



Uniwersytet WSB
Merito w Toruniu



Zamówienia publiczne - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/10/14/5058/2360497

Toruń / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Studia podyplomowe

175 h

19.10.2024 do 30.06.2025

5 700,00 PLN brutto

5 700,00 PLN netto

32,57 PLN brutto/h

32,57 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Zamówienia publiczne
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Oferta studiów kierowana jest zarówno do osób, które nigdy nie podejmowały samodzielnych zadań z zakresu prawa zamówień publicznych, jak i tych, które pragną poszerzyć swoją wiedzę i kompetencje w tym temacie. Zapraszamy osoby uczestniczące w procesie udzielania zamówień w roli potencjalnych wykonawców i zamawiających.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	19-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	175
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Zamówienia publiczne - studia podyplomowe" potwierdza przygotowanie do prowadzenia postępowań o zamówienia publiczne zarówno w administracji publicznej jak i sektorze prywatnym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Obsługuje zamówienia publiczne dla różnych instytucji	potrafi przeprowadzić postępowanie o zamówienia publiczne na podstawie poznanych przepisów	Prezentacja
Analizuje przepisy prawne dotyczące zamówień publicznych	zna ustawy, rozporządzenia wykonawcze, prawo krajowe i unijne oraz na bieżąco kontroluje ich aktualizacje	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny końcowej zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.

Program

89 h zdalna w czasie rzeczywistym,

86 h stacjonarnie

Finansowanie zamówień publicznych (12 godz.)
System finansów publicznych w Polsce (3 godz.)
Zasady udzielania zamówień bagatelnych (3 godz.)
Warsztaty z tworzenia regulaminów, instrukcji dotyczących udzielania zamówień bagatelnych, publikacji ogłoszeń w BZP, sporządzania zapytań ofertowych, rozstrzygania postępowań, prowadzenia dokumentacji, elektroniczna zamówień podprogowych (6 godz.)
Zamówienia publiczne (91 godz.)
Blok teoretyczny (63 godz.)
Podstawowe definicje prawa zamówień publicznych (2 godz.)
Tryby udzielania zamówień publicznych (6 godz.)
Zakres podmiotowy i przedmiotowy prawa zamówień publicznych (2 godz.)
Zasady udzielania zamówień publicznych (2 godz.)
Organy w zamówieniach publicznych (4 godz.)
Metodologia szacowania wartości zamówienia (2 godz.)
Sposoby uniknięcia konfliktu interesów – udzielenie zamówienia podmiotom biorącym udział w przygotowaniu dokumentacji postępowania/ grupa kapitałowa (1 godz.)
Analiza Potrzeb Zamawiającego oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (2 godz.)

Zasady publikacji ogłoszeń w zamówieniach publicznych, wyznaczanie terminów na przygotowanie ofert i dokonywanie zmian w ofertach (1 godz.)
Komisja przetargowa, zespół, biegli. Obowiązki kierownika jednostki (2 godz.)
Etapy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (7 godz.)
Sporządzanie opisu przedmiotu zamówienia (4 godz.)
Warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia wstępne wykonawców, w tym JEDZ, naruszenie zasady konkurencyjności i ograniczenie podwykonawstwa (5 godz.)
Udzielanie wyjaśnień do Specyfikacji Warunków Zamówienia, pytania i odpowiedzi, wprowadzanie zmian do Specyfikacji, przedłużanie terminu składania ofert (4 godz.)
Ocena ofert, poprawianie omyłek, badanie rażąco niskiej ceny (4 godz.)
Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania (4 godz.)
Wybór wykonawcy, zawarcie umowy w zamówieniach publicznych (2 godz.)
Środki ochrony prawnej od strony zamawiającego i wykonawcy (4 godz.)
Korekty finansowe w projektach UE nakładane w związku z błędnym udzieleniem zamówienia publicznego (2 godz.)
Zamówienia typu „in house” (2 godz.)
Sprawozdanie roczne z udzielonych zamówień (1 godz.)
Warsztaty (28h)
Tworzenie zarządzeń, uchwał, decyzji o powołaniu komisji przetargowej, a także regulaminu określającego obowiązki członków komisji przetargowej (2 godz.)
Szacowanie wartości zamówienia w praktyce (4 godz.)
Tworzenie dokumentu Analizy Potrzeb Zamawiającego oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (6 godz.)
Dokumentowanie postępowań prowadzonych w formie elektronicznej (6 godz.)
Umieszczanie ogłoszeń na portalach UZP i UE (1 godz.)
Sporządzanie projektów umów (3 godz.)
Przeprowadzanie weryfikacji ofert i JEDZ składanych w formie elektronicznej (3 godz.)
Czynności wykonawców i zamawiającego w postępowaniach prowadzonych w formie elektronicznej (3 godz.).
Prawo cywilne (20 godz.)
Podstawowe zasady i pojęcia prawa cywilnego (4 godz.)
Typy umów: sprzedaży, dostawy, zlecenia, o dzieło, o roboty budowlane (9 godz.)
Zastosowanie przepisów prawa cywilnego w zamówieniach publicznych w zw. z art. 14 Pzp (2 godz.).
Terminy w zamówieniach publicznych (2 godz.)
Zaliczka a zadatek i kary umowne (2 godz.)
Pełnomocnictwo w zamówieniach publicznych (1 godz.).
Audyty w zamówieniach publicznych (8 godz.)
Audyty w zamówieniach publicznych – analiza procesu (4 godz.)
Podmioty odpowiedzialne za przeprowadzenie audytu (1 godz.)
Kluczowe obszary audytu (1 godz.)
Proces audytowania w ujęciu praktycznym (2 godz.).
Partnerstwo publiczno-prywatne (4 godz.)
Ustawa o partnerstwie publiczno-prawnym (2 godz.)
Ujęcie praktyczne tematyki partnerstwa publiczno-prawnego (2 godz.).
Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek (12 godz.)

