



PHU "PRESTIŻ"
Agata Szadyn -
Tymicka



Efektywna Komunikacja z Extended DISC - Szkolenie

Numer usługi 2024/10/06/31442/2346223

📍 Szerokie / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 31 h

📅 08.01.2025 do 22.01.2025

6 642,00 PLN brutto

5 400,00 PLN netto

214,26 PLN brutto/h

174,19 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• Menedżerowie i liderzy zespołów• Pracownicy działów HR• Specjaliści ds. sprzedaży i obsługi klienta• Zespoły projektowe• Przedsiębiorcy i właściciele firm• Trenerzy i konsultanci• Osoby pracownicy, którym potrzebne są umiejętności interpersonalne do pracy z klientem
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	07-01-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	31
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjnyjny

Zrozumienie teorii Extended DISC, rozwój umiejętności komunikacyjnych, budowanie efektywnych zespołów, zwiększenie samoświadomości, poprawa relacji zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznawanie stylów zachowań. Identyfikowanie typów osobowości.	Uczestnik identyfikuje typy osobowości na podstawie opisu zachowań i nazywa cztery główne style Extended DISC.	Test teoretyczny
	Uczestnik przyporządkowuje typy osobowości do członków swojego zespołu na podstawie obserwacji.	Test teoretyczny
Rozpoznawanie stylów zachowań. Rozumienie typów osobowości.	Uczestnik wyjaśnia, jak różne typy osobowości wpływają na zachowania w miejscu pracy.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje, jak różne style komunikacji mogą być odbierane przez różne typy osobowości.	Test teoretyczny
	Uczestnik wykazuje potencjalne wyzwania w komunikacji z każdym typem Extended DISC	Test teoretyczny
Dostosowanie stylu komunikacji. Adaptacja komunikatów do stylu odbiorcy.	Uczestnik dopasowuje styl swojej komunikacji do identyfikowanego typu osobowości rozmówcy	Test teoretyczny
	Uczestnik wykorzystuje odpowiednie techniki komunikacyjne, aby skuteczniej porozumiewać się z każdym typem Extended DISC	Test teoretyczny
Dostosowanie stylu komunikacji. Popraw efektywności komunikacji.	Uczestnik stosuje różne strategie komunikacyjne w zależności od potrzeb rozmówcy.	Test teoretyczny
	Uczestnik przedstawia przypadki, w których efektywna komunikacja doprowadziła do pozytywnych rezultatów w pracy zespołowej	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

Program

Dzień I

1. Wprowadzenie do procesu szkolenia i modelu Extended DISC. Zajęcia teoretyczne 60 minut, zajęcia praktyczne 30 minut.
2. Identyfikacja profilu indywidualnego. Zajęcia teoretyczne - 45 minut, zajęcia praktyczne - 45 minut.
3. Omówienie Wyników Testu. Zajęcia teoretyczne - 60 minut, zajęcia praktyczne - 60 minut.
4. Zrozumienie Stylów DISC u Innych - Zajęcia teoretyczne - 90 minut.
5. Ćwiczenia w Rozpoznawaniu Stylów - Zajęcia praktyczne - 30 minut.

Dzień II

1. Adaptacja Stylu Komunikacji - Zajęcia teoretyczne - 90 minut.
2. Praktyczne Ćwiczenia z Adaptacji Komunikacji - Zajęcia praktyczne - 90 minut.
3. Komunikacja w Zespole - Zajęcia teoretyczne - 120 minut.
4. Gra „Symbole” - Zajęcia praktyczne - 90 minut.
5. Ćwiczenia Zespołowe w zakresie rozpoznawania stylów komunikacji - Zajęcia praktyczne - 90 minut.

