



Szkolenie MS-55204 Writing Reports With Report Designer And SSRS 2014 Level 1

Numer usługi 2024/09/26/142469/2329994

2 829,00 PLN brutto

2 300,00 PLN netto

202,07 PLN brutto/h

164,29 PLN netto/h

SOFTRONIC
SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 05.12.2024 do 06.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupa docelowa szkolenia Writing Reports With Report Designer And SSRS 2014 Level 1 obejmuje osoby, które chcą nauczyć się tworzenia raportów za pomocą narzędzia Report Designer i platformy SQL Server Reporting Services (SSRS) 2014. Szkolenie jest skierowane do programistów, analityków danych, oraz innych profesjonalistów zainteresowanych zdobyciem podstawowych umiejętności w projektowaniu i tworzeniu raportów przy użyciu SSRS 2014. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	7
Data zakończenia rekrutacji	21-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia Writing Reports With Report Designer And SSRS 2014 Level 1 jest przekazanie podstawowych umiejętności w tworzeniu raportów za pomocą narzędzia Report Designer i platformy SQL Server Reporting Services (SSRS) 2014.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje i nawigować po środowisku Report Designer.	Opisuje główne elementy interfejsu Report Designer. Nawiguje po interfejsie Report Designer i identyfikuje jego funkcje.	Test teoretyczny
Rozumie podstawowe funkcje i zastosowania SQL Server Reporting Services.	Opisuje architekturę SSRS. Wyjaśnia różnice między różnymi typami raportów w SSRS.	Test teoretyczny
Otwiera, przegląda i modyfikuje istniejące raporty w Report Designer.	Otwiera i analizuje istniejące raporty. Dokonuje modyfikacji w istniejących raportach zgodnie z wymaganiami.	Test teoretyczny
Tworzy źródła danych i zestawy danych dla raportów.	Tworzy nowe źródło danych w Report Designer. Definiuje zestawy danych dla raportów.	Test teoretyczny
Dodaje dane do raportów, formatuje je i tworzy wyrażenia.	Dodaje dane do tabel i innych obszarów danych. Tworzy i modyfikuje wyrażenia w raportach. Formatuje dane w raportach zgodnie z wymaganiami.	Test teoretyczny
Tworzy grupy danych w raportach i stosuje hierarchię grupowań oraz agregaty grupy.	Tworzy grupy danych na podstawie wyrażeń. Stosuje hierarchię grupowań i używa agregatów grupy.	Test teoretyczny
Tworzy i modyfikuje raporty z macierzą oraz wykresy.	Tworzy i modyfikuje macierze jako obszar danych. Dodaje i modyfikuje wykresy w raportach.	Test teoretyczny
Stosuje sortowanie i filtrowanie danych w raportach.	Dodaje warunki sortowania do raportów. Stosuje filtry do danych w raportach.	Test teoretyczny
Drukuje i eksportuje raporty do różnych formatów.	Wskazuje funkcje drukowania i opcje drukowania w SSRS. Eksportuje raporty do różnych formatów, takich jak PDF, Excel, i inne.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Monitoruje wydajność raportów i optymalizuje je.	Monitoruje wydajność raportów przy użyciu narzędzi SSRS. Wdraża techniki optymalizacji w celu poprawy wydajności raportów.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, Uczestnik szkolenia, poza certyfikatem, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zawartym opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Szkolenie **MS-55204 Writing Reports With Report Designer And SSRS 2014 Level 1** skupia się na nauce tworzenia raportów za pomocą narzędzia Report Designer oraz platformy SQL Server Reporting Services (SSRS) 2014. Uczestnicy zdobywają podstawowe umiejętności w projektowaniu i tworzeniu raportów, w tym korzystania z różnych typów danych, formatowania, oraz dostosowywania wyglądu raportów. Szkolenie obejmuje również zagadnienia związane z publikacją i udostępnianiem raportów w środowisku SSRS.

