



Komputerowa obsługa firmy

Numer usługi 2024/09/19/9265/2317101

1 400,00 PLN brutto

1 400,00 PLN netto

14,00 PLN brutto/h

14,00 PLN netto/h

ZAKŁAD
DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO W
PŁOCKU



📍 Płock / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 100 h
📅 12.11.2024 do 20.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	osoby pełnoletnie Podstawa prawna: Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	08-11-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	100
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie komputerowej obsługi firmy

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Słuchacz: rozdzieli rodzaje podatków, omawia zagadnienia ZUS, płace, kadry, obsługuje sekretariat, programy komputerowe: word, excel, access, tworzy bazy danych, obsługuje programy płatnik, kadry-płace,	egzamin teoretyczny	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

1. ZUS, obsługa programu płatnik, kadry-płace.
2. Podatki.
3. Płace, kadry.
4. Obsługa sekretariatu.
5. Obsługa programów komputerowych: word, excel, access (obsługa i tworzenie bazy danych).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	14,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	14,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Hanna Łyzińska

Wykształcenie wyższe



2 z 2

Tomasz Szmiga

Wykłady na kursach przyuczających do zawodu i doskonalących z zakresu informatyki

- „Podstawy obsługi komputera”
- „Grafika komputerowa”
- „Tworzenie stron internetowych i administrowanie nimi”
- "Administrowanie sieciami komputerowymi i zarządzanie nimi"
- "Grafika 3D i przygotowanie do wydruku 3D"
- Prowadzenie zajęć przygotowujących do zdobycia certyfikatu ECDL Base i Standard -
- "Bezpieczeństwo sieci komputerowych"
- "Bezpieczeństwo systemu Windows"

Prowadzenie zajęć z przedmiotów zawodowych w Technikum ZDZ w Płocku w zawodzie technik informatyk:

- sieci komputerowe,
- montaż i konfiguracja lokalnych sieci komputerowych
- diagnostyka i naprawa urządzeń komputerowych

- tworzenie stron internetowych i administrowanie nimi
- informatyka

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały pismienne

materiały szkoleniowe do zajęć teoretycznych i praktycznych

Adres

ul. Ułańska 1

09-402 Płock

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Monika Piotrowska-Wojtalewicz

E-mail szkolenia@zdz-plock.com.pl

Telefon (+48) 242 628 689