



Akademia WSB



## Doradztwo zawodowe i personalne z elementami coachingu - online

Numer usługi 2024/09/12/8729/2306363

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 200 h

📅 19.10.2024 do 30.06.2025

4 900,00 PLN brutto

4 900,00 PLN netto

24,50 PLN brutto/h

24,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Studia podyplomowe <b>Doradztwo zawodowe i personalne z elementami coachingu</b> skierowane są do osób posiadających wykształcenie wyższe, które chcą podjąć pracę w charakterze doradcy zawodowego i personalnego w takich instytucjach jak np. administracja samorządowa, wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy, agencje pośrednictwa pracy, dział kadr w publicznych oraz niepublicznych firmach, przedsiębiorstwach, firmach doradczych i konsultingowych, agencjach doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego czy pracy tymczasowej, a także w projektach outplacementowych - grupowych i indywidualnych.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	40
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	200
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest przygotowanie uczestników do wykonywania zawodu doradcy zawodowego i personalnego. Studia przygotowują odbiorców do świadczenia specjalistycznych usług doradczych w oparciu o rozległą wiedzę dotyczącą rynku pracy, psychologii, komunikacji, elementów coachingu, w tym coachingu kariery. Uczestnicy zdobędą umiejętności wspierania młodzieży oraz osób dorosłych w podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru zawodu.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W zakresie wiedzy: Absolwenci znają podstawy prawne i etyczne doradztwa zawodowego. Absolwent potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Planować i wyznaczać ścieżkę kariery dla potencjalnego klienta.</li><li>2. Definiować i wyjaśnić kluczowe pojęcia z zakresu poradnictwa zawodowego i personalnego oraz coaching.</li><li>3. Definiować podstawowe pojęcia z zakresu psychologii rozwojowej, zawodowego rozwoju człowieka oraz wykorzystywać je w wypowiedziach słownych i pisemnych.</li><li>4. Określać relacje między instytucjami społecznymi zajmującymi się działalnością poradniczą; wyjaśniać i analizować istotę podstawowych działań w obszarze poradnictwa.</li><li>5. Wykorzystywać wiedzę ogólną obejmującą zagadnienia z poradnictwa w ramach studiowanego kierunku.</li><li>6. Dostrzegać zmiany wprowadzane w strukturach dokumentów zawodoznawczych.</li><li>7. Wskazywać źródła zmian w klasyfikacji zawodów.</li><li>8. Definiować podstawowe pojęcia z zakresu rynku pracy i zatrudnienia, wykorzystywać je w wypowiedziach słownych i pisemnych.</li><li>9. Definiować podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i metodyki pracy doradcy zawodowego i personalnego oraz wykorzystywać je w wypowiedziach słownych i pisemnych.</li></ol>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>10. Wykorzystywać wiedzę do opracowywania strategii poszukiwania zawodu w aspekcie wiedzy o sobie, zawodzie i systemie kształcenia.</p> <p>11. Wykazywać się rozszerzoną wiedzą dotyczącą publicznych i niepublicznych instytucji pośrednictwa pracy.</p> <p>12. Dostrzegać zalety i wady wybranych instytucji zajmujących się pośrednictwem pracy.</p> <p>13. Wskazywać instytucje wspierające młodzież i osoby dorosłe w podejmowaniu decyzji zawodowych.</p> <p>14. Charakteryzować metody planowania pracy, cykl organizacyjny, prawa i zasady stosowane w organizowaniu procesów pracy.</p> <p>15. Zdefiniować obszary badań w poradnictwie zawodowym i personalnym, wykorzystywać je w wypowiedziach słownych i pisemnych.</p> <p>16. Identyfikować wybrane techniki badań w doradztwie zawodowym i personalnym.</p> <p>17. Wykazać się wiedzą na temat rozwoju człowieka w cyklu życia zarówno w aspekcie biologicznym, jak i psychologicznym oraz społecznym.</p> <p>18. Wykazać się wiedzą o różnych obszarach struktur społecznych i instytucjach życia społecznego oraz zachodzących między nimi relacjach istotnych z punktu widzenia procesów edukacyjnych.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W zakresie umiejętności społecznych: Absolwent potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wyjaśnić i scharakteryzować korelację pomiędzy współczesnymi technikami multimedialnymi a procesem projektowania, konstruowania i wykorzystywania materiałów dydaktycznych.</li> <li>2. Opisać i analizować zadania rozwojowe w poszczególnych okresach życia człowieka; przyczyny zaburzeń rozwojowych.</li> <li>3. Dostrzegać potrzebę uczenia się przez całe życie jako warunek właściwego rozwoju zawodowego.</li> <li>4. Organizować proces uczenia się własnego i innych osób, dostrzegając rolę psychologii w procesie samokształcenia.</li> <li>5. Opisać i analizować przyczyny przebiegu procesu poradnictwa zawodowego i personalnego.</li> <li>6. Określić kierunki dalszego uczenia się i zaplanować proces samokształcenia.</li> <li>7. Analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk zachodzących na rynku pracy.</li> <li>8. Wykazać się umiejętnością samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów współczesnego rynku pracy.</li> <li>9. Określać możliwości samorozwoju na współczesnym rynku edukacyjnym osobom dorosłym i uczniom.</li> <li>10. Formułować własne opinie w zakresie organizacji i metodyki doradztwa zawodowego i personalnego.</li> <li>11. Opisać i analizować specyfikę działań pośrednika pracy w świetle dokumentów prawnych.</li> <li>12. Opisać i analizować przebieg i uwarunkowania podejmowanych decyzji zawodowych i personalnych.</li> </ol>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W zakresie umiejętności społecznych:</p> <p>13. Określać kierunki dalszego uczenia się korzystając z dostępnych ofert na lokalnym rynku edukacyjnym.</p> <p>14. Prognozować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi w zakresie doradztwa zawodowego i personalnego z wykorzystaniem el. coachingu.</p> <p>15. Analizować przyczyny, przebieg procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem elementów coachingu.</p> <p>16. Wykorzystać i integrować wiedzę zakresu pedagogiki oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizy złożonych problemów edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych, kulturalnych, pomocowych i terapeutycznych, a także diagnozowania i projektowania działań praktycznych.</p> <p>17. Sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania podejmowanych działań praktycznych.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>W zakresie kompetencji społecznych:</p> <p>Absolwent:</p> <p>1. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie; potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.</p> <p>2. Potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role.</p> <p>3. Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.</p> <p>4. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny.</p> <p>5. Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki społeczne swojej działalności.</p> <p>6. Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