Szkolenie składa się z wykładu wzbogaconego o prezentację. W trakcie szkolenia każdy Uczestnik wykonuje indywidualne ćwiczenia - laboratoria, dzięki czemu zyskuje praktyczne umiejętności. W trakcie szkolenia omawiane jest również studium przypadków, w którym Uczestnicy wspólnie wymieniają się doświadczeniami. Nad case-study czuwa autoryzowany Trener, który przekazuje informację na temat przydatnych narzędzi oraz najlepszych praktyk do rozwiązania omawianego zagadnienia.

Aby Uczestnik osiągnął zamierzony cel szkolenia niezbędne jest wykonanie przez niego zadanych laboratoriów. Pomocne będzie również ugruntowanie wiedzy i wykonywanie ćwiczeń po zakończonej usłudze.

Przed rozpoczęciem szkolenia Uczestnik rozwiązuje pre-test badający poziom wiedzy na wstępie.

Walidacja: Na koniec usługi Uczestnik wykonuje post-test w celu dokonania oceny wzrostu poziomu wiedzy.

Szkolenie trwa 16 godzin zegarowych, realizowane w ciągu 2 dni.

W trakcie każdego dnia szkolenia przewidziane są dwie krótkie przerwy "kawowe" oraz przerwa lunchowa.

Program szkolenia:

Odkrywanie środowiska Report Designer

SQL Server Reporting Services
Środowisko Report Designer
Praca z istniejącymi raportami

Dodawanie danych do raportów z tabelami

Tworzenie źródła danych raportu
Tworzenie zestawów danych raportu
Tworzenie tabeli jako obszaru danych

Formatowanie danych i tworzenie wyrażeń w raportach

Formatowanie raportów

Sortowanie i filtrowanie danych raportu
Dodawanie danych do zestawu danych
Tworzenie prostych i złożonych wyrażeń

Grupowanie danych w raporcie

Grupy danych w raportach
Grupy danych za pomocą wyrażenia
Tworzenie hierarchii grupowań oraz używanie agregatów grupy

Raporty z macierzą

Tworzenie i modyfikacja macierzy jako obszaru danych
Tworzenie i modyfikacja grupowań na kolumnach

Wykresy

Tworzenie i modyfikowanie wykresów w raportach
Modyfikowanie wykresów w raportach

Drukowanie i eksportowanie raportów

Funkcje drukowania i opcje drukowania
Eksportowanie raportów

SOFTRONIC Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub jego odwołania w przypadku niezebrania się minimalnej liczby Uczestników tj. 3 osób.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 829,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	202,07 PLN
Koszt osobogodziny netto	164,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdemu Uczestnikowi zostaną przekazane materiały szkoleniowe w formie elektronicznej.

Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla szkoleń mających charakter kształcenia zawodowego lub służących przekwalifikowaniu zawodowemu pracowników, których poziom dofinansowania ze środków publicznych wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 ze zm.)

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój;

kompetencja związana z cyfrową transformacją;

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formule distance learning - szkolenie **on-line w czasie rzeczywistym**, w którym możesz wziąć udział z każdego miejsca na świecie.

Szkolenie odbywa się za pośrednictwem platformy **Microsoft Teams**, która umożliwia transmisję dwukierunkową, dzięki czemu Uczestnik może zadawać pytania i aktywnie uczestniczyć w dyskusji. Uczestnik, który potwierdzi swój udział w szkoleniu, przed rozpoczęciem szkolenia, drogą mailową, otrzyma link do spotkania wraz z hasłami dostępu.

Wymagania sprzętowe:

- komputer z dostępem do internetu o minimalnej przepustowości 20Mb/s.
- wbudowane lub peryferyjne urządzenia do obsługi audio - słuchawki/głośniki oraz mikrofon.
- zainstalowana przeglądarka internetowa - Microsoft Edge/ Internet Explorer 10+ / **Google Chrome** 39+ (sugerowana) / Safari 7+
- aplikacja MS Teams może zostać zainstalowana na komputerze lub można z niej korzystać za pośrednictwem przeglądarki internetowej

Kontakt



Ewa Kasprzak

E-mail ewa.kasprzak@softronic.pl

Telefon (+48) 618 658 840