

Optimalizacja Procesów Kadrowo-Płacowych- warsztat doradczy

Numer usługi 2024/10/09/170001/2351238

14 400,00 PLN brutto

14 400,00 PLN netto

180,00 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

CENTRUM
ROZLICZEŃ
KANCELARIA
DORADCY
PODATKOWEGO

SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

CIĄ



📍 Iwkowa / stacjonarna

🏢 Doradztwo biznesowe

🕒 80 h

📅 09.12.2024 do 24.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Sposób dofinansowaniawsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników**Grupa docelowa usługi**

Usługa adresowana jest do osób pragnących zdobyć wiedzę z zakresu kadr i płac. Skierowana do osób chcących prowadzić kadry i płace w przedsiębiorstwach o różnych formach prawnych.

Minimalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

01-12-2024

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

80

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel biznesowy

Opracowanie procedur kadrowo-płacowych dla różnych form prawnych przedsiębiorstw w celu świadczenia usług w obszarze kadr i płac przez uczestnika usługi doradczej.

Efekt usługi

Poszerzenie oferty świadczenia usług dla podmiotów zewnętrznych o tematykę efektywnego zarządzania systemem kadrowo-płacowym, optymalizacja kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników, efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Metodą potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi jest udokumentowanie wszystkich działań podjętych w trakcie realizacji doradztwa biznesowego oraz opis wypracowanego rozwiązania - oferta świadczenia dodatkowych usług przez zamawiającego.

Program

09.12.2024 Opracowanie materiałów- praca własna doradcy 8h analiza modelu przedsiębiorstwa, zebranie danych, przygotowanie materiałów.

Usługa z samodzielną pracą doradcy- w siedzibie firmy szkoleniowej Iwkowa 950 w wymiarze 8h.

Część doradztwa biznesowego będzie polegać na samodzielnej pracy doradcy bez bezpośredniego udziału uczestnika projektu, konieczne jest opracowanie indywidualnego planu doradztwa, konfiguracja programu komputerowego wykorzystywanego podczas usługi.

1. Omówienie modelu systemu kadrowo-płacowego w przedsiębiorstwie

- Ustalenie i omówienie celów doradztwa, analiza obecnego stanu firmy oraz działań strategicznych
- Ustalenie zasad opracowania i wdrożenia

2. Style rekrutacji pracowników

- stworzenie strategii rekrutacyjnej
- system oceny kandydatów

3. Ustawa o Systemie Ubezpieczeń Społecznych

4. Omówienie systemu wynagrodzeń

- system motywacji pracowników

5. Zarządzanie dokumentacją kadrową, rodzaje form zatrudnienia, optymalizacja zatrudnienia

- opracowanie dokumentacji pracowniczej

6. Wykorzystanie programu PŁATNIK do efektywnego zarządzania systemem kadrowo-płacowym

7. Moduł kadry płace OPTIMA-praktyczne wykorzystanie

8. System Ubezpieczeń Społecznych-formy, rodzaje, ulgi

9. Osoby niepełnosprawne w przedsiębiorstwie- szanse i wyzwania

- kryteria zatrudnienia
- dofinansowania PFRON

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 13 Praca własna doradcy | Monika Mika-Bodek | 09-12-2024 | 08:00 | 16:00 | 08:00 |
| 2 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 20-01-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 3 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 04-02-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 4 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 25-03-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 5 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 07-04-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 6 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 24-04-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 7 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 06-05-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 8 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 21-05-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 9 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 09-06-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 10 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 24-06-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 11 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 07-07-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 12 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 10-09-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |
| 13 z 13 Usługa doradcza | Monika Mika-Bodek | 24-09-2025 | 08:30 | 14:30 | 06:00 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---------------------|---------------|
| Koszt usługi brutto | 14 400,00 PLN |

| | |
|-----------------------------|---------------|
| Koszt usługi netto | 14 400,00 PLN |
| Koszt godziny brutto | 180,00 PLN |
| Koszt godziny netto | 180,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Mika-Bodek

Doradca Podatkowy wpisana na listę KIDP pod numerem 13294, posiada Certyfikat księgowy wydany przez Ministra Finansów uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych pod nr 29057/2008 Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego Krakowie, ukończyła Wydział Finansów o specjalności Rewizja Finansowa. Kilkuletni wykładowca w Technikum Ekonomicznym w Krakowie rachunkowości i finansów oraz w Instytucjach szkoleniowych na terenie miasta Krakowa. Posiada uprawnienia pedagogiczne wydane przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie. Praktyk od 2007 roku prowadzi działalność gospodarczą w zakresie księgowości, podatków, kadr i płac, w której zajmuje się rozliczaniem księgowym firm. Posiada szeroką wiedzę z zakresu programów księgowych, programu Płatnik, PFRON, Główny Urząd Statystyczny.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Usługa jest realizowana w warunkach zapewniających komfort uczestników i higienę pracy umysłowej.

Usługa realizowana jest w pomieszczeniach spełniających warunki:

- powierzchnie odpowiednie do liczebności grupy – max 8 osób, zapewniające stanowiska komputerowe,
- dostęp do światła dziennego i światła sztucznego zapewniające odpowiednie oświetlenie,
- komfortowa temperatura powietrza- klimatyzacja sezonie letnim, ogrzewanie w sezonie jesienno-zimowym)
- brak hałasu, zakłócającego pracę.
- pomieszczenia, oraz stanowiska utrzymane w czystości, dostęp do zaplecza sanitarnego
- meblowanie umożliwiające wygodny udział w szkoleniu i komfort zajęć

Budynek dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami.

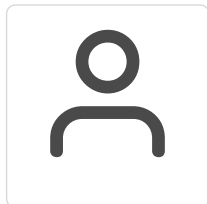
Adres

lwkowa 950
32-861 Iwkowa
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Justyna Szarata

E-mail biuro@centrumrozliczen.com.pl

Telefon (+48) 570 507 744