



POLITECHNIKA
KRAKOWSKA IM.
TADEUSZA
KOŚCIUSZKI



**Polsko-Amerykańska Szkoła Biznesu,
Program Executive Master of Business
Administration (MBA) - studia
podyplomowe**

Numer usługi 2024/10/01/12559/2337598

📍 Kraków / stacjonarna

📅 Studia podyplomowe

🕒 350 h

📅 24.01.2025 do 31.12.2025

21 600,00 PLN brutto
21 600,00 PLN netto
61,71 PLN brutto/h
61,71 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Program jest adresowany do menedżerów, kadry zarządzającej średniego, wyższego i centralnego szczebla, posiadających minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w lokalnych, krajowych lub międzynarodowych przedsiębiorstwach, także do właścicieli i prezesów firm oraz członków rad nadzorczych i zarządów firm. Osoby z wyższym wykształceniem, mające minimum 3 letnie doświadczenie menedżerskie oraz 10 letni staż pracy, znające język angielski na poziomie komunikatywnym. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	23-01-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	350
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest rozwijanie i pogłębianie wiedzy menedżerskiej oraz doskonalenie umiejętności niezbędnych do skutecznego zarządzania firmą oraz przygotowanie do sprawnego poruszania się na nowoczesnym i dynamicznie rozwijającym się rynku pracy. Działając w zgodzie z najskuteczniejszymi globalnymi trendami edukacyjnymi opartymi o potrzeby rozwojowe kadry menedżerskiej, wyposażamy naszych studentów w praktyczne umiejętności i know-how z szeroko rozumianej dziedziny biznesu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent rozwinął i pogłębił wiedzę oraz udoskonalił praktyczne umiejętności i know-how z szeroko rozumianej dziedziny biznesu, funkcjonowania organizacji i efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem. Absolwent nabył wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych, kulturowych i środowiskowych uwarunkowań prowadzenia i zarządzania podmiotem gospodarczym oraz pokazuje jak dzięki nowatorskim metodom i narzędziom zaczerpniętym z różnych branż można mierzyć się z codziennymi wyzwaniami zawodowymi oraz opracowywać i wdrażać użyteczne rozwiązania niezbędne do realizacji założonych celów biznesowych.	Absolwent potrafi wykorzystać i zastosować poznane metody i techniki rozwiązywania problemów menedżerskich w zarządzaniu przedsiębiorstwem, potrafi wyznaczać cele strategiczne, taktyczne i operacyjne oraz opracować strategię rozwoju i plany inwestycyjne firmy, przeprowadzić analizy ekonomicznej przedsięwzięć, przygotować biznesplan, plan marketingowy, rozumie problematykę prawną zarządzania. Posiada kompetencje miękkie takie jak komunikacja interpersonalna, kierowanie zespołem, retoryka wystąpień publicznych, przywództwo, negocjacje, motywacja, kreatywność w działaniu. Przy zastosowaniu przykładowo następujących metod, narzędzi oraz warsztatów: - The Culture Map - Team Canvas - Problem Fit Solution - Insight Discovery - Action Learning i coaching metody GROW - Analiza Swot - Strategie konkurencyjne wg Portera - Karta wyników (BSC) - Strategie transformacji cyfrowej - Analiza fundamentalna - Metoda Monte Carlo - Elementy AI (chat GPT) - Sprawozdanie zrównoważonego rozwoju (Raport ESG)	Prezentacja
		Obserwacja w warunkach symulowanych
		Test teoretyczny
		Wywiad ustrukturyzowany
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Polsko-Amerykańska Szkoła Biznesu, Program Executive Master of Business Administration (MBA) wydawany przez Politechnikę Krakowską wraz z wykazem realizowanych modułów tematycznych i ich liczbą godzin (zgodnie z wymogami MNiSW)

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych planem studiów oraz obroną pracy dyplomowej (zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych, obowiązującym na Uczelni).

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wystawiane jest na podstawie zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych planem studiów oraz obroną pracy dyplomowej, przed Komisją Egzaminacyjną.

Program

Program Studiów jest programem typu „Executive MBA” wypracowanym w ciągu wieloletniej współpracy z Central Connecticut State University, New Britain, USA.

Program obejmuje 15 bloków tematycznych realizowanych w trakcie 12 zjazdów w czasie dwóch semestrów, łącznie 350 godzin zajęć zorganizowanych (godziny rozliczane po 45 min.)

