



NOWOCZESNA
EDUKACJA
Szkolenia Filip
Ciepałowicz



**Strefa Nadgraniczna - obszar
współdziałania służb mundurowych i
organów administracji publicznej,
bezpieczeństwo z elementami taktyki przy
kontroli autentyczności dokumentów,
legalizacja pobytu z uwzględnieniem
kwalifikacji zielonych i cyfrowych wraz z
egzaminem kwalifikacyjnym**

Numer usługi 2024/10/04/14621/2344694

📍 Przemysł / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 37 h

📅 21.12.2024 do 13.01.2025

5 020,00 PLN brutto

5 020,00 PLN netto

135,68 PLN brutto/h

135,68 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Osoby przygotowujące się do pracy w służbach mundurowych i organach administracji publicznej działających w Strefie Nadgranicznej
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	20-12-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	37
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Zapoznanie i przygotowanie uczestników do pracy na zewnętrznej granicy Unii Europejskiej i weryfikacji legalności dokumentów oraz procedur legalizacji pobytu na terytorium RP

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wymieniać zasady współdziałania Straży Granicznej z pozostałymi służbami 2. Wskazać ustawy resortowe, umowy bilateralne, porozumienia międzyresortowe 3. Wymieniać przepisy regulujące legalizację pobytu cudzoziemców 4. Identyfikować zabezpieczenia dokumentów tożsamości, banknotów oraz znaków skarbowych 5. Znać wytyczne dotyczące wdrożenia zielonych kwalifikacji 6. Znać wytyczne dotyczące wdrożenia cyfrowych kwalifikacji 	<p>Wiedza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poprawnie wymienia zasady współdziałania Straży Granicznej z pozostałymi służbami 2. Poprawnie wskazuje ustawy resortowe, umowy bilateralne, porozumienia międzyresortowe 3. Poprawnie wymienia przepisy regulujące legalizację pobytu cudzoziemców 4. Poprawnie identyfikuje zabezpieczenia dokumentów tożsamości, banknotów oraz znaków skarbowych 5. Poprawnie wdraża zielone kwalifikacje 6. Poprawnie wdraża cyfrowe kwalifikacje 	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Umiejętności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonywać pracę na przejściu granicznym, zgodnie z zakresem obowiązków na swoim stanowisku 2. Zapobiegać przestępczości transgranicznej 3. Weryfikować autentyczność dokumentów 4. Wykonywać czynności służbowe związane z legalizacją pobytu cudzoziemców 	<p>Umiejętności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawidłowo wykonuje pracę na przejściu granicznym, zgodnie z zakresem obowiązków na swoim stanowisku 2. Prawidłowo zapobiega przestępczości transgranicznej 3. Prawidłowo weryfikuje autentyczność dokumentów 4. Prawidłowo wykonuje czynności służbowe związane z legalizacją pobytu cudzoziemców 	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stosować poprawną komunikację interpersonalną 2. Pracować w zespole 3. Organizować czas pracy 	<p>Kompetencje społeczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stosuje poprawną komunikacją 2. Pracuje w zespole, wspólnie realizując wyznaczony cel 3. Poprawnie zarządza czasem pracy 	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Tak

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja VCC
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Fundacja VCC
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