Dzień III

1. Ćwiczenia Zespołowe w zakresie rozpoznawania stylów komunikacji - Zajęcia praktyczne - 90 minut..
2. Obszary do rozwoju w kontekście komunikacji - Zajęcia teoretyczne - 45 minut, zajęcia praktyczne - 45 minut.
3. Budowanie Relacji z Extended DISC - Zajęcia teoretyczne - 60 minut, zajęcia praktyczne - 60 minut.
4. Plan Działania i Rozwój Indywidualny - Zajęcia teoretyczne - 30 minut, zajęcia praktyczne - 30 minut.
5. Podsumowanie szkolenia - Zajęcia teoretyczne - 30 minut
6. Test teoretyczny - 30 minut.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Wprowadzenie do procesu szkolenia i modelu Extended DISC	Marta Majcher	08-01-2025	07:00	08:30	01:30
2 z 28 Przerwa	Marta Majcher	08-01-2025	08:30	09:00	00:30
3 z 28 Identyfikacja profilu indywidualnego	Marta Majcher	08-01-2025	09:00	10:30	01:30
4 z 28 Przerwa	Marta Majcher	08-01-2025	10:30	11:00	00:30
5 z 28 Omówienie Wyników Testu	Marta Majcher	08-01-2025	11:00	13:00	02:00
6 z 28 Przerwa	Marta Majcher	08-01-2025	13:00	14:30	01:30
7 z 28 Zrozumienie Stylów DISC u Innych	Marta Majcher	08-01-2025	14:30	16:00	01:30
8 z 28 Przerwa	Marta Majcher	08-01-2025	16:00	16:30	00:30
9 z 28 Ćwiczenia w Rozpoznawaniu Stylów.	Marta Majcher	08-01-2025	16:30	18:00	01:30
10 z 28 Adaptacja Stylu Komunikacji	Marta Majcher	14-01-2025	07:00	08:30	01:30
11 z 28 Przerwa	Marta Majcher	14-01-2025	08:30	09:00	00:30
12 z 28 Praktyczne Ćwiczenia z Adaptacji Komunikacji	Marta Majcher	14-01-2025	09:00	10:30	01:30
13 z 28 Przerwa	Marta Majcher	14-01-2025	10:30	11:00	00:30
14 z 28 Komunikacja w Zespole	Marta Majcher	14-01-2025	11:00	13:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 28 Przerwa	Marta Majcher	14-01-2025	13:00	14:30	01:30
16 z 28 Gra „Symbole”	Marta Majcher	14-01-2025	14:30	16:00	01:30
17 z 28 Przerwa	Marta Majcher	14-01-2025	16:00	16:30	00:30
18 z 28 Ćwiczenia Zespołowe w zakresie rozpoznawania stylów komunikacji	Marta Majcher	14-01-2025	16:30	17:00	00:30
19 z 28 Ćwiczenia Zespołowe w zakresie rozpoznawania stylów komunikacji	Marta Majcher	22-01-2025	07:00	08:30	01:30
20 z 28 Przerwa	Marta Majcher	22-01-2025	08:30	09:00	00:30
21 z 28 Obszary do rozwoju w kontekście komunikacji	Marta Majcher	22-01-2025	09:00	10:30	01:30
22 z 28 Przerwa	Marta Majcher	22-01-2025	10:30	11:00	00:30
23 z 28 Budowanie Relacji z Extended DISC	Marta Majcher	22-01-2025	11:00	13:00	02:00
24 z 28 Przerwa	Marta Majcher	22-01-2025	13:00	14:30	01:30
25 z 28 Plan Działania i Rozwój Indywidualny	Marta Majcher	22-01-2025	14:30	15:30	01:00
26 z 28 Przerwa	Marta Majcher	22-01-2025	15:30	16:00	00:30
27 z 28 Podsumowanie szkolenia	Marta Majcher	22-01-2025	16:00	16:30	00:30
28 z 28 Test teoretyczny	-	22-01-2025	16:30	17:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 642,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	214,26 PLN
Koszt osobogodziny netto	174,19 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marta Majcher

Absolwentka ekonomii na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, specjalność: strategii rozwoju biznesu. Trener mentalny JBB. Absolwenta Szkoły Wewnętrznego Przywództwa Rafała Mazura. Certyfikowany Coach Kingmakers™. Mentor Instytutu Kognitywistyki Macieja Bennewicza. Certyfikowany trener biznesu, przedsiębiorca. Realizuje projekty UE i komercyjne. Koordynuje duże przedsięwzięcia, często obejmujące kilkadziesiąt osób, do jej zadań należy całość działań związanych z realizacją projektu od pozyskania do rozliczenia. Uczestniczy w projektach z zakresu umiejętności miękkich, jak i twardych. Współtwórca platformy enterpriseacademy.pl. Obecnie zarządza własną działalnością gospodarczą zajmującą się specjalistycznym doradztwem biznesowym oraz szkoleniami w zakresie kompetencji miękkich. Posiada co najmniej 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w obszarze komunikacji w ciągu 24 miesięcy wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- standardowy komplet materiałów szkoleniowych pisany prostym językiem, prostą czcionką udostępniony elektronicznie oraz w formie wydrukowanej.

- treść szkolenia przekazywana dwoma kanałami, materiały fizyczne (elektroniczne oraz wydrukowane) oraz ustnie przekazywane przez trenera.

Forma materiałów szkoleniowych może być dostosowana indywidualnie w zależności od wskazanych w formularzu zgłoszeniowym szczególnych potrzeb.

Warunki uczestnictwa

W przypadku szkoleń dofinansowanych z funduszy europejskich warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie wszystkich warunków określonych przez Operatora który udziela dofinansowania.

Wypełnienie formularza zgłoszeniowego zawierającego informacje dotyczące szczególnych potrzeb Uczestników szkolenia.

Informacje dodatkowe

Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest pozytywny wynik testu końcowego oraz frekwencja na minimalnym poziomie 80%.

Usługa będzie podlegała zw. z podatku VAT jeżeli będzie finansowana w min. 70% ze środków publicznych (§ 3 ust.1 pkt 14 Rozp. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług).

Adres

Szerokie 31A/-
20-050 Szerokie
woj. lubelskie

Szerokie 31A, 20-050 Lublin
woj. lubelskie
Dostępność architektoniczna

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Agata Szadyn-Tymicka

E-mail a.szadyn.tymicka@prestizbiuro.pl

Telefon (+48) 505 648 985