru etatu
- prawo do zasiłku opiekuńczego
- świadczenie rehabilitacyjne a podstawa
- zasiłek macierzyński

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 5</b> Informacje wprowadzające	-	10-12-2024	09:30	10:00	00:30
<b>2 z 5</b> Składkowo-podatkowe aspekty naliczania wynagrodzeń – teoria i praktyk. Od brutto do netto; obliczanie wynagrodzenia do wypłaty; obciążenia dla pracodawcy	Anna Kopyść	10-12-2024	10:00	12:00	02:00
<b>3 z 5</b> Przychody zwolnione ze składek 4. Przychody zwolnione z podatku 5. Zastosowanie ulg podatkowych w rozliczaniu wynagrodzeń	Anna Kopyść	10-12-2024	12:00	14:00	02:00
<b>4 z 5</b> Koszty uzyskania przychodów i ulga podatkowa; w trakcie zatrudnienia; po ustaniu zatrudnienia; wnioski i oświadczenia	Anna Kopyść	10-12-2024	14:00	15:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 5 Walidacja	-	10-12-2024	15:00	15:30	00:30

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	664,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	540,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Anna Kopyść

Ekspertka prawa pracy i wynagrodzeń, szkoleniowiec, autorka książek, licznych opracowań i artykułów z dziedziny kadrowo-płacowej. Od 15 lat aktywnie związana z Wydawnictwem C.H. Beck oraz Infor. Jest również stałym współpracownikiem Dziennika Gazeta Prawna.

Od 10 lat prowadzi szkolenia z wynagrodzeń i prawa pracy. Jest również wykładowcą kursów z tematyki prawa oświaty i samorządów. Podczas szkoleń kładzie nacisk na praktyczne aspekty stosowania norm prawnych, rozwiązywanie przykładów i ćwiczeń oraz aktywny udział uczestników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej

Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”.

### Warunki uczestnictwa

Na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne. Rezygnacja z udziału w szkoleniu powinna nastąpić w formie e-mail'a najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem na adres szkolenia@pcdk.pl. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z

koniecznością pokrycia 100% kosztów. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty. W przypadku szkoleń wyjazdowych rezygnacji nie jest możliwa. W przypadku firm zwolnionych z VAT niezbędne jest wypełnienie i przesłanie faksem lub pocztą elektroniczną oświadczenia o zwolnieniu z VAT.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuję, że administratorem danych jest Centrum Doskonalenia Kompetencji Progressio sp. z o.o., ul. ul. Rakowicka 10B/4, 31-511 Kraków.

## Informacje dodatkowe

Informujemy o rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej.

## Warunki techniczne

Wymagania techniczne po stronie uczestnika - komputer, smartfon lub tablet podłączony do internetu, przeglądarka Firefox lub Chrome.

## Kontakt



**Kinga Szostak**

**E-mail** [k.szostak@pcdk.pl](mailto:k.szostak@pcdk.pl)

**Telefon** (+48) 690 017 216