



Grupa Szkoleniowa
SOLBERG Sp. z o.o.



Szkolenie - Ochrona sygnalistów - jak przygotować się do wdrożenia nowych przepisów

Numer usługi 2024/09/23/159753/2322149

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 04.11.2024 do 04.11.2024

885,60 PLN brutto

720,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do pracowników działów organizacyjnych i działów zgodności, działów zarządzania wiedzą oraz osób zajmujących się zgodnością i tworzeniem procedur w organizacji czy urzędzie, pracowników działów prawnych oraz osób zajmujących się ochroną danych osobowych, a także działów HR i kadr (w związku z wprowadzeniem możliwości ochrony sygnalistów w sprawach dotyczących prawa pracy).
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	7
Data zakończenia rekrutacji	28-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do wykonywania zawodu specjalisty ds. obsługi Klienta, doradcy Klienta, recepcjonisty, sekretarki, przedstawiciela handlowego, specjalisty ds. sprzedaży i innych zawodów związanych z obsługą Klienta

lub uzupełnienie wiedzy osób, które już takie funkcje sprawują poprzez przekazanie informacji dotyczących zasad i umiejętności skutecznej obsługi Klienta.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
uczestnik zna podstawowe informacje o sygnalistach	uczestnik wie czym jest poufność a anonimowość sygnalisty	Test teoretyczny
uczestnik ma świadomość swojej wiedzy i zdobytych umiejętności	rozumie potrzebę kształcenia i doszkalania się	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Czas trwania warsztatu to 1 dzień szkoleniowy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych.

Usługa trwa:

- 8 h dydaktycznych x 45 minut

- 45 minut przerwy
- 2 x 10 min test wiedzy- walidacja
Przerwy nie są wliczone są w czas trwania usługi.

PROGRAM SZKOLENIA

PRETEST

MODUŁ 1

Wprowadzenie do roli sygnalisty

Definicja sygnalisty – kim jest sygnalista, jego rola i znaczenie.
Cele i znaczenie sygnalizowania nieprawidłowości w organizacjach.
Przykłady sytuacji, w których może dojść do działań sygnalisty.
Zasady etyki i odpowiedzialność sygnalistów.

MODUŁ 2 :

Prawa i obowiązki sygnalistów w świetle polskich przepisów

Ustawa o ochronie sygnalistów (zwana dalej również ustawą o ochronie sygnalistów).
Ochrona prawna sygnalistów: gwarancje braku represji, zakaz dyskryminacji, ochrona przed zwolnieniem.
Obowiązki sygnalistów – co powinno znaleźć się w zgłoszeniu, jak formalnie dokonać zgłoszenia.
Przykłady naruszeń prawa i przykłady wyłączeń spraw, które mogą być sygnalizowane.

MODUŁ 3 :

Procedury zgłaszania nieprawidłowości w organizacji

Formy zgłaszania nieprawidłowości: ujawnienie publiczne, a także wewnętrzne i zewnętrzne kanały zgłoszeń.
Tworzenie skutecznego systemu zgłaszania nieprawidłowości w organizacji.
Praktyczne aspekty i wyzwania związane z wdrażaniem polityki sygnalistów.
Kto może przyjmować zgłoszenia w organizacji i jakie są jego prawa i obowiązki.

MODUŁ 4 :

Ochrona sygnalisty – procedury i wyzwania

Sposoby ochrony sygnalistów przed działaniami odwetowymi: ochrona tożsamości, poufność zgłoszeń.
Rola pracodawcy i organów państwowych w ochronie sygnalistów.
Kary za działania odwetowe wobec sygnalistów – odpowiedzialność pracodawcy i osób odpowiedzialnych za naruszenia.
Praktyczne problemy i wyzwania związane z ochroną sygnalistów w Polsce.

MODUŁ 5 :

Sygnalista, a postępowanie dyscyplinarne i karne

Relacje pomiędzy zgłoszeniem sygnalisty, a potencjalnym postępowaniem karnym lub dyscyplinarnym.
Wpływ zgłoszenia na wewnętrzne dochodzenie w firmie lub organizacji.
Postępowania przed organami ścigania – jak chroniona jest osoba zgłaszająca podczas śledztwa.

MODUŁ 6 :

Podsumowanie i dyskusja

Kluczowe wnioski i rekomendacje dla sygnalistów.
Sesja pytań i odpowiedzi – indywidualne przypadki i pytania uczestników.

