



SZOŁTYS ŁUKASZ  
REST CONSULTING



## Event Manager – planowanie, organizacja i zarządzanie projektem eventowym

Numer usługi 2024/09/26/26435/2329343

📍 Bielsko-Biała / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 18.10.2024 do 18.10.2024

900,00 PLN brutto

731,71 PLN netto

128,57 PLN brutto/h

104,53 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Turystyka i hotelarstwo
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przeznaczone dla osób chcących zdobyć umiejętność funkcjonowania na rynku eventowym</li><li>• Dla pracowników agencji eventowych lub pracowników korporacji odpowiedzialnych za organizację wydarzeń firmowych, freelancerów</li><li>• Dla pracowników hoteli oraz restauracji</li><li>• Dla osób chcących usystematyzować swoją wiedzę, studentów oraz osób chcących założyć własną działalność gospodarczą w zakresie organizacji wydarzeń</li><li>• Dla osób chcących poszerzyć swój warsztat w zakresie planowania projektów eventowych i zarządzania zespołem</li><li>• Dla wszystkich, którzy marzą o wyzwaniach i zawodzie, który będzie ich pasją!</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	7
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	16-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	7
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Uczestnicy kursu dowiedzą się:

- Jak zorganizować różnego rodzaju spotkania firmowe, eventy, a także wyjazdy integracyjne i imprezy komercyjne
- Zapoznają się z najnowszymi trendami organizacji imprez
- Wykształcą umiejętność planowania oraz realizacji eventu
- Dowiedzą się jak słuchać klienta aby zrozumieć jego potrzeby oraz sprostać jego oczekiwaniom

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zrozumienie branży eventowej	Test	Test teoretyczny
Umiejętności organizacyjne	Test 10 pytań. Aby uzyskać kwalifikację należy uzyskać 7 punktów z 10.	Test teoretyczny
Komunikacja		

## Cel biznesowy

Uczestnicy kursu dowiedzą się:

- Jak zorganizować różnego rodzaju spotkania firmowe, eventy, a także wyjazdy integracyjne i imprezy komercyjne
- Zapoznają się z najnowszymi trendami organizacji imprez
- Wykształcą umiejętność planowania oraz realizacji eventu
- Dowiedzą się jak słuchać klienta aby zrozumieć jego potrzeby oraz sprostać jego oczekiwaniom

## Efekt usługi

### Otrzymasz oficjalny certyfikat

- Poznasz charakter pracy Event Managera (zarządzanie eventami) oraz krajowe organizacje i zaplecze eventowe
- Dowiesz się jakie znaczenie ma event marketing w strategii firm i jak budować koncepcję dopasowaną do określonych celów biznesowych
- Poznasz nowe rozwiązania, technologie i przykłady inspirujących realizacji zarówno polskich, jak i zagranicznych
- Poznasz metody zarządzania projektem i zespołem w kontekście branży eventowej oraz dokumenty i procedury eventowe
- Zyskasz uporządkowaną wiedzę z zakresu organizacji eventów, aspektów prawnych i współpracy z podwykonawcami
- Wykonasz wiele warsztatów sprawdzających twoją wiedzę w praktyce i dowiesz się jak ogarnąć chaos...

## Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Podczas szkolenia omawiane są najważniejsze zagadnienia dotyczące branży eventowej oraz etapy organizacji wydarzenia, w tym briefowanie, tworzenie koncepcji kreatywnej, dokumentacja i budżet projektu, współpraca z dostawcami oraz zagadnienia prawne i kwestie bezpieczeństwa uczestników. Jako uczestnik szkolenia poznasz także znaczenie event marketingu w strategii firm, nowe rozwiązania i technologie stosowane podczas wydarzeń, a także wykonasz wiele warsztatów, które pobudzą Cię do własnej analizy i dyskusji. Podczas szkolenia prowadzimy . Szkolenie prowadzone jest przez trenera z ogromnym doświadczeniem – nie tylko teoretycznym, ale przede wszystkim praktycznym, wynikającym z wielu zrealizowanych projektów. W trakcie szkolenia prowadzący omawiają na konkretnych przykładach zasady pracy przy organizacji eventów oraz najczęstsze sytuacje kryzysowe i sposoby radzenia sobie z nimi.

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

### 1. Zarządzanie projektem eventowym

- wprowadzenie do zagadnień branżowych,
- poznanie czym jest event marketing,
- podejście strategiczne i operacyjne,
- schematy zachowań w trakcie eventów – potrzeby klienta.

### 2. Budżet eventu

- operatywne zarządzanie kosztami – tworzenie kosztorysu,
- tematy finansowe – sztuka negocjacji,
- polityka wynagrodzeń za event,
- aspekty księgowość.