1. Współdziałanie Straży Granicznej, Policji, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Europejskiej Agencji Straży Przybrzeżnych i Granicznych Frontex, Krajowej Administracji Skarbowej, Wojewody oraz organów samorządowych
2. Ustawy resortowe, Umowy bilateralne, Porozumienia międzyresortowe
3. Kontrola Graniczna – działania Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej w ramach wszystkich funkcjonujących rodzajów przejść granicznych
4. Działanie i funkcjonowanie Zakładu Obsługi Przejść Granicznych
5. Formy i metody współpracy transgranicznej w ramach Focal Point Agencji Frontex (PSG w Korczowej i PSG w Medyce)
6. Specyfika działalności Punktów Kontaktowych w ramach działalności Biura Współpracy Służb Policyjnych i Celnych
7. Formy i metody współdziałania w ramach wspólnych działań funkcjonariuszy Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej - Drogowe Przejścia Graniczne oraz Grupy Mobilne
8. Kontrola fito – sanitarna oraz działanie Granicznego Punktu Kontroli
9. Ochrona środowiska – przemieszczanie transgraniczne towarów niebezpiecznych i odpadów
10. Metody zapobiegania przestępczości transgranicznej
11. Profilowanie osób w trakcie kontroli dokumentów oraz typowanie pod kątem legalności pobytu
12. Zastosowanie elementów naturalnych w procesie weryfikacji autentyczności dokumentów oraz z wykorzystaniem urządzeń technicznych
13. Ujawnianie fałszerstw strony personalizacyjnej
14. Ujawnianie fałszerstw danych biometrycznych w dokumentach
15. Identyfikacja oraz rozpoznawanie fałszywych stempli oraz pieczęci naniesionych na dokument

16. Elementy wskazujące na zmianę treści zawartych w dokumencie, identyfikacja elementów naniesionych na dokument przez organ nie uprawniony

17. Ingerencja w dokumenty oryginalne przez osoby trzecie, przypadki przerabiania dokumentów oryginalnych ujawnione w dokumentach tożsamości

18. Zabezpieczenia polskich dokumentów tożsamości przed fałszerstwami oraz przypadki fałszowania dokumentów tożsamości

19. Dokumenty typu kamuflaż oraz fantazy (dokumenty wykonane z wyobraźni)

20. Zabezpieczenia banknotów oraz znaków skarbowych

21. Kwalifikacje zielone

22. Kwalifikacje cyfrowe

Jednostką dydaktyczną jest godzina szkoleniowa trwająca 45 minut.

Usługa rozwojowa to 37 godzin szkoleniowych, w tym szkolenie 35 godzin szkoleniowych to zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz 2 godziny szkoleniowe to egzamin kwalifikacyjny

Zielone Kwalifikacje

Program szkolenia uwzględnia zmiany rynku pracy wynikające z wdrażania koncepcji zrównoważonego rozwoju strategii „Europejski Zielony Ład”, której celem jest skierowanie Unii Europejskiej na drogę transformacji ekologicznej, a ostatecznie osiągnięcie neutralności klimatycznej.

Zielone Kwalifikacje, które uwzględnia program szkolenia to:

- zielona wiedza – dotyczy ogólnej wiedzy na temat środowiska przyrodniczego;
- zielone umiejętności – umiejętności o charakterze zarówno zawodowym, jak i ogólnym (zdolności do wykonywania zadań z uwzględnieniem ich wpływu na środowisko, w taki sposób aby minimalizować negatywny wpływ na ekosystem);
- zielona świadomość – dotyczy świadomości wpływu działalności człowieka na środowisko (np. pozostawiania śladu węglowego itp.);
- zielone postawy – rozumiane jako postrzeganie znaczenia ochrony środowiska przez poszczególne osoby;
- zielone zdolności – istotne dla samorozwoju oraz zwiększania wydajności w zielonej gospodarce;
- zielone zachowania, które wspierają równowagę środowiskową.

Cyfrowe Kwalifikacje

Program szkolenia uwzględnia zmiany rynku pracy wynikające z automatyzacji i cyfryzacji stanowisk pracy. Odpowiada na zapotrzebowanie rynku pracy na pracowników posiadających:

- umiejętności korzystania z danych i informacji w cyfrowych usługach rozproszonych;
- umiejętności porozumiewania się i współpracy z wykorzystaniem cyfrowych usług rozproszonych;
- tworzenie treści cyfrowych;
- kwalifikacje związane z cyberbezpieczeństwem.