Prawo przedsiębiorców (2 godz.)
 Prawo konkurencji (2 godz.)
 Przedsiębiorca w prawie unijnym (1 godz.)
 Podstawowe zagadnienia prawa spółek (4 godz.)
 Krajowy Rejestr Sądowy i rejestr przedsiębiorców (1 godz.)
 Informacja publiczna w zamówieniach publicznych (2 godz.)
 Prawo budowlane (8 godz.)
 Podstawowe definicje prawa budowlanego (2 godz.)
 Uczestnicy procesu budowlanego (4 godz.)
 Kosztorys inwestorski. Pozwolenia. Wynagrodzenie: kosztorysowe i ryczałtowe (2 godz.)
 Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych i przestępstwa wynikające z realizacji zamówień publ. (6 godz.)
 Osoby ponoszące odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych związane z zamówieniami publicznymi (1 godz.)
 Naruszenia dyscypliny finansowej związane z zamówieniami publicznymi (2 godz.)
 Zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych i organy właściwe w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych (2 godz.)
 Kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych i ich wymiar oraz przestępstwa wynikające z realizacji zamówień publicznych (1 godz.)
 Zamówienia publiczne w obszarze inwestycji drogowych (4 godz.)
 Ujęcie praktyczne specyfikacji zamówień publicznych w obszarze inwestycji drogowych
 Prawo Unii Europejskiej a polski system zamówień publicznych (4 godz.)
 Akty prawa Unii Europejskiej w obszarze zamówień publicznych (2 godz.)
 Orzecznictwo Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości w Luksemburgu (1 godz.)
 Analiza komparatystyczna prawa polskiego i unijnego w obszarze zamówień publicznych (1 godz.)
 RODO w zamówieniach publicznych (6 godz.)
 Analiza unijnych i polskich aktów prawnych oraz wytycznych w obszarze danych osobowych (3 godz.)
 Dokumentacja procesu ochrony danych osobowych u zamawiającego i wykonawcy (3 godz.)

Harmonogram zjazdów 2024/25 (nabór letni) *

I zjazd 19 - 20 października 2024 Kontakt Bydgoszcz
 II zjazd 16 - 17 listopada 2024 Online
 III zjazd 7 - 8 grudnia 2024 Kontakt Bydgoszcz
 IV zjazd 11 - 12 stycznia 2025 Online
 V zjazd 1 - 2 lutego 2025 Kontakt Toruń
 VI zjazd 22 - 23 lutego 2025 Kontakt Toruń
 VII zjazd 22 - 23 marca 2025 Kontakt Toruń
 VIII zjazd 12 - 13 kwietnia 2025 Online
 IX zjazd 10 - 11 maja 2025 Online
 X zjazd 14 - 15 czerwca 2025 Online

