



Izba Rzemieślnicza  
Lubelszczyzny



## Kosmetyczka z egzaminem czeladniczym

Numer usługi 2024/09/17/149615/2313201

- Przyszów / stacjonarna
- Usługa szkoleniowa
- 40 h
- 12.11.2024 do 26.11.2024

4 120,00 PLN brutto

4 120,00 PLN netto

103,00 PLN brutto/h

103,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Kategoria                       | Styl życia / Uroda   |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych   |
| Grupa docelowa usługi           | <p>Grupę docelową usługi stanowią:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* osoby dorosłe, które z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje umiejętności /kompetencje / kwalifikacje;</li><li>* zamieszkujące, pracujących lub uczących się na terenie woj. podkarpackiego subregion tarnobrzeski, powiat tarnobrzeski grodzki, tarnobrzeski ziemski, stalowowlski, niżański;</li><li>* osoby chcące zdobyć i opanować wiedzę wraz z umiejętnościami niezbędnymi do pracy na stanowisku kosmetyczka;</li><li>* osoby pracujące w kosmetyce chcące potwierdzić swoje kwalifikacje.</li></ul> |
| Minimalna liczba uczestników    | 7  |
| Maksymalna liczba uczestników   | 14   |
| Data zakończenia rekrutacji     | 11-11-2024   |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna  |
| Liczba godzin usługi            | 40   |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych   |

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie ma za zadanie teoretyczne i praktyczne przygotowanie słuchaczy do przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających.

Kosmetyczka to zawód związany z pielęgnacją skóry, manicure i pedicure, oraz różnymi zabiegami upiększającymi.

Osoba pracująca jako kosmetyczka zajmuje się wykonywaniem różnorodnych zabiegów kosmetycznych, które mają na celu poprawę wyglądu zewnętrznego oraz samopoczucia klientów.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji                            | Metoda walidacji                     |
|---|---|--------------------------------------|
| Słuchacz: omawia dermatologiczne schorzenia skóry, dłoni i stóp, anatomię, kosmetologię, pielęgnuje kończyny dolne (pedicure), kończyny górne (manicure), stosuje różne techniki przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających, poznaje podstawy depilacji. | Testy wewnętrzne, sprawdzanie wiedzy w praktyce | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
|   |   | Test teoretyczny                     |

# Kwalifikacje

## Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| Kwalifikacje   | Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze |
| Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji | 12621                                |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację        | Izba Rzemieślnicza                   |
| Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR | Tak                                  |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego               | Izba Rzemieślnicza                   |
| Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR        | Nie                                  |

# Program

Program szkolenia:

1. Anatomia i fizjologia skóry: poznanie struktury skóry oraz jej funkcji;
2. Stylizacja brwi: regulacja, henna, laminacja;
3. Techniki pielęgnacyjne: oczyszczanie twarzy, peelingi, nawilżanie, odżywianie skóry, masaż twarzy i ciała;
4. Manicure i pedicure: pielęgnacja paznokci, usuwanie skórek, malowanie paznokci, zabiegi na dłonie i stopy;
5. Depilacja: nauka różnych technik depilacji, takich jak woskowanie, depilacja woskiem;
6. Elementy wizażu i stylizacji;
7. Higiena i bezpieczeństwo: nauka prawidłowej dezynfekcji narzędzi i utrzymania czystości w salonie kosmetycznym.
8. Egzamin czeladniczy

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 120,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 4 120,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 103,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 103,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji brutto              | 100,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji netto               | 100,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 1 000,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 1 000,00 PLN |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały piśmiennicze

materiały szkoleniowe do zajęć teoretycznych i praktycznych

## Adres

Przyszów

Przyszów

woj. podkarpackie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**Agata Putowska**

**E-mail** [biuro@lubir.pl](mailto:biuro@lubir.pl)

**Telefon** (+48) 519 176 919