Program oferuje następujące bloki tematyczne:

Lp.	Nazwa bloku tematycznego	Osoba prowadząca przedmiot
1.	Integracja międzygrupowa	<u>dr Michał Futyra – koordynator</u> mgr Zuzanna Komornicka dr Paweł Kozakiewicz

2.	Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	<u>mgr Marcin Pałkus – koordynator</u> dr Mirosław Podolak
3.	Kierowanie ludźmi	<u>dr Adam Suchodolski - koordynator</u> mgr Aurelia Domaradzka
4.	Rachunkowość finansowa i zarządcza	<u>dr Magdalena Wójcik- Jurkiewicz - koordynator</u> mgr inż. Piotr Malec prof. dr hab. Elżbieta Mączyńska-Ziemacka mgr Honorata Ścisłowicz
5.	Marketing	<u>mgr Zuzanna Komornicka – koordynator</u> mgr inż. Małgorzata Kiepus-Czubacka

6.	Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	<u>prof. dr hab. Zbigniew Nęcki - koordynator</u> mgr Szymon Nęcki dr Michał Futyra
7.	Finansowe koncepcje dla menedżerów	<u>dr inż. Gabriela Paszkowska - koordynator</u> dr hab. inż. Leszek Jurdziak, prof. PWr
8.	Zarządzanie w złożonych organizacjach	<u>dr inż. Magdalena Kępińska-Jasny - koordynator</u> dr Krzysztof Broclawik mgr Maciej Schab
9.	Zarządzanie strategiczne	<u>mgr inż. Piotr Malec - koordynator</u> dr inż. Jacek Kasz mgr Marcin Pałkus

10.	Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	<u>mgr Grzegorz Pogodziński - koordynator</u> mgr Wioletta Kurek
11.	Retoryka wystąpień publicznych	dr Paweł Kozakiewicz
12.	Zagadnienia prawne zarządzania	mgr Michał Hosowicz
13.	Rynek Finansowy i planowanie podatkowe	<u>dr Rafał Świerczyński - koordynator</u> mgr Honorata Ścisłowicz
14.	Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu	prof. Stanislav Kurkovsky, PhD
15.	Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	<u>dr Michał Futyra - koordynator</u> mgr Zuzanna Komornika dr Magdalena Kępińska-Jasny dr Paweł Kozakiewicz

Studia kończą się wykonaniem pracy dyplomowej pod opieką promotora i obroną publiczną.

Każdy blok tematyczny jest zaliczany na podstawie:

- przygotowanych prezentacji na zadany temat,
- obserwacji pracy studenta w grupach i zespołach przez trenerów,
- są wykonywane krótkie testy teoretyczne z zakresu tematyki realizowanego blogu tematycznego,
- prowadzone są wywiady ustrukturyzowane.

W programie zachowana jest oddzielność osoby walidującej od trenerów i szkoleniowców.

Wszyscy wykładowcy posiadają wieloletnie doświadczenie zawodowe, także przez ostatnie 5 lat - zgodnie z wymogami BUR.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 147