Cyfrowe Kwalifikacje, które uwzględnia program szkolenia to:

- umiejętność korzystania z informacji i danych, niezbędnych przy wyszukiwaniu, przeglądaniu i filtrowaniu w sieci informacji;
- umiejętność korzystania z wyszukiwarek;
- strategię zdobywania informacji;
- umiejętność krytycznej oceny jakości i wiarygodności źródeł;
- umiejętność korzystania z aplikacji odpowiednich do rodzaju wykonywanej pracy;
- umiejętność pracy na cyfrowych dokumentach współdzielonych przez pracowników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 30 Współdziałanie Straży Granicznej, Policji, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, ABW, Europejskiej Agencji Straży Przybrzeżnych i Granicznych Frontex, KAS, Wojewody oraz organów samorządowych	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 30 Przerwa	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	10:30	10:45	00:15
3 z 30 Ustawy resortowe, Umowy bilateralne, Porozumienia międzyresortowe	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	10:45	12:15	01:30
4 z 30 Przerwa	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	12:15	12:30	00:15
5 z 30 Kontrola Graniczna – działania Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej w ramach wszystkich funkcjonujących rodzajów przejść granicznych	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	12:30	14:00	01:30
6 z 30 Przerwa	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	14:00	14:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 30 Działanie i funkcjonowanie Zakładu Obsługi Przejść Granicznych. Formy i metody współpracy transgranicznej w ramach Focal Point Agencji Frontex (PSG w Korczowej i PSG w Medyce).	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	21-12-2024	14:15	15:45	01:30
8 z 30 Profilowanie osób w trakcie kontroli dokumentów oraz typowanie pod kątem legalności pobytu	Mjr SG mgr Dariusz Broda	03-01-2025	17:00	18:30	01:30
9 z 30 Przerwa	Mjr SG mgr Dariusz Broda	03-01-2025	18:30	18:45	00:15
10 z 30 Zastosowanie elementów naturalnych w procesie weryfikacji autentyczności dokumentów oraz z wykorzystaniem urządzeń technicznych	Mjr SG mgr Dariusz Broda	03-01-2025	18:45	20:15	01:30
11 z 30 Ujawnianie fałszerstw strony personalizacyjnej. Ujawnianie fałszerstw danych biometryczne w dokumentach.	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	09:00	10:30	01:30
12 z 30 Przerwa	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 30 Identyfikacja oraz rozpoznawanie fałszywych stempli oraz pieczęci naniesionych na dokument	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	10:45	12:15	01:30
14 z 30 Przerwa	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	12:15	12:30	00:15
15 z 30 Elementy wskazujące na zmianę treści zawartych w dokumencie, identyfikacja elementów naniesionych na dokument przez organ nie uprawniony	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	12:30	14:00	01:30
16 z 30 Przerwa	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	14:00	14:15	00:15
17 z 30 Ingerencja w dokumenty oryginalne przez osoby trzeci, przypadki przerabiania dokumentów oryginalnych ujawnione w dokumentach tożsamości	Mjr SG mgr Dariusz Broda	04-01-2025	14:15	15:45	01:30
18 z 30 Zabezpieczenia polskich dokumentów tożsamości przed fałszerstwami oraz przypadki fałszowania dokumentów tożsamości	Mjr SG mgr Dariusz Broda	10-01-2025	17:00	18:30	01:30
19 z 30 Przerwa	Mjr SG mgr Dariusz Broda	10-01-2025	18:30	18:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>20 z 30 Dokumenty typu kamuflaż oraz fantazy (dokumenty wykonane z wyobraźni). Zabezpieczenia banknotów oraz znaków skarbowych.</p>	Mjr SG mgr Dariusz Broda	10-01-2025	18:45	20:15	01:30
<p>21 z 30 Specyfika działalności Punktów Kontaktowych w ramach działalności Biura Współpracy Służb Policyjnych i Celnych</p>	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	09:00	10:30	01:30
<p>22 z 30 Przerwa</p>	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	10:30	10:45	00:15
<p>23 z 30 Formy i metody współdziałania w ramach wspólnych działań funkcjonariuszy Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej - Drogowe Przejścia Graniczne oraz Grupy Mobilne</p>	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	10:45	12:15	01:30
<p>24 z 30 Przerwa</p>	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	12:15	12:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 30 Kontrola fito – sanitarna oraz działanie Granicznego Punktu Kontroli. Ochrona środowiska – przemieszczanie transgraniczne towarów niebezpiecznych i odpadów.	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	12:30	14:00	01:30
26 z 30 Przerwa	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	14:00	14:15	00:15
27 z 30 Metody zapobiegania przestępczości transgranicznej	Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski	11-01-2025	14:15	15:45	01:30
28 z 30 Kwalifikacje zielone. Kwalifikacje cyfrowe.	mgr inż. Filip Ciepłowicz	13-01-2025	16:00	18:15	02:15
29 z 30 Przerwa	mgr inż. Filip Ciepłowicz	13-01-2025	18:15	18:30	00:15
30 z 30 Egzamin kwalifikacyjny	-	13-01-2025	18:30	20:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 020,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 020,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,68 PLN
Koszt osobogodziny netto	135,68 PLN

