



## Zamówienia publiczne na roboty budowlane - od planu do odbioru, na zamówienia małe i duże z uwzględnieniem KPO

Numer usługi 2024/09/11/7909/2304814

1 720,77 PLN brutto

1 399,00 PLN netto

143,40 PLN brutto/h

116,58 PLN netto/h

APEXNET SPÓŁKA  
Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ SPÓŁKA  
KOMANDYTOWA



📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 29.10.2024 do 30.10.2024

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

### Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych  
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie dostarcza wiedzy na temat analizy ogłoszeń i dokumentów przetargowych oraz praktycznych umiejętności w zakresie wypełniania oświadczeń i JEDZ, co eliminuje ryzyko błędów. Uczestnicy zyskają umiejętności lepszego przygotowania do negocjacji i obrony interesów przed KIO, co znacząco podnosi ich szanse na wygrywanie przetargów.

Poznanie najnowszego orzecznictwa i najlepszych praktyk pozwoli unikać błędów i skuteczniej dostosowywać oferty, zwiększając tym samym ich atrakcyjność dla zamawiających oraz tworzenie bardziej konkurencyjnych i dostosowanych ofert, co przełoży się na sukces w postępowaniach przetargowych, a tym samym na rozwój i stabilność Twojej firmy.

### NIE CZEKAJ, ZAPISZ SIĘ JUŻ DZIŚ!

W TRAKCIE CAŁEGO SZKOLENIA: dyskusja z prowadzącą – radcą prawnym, doświadczonym praktykiem, często reprezentującym wykonawców w KIO, obsługującym wielu wykonawców w wielomilionowych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

### Minimalna liczba uczestników

8

### Maksymalna liczba uczestników

50

### Data zakończenia rekrutacji

28-10-2024

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Co zyskasz?

Zwiększona konkurencyjność: Lepsza analiza ogłoszeń i dokumentów przetargowych.

Umiejętności praktyczne: Skuteczne wypełnianie oświadczeń i JEDZ.

Pewność siebie: Eliminacja błędów i poprawność składanych ofert.

Lepsze przygotowanie: Skuteczniejsze negocjacje i obrona interesów przed KIO.

Większe szanse na wygraną: Tworzenie bardziej konkurencyjnych ofert.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przedstawienie i omówienie zagadnień z dziedziny zamówień publicznych. Ekspert wyjaśni najbardziej nurtujące i skomplikowane pytania, omówi wszystkie najważniejsze aspekty Pzp.	Pytanie od eksperta	Wywiad swobodny
		Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