### 3. Mierzenie efektywności eventu

- podsumowanie projektu i weryfikacja jego efektywności,
- tworzenie koncepcji imprezy i prezentacja jej efektów.

### 4. Podstawy prawne a organizacja imprez

- ustawa o usługach turystycznych – kto może je organizować,
- wykorzystywanie i przetwarzanie danych – ochrona danych osobowych,
- prawo autorskie i współpraca z ZAiKS, STOART, ZPAV, SAWP,
- wykorzystywanie wizerunku uczestników wydarzeń,

– ochrona kreatywnej koncepcji na etapie przetargu.

#### 5. Reklama i sponsoring produktów sensytywnych

– budowanie dynamiki wydarzeń,

– jak prawidłowo wybrać, zaplanować i wdrożyć akcję promocyjną.

#### 6. Zarządzanie eventami pod kątem umowy

– umowy eventowe – korzyści i ryzyko,

– ubezpieczenia wymagane w branży eventowej,

– rodzaje ryzyka w zależności od eventów,

– sytuacje kryzysowe w trakcie wydarzenia – jak sobie z nimi radzić?

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Moduł I	Łukasz Szołtys	18-10-2024	09:00	13:00	04:00
2 z 3 Moduł II	Łukasz Szołtys	18-10-2024	13:00	15:00	02:00
3 z 3 Walidacja	-	18-10-2024	15:00	16:00	01:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	900,00 PLN
Koszt usługi netto	731,71 PLN
Koszt godziny brutto	128,57 PLN
Koszt godziny netto	104,53 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Łukasz Szoftys

Łukasz Szoftys jest przedsiębiorcą, trenerem i konsultantem.

Absolwent studiów z zakresu obsługi ruchu turystycznego, turystyki międzynarodowej, zarządzania hotelami oraz programu MBA na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach oraz Brno University of Technology w Brnie.

Specjalista – praktyk z zakresu zarządzania, restrukturyzacji oraz otwarć przedsiębiorstw z sektora HoReCa ( hotele, pensjonaty, restauracje, firmy cateringowe ).

Swoje bogate doświadczenie w branży hotelarskiej zdobył m. in. zarządzając takimi obiektami jak: Hotel Wilga \*\*\*\* w Ustroniu, Centrum Green Hill\*\*\* Business & SPA w Wiśle, Hotelu SPA & Wellness Hotel Diament\*\*\*\* w Ustroniu oraz Hotelu Mercure Patria\*\*\* w Wiśle; zarządzając działem sprzedaży woj. Śląskiego hotelu Arłamów \*\*\*\* czy będąc dyrektorem bazy noclegowej największego uzdrowiska w Polsce gdzie zarządzał zespołem ponad 300 pracowników ( Uzdrowisko Ustroń S.A. ); pełniąc funkcję V-ce Prezesa Wiślańskiej Organizacja Turystycznej w latach 2015-2017, czy pracując w hotelach za granicą m.in. w Stanach Zjednoczonych, Grecji czy Hiszpani.

Doradca zarządu oraz Dyrektor sprzedaży i marketingu nowo powstałych hoteli m.in.: Hotel Radisson Blu Sopot \*\*\*\* oraz Hotel Malbork by DeSilva \*\*\*\*.

Od 2010 roku właściciel firmy szkoleniowo – doradczej specjalizującej się w zarządzaniu nieruchomościami hotelowymi.

W latach 2010 – 2022 odpowiadał za wdrażanie i stały nadzór nad procesami dotyczącymi optymalizacji funkcjonowania kilkudziesięciu hoteli.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- książka w formie elektronicznej "Sprzedaż w hotelu by Łukasz Szoftys"
- materiały szkoleniowe
- skrypty szkoleniowe
- plansze i plakaty szkoleniowe
- rozpiski szkolenia
- certyfikaty i dyplomy uczestnictwa w szkoleniu

### Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie udziału w szkoleniu oraz opłata udziału w szkoleniu.

Szczegóły dotyczące szkolenia na

[www.restconsulting.pl](http://www.restconsulting.pl)

### Informacje dodatkowe

Koszt szkolenia obejmuje :

- udział w szkoleniu dla 1 osoby w wyznaczonym czasie ( harmonogram szkolenia )
- materiały szkoleniowe w formie drukowanej oraz elektronicznej
- posiłek podczas szkolenia ( dwu daniowy obiad )
- kawa / herbata podczas szkolenia
- certyfikat / dyplom ukończenia szkolenia

## Adres

ul. Juliana Fałata 222  
43-300 Bielsko-Biała  
woj. śląskie

Magnus Resort  
Juliana Fałata 222, 43-300 Bystra

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Łukasz Szoltys**

**E-mail** [biuro@restconsulting.pl](mailto:biuro@restconsulting.pl)

**Telefon** (+48) 696 020 324