



Dotacje unijne w latach 2021 - 2027 – pozyskiwanie, monitorowanie i rozliczanie

Numer usługi 2024/09/25/15085/2328584

3 960,00 PLN brutto

3 960,00 PLN netto

110,00 PLN brutto/h

110,00 PLN netto/h

CENTRUM
NAUCZANIA "LET'S
GO" Nazwa
skrótowa CN " LET'S
GO" KACPRZAK
MIROSŁAWA

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Grudziądz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 36 h

📅 18.11.2024 do 07.12.2024

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe |
| Identyfikator projektu | Regionalny Fundusz Szkoleniowy II |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Osoby zainteresowanym rozpoczęciem kariery w obszarze pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych. Pracodawcy, którzy chcą rozwijać kompetencje swoich pracowników w zakresie pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych |
| Minimalna liczba uczestników | 3 |
| Maksymalna liczba uczestników | 8 |
| Data zakończenia rekrutacji | 17-11-2024 |
| Forma prowadzenia usługi | stacjonarna |
| Liczba godzin usługi | 36 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych |

Cel

Cel edukacyjny

Po ukończeniu kursu uczestnik będzie przygotowany do samodzielnego pozyskiwania funduszy unijnych. Uczestnik zdobędzie wiedzę teoretyczną dotyczącą projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz będzie przygotowany do prawidłowej realizacji i rozliczenia projektów unijnych rozliczanych metodami uproszczonymi w Perspektywie Finansowej 2021-2027.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|--------------------------------------|
| Zna i potrafi opisać projekty współfinansowane z funduszy europejskich | Wskazuje rodzaje dostępnych w Polsce programów współfinansowanych ze środków unijnych ogólnopolskie, regionalne i lokalne europejskich | Test teoretyczny |
| | Wskazuje grupy potencjalnych beneficjentów funduszy i ich możliwości dofinansowania | Test teoretyczny |
| Zna zasady tworzenia dokumentacji aplikacyjnej | Rozróżnia pojęcia związane z projektami unijnymi | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | Wskazuje elementy wniosków aplikacyjnych oraz skład dokumentacji aplikacyjnej | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| Zna zasady zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy europejskich | Sporządza przykładowe załączniki do wniosku aplikacyjnego | Prezentacja |
| | Na przykładzie projektu tworzy etapy aplikowania o dotacje i etapy jej rozliczania | Prezentacja |
| Zna metodę rozliczania kosztów projektów metodami uproszczonymi | Określa potencjalne ryzyka związane z realizacją projektu i sposoby ich zapobiegania | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | Charakteryzuje i określa zasady stosowania poszczególnych form kosztów uproszczonych | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | Rozróżnia pozytywne i negatywne aspekty metody uproszczonej | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji składa się z dwóch części: certyfikatu potwierdzającego ukończenie szkolenia oraz suplementu zawierającego opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

1. Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE.
2. Pisanie wniosków - podstawy teoretyczne i praktyczne
3. Wyszukiwanie programów dotacyjnych oraz innowacje w projektach dotacyjnych.
4. Przygotowywanie dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucjami Pośredniczącymi
5. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe.
6. Metody uproszczone w nowej perspektywie finansowej 2021-2027
7. Charakterystyka i zasady stosowania oraz przykłady poszczególnych form kosztów uproszczonych : stawki jednostkowe, kwoty ryczałtowe, stawki ryczałtowe, kombinacja ww. sposobów
8. Dokumentacja poświadczająca wydatkowanie kosztów i realizacji zadań metodami uproszczonymi
9. Zasady rozliczania poszczególnych form kosztów uproszczonych
10. Koszty uproszczone w zakresie wydatków objętych ograniczeniami (np. cross-fi nancing).
11. Metody uproszczone – pozytywne i negatywne aspekty.
 1. Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE – ćwiczenia

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 9 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE Wyszukiwanie programów dotacyjnych oraz innowacje w projektach dotacyjnych | - | 18-11-2024 | 15:00 | 19:00 | 04:00 |
| 2 z 9 Pisanie wniosków - podstawy teoretyczne i praktyczne | - | 22-11-2024 | 15:00 | 19:00 | 04:00 |
| 3 z 9 Pisanie wniosków - podstawy teoretyczne i praktyczne | - | 23-11-2024 | 09:00 | 13:00 | 04:00 |
| 4 z 9 Przygotowywanie dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucjami Pośredniczącymi | - | 29-11-2024 | 15:00 | 19:00 | 04:00 |
| 5 z 9 Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowości i nadużycia finansowe | - | 30-11-2024 | 09:00 | 13:00 | 04:00 |
| 6 z 9 Metody uproszczone w nowej perspektywie finansowej 2021-2027 Charakterystyka i zasady stosowania oraz przykłady poszczególnych form kosztów uproszczonych | - | 02-12-2024 | 15:00 | 18:00 | 03:00 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 7 z 9 Dokumentacja poświadczająca wydatkowanie kosztów i realizacji zadań metodami uproszczonymi Zasady rozliczania poszczególnych form kosztów uproszczonych | - | 03-12-2024 | 15:00 | 19:00 | 04:00 |
| 8 z 9 Koszty uproszczone w zakresie wydatków objętych ograniczeniami (np. cross-finance). Metody uproszczone – pozytywne i negatywne aspekty | - | 06-12-2024 | 15:00 | 19:00 | 04:00 |
| 9 z 9 Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE – ćwiczenia | - | 07-12-2024 | 09:00 | 13:00 | 04:00 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|----------------------|--------------|
| Koszt usługi brutto | 3 960,00 PLN |
| Koszt usługi netto | 3 960,00 PLN |
| Koszt godziny brutto | 110,00 PLN |
| Koszt godziny netto | 110,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzyma materiały wykorzystywane podczas warsztatów szkolenia w postaci prezentacji otrzymanej drogą mailową. Otrzymają również materiały piśmiennicze – notatnik i długopis

Adres

ul. Mieszka I 7F/4
86-300 Grudziądz
woj. kujawsko-pomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Mirosława Kacprzak

E-mail cn.centrum@gmail.com

Telefon (+48) 513 104 504