

ALTKOM AKADEMIA  
SPÓŁKA AKCYJNA**Change Management Foundation –  
akredytowane szkolenie z egzaminem -  
forma zdalna w czasie rzeczywistym**

Numer usługi 2024/09/20/120967/2319548

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

21 h

25.09.2024 do 27.09.2024

2 706,00 PLN brutto

2 200,00 PLN netto

128,86 PLN brutto/h

104,76 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników branży IT, menedżerów, liderów zmian, kierowników projektów oraz szefów zespołów, którzy w codziennej pracy wprowadzają zmiany w zespole i w organizacji.  Od Uczestników wymagane jest osobiste doświadczenia w pracy projektowej lub w zespole projektowym zarządzającym zmianą.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	21
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do wprowadzania zmian i wspierania członków zespołu w zmianie na poziomie indywidualnym i organizacyjnym, a także umiejętności zarządzania zespołem. Uczestnik po szkoleniu definiuje role

podczas procesu zmiany oraz efektywnie buduje i wspiera zespół zmian, prowadzi negocjacje w zespole, dobiera i utrzymuje odpowiednie tempo zmian.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Pełni rolę osoby wprowadzającej zmianę	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje proces i style uczenia się</li> <li>- rozróżnia spadek wydajności w zmianie - charakteryzuje modele zmiany indywidualnej - charakteryzuje techniki motywacji w zmianie</li> </ul>	Test teoretyczny
Zarządza interesariuszami	<ul style="list-style-type: none"> <li>- definiuje zasady strategii zarządzania interesariuszami - charakteryzuje interesariuszy i strategię wpływu</li> </ul>	Test teoretyczny
Skutecznie się komunikuje i zarządza strategią	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje zasady udzielania informacji zwrotnej</li> <li>- charakteryzuje czynniki i bariery komunikacji w zmianie</li> <li>- charakteryzuje kanały komunikacji (Push-Pull &amp; Lean-Rich)</li> <li>- charakteryzuje zasady skutecznej komunikacji</li> </ul>	Test teoretyczny
Ocenia wpływ zmiany na organizację	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje wpływ zmiany</li> <li>- charakteryzuje wpływ interesariuszy</li> </ul>	Test teoretyczny
Buduje zespół zmian	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje zasady budowy zespołu zmian</li> <li>- charakteryzuje zasady tworzenia skutecznego zespołu oraz jego rozwoju</li> <li>- charakteryzuje zasady opracowania planu zarządzania zmianą</li> </ul>	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

tak

#### Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	APMG
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	APMG
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie

## Program

### AGENDA SZKOLENIA

1. Wprowadzenie i prezentacja celów szkolenia
2. Zmiana a jednostka
  - Uczenie się jednostek
  - Proces i style uczenia się
  - Spadek wydajności w zmianie
  - Modele zmiany indywidualnej
  - Motywacja w zmianie
  - Różnice indywidualne a podejście do zmiany w branży IT
3. Zmiana a organizacja
  - Cztery metafory organizacji
  - Zmiana i kultura organizacji
  - Modele zmiany
  - Główne role dotyczące zmiany w organizacji
  - Rozwijanie wizji zmiany
4. Zarządzanie interesariuszami
  - Zasady strategii zarządzania interesariuszami
  - Identyfikacja oraz segmentacja interesariuszy
  - Mapowanie interesariuszy i strategię wpływu w branży IT
5. Komunikacja i strategia
  - Uprzedzenia w komunikacji w kontekście zmiany
  - Informacja zwrotna i podejścia do komunikacji
  - Komunikacja w zmianie – czynniki, bariery i podejście
  - Kanały komunikacji (Push-Pull & Lean-Rich)
  - Planowanie komunikacji
6. Ocena wpływu zmiany na organizację
  - Identyfikacja i ocena wpływu zmiany
  - Ocena wpływu interesariuszy
  - Zmiany surowości oceny
7. Gotowość do zmiany
  - Motywowanie do zmiany, wsparcie jednostek i zespołów
  - Sieci czynników zmian
  - Budowanie organizacyjnej gotowości do zmian
8. Zespół zmian

- Organizowanie zespołu zmian
- Skuteczny zespół oraz jego rozwój
- Plan zarządzania zmianą
- Przygotowanie na opór
- Egzamin

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników branży IT, menedżerów, liderów zmian, kierowników projektów oraz szefów zespołów, którzy w codziennej pracy wprowadzają zmiany w zespole i w organizacji.