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 147 Integracja międzygrupowa	24-01-2025	08:30	10:45	02:15
2 z 147 Integracja międzygrupowa	24-01-2025	11:00	13:15	02:15
3 z 147 Integracja międzygrupowa	24-01-2025	14:00	15:30	01:30
4 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	24-01-2025	15:45	17:15	01:30
5 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	25-01-2025	08:30	10:45	02:15
6 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	25-01-2025	11:00	13:15	02:15
7 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	25-01-2025	14:00	15:30	01:30
8 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	25-01-2025	15:45	17:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	26-01-2025	08:30	10:45	02:15
10 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	26-01-2025	11:00	13:15	02:15
11 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	26-01-2025	14:00	15:30	01:30
12 z 147 Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i elementów zarządzania	26-01-2025	15:45	17:15	01:30
13 z 147 Kierowanie ludźmi	21-02-2025	08:30	10:45	02:15
14 z 147 Kierowanie ludźmi	21-02-2025	11:00	13:15	02:15
15 z 147 Kierowanie ludźmi	21-02-2025	14:00	15:30	01:30
16 z 147 Kierowanie ludźmi	21-02-2025	15:45	17:15	01:30
17 z 147 Kierowanie ludźmi	22-02-2025	08:30	10:45	02:15
18 z 147 Kierowanie ludźmi	22-02-2025	11:00	13:15	02:15
19 z 147 Kierowanie ludźmi	22-02-2025	14:00	15:30	01:30
20 z 147 Kierowanie ludźmi	22-02-2025	15:45	17:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 147 Kierowanie ludźmi	23-02-2025	08:30	10:45	02:15
22 z 147 Kierowanie ludźmi	23-02-2025	11:00	13:15	02:15
23 z 147 Kierowanie ludźmi	23-02-2025	14:00	15:30	01:30
24 z 147 Kierowanie ludźmi	23-02-2025	15:45	17:15	01:30
25 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	07-03-2025	08:30	10:45	02:15
26 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	07-03-2025	11:00	13:15	02:15
27 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	07-03-2025	14:00	15:30	01:30
28 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	07-03-2025	15:45	17:15	01:30
29 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	08-03-2025	08:30	10:45	02:15
30 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	08-03-2025	11:00	13:15	02:15
31 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	08-03-2025	14:00	15:30	01:30
32 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	08-03-2025	15:45	17:15	01:30
33 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	09-03-2025	08:30	10:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
34 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	09-03-2025	11:00	13:15	02:15
35 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	09-03-2025	14:00	15:30	01:30
36 z 147 Rachunkowość finansowa i zarządcza	09-03-2025	15:45	17:15	01:30
37 z 147 Marketing	28-03-2025	08:30	10:45	02:15
38 z 147 Marketing	28-03-2025	11:00	13:15	02:15
39 z 147 Marketing	28-03-2025	14:00	15:30	01:30
40 z 147 Marketing	28-03-2025	15:45	17:15	01:30
41 z 147 Marketing	29-03-2025	08:30	10:45	02:15
42 z 147 Marketing	29-03-2025	11:00	13:15	02:15
43 z 147 Marketing	29-03-2025	14:00	15:30	01:30
44 z 147 Marketing	29-03-2025	15:45	17:15	01:30
45 z 147 Marketing	30-03-2025	08:30	10:45	02:15
46 z 147 Marketing	30-03-2025	11:00	13:15	02:15
47 z 147 Marketing	30-03-2025	14:00	15:30	01:30
48 z 147 Marketing	30-03-2025	15:45	17:15	01:30
49 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	11-04-2025	08:30	10:45	02:15
50 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	11-04-2025	11:00	13:15	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
51 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	11-04-2025	14:00	15:30	01:30
52 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	11-04-2025	15:45	17:15	01:30
53 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	12-04-2025	08:30	10:45	02:15
54 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	12-04-2025	11:00	13:15	02:15
55 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	12-04-2025	14:00	15:30	01:30
56 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	12-04-2025	15:45	17:15	01:30
57 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	13-04-2025	08:30	10:45	02:15
58 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	13-04-2025	11:00	13:15	02:15
59 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	13-04-2025	14:00	15:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
60 z 147 Negocjacje i komunikacja w międzynarodowym środowisku biznesowym	13-04-2025	15:45	17:15	01:30
61 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	16-05-2025	08:30	10:45	02:15
62 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	16-05-2025	11:00	13:15	02:15
63 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	16-05-2025	14:00	15:30	01:30
64 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	16-05-2025	15:45	17:15	01:30
65 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	17-05-2025	08:30	10:45	02:15
66 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	17-05-2025	11:00	13:15	02:15
67 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	17-05-2025	14:00	15:30	01:30
68 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	17-05-2025	15:45	17:15	01:30
69 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	18-05-2025	08:30	10:45	02:15
70 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	18-05-2025	11:00	13:15	02:15
71 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	18-05-2025	14:00	15:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
72 z 147 Zarządzanie w złożonych organizacjach	18-05-2025	15:45	17:15	01:30
73 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	30-05-2025	08:30	10:45	02:15
74 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	30-05-2025	11:00	13:15	02:15
75 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	30-05-2025	14:00	15:30	01:30
76 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	30-05-2025	15:45	17:15	01:30