* W sytuacjach losowych poszczególne terminy mogą ulec zmianie

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 20

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Podstawowe definicje prawa zamówień publicznych	19-10-2024	08:00	09:30	01:30	Tak

1 z 20

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
2 z 20 Zakres podmiotowy i przedmiotowy prawa zamówień publicznych	19-10-2024	09:40	11:10	01:30	Tak
3 z 20 Zasady udzielania zamówień publicznych	19-10-2024	11:20	12:50	01:30	Tak
4 z 20 Organy w zamówieniach publicznych	19-10-2024	13:00	14:30	01:30	Tak
5 z 20 Organy w zamówieniach publicznych	20-10-2024	08:00	09:30	01:30	Tak
6 z 20 Tryby udzielania zamówień publicznych	20-10-2024	09:40	11:10	01:30	Tak
7 z 20 Tryby udzielania zamówień publicznych	20-10-2024	11:20	12:50	01:30	Tak
8 z 20 Tryby udzielania zamówień publicznych	20-10-2024	13:00	14:30	01:30	Tak
9 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek- Roman Świętek- Kuehn	16-11-2024	08:00	09:30	01:30	Nie
10 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek- Roman Świętek- Kuehn	16-11-2024	09:40	11:10	01:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
11 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek - Roman Świętek-Kuehn	16-11-2024	11:20	12:50	01:30	Nie
12 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek- Roman Świętek-Kuehn	16-11-2024	13:00	14:30	01:30	Nie
13 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek- Roman Świętek-Kuehn	16-11-2024	14:40	16:10	01:30	Nie
14 z 20 Publiczne prawo gospodarcze i prawo spółek- Roman Świętek-Kuehn	16-11-2024	16:20	17:50	01:30	Nie
15 z 20 RODO w zamówieniach publicznych- Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	08:00	09:30	01:30	Nie
16 z 20 RODO w zamówieniach publicznych- Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	09:40	11:10	01:30	Nie
17 z 20 RODO w zamówieniach publicznych- Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	11:20	12:50	01:30	Nie
18 z 20 Zamówienia podprogowe Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	13:00	14:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-size: 0.8em;">19 z 20</div> Zamówienia podprogowe Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	14:40	16:10	01:30	Nie
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-size: 0.8em;">20 z 20</div> Zamówienia podprogowe Roman Świętek-Kuehn	17-11-2024	16:20	17:50	01:30	Nie

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	32,57 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,57 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Łukasiewicz

Absolwent Uniwersytetu im. A. Mickiewicza, obecnie doktorant Wydziału Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej specjalizujący się w dziedzinie zamówień publicznych. Od ponad 17 lat zajmuje się zawodowo zamówieniami publicznymi w jednostkach samorządowych. Posiada bogate doświadczenie zdobyte w trakcie obsługi podmiotów zarówno ze strony zamawiających jak i wykonawców. Autor i współautor licznych publikacji z zakresu zamówień publicznych. Stała współpraca z wydawnictwem Wiedza i Praktyka, Wolters Kluwer, Taxpress, Zamawiający. Wykładowca studiów podyplomowych zamówień publicznych Politechniki Poznańskiej, Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu. Wykładowca na studiach podyplomowych organizowanych przez Wojskowy Instytut Medyczny w Warszawie oraz PM Group na kierunku: Menedżer operacyjny w podmiocie leczniczym. Od 2007 r. prowadzi autorskie szkolenia i warsztaty z zamówień publicznych skierowane do przedstawicieli zamawiających jak i wykonawców".

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dodatkowe materiały na zajęciach oraz po, które są zamieszczane na platformie MS Teams.

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych na platformie MS Teams. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu. Pliki dokumentów mogą być przygotowane w różnych formatach.

Uczestnicy studiów pracują na platformie MS Teams, to platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- materiałów dydaktycznych,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni**
- **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

Podpisano umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek Rozwój na rozliczenie bonów

Warunki techniczne

Techniczne wymagania do zajęć:

- komputer (z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do stałego Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- jeśli chcesz aby Cię widziano, możesz użyć kamery umieszczonej w laptopie/komputerze.

Adres

ul. Młodzieżowa 31A
87-100 Toruń
woj. kujawsko-pomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Kinga Kołodziej



E-mail kinga.kolodziej@torun.merito.pl

Telefon (+48) 692 816 344