**Wymagane jest posiadanie przez Uczestników doświadczenia w pracy projektowej lub w zespole projektowym zarządzającym zmianą.**

**Przerwy wliczają się w godziny szkolenia. Szkolenie realizowane jest w godzinach zegarowych.**

Zdobyte kwalifikacje zostaną potwierdzone poprzez egzamin w formie testu, po którym Uczestnik otrzyma certyfikat Change Management™ Foundation.

Egzamin przeprowadzany jest w ostatnim dniu zajęć.

**METODA EGZAMINOWANIA:**

- Egzamin testowy jednokrotnego wyboru składający się z 50 pytań
- Czas trwania egzaminu wynosi 40 minut
- Do zdania egzaminu konieczne jest uzyskanie minimum 25 punktów z 50 (tj. 50%)

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule distance learning (online): Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5. Monitor o rozdzielczości FullHD. Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s. W przypadku szkoleń z laboratoriami zalecamy: sprzęt wyposażony w dwa ekrany o rozdzielczości minimum HD (lub dwa komputery), kamerę internetową USB, zewnętrzne głośniki lub słuchawki.

Platforma komunikacji – ZOOM

Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

Link do szkolenia zgodnie z regulaminem zostanie wysłany na 2 dni przed rozpoczęciem usługi.

Link do szkolenia jest ważny w trakcie trwania całej usługi szkoleniowej.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px;">1 z 13</span> Zmiana a jednostka Uczenie się jednostek Proces i style uczenia się Spadek wydajności w zmianie Modele zmiany indywidualnej Motywacja w zmianie wykład	Joanna Dąbrowska	25-09-2024	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>2 z 13</b> Zmiana a organizacja Cztery metafory organizacji Zmiana i kultura organizacji Modele zmiany Główne role dotyczące zmiany w organizacji Rozwijanie wizji zmiany wykład</p>	Joanna Dąbrowska	25-09-2024	12:00	13:00	01:00
<p><b>3 z 13</b> Przerwa</p>	Joanna Dąbrowska	25-09-2024	13:00	13:15	00:15
<p><b>4 z 13</b> Zarządzanie interesariuszami Zasady strategii zarządzania interesariuszami Identyfikacja oraz segmentacja interesariuszy Mapowanie interesariuszy i strategię wpływu wykład</p>	Joanna Dąbrowska	25-09-2024	13:15	16:00	02:45
<p><b>5 z 13</b> Komunikacja i strategia Uprzedzenia w komunikacji w kontekście zmiany Informacja zwrotna, podejścia do komunikacji Kanały komunikacji (Push-Pull &amp; Lean-Rich) wykład</p>	Joanna Dąbrowska	26-09-2024	09:00	11:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 13</b> Ocena wpływu zmiany na organizację Identyfikacja i ocena wpływu zmiany Ocena wpływu interesariuszy Zmiany surowości oceny wykład	Joanna Dąbrowska	26-09-2024	11:00	13:00	02:00
<b>7 z 13</b> Przerwa	Joanna Dąbrowska	26-09-2024	13:00	13:15	00:15
<b>8 z 13</b> Gotowość do zmiany Motywowanie do zmiany, wsparcie jednostek i zespołów Sieci czynniki zmian Budowanie organizacyjnej gotowości do zmian wykład	Joanna Dąbrowska	26-09-2024	13:15	16:00	02:45
<b>9 z 13</b> Gotowość do zmiany Motywowanie do zmiany, wsparcie jednostek i zespołów Sieci czynniki zmian Budowanie organizacyjnej gotowości do zmian wykład	Joanna Dąbrowska	27-09-2024	09:00	11:00	02:00
<b>10 z 13</b> Zespół zmian Organizowanie zespołu zmian Skuteczny zespół oraz jego rozwój wykład	Joanna Dąbrowska	27-09-2024	11:00	13:00	02:00
<b>11 z 13</b> Przerwa	Joanna Dąbrowska	27-09-2024	13:00	13:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>12 z 13</b> Plan zarządzania zmianą Przygotowanie na opór wykład	Joanna Dąbrowska	27-09-2024	13:15	15:20	02:05
<b>13 z 13</b> Egzamin	-	27-09-2024	15:20	16:00	00:40