77 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	31-05-2025	08:30	10:45	02:15
78 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	31-05-2025	11:00	13:15	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
79 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	31-05-2025	14:00	15:30	01:30
80 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	31-05-2025	15:45	17:15	01:30
81 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	01-06-2025	08:30	10:45	02:15
82 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	01-06-2025	11:00	13:15	02:15
83 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	01-06-2025	14:00	15:30	01:30
84 z 147 Kreatywność i innowacyjność w pracy i rozwoju zespołu – zajęcia w języku angielskim z profesorem z CCSU, USA	01-06-2025	15:45	17:15	01:30
85 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	13-06-2025	09:30	11:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
86 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	13-06-2025	12:00	13:30	01:30
87 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	13-06-2025	14:15	16:30	02:15
88 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	13-06-2025	16:45	18:15	01:30
89 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	14-06-2025	08:30	10:45	02:15
90 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	14-06-2025	11:00	13:15	02:15
91 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	14-06-2025	14:00	15:30	01:30
92 z 147 Efektywność osobista i zespołowa - sesja wyjazdowa	14-06-2025	15:45	17:15	01:30
93 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	27-06-2025	08:30	10:45	02:15
94 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	27-06-2025	11:00	13:15	02:15
95 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	27-06-2025	14:00	15:30	01:30
96 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	27-06-2025	15:45	17:15	01:30
97 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	28-06-2025	08:30	10:45	02:15
98 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	28-06-2025	08:30	10:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
99 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	28-06-2025	11:00	13:15	02:15
100 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	28-06-2025	15:45	17:15	01:30
101 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	29-06-2025	11:00	13:15	02:15
102 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	29-06-2025	14:00	15:30	01:30
103 z 147 Finansowe koncepcje dla menedżerów	29-06-2025	15:45	17:15	01:30
104 z 147 Zarządzanie strategiczne	26-09-2025	08:30	10:45	02:15
105 z 147 Zarządzanie strategiczne	26-09-2025	11:00	13:15	02:15
106 z 147 Zarządzanie strategiczne	26-09-2025	14:00	15:30	01:30
107 z 147 Zarządzanie strategiczne	26-09-2025	15:45	17:15	01:30
108 z 147 Zarządzanie strategiczne	27-09-2025	08:30	10:45	02:15
109 z 147 Zarządzanie strategiczne	27-09-2025	11:00	13:15	02:15
110 z 147 Zarządzanie strategiczne	27-09-2025	14:00	15:30	01:30
111 z 147 Zarządzanie strategiczne	27-09-2025	15:45	17:15	01:30
112 z 147 Zarządzanie strategiczne	28-09-2025	08:30	10:45	02:15
113 z 147 Zarządzanie strategiczne	28-09-2025	11:00	13:15	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
114 z 147 Zarządzanie strategiczne	28-09-2025	14:00	15:30	01:30
115 z 147 Zarządzanie strategiczne	28-09-2025	15:45	17:15	01:30
116 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	10-10-2025	08:30	10:45	02:15
117 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	10-10-2025	11:00	13:15	02:15
118 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	10-10-2025	14:00	15:30	01:30
119 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	10-10-2025	15:45	17:15	01:30
120 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	11-10-2025	08:30	10:45	02:15
121 z 147 Nowoczesne podejście do zarządzania firmą- ujęcie systemowe, transformacja cyfrowa	11-10-2025	11:00	12:30	01:30
122 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	11-10-2025	13:15	15:30	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
123 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	11-10-2025	15:45	17:15	01:30
124 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	12-10-2025	08:30	10:45	02:15
125 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	12-10-2025	11:00	13:15	02:15
126 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	12-10-2025	14:00	15:30	01:30
127 z 147 Retoryka wystąpień publicznych	12-10-2025	15:45	17:15	01:30
128 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	24-10-2025	08:30	10:45	02:15
129 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	24-10-2025	11:00	13:15	02:15
130 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	24-10-2025	14:00	15:30	01:30
131 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	24-10-2025	15:45	17:15	01:30
132 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	25-10-2025	08:30	10:45	02:15
133 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	25-10-2025	11:00	13:15	02:15
134 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	25-10-2025	14:00	15:30	01:30
135 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	25-10-2025	15:45	17:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
136 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	26-10-2025	08:30	10:45	02:15
137 z 147 Rynek finansowy i planowanie podatkowe	26-10-2025	11:00	12:30	01:30
138 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	26-10-2025	13:15	15:30	02:15
139 z 147 Zagadnienia prawne zarządzania	26-10-2025	15:45	17:15	01:30
140 z 147 Obrony prac dyplomowych	15-11-2025	08:30	10:45	02:15
141 z 147 Obrony prac dyplomowych	15-11-2025	11:00	13:15	02:15
142 z 147 Obrony prac dyplomowych	15-11-2025	14:00	15:30	01:30
143 z 147 Obrony prac dyplomowych	15-11-2025	15:45	17:15	01:30
144 z 147 Obrony prac dyplomowych	16-11-2025	08:30	10:45	02:15
145 z 147 Obrony prac dyplomowych	16-11-2025	11:00	13:15	02:15
146 z 147 Obrony prac dyplomowych	16-11-2025	14:00	15:30	01:30
147 z 147 Obrony prac dyplomowych	16-11-2025	15:45	17:15	01:30

