



RACHUNKOWOŚĆ OD PODSTAW DO SAMODZIELNEGO KSIĘGOWEGO – I I II STOPIEŃ

Numer usługi 2024/09/11/18719/2303701

4 797,00 PLN brutto

3 900,00 PLN netto

26,65 PLN brutto/h

21,67 PLN netto/h

Instytut Szkolenia
Ekonomiczno-
Prawnego
A.Woźniak,
R.Bernacki Spółka
jawna



📍 Opole / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 180 h
📅 09.05.2025 do 31.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<u>Kurs z księgowości adresowany jest do osób, które:</u> <ul style="list-style-type: none">- nie znają jeszcze zasad księgowych i planują rozpoczęcie pracy zawodowej związanej z tą dziedziną,- zdobywały wiedzę kilka lub kilkanaście lat temu i chcą ją uaktualnić oraz uzupełnić,- pracują już od lat w księgowości ale zajmują się tylko wąskim zakresem zadań i chciałyby poszerzyć swoją wiedzę na temat całego obszaru funkcjonowania księgowości ,- zamierzają zostać samodzielnym księgowym.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	08-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie uczestnika do prowadzenia ewidencji księgowej na poziomie samodzielnym. Tematyka kursu pozwala na poznanie zasad rachunkowości w zakresie potrzebnym do prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych oraz średnich jednostkach.

W trakcie trwania kursu, uczestnicy otrzymują wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe.

Cały kurs obejmuje swoim programem I i II stopień certyfikacji zawodu księgowego przygotowując w ten sposób uczestników do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Efektom uczestnictwa w szkoleniu będzie nabycie umiejętności w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none">- ujmowania operacji gospodarczych w księgach rachunkowych,- identyfikacja i weryfikacja dowodów księgowych,- kalkulacji kosztu wytworzenia produktu,	<p>Uczestnicy rozwiążą zestaw zadań sytuacyjnych, zawierających elementy sprawdzające czy uczestnik nabył umiejętności w zakresie zamierzonych efektów kształcenia.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<ul style="list-style-type: none">- wykonywania czynności związanym z zamknięciem ksiąg rachunkowych,- przyporządkowywania obrotów kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat,- przyporządkowywania salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie,- sporządzenia Bilansu oraz Rachunku Zysków i Strat.	<p>Uczestnicy rozwiążą zestaw zadań sytuacyjnych, zawierających elementy sprawdzające czy uczestnik nabył umiejętności w zakresie zamierzonych efektów kształcenia.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, zawiera.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, potwierdza.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, potwierdza.

Program

Ramowy program kursu:

1. **Majątek przedsiębiorstwa jako przedmiot rachunkowości**, w tym pojęcie i metody rachunkowości oraz charakterystyka majątku przedsiębiorstwa.
2. **Operacje gospodarcze i ich wpływ na zmiany majątku przedsiębiorstwa**, w tym wpływ operacji gospodarczych na zmiany bilansu oraz dokumentowanie operacji gospodarczych.
3. **Zasady ewidencji operacji gospodarczych na kontach**, w tym funkcjonowanie kont bilansowych i wynikowych, księgi rachunkowe, zestawienie obrotów i sald, poprawianie błędów księgowych.
4. **Operacje gospodarcze w ramach poszczególnych zespołów kont:**
 - Zespół 0 - Aktywa trwałe,
 - Zespół 1 - Środki pieniężne, rachunki bankowe oraz inne krótkoterminowe aktywa finansowe,
 - Zespół 2 - Rozrachunki i roszczenia,
 - Zespół 3 - Materiały i towary,
 - Zespół 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie,
 - Zespół 5 - Koszty według typów działalności i ich rozliczenie,
 - Zespół 6 - Produkty i rozliczenia międzyokresowe,
 - Zespół 7 - Przychody i koszty związane z ich osiągnięciem,
 - Zespół 8 - Kapitały (fundusze) własne, fundusze specjalne i wynik finansowy.
5. **Podatek dochodowy oraz podatek VAT w działalności gospodarczej**, w tym zakres podmiotowy i przedmiotowy tych podatków i ich wpływ na ewidencję księgową.
6. **Zasady ustalania wyniku finansowego a warianty sprawozdawcze rachunku zysków i strat**, w tym ustalenie wyniku ze sprzedaży i wyniku finansowego netto, ustalenie wyniku finansowego metodą kalkulacyjną i porównawczą.
7. **Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstwa**, w tym sporządzanie bilansu i rachunku zysków i strat - wariant porównawczy i kalkulacyjny.
8. **Egzamin wewnętrzny podsumowujący całość omówionego materiału.**

