



AKADEMIA
BIALSKA IM. JANA
PAWŁA II

Brak ocen dla tego dostawcy

Zarządzanie oświatą

Numer usługi 2024/09/30/144174/2335279

📍 Biała Podlaska / stacjonarna

📚 Studia podyplomowe

🕒 244 h

📅 30.11.2024 do 30.06.2025

4 200,00 PLN brutto

4 200,00 PLN netto

17,21 PLN brutto/h

17,21 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia adresowane są do absolwentów studiów wyższych, licencjackich, inżynierskich i magisterskich zarówno uczelni ekonomicznych jak i nieekonomicznych, zainteresowanych prowadzeniem finansowej obsługi podmiotów sektora prywatnego i publicznego, a także dla osób aspirujących do pełnienia funkcji kierowniczych w działach finansowych podmiotów gospodarczych, zarówno sektora prywatnego, jak i publicznego
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	30-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	244
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie pod względem merytorycznym i organizacyjnym absolwentów do pracy na stanowisku dyrektora oraz innym stanowisku kierowniczym w szkole, przedszkolu lub innej placówce oświatowej, poprzez zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy na wymienionym stanowisku.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent potrafi identyfikować, opisać, zanalizować oraz zinterpretować wybrane procesy i zjawiska zachodzące w szkole/ placówce oświatowej wykorzystując wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oświatą. Potrafi dokonać wyboru oraz wykorzystać odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy wybranych obszarów działalności szkoły/ placówki oświatowej.	Absolwent projektuje działania zmierzające do rozwoju szkoły lub placówki systemu oświaty oraz stymulowania poprawy jakości pracy tych instytucji.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo studiów podyplomowych z przypisaną liczbą punktów ECTS.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nie

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Nie

Program

Program studiów

- Polityka oświatowa państwa - prawo oświatowe
- Podstawy organizacji, zarządzania i marketingu w oświacie

- Zarządzanie zasobami ludzkimi
- Prawo pracy
- Prawo rodzinne
- Przepisy PHP w placówce oświatowej
- Zamówienia publiczne i finansowanie placówki oświatowej
- Planowanie i projektowe koncepcji szkoły i placówki oświatowej
- Etyka w pracy dyrektora
- Tworzenie programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły / placówki oświatowej
- Nadzór pedagogiczny
- Ewaluacja placówki oświatowej
- Rozwój zawodowy nauczyciela
- Komunikacja interpersonalna
- Psychologia zarządzania
- Nowoczesne technologie informatyczne w zarządzaniu
- Mediacje w sytuacji konfliktu
- Organizacja pracy dyrektora
- Współpraca dyrektora z organem prowadzącym, środowiskiem lokalnym i innymi podmiotami

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Program	30-11-2024	09:30	17:30	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	17,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	17,21 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Stanisława Nazaruk



Dydaktyk AB

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały przekazywane są podczas zajęć.

Warunki uczestnictwa

Wymagane dokumenty:

- 1.podanie o przyjęcie na studia wydrukowane z indywidualnego konta kandydata (IRK)
- 2.kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu); w przypadku ukończenia uczelni wyższej za granicą, kandydat składa oryginał dyplomu oraz tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnione instytucje, a także dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu lub zaświadczenie o zwolnieniu z postępowania nostryfikacyjnego;
- 3.dowód osobisty (do wglądu);
- 4.odpis aktu małżeństwa, w przypadku gdy nazwisko na dyplomie i obecnie używane są różne (do wglądu).

Adres

ul. Sidorska 95/97
21-500 Biała Podlaska
woj. lubelskie

Nowoczesny budynek, z miejscami parkingowymi i restauracją.
Możliwość rezerwacji miejsc noclegowych.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Edyta Arciszewska

E-mail e.arciszewska@akademiabialska.pl

Telefon (+48) 833 449 953