Cennik

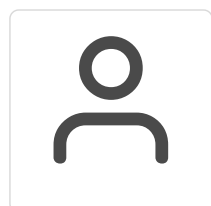
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	21 600,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	21 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	61,71 PLN
Koszt osobogodziny netto	61,71 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Marcin Pałkus

Ukończył Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie oraz podyplomowe studia MBA. Uczestniczył w prestiżowym, trwającym 1,5 roku, programie doskonalenia kadry menedżerskiej (Management Development Program), prowadzonym przez amerykańską korporację RR Donnelley. Posiada ponad 20 lat doświadczenia zawodowego w zarządzaniu, wliczając stanowiska na wysokim szczeblu w firmach polskich i zagranicznych. Przez dekadę prowadził również własną działalność konsultingową z zakresu zarządzania. Specjalizuje się w: strategii, finansach, IT i marketingu.



2 z 6

Zuzanna Komornicka

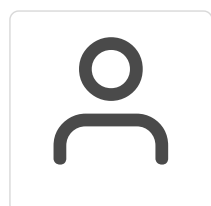
Certyfikowany trener, doradca, collective impact enabler, wykładowca Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wyższej Szkoły Europejskiej w Krakowie. Stypendystka Emerging Leaders International Fellows Program na The City University of New York i absolwentka Akademii Mistrzów Treningu. Ekspert w dziedzinie reklamy i PR, zarządzania eventami i projektów społecznych. Opracowuje strategie biznesowe i kampanie promocyjne dla środowiska biznesowego, startupowego i NGO oraz prowadzi szkolenia z marketingu, design thinking, komunikacji i budowania relacji, rozwoju potencjału czy kreatywności w biznesie. Jest organizatorką wielu konferencji i wydarzeń jak np. Ogólnopolskie Dni Innowacji w Dydaktyce, Global Students Entrepreneurship Awards, międzynarodowa konferencja dla sektora NGO z krajów wschodnioeuropejskich czy Narada Sprzymierzeńców Innowacji Społecznych. W Polsko-Amerykańskiej Szkole Biznesu jest odpowiedzialna za moduł „Marketing”



3 z 6

dr inż. Magdalena Kępińska-Jasny

Trenerka biznesu i komunikacji empatycznej, certyfikowana facylitatorka MSCEIT i diagnostka TIE (testów psychometrycznych do badania inteligencji emocjonalnej). Wykładowczyni studiów podyplomowych i MBA. Z wykształcenia doktor nauk o zarządzaniu, absolwentka Studiów Doktoranckich Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie i Wydziału Zarządzania AGH w Krakowie. Członkini ISEI – International Society for Emotional Intelligence.



4 z 6

dr Paweł Kozakiewicz

Specjalista w zakresie ZZL, komunikacji, retoryki, wystąpień publicznych oraz PR. Absolwent studiów doktoranckich w zakresie zarządzania na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego. Tytuł dysertacji doktorskiej „Potencjał kompetencyjny zatrudnienia pracowników administracji publicznej w sektorze komercyjnym”.

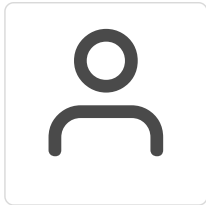
Ukończył dziennikarstwo i komunikację społeczną (UPJPII) oraz zarządzanie (UJ). Praktyk, doświadczony wieloletnim stażem w zakresie zarządzania w sektorze publicznym i komercyjnym. Aktualnie z-ca dyrektora Departamentu Marki i Komunikacji, rzecznik prasowy UEK; z-ca dyrektora ds. PR, rzecznik prasowy Festiwalu Nauki i Sztuki w Krakowie. Członek Stowarzyszenia PR i Promocji Uczelni Polskich „PROM”.
Prywatnie miłośnik kotów, wina i włoskiej kuchni.