Kurs jest realizowany w godzinach dydaktycznych. „**RACHUNKOWOŚĆ OD PODSTAW DO SAMODZIELNEGO KSIĘGOWEGO – I I II STOPIEŃ**” obejmuje swoim programem 180 godz. dydaktycznych zajęć. Każdego dnia, w czas szkolenia są wliczone przerwy 10 minutowe. Ramowy harmonogram jest opisany w zakładce „informacje dodatkowe”. Pod koniec kursu zostanie przeprowadzony egzamin końcowy. Wymagany poziom obecności na zajęciach to **min. 80 % frekwencji**.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Majątek przedsiębiorstwa jako przedmiot rachunkowości	Izabela Golenia-Młynarczyk	09-05-2025	08:45	15:15	06:30
2 z 28 Operacje gospodarcze i ich wpływ na zmiany majątku przedsiębiorstwa	Anna Suchińska	10-05-2025	08:45	12:00	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 28 Zasady ewidencji operacji gospodarczych na kontach	Anna Suchińska	10-05-2025	12:00	15:15	03:15
4 z 28 Zasady ewidencji operacji gospodarczych na kontach	Izabela Golenia-Młynarczyk	16-05-2025	08:45	12:00	03:15
5 z 28 Podział i łączenie kont	Izabela Golenia-Młynarczyk	16-05-2025	12:00	15:15	03:15
6 z 28 Środki pieniężne	Anna Suchińska	24-05-2025	08:45	15:15	06:30
7 z 28 Rozrachunki	Izabela Golenia-Młynarczyk	30-05-2025	08:45	15:15	06:30
8 z 28 Rozrachunki	Anna Suchińska	31-05-2025	08:45	15:15	06:30
9 z 28 Materiały	Izabela Golenia-Młynarczyk	13-06-2025	08:45	15:15	06:30
10 z 28 Materiały	Anna Suchińska	14-06-2025	08:45	15:15	06:30
11 z 28 Materiały	Izabela Golenia-Młynarczyk	27-06-2025	08:45	12:00	03:15
12 z 28 Wynagrodzenia i narzuty na wynagrodzenia	Izabela Golenia-Młynarczyk	27-06-2025	12:00	15:15	03:15
13 z 28 Środki trwałe	Anna Suchińska	28-06-2025	08:45	15:15	06:30
14 z 28 Koszty podstawowej działalności operacyjnej	Izabela Golenia-Młynarczyk	11-07-2025	08:45	15:15	06:30
15 z 28 Koszty podstawowej działalności operacyjnej	Anna Suchińska	12-07-2025	08:45	15:15	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 28 Koszty podstawowej działalności operacyjnej	Izabela Golenia-Młynarczyk	29-08-2025	08:45	12:00	03:15
17 z 28 Pozostałe koszty i przychody oraz koszty i przychody finansowe	Izabela Golenia-Młynarczyk	29-08-2025	12:00	15:15	03:15
18 z 28 Produkty pracy	Anna Suchińska	30-08-2025	08:45	15:15	06:30
19 z 28 Ewidencja kształtowania się wyniku w różnych rodzajach działalności gospodarczej	Izabela Golenia-Młynarczyk	12-09-2025	08:45	12:00	03:15
20 z 28 Zasady ustalania wyniku finansowego a warianty sprawozdawcze rachunku zysków i strat	Izabela Golenia-Młynarczyk	12-09-2025	12:00	15:15	03:15
21 z 28 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej	Izabela Golenia-Młynarczyk	13-09-2025	08:45	15:15	06:30
22 z 28 Zasady ustalania wyniku finansowego a warianty sprawozdawcze rachunku zysków i strat	Anna Suchińska	20-09-2025	08:45	15:15	06:30
23 z 28 Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstwa	Izabela Golenia-Młynarczyk	26-09-2025	08:45	15:15	06:30
24 z 28 Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstwa	Izabela Golenia-Młynarczyk	10-10-2025	08:45	15:15	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 28 Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstwa	Izabela Golenia-Młynarczyk	11-10-2025	08:45	15:15	06:30
26 z 28 Walidacja	-	24-10-2025	10:00	13:00	03:00
27 z 28 Zajęcia komputerowe z wykorzystaniem programu księgowego	Anna Suchińska	25-10-2025	08:45	15:15	06:30
28 z 28 Zajęcia komputerowe z wykorzystaniem programu księgowego	Anna Suchińska	31-10-2025	08:45	15:15	06:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 797,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	26,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	21,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Izabela Golenia-Młynarczyk

