



CENTRUM
ROZWOJU
ZAWODOWEGO
SENEKA S.C.
AGNIESZKA
NOWAK, BEATA
MĄDROSZYK



Szkolenie: EWIDENCJA KSIĘGOWA PROJEKTÓW FINANSOWANYCH Z FUNDUSZY UNIJNYCH - przygotowanie jednostki do realizacji projektu, ewidencja księgową realizacji projektu i prezentacja w sprawozdaniu finansowym.

Numer usługi 2024/09/27/46010/2332153

- 📍 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 5 h
- 📅 21.10.2024 do 21.10.2024

699,87 PLN brutto
569,00 PLN netto
139,97 PLN brutto/h
113,80 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Główni księgowi, Pracownicy działów księgowości, Dyrektorzy finansowi, Prezesi i Właściciele firm.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	16-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika, pod okiem najlepszych ekspertów i trenerów, do wykorzystania teoretycznej i praktycznej wiedzy dotyczącej ewidencji księgowej projektów finansowanych ze środków unijnych niezbędną w

codziennej pracy księgowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik korzysta z wiedzy dotyczącej ewidencji księgowej projektów finansowanych ze środków unijnych niezbędnej w codziennej pracy księgowego.	Uczestnik przygotowuje jednostkę do realizacji projektu, prowadzi ewidencję księgową realizacji tego projektu, prezentuje go w wyniku finansowym.	Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

I. Przygotowanie jednostki do realizacji projektu

1. Dostosowanie polityki rachunkowości do potrzeb ewidencji projektów
2. Zmiany w zakładowym planie kont - wyodrębnienie kont kosztów, przychodów, rozrachunków, środków pieniężnych i innych aktywów projektu
3. Dostosowanie instrukcji obiegu dokumentów
4. Ustalenia w zakresie opisu dokumentów

II. Ewidencja księgowa realizacji projektu i prezentacja w sprawozdaniu finansowym

1. Ogólne warunki kwalifikowalności wydatków w projektach
2. Prawidłowe dokumentowanie wydatków poniesionych w związku z realizacją projektów finansowanych ze środków unijnych
3. Odpisy amortyzacyjne jako wydatki kwalifikowalne

4. Przeliczanie wydatków wyrażonych w walutach obcych, w szczególności przeliczanie kosztów podróży zagranicznych
- 5. Ewidencja wydatków dotyczących dotacji do aktywów i ich rozliczanie (wartość początkowa środków trwałych a wydatki kwalifikowalne)**
6. Ujęcie wydatków w zakresie dotacji do przychodów
7. Kwalifikowalność podatku VAT w projekcie
8. Ewidencja wkładu własnego wniesionego do projektu
9. Dokumentowanie i ujmowanie kosztów pośrednich w projektach
10. Metody ujmowania dotacji w księgach rachunkowych
11. Moment ujęcia dotacji w księgach (memoriałowo czy kasowo?)
12. Ujęcie dotacji otrzymanej po zakończeniu projektu inwestycyjnego
13. Ewidencja zwrotu dotacji
14. Prezentacja dotacji w sprawozdaniu finansowym
15. Koszty projektu w świetle podatku dochodowego od osób prawnych
16. Otrzymane dotacje w podatku dochodowym od osób prawnych
- 17. Archiwizowanie dokumentacji**
18. Okres trwałości projektu
19. Audyt zewnętrzny projektów unijnych
- 20. Kontrola projektu – przygotowanie do kontroli, zalecenia pokontrolne**

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Ewidencja księgowa projektów unijnych	Elżbieta Kida	21-10-2024	10:00	14:45	04:45
2 z 2 Walidacja	-	21-10-2024	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	699,87 PLN

Koszt usługi netto	569,00 PLN
Koszt godziny brutto	139,97 PLN
Koszt godziny netto	113,80 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Elżbieta Kida

Doświadczony ekspert prowadzący wiele szkoleń zamkniętych dla czołowych firm doradczych i międzynarodowych koncernów, doświadczony wykładowca, praktyk, specjalista z rachunkowości finansowej i podatku od towarów i usług. Od 1991 roku prowadzi szkolenia i kursy z zakresu rachunkowości na różnych poziomach zaawansowania, a także przygotowujących do egzaminów na doradcę podatkowego, maklera giełdowego, członka rady nadzorczej i biegłego rewidenta. Wykładała również w Szkole Głównej Handlowej, Wyższej Szkole Biznesu i Administracji. Praktyk prowadzący własne Biuro Rachunkowe. Autor wielu artykułów na temat rachunkowości i podatku VAT. Prowadziła szkolenia zamknięte m.in. dla takich spółek jak: KPMG, Ernst and Young, Bayer, PricewaterhouseCoopers, TMF Poland, Polpharma, NBP, TP S.A., PKP, Poczta Polska, Deloitte Audyt, Mostostal, Warszawa, Elektrociepłownie Warszawskie, Polkomtel, Accenture, Geovita, Fiat Services Polska, PGE Dystrybucja Łódź.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe, w formacie pdf, zostaną wysłane w formie elektronicznej na podany w zgłoszeniu adres e-mail na dzień przed terminem szkolenia.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie webinarium (LiveWebinar).

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Szkolenie ma charakter wykładów, prezentacji slajdów, case study, dyskusji uczestników i wykładowcy na czacie w czasie rzeczywistym.

Do wzięcia udziału w webinarze potrzebny jest komputer, smartfon lub tablet połączony z internetem. Polecamy korzystać z przeglądarek Google Chrome i Firefox. Minimalna prędkość łącza – od 10 MB/sek.

Możecie Państwo przetestować prędkość internetu : <https://www.speedtest.pl/>

Wymagana kamera.

Kontakt



Anna Markowska

E-mail senekabiuro@wp.pl

Telefon (+48) 516 195 031