5 z 6

Honorata Ścisłowicz

Certyfikowany doradca podatkowy nr 12207, ekspert w dziedzinie podatków, ulg podatkowych i pomocy publicznej. W ciągu kilkunastu lat pracy zawodowej Honorata nadzorowała i realizowała projekty z zakresu podatków i ulg dla kilkuset klientów polskich i międzynarodowych a pozyskane dla klientów oszczędności przekraczają kwotę 250 mln EUR. Jest Partnerem Zarządzającym w ramach kancelarii podatkowej HOSS Advisory. Wcześniej, przez 12 lat prowadziła projekty w międzynarodowej firmie doradczej z tzw. Wielkiej Czwórki, na stanowiskach Executive Director, Senior Manager i Manager. Autorka licznych artykułów w prasie krajowej i raportów m.in. dla Rzeczypospolitej, Pulsu Biznesu, Dziennika Gazeta Prawna, money.pl, Polskiego Radia i innych.



6 z 6

Szymon Nęcki

Od 2014 roku prowadzi działalność szkoleniowo- konsultingową. W jej ramach projektuje i wdraża programy szkoleniowe i mentoringowe z zakresu kompetencji menedżerskich i negocjacyjnych. W ciągu ostatnich 10 lat zrealizował około 3000 godzin szkoleń dla ponad 130 firm i instytucji, a także w ramach szkoleń otwartych i zajęć na studiach podyplomowych i MBA. Wspiera firmy z branż IT, finansowej, edukacyjnej, budowlanej, chłodniczej, automotive, medycznej, retail i przemysłu ciężkiego w uporządkowaniu i zoptymalizowaniu procesów menedżerskich i negocjacyjnych. Wśród jego klientów znajdują się takie firmy jak: Bosch, Olympus, Hewlett Packard Enterprise, Polska Akademia Nauk i wiele innych.

Posiada trzy tytuły magistra: z zarządzania, marketingu i psychologii.

Specjalizuje się w szkoleniach dla doświadczonych profesjonalistów, którzy oczekują praktycznej wiedzy, gotowej do zastosowania w złożonych procesach biznesowych. Szkolenia prowadzi w języku polskim i angielskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów otrzymują elektroniczne materiały edukacyjne (prezentacje, ćwiczenia, testy, kwestionariusze, publikacje oraz prace projektowe.

Otrzymują dostęp do dodatkowych materiałów i zapytań ankietowych.

Warunki uczestnictwa

Na studia przyjmowane są osoby spełniające poniższe kryteria: - wykształcenie wyższe - min. 3 letnie doświadczenia zawodowe w zarządzaniu, 10 letni staż pracy - uzyskały pomyślny wynik rozmowy kwalifikacyjnej

Informacje dodatkowe

Wszyscy kandydaci, których zgłoszenia będą pozytywnie rozpatrzone, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. O przyjęciu na studia MBA decyduje: wynik rozmowy kwalifikacyjnej sprawdzający predyspozycje i kompetencje słuchacza do podjęcia studiów Executive MBA.

Usługa skierowana jest również do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Zapraszamy do zapoznania się z informacjami na naszej stronie www.biznes.pk.edu.pl

Adres

al. Aleja Jana Pawła II 37/A403

31-864 Kraków

woj. małopolskie

Zajęcia odbywają się w sali A336.

Każdy dzień zajęć zaczyna się o godzinie 8:30, a kończy o 17:15.

W każdym dniu zajęć realizowanych jest 10 godzin lekcyjnych po 45 minut w blokach po 2 lub 3 godziny z przerwami po 15 minut i jedną przerwą 45 minutową przeznaczoną na obiad.

Zajęcia z Retoryki wystąpień publicznych w dniu 12.10.2025 r. odbędą się w Małopolskie Centrum Dźwięku i Słowa w Niepołomicach.

Miejsce sesji wyjazdowej zostanie podane dwa miesiące przed terminem sesji.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- poczęstunek w trakcie przerw kawowych obiad serwowany w każdym dniu zajęć na uczelni

Kontakt



Elżbieta Świtalska

E-mail szkola.biznesu@pk.edu.pl

Telefon (+48) 126 283 250