



AKADEMIA
BIALSKA IM. JANA
PAWŁA II

Brak ocen dla tego dostawcy

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Numer usługi 2024/09/30/144174/2335268

📍 Biała Podlaska / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 30.11.2024 do 30.06.2025

4 300,00 PLN brutto

4 300,00 PLN netto

25,29 PLN brutto/h

25,29 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia kierowane są do menedżerów i właścicieli firm, kadry kierowniczej wszystkich szczebli i funkcji administracji publicznej, pracowników działów personalnych i kadrowych, doradców personalnych, psychologów i socjologów.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	30-11-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	170
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia Podyplomowe Zarządzanie Zasobami Ludzkimi ukierunkowane są na zapoznanie słuchaczy z aktualnym stanem wiedzy na temat metod i narzędzi, możliwych do zastosowania w praktyce zarządzania, a także dostarczenia profesjonalnej wiedzy niezbędnej do strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent w stopniu zaawansowanym dysponuje wiedzą z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Absolwent potrafi zastosować poznane metody, techniki oraz narzędzia do opracowania strategii personalnej. Potrafi interpretować i stosować w praktyce przepisy prawa pracy, identyfikować i rozwiązywać problemy z zakresu prawa pracy oraz ochrony danych osobowych.	Dokonuje właściwego wyboru oraz wykorzystuje odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy wybranych obszarów działalności organizacji.	Prezentacja
		Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo studiów podyplomowych z przypisaną liczbą punktów ECTS.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nie.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Nie.

Program

- Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi
- Pomiar efektywności ZZL
- Rekrutacja i selekcja pracowników
- Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacjach zhierarchizowanych
- Negocjacje i mediacje

- Systemy motywacyjne
- Doskonalenie kompetencji społecznych
- Audyt personalny
- Wartościowanie pracy, systemy wynagrodzeń
- Coaching
- Rozwój pracowników (plany szkoleniowe, ścieżki kariery, zarządzanie talentami)
- Prawo pracy
- Ochrona danych osobowych w obszarze działu kadr
- Uważność i rozwój osobisty w praktyce

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	25,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	25,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Pawlik

Dydaktyk AB

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały udostępniane są na bieżąco podczas zajęć.

Warunki uczestnictwa

Wymagane dokumenty:

1. podanie o przyjęcie na studia wydrukowane z indywidualnego konta kandydata (IRK)
2. kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu); w przypadku ukończenia uczelni wyższej za granicą, kandydat składa oryginał dyplomu oraz tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnione instytucje, a także dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu lub zaświadczenie o zwolnieniu z postępowania nostryfikacyjnego;
3. dowód osobisty (do wglądu);
4. odpis aktu małżeństwa, w przypadku gdy nazwisko na dyplomie i obecnie używane są różne (do wglądu).

Warunki techniczne

Zajęcia realizowane są w formule stacjonarnej oraz zdalnie - na platformie MS Teams.

Spotkania dwa razy w miesiącu w soboty-niedziele.

Studia kończą się egzaminem, bez konieczności pisania pracy.

Adres

ul. Sidorska 95/97
21-500 Biała Podlaska
woj. lubelskie

Nowoczesna baza dydaktyczna, dostępność miejsc parkingowych, restauracja.
Możliwość rezerwacji miejsc noclegowych na miejscu.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Edyta Arciszewska

E-mail e.arciszewska@akademiabialska.pl

Telefon (+48) 833 449 953