



## Lean Manufacture jako sposób zarządzania w przedsiębiorstwie

Numer usługi 2024/09/26/14533/2329515

6 000,00 PLN brutto

4 878,05 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

81,30 PLN netto/h

FT POLSKA SPÓŁKA  
Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ



📍 Pławno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 25.11.2024 do 30.11.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do: <ul style="list-style-type: none"><li>- kadry kierowniczej niższego i średniego szczebla,</li><li>- właścicieli firm,</li><li>- osób mających bezpośredni wpływ na innych pracowników od nich w największej mierze zależy sukces wdrażanych procesów Lean,</li><li>- do osób, które chcą zdobyć podstawową wiedzę na temat koncepcji i narzędzi służących do usprawniania procesów w organizacjach</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	14
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	60
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nauka stosowania narzędzi analizy i doskonalenia procesów działań w przedsiębiorstwie w podejściu Lean Manufacture.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>WIEDZA:</b>  - Opisuje narzędzia Lean, - Uczestnik poznał cel i założenia Programu Kaizen, - Uczestnik rozróżnia założenia kultury Lean w organizacji.	Wyjaśnia istotę użycia danego narzędzia Lean innym. Rozwiązuje problemy za pomocą narzędzi Lean. Wybiera właściwe narzędzie Lean do danego przypadku. Skutecznie buduje kulturę Lean w organizacji.	Prezentacja
		Test teoretyczny
<b>UMIEJĘTNOŚCI:</b>  - Opisuje podstawowe problemy we wdrożeniu Lean. - Podejmuje decyzje w oparciu o dostępne dane i informacje i wyciąga wnioski.	Buduje plan wdrożenia Lean w organizacji. Kwestionuje nieefektywne sposoby działania. Uzasadnia powody własnych wyborów.	Prezentacja

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

## Program

Program szkolenia:

## **Dzień 1**

1.1. Sprawność jako ogólna kategoria oceny działań

1.2. Mierniki sprawności działań i procesów

Uniwersalne mierniki efektywności

Wskaźnik wydajności pracy – wykorzystanie czasu pracy

Wskaźnik efektywności wykorzystania maszyn i urządzeń

Wskaźnik efektywności procesu

Mierniki finansowe i kosztowe

Mierniki dedykowane do procesów

1.3. Kluczowe wskaźniki sprawności

## **Dzień 2**

2.1. Źródła strategii i praktyk sprawnego działania

2.2. Strategie sprawnego działania

TQM – powszechne zaangażowanie

Zasady Deminga

Kaizen

Lean Manufacturing – sprawny przepływ wartości dodanej

Six Sigma – dążenie do doskonałości procesów

TOC – zarządzanie ograniczeniami

2.3. Praktyki sprawnego działania

## **Dzień 3**

3.1 Historia i pochodzenie podejścia Lean

Określenie wartości z perspektywy klienta + ćwiczenie

Typy marnotrawstwa wraz z przykładami i ćwiczeniem

3.2 Zapoznanie się z narzędziami stosowanymi w Lean Manufacturing

Kanban,

VSM

5S

One-piece flow

SMED

Balansowanie linii

Tablica komunikacji

Przedstawienie korzyści z wdrożenia Lean

## **Dzień 4**

4.1. Budowanie zaufania

4.2. Cele i wartości – określanie tożsamości przedsiębiorstwa

4.3. Ludzie – kluczowy zasób

4.4. Produkty – narzędzie konkurencyjności

FMEA – przewidywanie potencjalnych problemów

4.5. Dostawcy – zewnętrzne oddziały przedsiębiorstwa

## Dzień 5

5.1. Lean Management – rodzaje marnotrawstwa

Zapasy

Braki i błędy

Zbyteczne przemieszczanie

Nadmierny ruch

Nadmierne przetwarzanie

Oczekiwanie

## Dzień 6

6.1. Doskonalenie

Zamiana problemu na okazję

Cele i obszary doskonalenia

Cele doskonalenia muszą być SMART

Zarządzanie projektami doskonalącymi

Przywództwo, struktura organizacyjna, motywowanie

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Temat 1	Ewa Jaworska	25-11-2024	08:00	11:45	03:45
2 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	25-11-2024	12:00	12:15	00:15
3 z 18 Temat 1	Ewa Jaworska	25-11-2024	12:15	16:00	03:45
4 z 18 Temat 2	Ewa Jaworska	26-11-2024	08:00	11:45	03:45
5 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	26-11-2024	11:45	12:15	00:30
6 z 18 Temat 2	Ewa Jaworska	26-11-2024	12:15	16:00	03:45
7 z 18 Temat 3	Ewa Jaworska	27-11-2024	08:00	11:45	03:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	27-11-2024	11:45	12:15	00:30
9 z 18 Temat 3	Ewa Jaworska	27-11-2024	12:15	16:00	03:45
10 z 18 Temat 4	Ewa Jaworska	28-11-2024	08:00	11:45	03:45
11 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	28-11-2024	11:45	12:15	00:30
12 z 18 Temat 4	Ewa Jaworska	28-11-2024	12:15	16:00	03:45
13 z 18 Temat 5	Ewa Jaworska	29-11-2024	08:00	11:45	03:45
14 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	29-11-2024	11:45	12:15	00:30
15 z 18 Temat 5	Ewa Jaworska	29-11-2024	12:15	16:00	03:45
16 z 18 Temat 6	Ewa Jaworska	30-11-2024	08:00	11:45	03:45
17 z 18 Przerwa	Ewa Jaworska	30-11-2024	11:45	12:15	00:30
18 z 18 Temat 6	Ewa Jaworska	30-11-2024	12:15	16:00	03:45

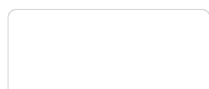
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	6 000,00 PLN
Koszt usługi netto	4 878,05 PLN
Koszt godziny brutto	100,00 PLN
Koszt godziny netto	81,30 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1



## Ewa Jaworska

- realizacja oraz organizowanie szkoleń w ramach projektów unijnych finansowanych przez EFS na terenie województwa śląskiego i łódzkiego,
- wdrażanie innowacyjnych rozwiązań sprzedażowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- kooperacja z kontrahentami (głównie zagranicznymi) w zakresie zaopatrzenia (eksport i import produktowy), stosowanie różnych technik sprzedaży w zależności od kraju kontrahenta,
- wsparcie szkoleniowe i techniczne kooperantów, w tym prowadzenie szkoleń zawodowych z ramienia firmy (m.in. pracownik obsługi biurowej, szkolenia komputerowe, Lean Manufacture, technik sprzedaży).

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników na czas szkolenia otrzyma niezbędne materiały do przeprowadzenia części warsztatowo-ćwiczeniowych oraz inne materiały dydaktyczne. Po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzyma - certyfikat ukończenia.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zebranie się grupy co najmniej grupy 4 osób. Jeśli grupa się nie zbierze, zostanie wyznaczony inny nowy termin szkolenia.

### Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

- Za godzinę zajęć uznaje się:
  - zajęcia teoretyczne 45 minut.

## Adres

ul. Plac Wolności 26  
97-540 Pławno  
woj. łódzkie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



### Ewa Jaworska

**E-mail** [biuro@ftpolska.pl](mailto:biuro@ftpolska.pl)

**Telefon** (+48) 533 313 206