## Program

Lp.	Nazwa przedmiotu
1.	Podstawy prawne i etyczne doradztwa zawodowego
2.	Rozwój zawodowy człowieka
3.	Elementy psychologii rozwojowej i społecznej
4.	Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych
5.	Świat zawodów i rynek pracy
6.	Coaching - warsztaty
7.	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych
8.	Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie
9.	Komunikacja interpersonalna w doradztwie i coachingu
10.	Narzędzia diagnostyczne w pracy doradcy zawodowego i personalnego
11.	Doradztwo zawodowe osób niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie

12.	Diagnoza zasobów własnych
13.	Aktywne i alternatywne metody poszukiwania pracy
14.	Trening kreatywności
16.	Nowoczesne metody selekcji i rekrutacji pracowników
16.	Monitorowanie rynku pracy dla potrzeb doradztwa zawodowego
17.	Media społecznościowe w procesie zarządzania rozwojem zawodowym
18.	Praktyczny networking w poszukiwaniu bądź zmianie zatrudnienia
19.	Warsztaty prowadzenia rozmowy doradczej
20.	Metodyka poradnictwa indywidualnego i grupowego. Praca z grupą
21.	Coaching – mentoring – tutoring – formy pracy i zastosowanie
22.	Nowe technologie wspierające proces doradztwa zawodowego. Elementy e-doradztwa
23.	Praktyka

**Ilość godzin: 200 godzin zajęć dydaktycznych + 60 godzin praktyki zawodowej**

**Informacje dodatkowe:**

- Czas trwania: 2 semestry
- Dni odbywania się zajęć: wybrane soboty i niedziele
- Podstawa zaliczenia: studia kończą się 2 egzaminami po każdym semestrze studiów.

**Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Komunikacja interpersonalna w doradztwie i coachingu	19-10-2024	08:00	16:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>2 z 2</span> Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; Coaching warsztaty cz. 1	26-10-2024	08:00	16:00	08:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	24,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	24,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

### dr Edyta Nowak- Żółty

Prodziekan Akademii WSB Wydziału Zamiejscowego w Cieszynie, nauczyciel akademicki. Dyplomowany coach po Akademii Profesjonalnego Coachingu. Akredytowany trener metody Insight Discovery – wykorzystuje testy tej metody do pracy z klientem. Od 15 lat jest czynnym trenerem. Pracuje też jako coach, konsultant i doradca.



2 z 2

### mgr Aneta Gawlas

rener z doświadczeniem pracy w biznesie, coach, z wykształcenia pedagog. Wieloletni wykładowca - praktyk Akademii WSB, absolwentka prestiżowej Szkoły Trenerów Biznesu Brainstorm Group oraz European Business Trainer & Coaching Clinic (Corporate Coach U). Specjalizuje się w obszarach rozwijania kompetencji menedżerskich, motywacji oraz zarządzania zmianą. Realizuje projekty rozwojowe w Polsce oraz Europie. Pracuje z klientami indywidualnymi, organizacjami oraz Uczelniami wyższymi. Posiada wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu procesami w zespołach projektowych. Członek międzynarodowego Think Tanku International Business Institute na Malcie, który specjalizuje się w doradztwie i analizie eksperckiej innowacyjnych projektów biznesowych łączących współpracę Polski i Malty. Dyrektor Operacyjny w projekcie badawczo-rozwojowym iVoting realizowanym przy dofinansowaniu z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju –



odpowiedzialność za kadry, płace, BHP, szkolenia, zarządzanie zespołami, koordynację rozliczeń projektowych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

**Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej oraz praktyki zawodowej w wymiarze 60 godzin.**

### Informacje dodatkowe

1 godzina zajęć w Akademii WSB = 45 min. zajęć dydaktycznych

**UWAGA! Harmonogram może ulec zmianie.**

## Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

## Kontakt



**Sandra Szczygieł**

**E-mail** [krakow@wsb.edu.pl](mailto:krakow@wsb.edu.pl)

**Telefon** (+48) 887 722 303