praktyk życia gospodarczego, posiadający ogromne doświadczenie związane z codziennym doświadczeniem zawodowym w zakresie zagadnień księgowo - podatkowych.

Wieloletni współpracownik Instytutu Szkolenia Ekonomiczno-Prawnego w Opolu cieszący się bardzo dobrą opinią wśród słuchaczy kursu.



2 z 2

Anna Suchińska

Dydaktyk rachunkowości z kilkunastoletnim doświadczeniem zawodowym, praktyk wieloletni współpracownik Instytutu Szkolenia Ekonomiczno-Prawnego w Opolu cieszący się bardzo dobrą opinią wśród słuchaczy kursu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę w oparciu o akty prawne oraz wzorce z innych dokumentów źródłowych, a także książkę "Podstawy Rachunkowości".

Warunki uczestnictwa

Informacja dotycząca szkoleń dofinansowanych !!!

Konieczne jest spełnienie warunków określonych w regulaminie przez Operatora do którego wnioskuje Państwo o dofinansowanie do usługi rozwojowej (kursu, szkolenia, itp.).

Najważniejsze kroki:

1. Wypełnienie i złożenie dokumentów u Operatora projektu zgodnie z warunkami konkursu na dofinansowanie szkoleń wybranych ze strony BUR.
2. **Wstępna rezerwacja** miejsca na szkolenie w ISEP-Opole poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie www.isepszkolonia.pl
3. Podpisanie umowy szkoleniowej z Operatorem projektu oraz Organizatorem szkolenia (równoczesne otrzymanie numer ID wsparcia dotyczącego dofinansowanego szkolenia).
4. Zarejestrowanie konta firmowego/indywidualnego w Bazie Usług Rozwojowych (jeśli nie zostało już wcześniej utworzone).
5. Zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem strony BUR z podaniem numeru ID (w niektórych projektach realizacja kroku rejestracji i zapisu na szkolenie może być wymagana szybciej).

Informacje dodatkowe

Czas trwania szkolenia:

Dzień szkoleniowy obejmuje 8 godz. dydaktycznych (godz. dydaktyczna to 45 min zajęć)

Zajęcia odbywają się stacjonarnie w siedzibie ISEP-Opole w piątki i soboty co 2-tygodnie.

Łącznie czas trwania szkolenia: 6 godz. zegarowych. + 30 min przerw

W polu "liczba godzin usługi" wymiar czasu szkolenia jest podany w godzinach dydaktycznych.

Ramowy harmonogram zajęć:

- **8.45 - 10.15** - I część szkolenia (1,5 godz.)
przerwa 10 min
- **10.25 - 11.55** - II część szkolenia (1,5 godz.)
przerwa 10 min
- **12.05 - 13.35** - III część szkolenia (1,5 godz.)
przerwa 10 min
- **13.45 - 15.15** - IV część szkolenia (1,5 godz.)

UWAGA !!!

W przypadku szkoleń sfinansowanych w co najmniej 70% ze środków publicznych do ceny nie doliczamy podatku VAT.

Adres

ul. Ozimska 48/51

45-368 Opole

woj. opolskie

siedziba ISEP-Opole

Kontakt



Agnieszka Woźniak

E-mail biuro@isepszkolonia.pl

Telefon (+48) 504 850 668