



AMC Przemysław  
Barszczewski



## CALLAN ONLINE język angielski. Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B2 BUSINESS ENGLISH.

Numer usługi 2024/09/23/17244/2322157

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 21.10.2024 do 21.02.2025

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Osoby, które opanowały język angielski na poziomie przynajmniej B1.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	20-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	40
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs ma na celu wykształcenie u uczestników kompetencji językowych umożliwiających wykorzystywanie języka angielskiego w zakresie sprawności czytania, pisania, słuchania oraz mówienia na poziomie B2 (CEFR) w środowisku pracy.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Czyta ze zrozumieniem teksty Business English o tematyce związanej z pracą biurową. Prowadzi dyskusję na takie tematy. Porozumiewa się płynnie i spontanicznie. Poprawie stosuje struktury gramatyczne i części mowy i formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne.</p>	<p>Rozróżnia formy czasowników i czasy (present, past, future) i poprawnie się nimi posługuje.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>Tłumaczy z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski słowa, zwroty i zdania.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
	<p>Zadaje i odpowiada na pytania na tematy związane z pracą biurową i pracą menedżera.</p> <p>Zadaje i odpowiada na pytania na tematy związane z Business English.</p> <p>Uzasadnia podjętą decyzję przy użyciu słownictwa na poziomie B2.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
	<p>Pisze krótkie wiadomości (notatki, listy, emaile) na tematy związane z pracą biurową, pracą menedżera i szeroko rozumianym Business English.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>Wskazuje poprawną odpowiedź w teście wielokrotnego wyboru z zakresu gramatyki i słownictwa Business English na poziomie B2.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

Kurs kładzie duży nacisk na praktykę – słuchanie i mówienie. Około 80% lekcji to praca ustna z lektorem, polegająca na kontrolowanym dialogu, w którym lektor zadaje pytania i prowadzi konwersacje w oparciu o wprowadzone wcześniej słownictwo oraz zagadnienia gramatyczne. Lekcje odbywają się praktycznie wyłącznie w języku obcym. Lektor kładzie duży nacisk na poprawność wypowiedzi pod względem wymowy, słownictwa i gramatyki, co utrwala prawidłowe nawyki językowe u uczestnika, a także motywuje go do dbania o formułowanie bezbłędnych zdań. Zaplanowany system powtórek sprawia, że uczestnik kursu ma kilkukrotny kontakt z każdą partią materiału – poczynając od powtórki na początku każdej lekcji, poprzez czytania i lekcje gramatyczne, aż do powtórzenia większej całości przed egzaminem.

Słownictwo: rzeczowniki, czasowniki i przymiotniki na poziomie B2 z zakresu szeroko rozumianego Business English z nastawieniem na branżę uczestnika.

Gramatyka: Czasy present, past i future, 1st, 2nd Conditional, czasowniki modalne, zaimki, strona bierna, forma kazuatywna have, mowa zależna i inne konstrukcje gramatyczne na poziomie B2.

Usługa obejmuje 40 godzin dydaktycznych po 45 minut czyli 30 godzin zegarowych. Wszystkie lekcje odbywają się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Minimalnym wymogiem dla uczestnika przed rozpoczęciem przygotowania jest znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 1</b> język angielski - lekcja na żywo	Jakub Zawadzki	21-10-2024	09:00	10:00	01:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 000,00 PLN
Koszt usługi netto	4 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	100,00 PLN
Koszt godziny netto	100,00 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Jakub Zawadzki

W 2015 roku ukończyłem studia licencjackie na kierunku filologia angielska w Akademii Ateneum w Gdańsku. Od tego czasu nieprzerwanie pracuję jako tłumacz oraz nauczyciel języka angielskiego. Podczas zajęć stosuję między innymi metodę Callana/ Direct na poziomach od A1 do C2.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w formie elektronicznej (interaktywny podręcznik, pliki mp3, dostęp do platformy internetowej) uczestnik otrzymuje gratis.

### Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Rozwiązanie testu poziomującego przed rozpoczęciem kursu.

### Informacje dodatkowe

Harmonogram w porozumieniu z uczestnikiem może ulec zmianie w trakcie kursu.

Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący.

Po zakończeniu usługi uczestnik podchodzi do walidacji.

## Warunki techniczne

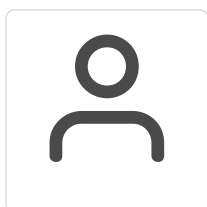
Dostęp do internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows 10, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem.

W przypadku korzystania z zajęć na smartfonie/tablecie, konieczne będzie zainstalowanie aplikacji Teams.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu online:

Link jest ważny bezterminowo

## Kontakt



### Przemysław Barszczewski

**E-mail** szkola@callanonline.pl

**Telefon** (+48) 530 070 448