



Wyższa Szkoła  
Biznesu w Gorzowie  
Wielkopolskim



## Kadry i płace

Numer usługi 2024/09/19/13656/2317834

📍 Gorzów Wielkopolski / stacjonarna

📚 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 09.11.2024 do 29.06.2025

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

31,25 PLN brutto/h

31,25 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo pracy
<b>Identyfikator projektu</b>	Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Studia są skierowane do <ul style="list-style-type: none"><li>• aktywnych zawodowo specjalistów w obszarze kadr i płac,</li><li>• osób poszukujących możliwości doskonalenia poziomu wiedzy, kompetencji,</li><li>• osób przygotowujących się do pracy w tej dziedzinie,</li><li>• osób zarządzających zasobami pracy,</li><li>• działaczy związkowych oraz pracodawców i innych osób, które w swojej pracy zawodowej stosują prawo pracy i chcą wzbogacić swoją dotychczasową wiedzę,</li><li>• osób chcących zmienić kwalifikacje i znaleźć satysfakcjonującą pracę,</li><li>• osób, które planują rozwój swojej kariery zawodowej i własną działalność związaną z kadrami i płacami, a także dla pracowników biur rachunkowych, które prowadzą obsługę kadrowo-płacową.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	35
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	07-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	160

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest podnoszenie standardów funkcjonowania profesjonalnego działu kadrowo- płacowego w strukturach dużych średnich i małych firm, a także świadczenia usług zewnętrznych o tym charakterze, w oparciu o nowoczesne trendy zarządzania i obowiązujące ramy formalno-prawne w tej dziedzinie.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
wiedza z zakresu prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych oraz wynagrodzeń,	znajomość przepisów prawnych z zakresu prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych oraz wynagrodzeń	Test teoretyczny
znajomość różnorodności problemów związanych z różnymi sferami i aspektami funkcjonowania przedsiębiorstw w otoczeniu zewnętrznym	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się są dostosowane do specyfiki poszczególnych przedmiotów realizowanych w ramach studiów podyplomowych. Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy.	Debata swobodna

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem ministerialnym oraz zaświadczenie o osiągniętych efektach uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Każdy przedmiot kończy się zaliczeniem, zaliczeniem na ocenę lub egzaminem zgodnie z wytycznymi zawartymi w kartach przedmiotów.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Po uzyskaniu zaliczeń i zdaniu egzaminów przedmiotowych oraz zakończeniu zajęć dydaktycznych słuchacz zdaje egzamin końcowy w formie ustnej wypowiedzi przed powołaną komisją, pisze pracę końcową lub projekt.

# Program

## Moduł PRAWO

- Prawo pracy
- Umowy cywilno-prawne
- Elementy systemu zabezpieczeń społecznych w Polsce
- Elastyczne formy zatrudnienia
- Legalizacja zatrudniania cudzoziemców
- Regulaminy pracy i wynagradzania
- Współpraca z organizacjami pracowniczymi
- RODO
- Czas pracy w praktyce

## Moduł FINANSE

- Podatki i rozliczenia z Urzędem Skarbowym
- Systemy wynagradzania
- Naliczanie wynagrodzeń
- Gratyfikant, w tym PPK
- Program Płatnik
- Controlling personalny

## Moduł ZARZĄDZANIE

- Organizacja pracy działu kadr
- System ocen pracowników

## Moduł KOMPETENCJE SPOŁECZNE

- Komunikacja w organizacji
- Zarządzanie konfliktem i mediacje pracownicze

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Zajęcia 1	09-11-2024	09:00	16:00	07:00
2 z 28 Zajęcia 2	10-11-2024	09:00	12:00	03:00
3 z 28 Zajęcia 3	30-11-2024	09:00	16:00	07:00
4 z 28 Zajęcia 4	01-12-2024	09:00	14:00	05:00
5 z 28 Zajęcia 5	25-01-2025	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 28 Zajęcia 6	26-01-2025	09:00	14:00	05:00
7 z 28 Zajęcia 7	08-02-2025	09:00	16:00	07:00
8 z 28 Zajęcia 8	09-02-2025	09:00	14:00	05:00
9 z 28 Zajęcia 9	15-02-2025	09:00	16:00	07:00
10 z 28 Zajęcia 10	16-02-2025	09:00	14:00	05:00
11 z 28 Zajęcia 11	01-03-2025	09:00	16:00	07:00
12 z 28 Zajęcia 12	02-03-2025	09:00	15:00	06:00
13 z 28 Zajęcia 13	15-03-2025	09:00	16:00	07:00
14 z 28 Zajęcia 14	16-03-2025	09:00	16:00	07:00
15 z 28 Zajęcia 15	29-03-2025	09:00	16:00	07:00
16 z 28 Zajęcia 16	30-03-2025	09:00	15:00	06:00
17 z 28 Zajęcia 17	12-04-2025	09:00	16:00	07:00
18 z 28 Zajęcia 18	13-04-2025	09:00	16:00	07:00
19 z 28 Zajęcia 19	26-04-2025	09:00	16:00	07:00
20 z 28 Zajęcia 20	27-04-2025	09:00	15:00	06:00
21 z 28 Zajęcia 21	24-05-2025	09:00	16:00	07:00
22 z 28 Zajęcia 22	25-05-2025	09:00	13:00	04:00
23 z 28 Zajęcia 23	07-06-2025	09:00	14:00	05:00
24 z 28 Zajęcia 24	08-06-2025	09:00	13:00	04:00
25 z 28 Zajęcia 25	21-06-2025	09:00	16:00	07:00
26 z 28 Zajęcia 26	22-06-2025	09:00	13:00	04:00
27 z 28 Zajęcia 27	28-06-2025	10:00	12:00	02:00
28 z 28 Zajęcia 28	29-06-2025	10:00	12:00	02:00

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	31,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	31,25 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Radosław Trzaskowski

Ukończyła Akademię Ekonomiczną w Poznaniu, Akademię Europejską w Lille we Francji oraz Uniwersytet Szczeciński. Była członkiem Zespołu ds. opracowania Lubuskiej Strategii Polityki Społecznej oraz Zespołu ds. opracowania Lubuskiej Strategii Ochrony Zdrowia, a także Lubuskiej Rady Zdrowia. Od wielu lat jest także wykładowcą akademickim w różnych szkołach wyższych w Szczecinie, Toruniu, Poznaniu i Gorzowie Wlkp.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Słuchacz otrzymuje materiały w formie cyfrowej oraz dostęp do baz dydaktycznych uczelni.

### Warunki uczestnictwa

Studia podyplomowe przeznaczone są dla absolwentów studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich.

## Adres

ul. Franciszka Walczaka 25  
66-400 Gorzów Wielkopolski  
woj. lubuskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Uczelnia posiada pracownie komputerowe oraz udogodnienia dla osób z niepełnosprawnością.

## Kontakt



**Radosław Trzaskowski**

**E-mail** [r.trzaskowski@wsb.gorzow.pl](mailto:r.trzaskowski@wsb.gorzow.pl)

**Telefon** (+48) 607 767 628