



## „Dla kandydatów na Księgowego – poziom podstawowy”- (82 godziny)

Numer usługi 2024/09/16/10949/2311615

2 191,00 PLN brutto

2 191,00 PLN netto

26,72 PLN brutto/h

26,72 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w  
Krakowie



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 17.10.2024 do 31.01.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.  <b>Czas trwania kursu wynosi 82 godziny lekcyjne, w tym 2 godziny lekcyjne przeznaczone na egzamin; godzina lekcyjna to 45 minut.</b>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	11-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	82
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego. Przygotowanie to ma mieć charakter zarówno teoretyczny jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności z zakresu podstaw rachunkowości, a także potrafił w praktyce stosować zasady etyki zawodowej opisane w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
posługuje się dowodami księgowymi	<ul style="list-style-type: none"><li>- rozróżnia dowody księgowe;</li><li>- klasyfikuje dowody księgowe i omawia ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości;</li><li>- objaśnia pojęcie etyki w działalności gospodarczej i zawodowej,</li><li>- dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych;</li><li>- wypełnia dowody księgowe;</li><li>- weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych;</li><li>- poprawia błędy w dowodach księgowych.</li><li>- realizuje zadania zawodowe zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej.</li></ul>	Test teoretyczny
księguje podstawowe operacje gospodarcze,	<ul style="list-style-type: none"><li>- omawia zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych;</li><li>- rozpoznaje operacje gospodarcze oraz określa zasady ich dokumentowania;</li><li>- ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych;</li><li>- koryguje błędne zapisy w księgach rachunkowych ;</li><li>- realizuje zadania zawodowe zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej.</li></ul>	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>sporządza sprawozdanie finansowe jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowości.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych;</li> <li>- omawia poszczególne pozycje bilansu;</li> <li>- wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy;</li> <li>- ustala salda końcowe kont bilansowych;</li> <li>- ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy;</li> <li>- omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat;</li> <li>- przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat;</li> <li>- przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu.</li> <li>- realizuje zadania zawodowe zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej</li> </ul>	<p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

**Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?**

Celem kształcenia jest przygotowanie słuchacza do pracy w zawodzie księgowego (kod zawodu 331301), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji

**Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?**

Oddział Okręgowy w Krakowie  
Stowarzyszenie Księgowych w Polsce  
Okręgowa Komisja Walidacyjna

#### Informacje

**Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów**

uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa

<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie

## Program

**Czas trwania kursu wynosi 82 godziny lekcyjne, w tym 2 godziny lekcyjne przeznaczone na egzamin; godzina lekcyjna to 45 minut.**

**Harmonogram uwzględni 1 przerwę 15minutową w przypadku zajęć trwających 3 oraz 4 godziny dydaktyczne.**

### **1. Podstawy rachunkowości finansowej z elementami etyki zawodowej - 72 godz.**

- Organizacja działalności gospodarczej,
- Rachunkowość jako system informacyjny,
- Charakterystyka aktywów i pasywów,
- Operacje gospodarcze,
- Dowody księgowe,
- Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych,
- Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych,
- Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy,
- Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze,
- Studium przypadku,
- Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej,
- Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

### **2. Wybrane zagadnienia publicznoprawne - 8 godz.**

- System podatkowy w Polsce,
- Podatek od towarów i usług (VAT - podstawowe zagadnienia),
- Podatki dochodowe - ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej,
- Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka,
- Składki rozliczane z ZUS - ich rodzaje i ogólne zasady rozliczania.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	17-10-2024	16:30	18:00	01:30
2 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	22-10-2024	16:30	19:45	03:15
3 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	24-10-2024	16:30	19:45	03:15
4 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	29-10-2024	16:30	19:45	03:15
5 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	05-11-2024	16:30	19:45	03:15
6 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	07-11-2024	16:30	19:45	03:15
7 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	12-11-2024	16:30	19:45	03:15
8 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	14-11-2024	16:30	19:45	03:15
9 z 23 rachunkowość	Elżbieta Paluch	19-11-2024	16:30	18:00	01:30
10 z 23 rachunkowość	Karolina Marzec	19-11-2024	18:15	19:45	01:30
11 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	21-11-2024	16:30	19:45	03:15
12 z 23 rachunkowość	Dorota Łabuda	26-11-2024	16:30	19:00	02:30
13 z 23 rachunkowość	Dorota Łabuda	28-11-2024	16:30	19:00	02:30
14 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	03-12-2024	16:30	19:45	03:15
15 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	05-12-2024	16:30	19:45	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	10-12-2024	16:30	19:45	03:15
17 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	12-12-2024	16:30	19:45	03:15
18 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	17-12-2024	16:30	19:45	03:15
19 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	19-12-2024	16:30	19:45	03:15
20 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	07-01-2025	16:30	19:45	03:15
21 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	09-01-2025	16:30	19:45	03:15
22 z 23 rachunkowość	Halina Rechul	14-01-2025	16:30	19:45	03:15
23 z 23 Egzamin	-	31-01-2025	16:30	18:00	01:30