W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	922,50 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	922,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Mjr SG mgr Dariusz Broda

Ekspert kryminalistyki SG, Biegły Sądu Okręgowego w Przemyślu, technik kryminalistyki z ponad 30 letnim doświadczeniem.

Uczestnik Sympozjów Kryminalistycznych w CLKP, SG.

Prowadzi szkolenia dla funkcjonariuszy w jednostkach organizacyjnych BiOSG z zakresu problematyki zabezpieczeń i fałszerstw dokumentów.

Prowadzi zajęcia doskonalące dla funkcjonariuszy Policji, Służby Ochrony Kolei oraz Izby Celnej z zakresu weryfikacji autentyczności dokumentów.



2 z 3

Kpt. SG mgr Sebastian Dobrowolski

30 letnia Służba w Bieszczadzkiem Oddziale Straży Granicznej na kolejno zajmowanych stanowiskach w bezpośredniej ochronie granicy państwowej. Oficer śledczy w Bieszczadzkiem Oddziale Straży Granicznej w Przemyślu, legitymujący się bogatą praktyką zawodową w Straży Granicznej, znajomością szerokiego spektrum działalności Straży Granicznej na terenie całego kraju, jak i po za jego granicami. Posiadający doświadczenie zawodowe z zakresu bezpośredniej ochrony granicy państwowej RP (zewnętrznej granicy Unii Europejskiej), problematykę prawno-karną działania Straży Granicznej, kontroli ruchu osobowo-towarowego i przepływu towarów przez zewnętrzną granicę Unii Europejskiej, funkcjonowania przejść granicznych – drogowe, kolejowe, piesze i lotnicze, migracji, handlu ludźmi, przestępczości zorganizowanej oraz weryfikacja autentyczności dokumentów osób przekraczających granicę państwową.

Wykładowca, Ekspert na kierunkach Bezpieczeństwo Narodowe, Bezpieczeństwo Transgraniczne, Stosunki Transgraniczne Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu



3 z 3

mgr inż. Filip Ciepłowicz

Trener z wieloletnim doświadczeniem zawodowym, na sali szkoleniowej spędził ponad 20 tysięcy godzin. Indywidualne podejście do każdego uczestnika, stosowanie metod coachingowych,

szczypta humoru. To wszystko sprawia, że zdobywanie nowej wiedzy i kwalifikacji staje się przyjemnością.

Absolwent Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie. Ukończone studia inżynierskie o specjalności Informatyka w Technologii Materiałów oraz studia magisterskie Edukacja Informatyczna - Edukacja Techniczna.

Ukończył studia podyplomowe: Przygotowanie pedagogiczne oraz Doradztwo zawodowe.

Posiada międzynarodowy certyfikat Practitioner Coach Diploma.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzymuje zestaw materiałów szkoleniowych książkę/skrypt, notatnik, długopis.

Adres

ul. Jana Kochanowskiego 5A

37-700 Przemyśl

woj. podkarpackie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Filip Ciepałowicz

E-mail szkolenia@ciepalowicz.pl

Telefon (+48) 608 414 456