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 706,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	128,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	104,76 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1 045,50 PLN
W tym koszt walidacji netto	850,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	1,23 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	1,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Joanna Dąbrowska

Wykształcenie wyższe :Uniwersytet Warszawski, wydział Dziennikarstwa i Nauk Politycznych Uniwersytet Warszawski, Public Relations, Uniwersytet Społeczno –Humanistyczny(Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej) -Psychologia Specjalizacja Zarządzanie Projektami Kompetencje Społeczne Komunikacja/PR Psychologia.

Doświadczenie trenerskie: Posiada kilkuletnie doświadczenie trenerskie: aktualnie prowadzi

szkolenia dla Altkom Akademia z zakresu Zarządzania Projektami oraz Zarządzania Zmianą. Posiada doświadczenie trenerskie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Uczestnicy warsztatów podkreślają jej bogate praktyczne doświadczenie, rzeczowość, bardzo wysokie kompetencje komunikacyjne, umiejętność jasnego, zrozumiałego przekazywania informacji, kulturę osobistą oraz chwałą energetyczną, sprzyjającą atmosferę podczas prowadzonych szkoleń.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Na platformie Wirtualna Klasa Altkom Akademii udostępnione zostaną bezterminowo materiały szkoleniowe (tj. np. podręczniki/prezentacje/materiały dydaktyczne niezbędne do odbycia szkolenia/ebooki itp.), zasoby bazy wiedzy portalu oraz dodatkowe informacje od trenera. Uczestnicy zachowują bezterminowy dostęp do zasobów Mojej Akademii i materiałów szkoleniowych zgromadzonych w Wirtualnej Klasie szkolenia. Platforma do kontaktu z trenerami, grupą i całą społecznością absolwentów jest portal Moja Akademia.

### Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach dofinansowanych z funduszy europejskich jest założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapis na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, dysponenta funduszy publicznych, do którego składają Państwo dokumenty o dofinansowanie do usługi rozwojowej.

Ogólne warunki uczestnictwa w zajęciach zostały zamieszczone na stronie: <https://www.altkomakademia.pl/ogolne-warunki-uczestnictwa-w-szkoleniach/>

### Informacje dodatkowe

Po szkoleniu Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, a po zdanym egzaminie certyfikat Change Management™ Foundation.

Trener podczas szkolenia będzie organizował krótkie przerwy. Informacja o przerwach będzie umieszczona na slajdzie.

## Warunki techniczne

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule distance learning (online): Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5. Monitor o rozdzielczości FullHD. Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s. W przypadku szkoleń z laboratoriami zalecamy: sprzęt wyposażony w dwa ekrany o rozdzielczości minimum HD (lub dwa komputery), kamerę internetową USB, zewnętrzne głośniki lub słuchawki.

Platforma komunikacji – ZOOM

Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

Link do szkolenia zgodnie z regulaminem zostanie wysłany na 2 dni przed rozpoczęciem usługi.

Link do szkolenia jest ważny w trakcie trwania całej usługi szkoleniowej.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.



# Kontakt



**Adrianna Kukurudz**

**E-mail** [adrianna.kukurudz@alkom.pl](mailto:adrianna.kukurudz@alkom.pl)

**Telefon** (+22) 801 258 566