



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Employer Branding – jak go prowadzić w organizacji

Numer usługi 2024/09/14/7405/2308970

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 25.11.2024 do 25.11.2024

259,00 PLN brutto

259,00 PLN netto

64,75 PLN brutto/h

64,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Usługa Employer Branding – jak go prowadzić w organizacji jest dedykowana osobom pracującym w firmach, które są odpowiedzialne za wizerunek pracodawcy (HR, biuro zarządu, administracja, marketing).</p> <p>Szkolenie jest odpowiednie zarówno dla osób początkujących, które chcą zdobyć solidne podstawy w zakresie skutecznej komunikacji, jak i dla doświadczonych menedżerów.</p>
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	21-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	4
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kursy doształcające i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z praktycznymi działaniami, które pozwolą im pracować "od kuchni" nad budową i utrzymaniem silnego wizerunku pracodawcy, poprzez zrozumienie pełnego zakresu działań związanych z Employer Brandingiem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje składowe elementy Employer Brandingu.	Buduje trwałe relacje personalne poprzez rozróżnienie elementów Employer Brandingu i definiowanie celów uzyskania silnej marki pracodawcy.	Test teoretyczny
Monitoruje Employer Branding w polskich realiach biznesowych.	Analizuje konkurencję i reaguje na zmiany w środowisku biznesowym.	Test teoretyczny
Charakteryzuje metody i narzędzia wdrażania Employer Brandingu do organizacji.	Wykorzystuje odpowiednie działania Employer Brandingowe do charakterystyki organizacji. Korzysta z odpowiednich narzędzi i tworzyć raporty z dziedziny Employer Brandingu.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się tj. imienne zaświadczenie wydawane po zakończeniu szkolenia zawierające program szkolenia oraz zaświadczenie zawierające szczegółowy opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji tj. test końcowy jednokrotnego wyboru z wiedzy zdobytej podczas szkolenia.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

1. Czym jest Employer Branding
2. Jakie są jego tajniki, jak go do firmy wprowadzić i nim zarządzać zwłaszcza przy zmianach w środowisku biznesowym?
3. Jak z nim pracować od kuchni, aby mieć świadomość wykonywanej pracy – poznanie „od kuchni” zakresu działań?

W trakcie realizacji modułu zostaną wykorzystane następujące metody dydaktyczne:

Warsztat online: wykład interaktywny, dyskusja i inne.

Szkolenie obejmuje 4 godziny dydaktyczne = 3 godziny zegarowe. Przerwy oraz walidacja są wliczone w czas usługi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Czym jest Employer Branding	Łukasz Sokal	25-11-2024	16:45	17:45	01:00
2 z 4 Przerwa	Łukasz Sokal	25-11-2024	17:45	17:55	00:10
3 z 4 Jakie są jego tajniki, jak go do firmy wprowadzić i nim zarządzać zwłaszcza przy zmianach w środowisku biznesowym?	Łukasz Sokal	25-11-2024	17:55	19:00	01:05
4 z 4 Jak z nim pracować od kuchni, aby mieć świadomość wykonywanej pracy – poznanie „od kuchni” zakresu działań?	Łukasz Sokal	25-11-2024	19:00	19:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	259,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	259,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	64,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	64,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Sokal

Swoją karierę zawodową rozpoczynał w agencjach pracy na stanowisku rekrutera. Uczestniczył w zatrudnianiu obcokrajowców ze wszystkich zakątków świata. W jego życiorysie są doświadczenia na stanowisku Starszego Specjalisty HR, Koordynatora Zespołu Rekrutacji, czy wreszcie i obecnie People&Culture Managera. Każda ścieżka kariery zaczyna się od podstaw.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają dodatkowe materiały szkoleniowe w postaci skryptu oraz prezentacji.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest wypełnienie przez uczestnika formularza zgłoszeniowego online na stronie Uniwersytetu WSB Merito, akceptacja Regulaminu oraz dokonanie opłaty za szkolenie we wskazanym terminie.

- <https://www.merito.pl/poznan/>
- <https://www.merito.pl/szczecin/>
- <https://www.merito.pl/chorzow/>
- <https://www.merito.pl/warszawa/>

Jednocześnie wyboru miasta Uniwersytetu WSB Merito (Poznań, Szczecin, Chorzów, Warszawa) należy dokonać na podstawie miejsca gdzie znajduje się operator, u którego uczestnik będzie się starać o dofinansowanie.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane zdalnie za pośrednictwem platformy MS Teams.

Zalecane pobranie aplikacji MS Teams na komputer lub telefon komórkowy oraz zapewnienie stabilnego łącza internetowego.

Link do szkolenia przesyła organizator szkolenia najpóźniej na 24h przed szkoleniem.

W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia należy posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/ słuchawki)

- komputer z aktualnym systemem operacyjnym Microsoft Windows
- aktualna wersja przeglądarki internetowej
- stałe łącze internetowe

Funkcje interaktywne: Czat, pytania i odpowiedzi, możliwość udostępniania ekranu.

Kontakt



Klaudia Idziak

E-mail klaudia.idziak@poznan.merito.pl

Telefon (+48) 616 553 342