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 191,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 191,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	26,72 PLN
Koszt osobogodziny netto	26,72 PLN
W tym koszt walidacji brutto	300,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

### Halina Rechul

Doktor nauk ekonomicznych w dyscyplinie finanse (ekonomia i finanse). Członek Senackiej Komisji ds. Finansów i Inwestycji. Autorka i współautorka publikacji z zakresu finansów publicznych. Wykładowca cieszący się uznaniem słuchaczy i kursantów. Doświadczenie dotyczy okresu ostatnich 5 lat.



2 z 4

### Dorota Łabuda

Absolwentka Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Kielcach na kierunku pedagogika oraz Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie - studia podyplomowe na kierunku prawo podatkowe. Biegły sądowy z zakresu podatku od towarów i usług przy Sądach Okręgowych w Kielcach i Katowicach, były wieloletni pracownik administracji podatkowej w tym wyspecjalizowanego urzędu skarbowego, posiadający 25 letnie doświadczenie w zakresie prawa podatkowego (podatek od towarów i usług) i prawa proceduralnego (ordynacja podatkowa), Ma status trenera z ramienia Centrum Edukacji Zawodowej Resortu Finansów w zakresie podatku od towarów i usług oraz ordynacji podatkowej. Wieloletni wykładowca kursów i szkoleń, współpracujący między innymi z 14 oddziałami okręgowymi Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Wykładowca Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Kielcach. Jako trener ceniona jest w szczególności za szeroką wiedzę teoretyczną podpartą wieloletnią praktyką urzędniczą, komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktu z uczestnikami. Doświadczenie dotyczy okresu ostatnich 5 lat.



3 z 4

### Karolina Marzec

Magister finansów i rachunkowości Uniwersytetu Ekonomicznego, magister edukacji filozoficznej i wiedzy o społeczeństwie Uniwersytetu Pedagogicznego. Wykładowca SKwP Oddział w Krakowie w zakresie etyki w rachunkowości i biznesie. Doświadczenie dotyczy okresu ostatnich 5 lat.



4 z 4

### Elżbieta Paluch

Specjalista praktyk, magister zarządzania i marketingu Akademii Ekonomicznej w Krakowie. Osoba zawodowo związana z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Jest doświadczonym i długoletnim wykładowcą SKwP Oddział w Krakowie w zakresie rozrachunków z ZUS. Doświadczenie dotyczy okresu ostatnich 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują podręcznik oraz zbiór zadań w wersji papierowej.

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia np. wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, które udostępniane są również w formie elektronicznej w aplikacji dziennik elektroniczny.

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba:

- posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
- uznającą potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- rozumiejaca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

Kurs przeznaczony dla osób posiadających Sądeckie Bony Szkoleniowe.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- zaliczenie prac kontrolnych,
- pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Osoba, która na egzaminie uzyska co najmniej 30% punktów możliwych do osiągnięcia, otrzyma „zaświadczenie o ukończeniu kursu” na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Osoba, która na egzaminie uzyskała minimum 60% punktów możliwych do osiągnięcia z całości pracy i jednocześnie minimum 40% możliwych do osiągnięcia punktów z każdej części egzaminu oraz spełnia wymagane warunki otrzymuje dodatkowo Certyfikat „Księgowego” potwierdzający ukończenie I stopnia kwalifikacyjnego ścieżki edukacyjnej SKwP.

**Egzamin odbędzie się w formie stacjonarnej.**

**Warunkiem sfinansowania kursu z Sądeckich bonów jest zdanie egzaminu !!!**

## Warunki techniczne

***Do uczestnictwa w zajęciach uczestnicy muszą dysponować komputerem z zainstalowaną przeglądarką Google Chrome oraz z podłączeniem do internetu.***

**Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników:**

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz
- 2 GB pamięci RAM
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS
- Aktualna wersja jednej z wybranych przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera
- Połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps). Prędkość połączenia można zweryfikować pod adresem: <https://www.speedtest.pl/>

## Kontakt



**Stowarzyszenie Księgowych w Polsce**

**E-mail** [biuro@krakow.skwp.pl](mailto:biuro@krakow.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 530 684 102