POSTTEST

Na koniec szkolenia odbędzie się test teoretyczny sprawdzający wiedzę z zakresu nabytych kompetencji.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 WALIDACJA - PRETEST - test online	-	04-11-2024	07:50	08:00	00:10
2 z 10 Wprowadzenie do roli sygnalisty	Mateusz Gierczak	04-11-2024	08:00	09:00	01:00
3 z 10 Prawa i obowiązki sygnalistów w świetle polskich przepisów	Mateusz Gierczak	04-11-2024	09:00	10:30	01:30
4 z 10 Przerwa	Mateusz Gierczak	04-11-2024	10:30	10:45	00:15
5 z 10 Procedury zgłaszania nieprawidłowości w organizacji	Mateusz Gierczak	04-11-2024	10:45	11:45	01:00
6 z 10 Ochrona sygnalisty – procedury i wyzwania	Mateusz Gierczak	04-11-2024	11:45	13:15	01:30
7 z 10 Przerwa	Mateusz Gierczak	04-11-2024	13:15	13:30	00:15
8 z 10 Sygnalista, a postępowanie dyscyplinarne i karne	Mateusz Gierczak	04-11-2024	13:30	14:15	00:45
9 z 10 Podsumowanie i dyskusja	Mateusz Gierczak	04-11-2024	14:15	15:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 10 WALIDACJA - POSTTEST - test online	Mateusz Gierczak	04-11-2024	15:00	15:10	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	885,60 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	720,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mateusz Gierczak

Absolwent Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu/Wydział Prawa i Administracji, senior i trener Europejskiego Stowarzyszenia Studentów Prawa ELSA Poznań.

Wykładowca Okręgowej Izby Radców Prawnych w Bydgoszczy (m.in. dla aplikantów, radców prawnych, oraz w ramach szkoleń zewnętrznych m.in. dla pracowników Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy).

Prowadził zajęcia m.in. dla Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie, dla Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, Sądu Rejonowego w Płońsku, Kärcher Center Kraków, X-KOM w Częstochowie, a także współpracował z Akademią Rozwoju Umiejętności we Wrocławiu. Szkolił zarówno prawników, jak i nieprawników, działy prawne, działy sprzedażowe, contact i call center u najróżniejszych klientów, a także kadry menadżerskie, pedagogiczne i urzędników.

Wykładał na studiach podyplomowych Negocjacje i Mediacje w biznesie na Wyższej Szkole Bankowej w Toruniu, na Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu. Prowadzi szkolenia z mediacji, negocjacji, umów, reklamacji, podstaw prawa dla przedsiębiorców, prawa przewozowego, Incoterms, savoir vivre'u i netykiety w aspekcie biznesowym (również w aspekcie międzynarodowym), komunikacji i pracy w zespole, rozwiązywania konfliktów w zespołach i konfliktów pracowniczych i szeregu innych umiejętności miękkich. Od kwietnia 2021 r. posiadam również uprawnienia doradcy obywatelskiego, więc w niedalekiej perspektywie planuję również skonstruować szkolenia z umiejętności społecznych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej po zakończonym szkoleniu wysłane mailem w postaci ebooka.

Informacje dodatkowe

Każdy uczestnik otrzymuje zaświadczenie ukończenia szkolenia.

Posiadamy certyfikat jakości ISO 9001:2015

Szkolenia dofinansowane są zwolnione z podatku VAT. ZWOLNIENIE Z VAT przysługuje firmom, gdy: * jest w całości finansowane ze środków publicznych w myśl ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.) powyższa usługa szkoleniowa może zostać zwolniona z naliczenia podatku VAT.

** jest w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r. poz. 736 ze zm.)

FIRMY/ OSOBY NIE KORZYSTAJĄCE Z DOFINANSOWANIA OBJĘTE SĄ STAWKĄ VAT 23 %

Warunki techniczne

Firma zdalna usługi. Szkolenie odbywa się za pomocą platformy szkoleniowej

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy)

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB)

System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja)

Przeglądarka internetowa Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji)

Stale łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD)

Kamera, mikrofon i głośniki lub słuchawki.

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania ani umiejętności informatyczne, aby dołączyć do szkolenia. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed szkoleniem oraz wpisanie imienia i nazwiska oraz adresu email w oknie logowania.

Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg. harmonogramu szkolenia.

Prędkość połączenia można zweryfikować pod adresem: <https://www.speedtest.pl/>

Szkolenie będzie rejestrowane/ nagrywane w celu umożliwienia monitoringu i kontroli przez instytucję nadzorującą realizację usług z dofinansowaniem.

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku w wyżej wymienionych celach

Kontakt



Marzena Mrukwa

E-mail biuro@solberg-szkolenia.pl

Telefon (+48) 33 3003 145