na certyfikacie jest zawarty kod zawodu

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

# Program

<p>1. Prawidłowe ustalanie wartości dla robót budowlanych: Zamawiający planuje zrobić remont wewnątrz budynku i wymianę elewacji – czy należy te roboty łączyć? Gmina remontuje dwie drogi, oddalone od siebie – łączyć?</p> <p>2. Jak ustalać wartość zamówienia dla obiektów, a jak dla robót i prac projektowych.</p> <p>3. Czy montaż na dachu paneli fotowoltaicznych wraz z pracami budowlanymi to robota budowlana? Jak prawidłowo identyfikować zamówienia mieszane, żeby nie narazić się na zarzut niezastosowania przepisów ustawy.</p> <p>4. Gdy wartość szacunkowa przekracza obecnie posiadane środki – wszczynać postępowanie? Kiedy najpóźniej należy mieć zagwarantowane środki?</p> <p>5. Analiza potrzeb i wymagań – na ile to formalizm, a kiedy jednak mogą z niej wynikać konsekwencje dla zamawiającego – omówienie matrycy ryzyk dla RB.</p> <p>6. Prawidłowy opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych: weryfikacja prawidłowości dokumentacji projektowej w zależności od robót;</p> <p>7. Przedmiar dla kosztorysu a przedmiar w dokumentacji projektowej – na co zwrócić uwagę.</p> <p>8. Błędy w kosztorysowaniu i konsekwencje dla zamawiającego;</p> <p>9. Znaki towarowe i równoważność dotycząca opisu oraz norm.</p> <p>10. „Typu”, „przykładowo” – czy to to samo co „lub równoważne”? Prawidłowe opisywanie kryteriów równoważności;</p> <p>11. Badanie rozwiązań równoważnych;</p> <p>12. Równoważność dla norm;</p> <p>13. Materiały budowlane – ograniczenia materiałowe, oznakowanie CE a Krajowe Deklaracje Właściwości Użytkowych – jakie to ma znaczenie dla zamawiającego?</p> <p>14. PFU a faktyczny zakres zamówienia;</p> <p>15. Udostępnianie dokumentów wykonawcom;</p> <p>16. Wnioski i wyjaśnienia na etapie procedury zamówienia;</p> <p>17. Pułapki wizji lokalnej;</p> <p>18. Projektowanie uniwersalne i aspekty środowiskowe – co zamawiający musi wiedzieć i uwzględnić, jakie wprowadzać konkretne zapisy do umowy;</p> <p>19. Wynagrodzenie w robotach budowlanych: dwa modele ryczałtu, wynagrodzenie kosztorysowe, model wynagrodzenia i oferta wykonawcy;</p> <p>20. Zasady wyjaśniania rażąco niskiej ceny przy wynagrodzeniu ryczałtowym i kosztorysowym.</p> <p>21. Charakter i rola kosztorysu przy wynagrodzeniu ryczałtowym i kosztorysowym.</p> <p>22. Prawidłowe formułowanie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert.</p> <p>23. Konsorcja i podmioty udostępniające zasoby w postępowaniach na roboty budowlane.</p>	<p>24. Konsekwencje błędów w dokumentacji projektowej.</p> <p>25. Ocena zgodności oferty z warunkami zamówienia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura wyjaśnień;</li> <li>- poprawianie omyłek;</li> <li>- co w przypadku omyłki w SWZ popełnionej przez Zamawiającego? We wzorach, kosztorysach, sposobie liczenia ocen w kryterium?</li> <li>- jakie są zasady i granice poprawiania omyłek w ofertach?</li> <li>- kiedy występuje błąd w obliczeniu ceny którego nie można poprawić?</li> </ul> <p>26. Umowy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Obowiązkowe postanowienia umów;</li> <li>b) Klauzule abuzywne;</li> <li>c) Zapisy waloryzacyjne;</li> <li>d) Obowiązki odbiorowe;</li> <li>e) Zasady liczenia terminów;</li> <li>f) Kary umowne – w zapisach i w praktyce;</li> <li>g) Odstąpienie od umowy;</li> <li>h) Zmiany umowy wg PZP;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasady i ramy prawne dotyczące zmian umów w PZP;</li> <li>- warunki dopuszczalności zmian umów;</li> <li>- zmiana przewidziana: jak projektować postanowienia umowy;</li> <li>- analiza różnych przypadków, w których zmiana umowy jest możliwa;</li> <li>- przykłady dobrych praktyk i błędów do uniknięcia;</li> <li>- praktyczne wskazówki dotyczące zarządzania zmianami umów;</li> <li>- analiza przypadków, gdzie zmiany doprowadziły do problemów;</li> <li>- klauzule abuzywne i postanowienia obowiązkowe umów a zmiany umowy;</li> </ul> <p>27. Prawo opcji w robotach budowlanych</p> <p>28. Roboty dodatkowe przy wynagrodzeniu ryczałtowym czy są możliwe i jakie zapisy w umowie obligatoryjnie trzeba zawrzeć?</p> <p>29. Czy wykonawca może odmówić wykonania robót dodatkowych?</p> <p>30. Kiedy wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty dodatkowe?</p> <p>31. Czy zamawiający w umowie na roboty budowlane może zobowiązać wykonawcę do świadczenia usług serwisowych urządzeń wbudowanych w obiekt budowlany wykonany w ramach umowy? Czy powinno to znacząco wpłynąć na cenę oferty?</p> <p>32. Czy roboty zamienne wymagają obligatoryjnie aneksu do umowy?</p> <p>33. Czy przy konieczności wykonania robót zamiennych może wzrosnąć wartość umowy, czy zasada, że roboty zamienne nie mogą przekroczyć wartości umowy?</p>
--	--

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Zamówienia publiczne na roboty budowlane - od planu do odbioru, na zamówienia małe i duże z uwzględnieniem KPO	Iwona Holka	29-10-2024	09:30	15:30	06:00
<b>2 z 2</b> Zamówienia publiczne na roboty budowlane - od planu do odbioru, na zamówienia małe i duże z uwzględnieniem KPO	Iwona Holka	30-10-2024	09:30	15:30	06:00

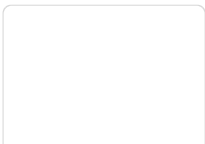
# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	1 720,77 PLN
Koszt usługi netto	1 399,00 PLN
Koszt godziny brutto	143,40 PLN
Koszt godziny netto	116,58 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

**1 z 1**  
**Iwona Holka**



Prawnik, trener i doradca w zakresie zamówień publicznych. Od kilkunastu lat z sukcesem wspiera klientów w procesach ubiegania się o zamówienia publiczne, a także przy realizacji zamówień. Ma za sobą dziesiątki rozpraw przed Krajową Izbą Odwoławczą i tysiące przeszkolonych uczestników. Zwolenniczka zasady „lepszy przykład niż wykład” i prowadzenia szkoleń opartych o przykłady, najnowsze orzecznictwo i praktyczne rozwiązania problemów.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Szkolenie w godzinach 9:30-15:30
- Lunch i poczęstunki w przerwach
- Paczkę wzorów dokumentów
  - Wzór SWZ w wariantach bez negocjacji i z negocjacjami
  - Aneks do SWZ wg trybu podstawowego
  - Kwalifikowanie wykonawców
  - Analiza potrzeb i wymagań
  - Regulamin do 130 000 zł
  - Postępowanie wg trybu podstawowego
  - Przykładowe klauzule do umów
  - Lista obowiązkowych terminów dla zamawiających
  - i więcej!

## Adres

al. Aleje Jerozolimskie 65/79

00-698 Warszawa

woj. mazowieckie

WARSZAWA - Golden Floor bud. Marriott

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt

**Marketing ApexNet**

**E-mail** [marketing@apexnet.pl](mailto:marketing@apexnet.pl)



**Telefon** (+48) 222 058 907