



## Orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych. Akademia HR- czas na zmiany - zdalna w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2024/09/11/51161/2303509

2 100,02 PLN brutto  
2 100,02 PLN netto  
161,54 PLN brutto/h  
161,54 PLN netto/h

FPD spółka z ograniczoną odpowiedzialnością



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 13 h

📅 18.11.2024 do 19.11.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Identyfikator projektu</b>	Akademia HR
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	właściciele firmy, pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych/menadżerskich, pracownicy objęci planami związanymi z awansem tj. osoby planowane do objęcia stanowiska kierowniczego/menadżerskiego, pracownicy przedsiębiorcy odpowiedzialni za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi pracownicy zespołu HR.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	6
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	17-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	13
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem usługi jest nabycie przez uczestników kompetencji orientacji w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych tj. znajomość i rozumienie procesów biznesowych i rynkowych istotnych dla działalności firmy. Wykorzystanie wiedzy na temat aktualnych trendów rynkowych w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządzania kapitałem ludzkim.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Identyfikuje procesy biznesowe i rynkowe związane z prowadzoną przez firmę działalnością.</li><li>Rozpoznaje wpływ czynników społecznych, gospodarczych i politycznych na funkcjonowanie organizacji – szczególnie w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim.</li><li>Monitoruje bieżące wydarzenia, monitoruje trendy rynkowe zarówno w obszarze biznesowym, jak i HR, mające wpływ na obszar, w którym funkcjonuje.</li><li>Identyfikuje procesy rynkowe oraz branżę na poziomie wspierającym działania w obszarze HR.</li><li>Identyfikuje istotne zagadnienia i trendy HR, dostrzega i śledzi nowe zjawiska w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Analizuje i opisuje kluczowe procesy biznesowe oraz rynkowe.</li><li>- Analizuje wpływ czynników społecznych, takich jak zmiany demograficzne, na politykę HR i zarządzanie kapitałem ludzkim w organizacji.</li><li>- Przeprowadza regularne analizy bieżących wydarzeń i trendów rynkowych, wykorzystując źródła informacji takie jak raporty branżowe, artykuły prasowe czy badania rynkowe.</li><li>- Rozpoznaje kluczowe procesy rynkowe, takie jak zmiany w strukturze rynku pracy czy trendy w wynagrodzeniach, które wpływają na obszar HR.</li><li>- Rozpoznaje i opisuje aktualne zagadnienia i trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim.</li></ul>	<p>Prezentacja</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Umiejętności:</p> <p>-Monitoruje działania firm z danej branży – szczególnie w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim. Potrafi w tym zakresie dokonać analizy porównawczej własnej firmy. Na podstawie posiadanych informacji wskazuje możliwość budowania przewagi konkurencyjnej firmy z wykorzystaniem procesów HR. Proponuje odpowiednie działania. Skutecznie wykorzystuje wiedzę nt. kluczowych procesów biznesowych i HR w rozwoju różnorodnych aspektów funkcjonowania organizacji. Inicjuje działania mające na celu wykorzystanie procesów i trendów rynkowych w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim. W pełni wykorzystuje, na podstawie analizowanych trendów rynkowych w obszarze HR, nadarzające się szanse rozwojowe organizacji. Wdraża wnioski wynikające z dobrych praktyk HR. Aktywnie poszukuje najlepszych praktyk i wdraża ich kluczowe elementy we własny obszar działania.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zbiera i analizuje dane dotyczące działań i praktyk zarządzania kapitałem ludzkim w firmach konkurencyjnych oraz w branży.</li> <li>- Identyfikuje obszary w procesach HR, które mogą być wykorzystane do budowania przewagi konkurencyjnej.</li> <li>-Integruje wiedzę na temat kluczowych procesów biznesowych i HR w opracowywaniu strategii rozwoju organizacji.</li> <li>-Proaktywnie identyfikuje i wdraża nowe procesy i trendy rynkowe w zarządzaniu kapitałem ludzkim.</li> <li>- Analizuje trendy rynkowe w obszarze HR i identyfikuje potencjalne szanse rozwojowe dla organizacji.</li> <li>- Poszukuje i analizuje dobre praktyki HR w branży oraz w innych organizacjach, które mogą być zastosowane w firmie.</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>Kompetencje społeczne (postawy):</p> <p>- Wspiera strategię rozwoju organizacji poprzez wprowadzanie odpowiednich procesów i projektów HR. Kształtuje procesy HR powiązane ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów oraz całej organizacji. Pomaga współpracownikom w wykorzystaniu wiedzy nt. kluczowych procesów biznesowych. Kształtuje pozytywny stosunek do łączenia procesów HR z potrzebami rozwojowymi (biznesowymi) organizacji. Przekonuje do nowych rozwiązań i koncepcji w zakresie wiedzy biznesowej i specjalistycznej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim. Inicjuje wykorzystanie i wymianę wiedzy biznesowej w swoim zespole oraz całej organizacji.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identyfikuje kluczowe obszary rozwoju organizacji, które mogą być wspierane przez procesy i projekty HR.</li> <li>- Definiuje kluczowe wskaźniki biznesowe (KPI) związane z efektywnością pracowników, zespołów i organizacji.</li> <li>- Prezentuje przykłady udanych wdrożeń wiedzy o procesach biznesowych w pracy zespołów.</li> <li>- Wdraża inicjatywy promujące integrację procesów HR z potrzebami rozwojowymi organizacji, takie jak sesje informacyjne lub spotkania z zespołami.</li> <li>- Prezentuje nowe rozwiązania i koncepcje HR lub wiedzy biznesowej w sposób przekonujący.</li> <li>- Wdraża mechanizmy wymiany wiedzy w zespole i całej organizacji.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak

## Program

### Dzień 1

- Czym są procesy biznesowe i rynkowe ? Jak są związane z firmą. (chat, pre test)
- Omówienie jakie czynniki zewnętrzne wpływają na organizację z szczególnym uwzględnieniem zarządzania kapitałem ludzkim.
- Istotne zagadnienia i trendy HR, nowe zjawiska w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.
- Identyfikacja możliwości budowania przewagi konkurencyjnej poprzez HR, proponowanie odpowiednich działań.

### Dzień 2

- Omówienie znaczenia dobrych praktyk HR, techniki wdrażania oraz wnioski wynikających z nich.
- Jak procesy i projekty HR mogą wspierać strategię rozwoju organizacji.
- Związek procesów HR ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów i organizacji
- Techniki przekonywania do nowych rozwiązań w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim.
- POST test wiedzy

Szkolenie kierowane jest :

właściciele firmy, pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych/menadżerskich, pracownicy objęci planami związanymi z awansem tj. osoby planowane do objęcia stanowiska kierowniczego/menadżerskiego, pracownicy przedsiębiorcy odpowiedzialni za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi pracownicy zespołu HR.

Przerwy są wliczane są w czas szkolenia.

Po skończonym szkoleniu zostanie przeprowadzona ankieta walidująca.

Szkolenie będzie realizowane w formie zdalnej za pomocą platformy ClickMeeting.

Całość nagrania zostanie zarchiwizowana i umieszczona na dysku zewnętrznym w celu kontroli i audytu.

1. Prezentacja powerpoint celem utrwalenia informacji przekazanych w trakcie szkolenia drogą mailową.

2. E-materiały w formacie PDF.

Szkolenie w formie zdalnej będzie odbywało się w czasie rzeczywistym. W zależności od czasu potrzeb będą wykorzystywane różne elementy: ćwiczenia, testy, ankiety.

Całe szkolenie jest rejestrowane w celach kontroli/audytu. Wykorzystanie nagrania w innym celu niż kontrola/audyt wymaga zgody Trenera i Uczestników.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 15</b> Pre test/Czym są procesy biznesowe i rynkowe ? Jak są związane z firmą. (test,wykład)	Irena Powroźnik	18-11-2024	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	18-11-2024	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 15</b> Omównienie jakie czynniki zewnętrzne wpływają na organizację z szczególnym uwzględnieniem zarządzania kapitałem ludzkim. (ćwiczenia )	Irena Powroźnik	18-11-2024	10:45	12:15	01:30
<b>4 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	18-11-2024	12:15	12:30	00:15
<b>5 z 15</b> Istotne zagadnienia i trendy HR, nowe zjawiska w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim(Chat,wykład).	Irena Powroźnik	18-11-2024	12:30	14:00	01:30
<b>6 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	18-11-2024	14:00	14:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 15</b> Identyfikacja możliwości budowania przewagi konkurencyjnej poprzez HR, proponowanie odpowiednich działań.( ćwiczenia, wykład )	Irena Powroźnik	18-11-2024	14:15	15:30	01:15
<b>8 z 15</b> Omówienie znaczenia dobrych praktyk HR, techniki wdrażania oraz wnioski wynikających z nich. (wykład )	Irena Powroźnik	19-11-2024	09:00	10:30	01:30
<b>9 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	19-11-2024	10:30	10:45	00:15
<b>10 z 15</b> Jak procesy i projekty HR mogą wspierać strategię rozwoju organizacji. (Chat,wykład)	Irena Powroźnik	19-11-2024	10:45	12:15	01:30
<b>11 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	19-11-2024	12:15	12:30	00:15
<b>12 z 15</b> Związek procesów HR ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów i organizacji. (Chat,wykład)	Irena Powroźnik	19-11-2024	12:30	14:00	01:30
<b>13 z 15</b> przerwa	Irena Powroźnik	19-11-2024	14:00	14:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 15 Techniki przekonywania do nowych rozwiązań w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim. (Chat, wykład )	Irena Powroźnik	19-11-2024	14:15	15:15	01:00
15 z 15 POST-test wiedzy.	-	19-11-2024	15:15	15:30	00:15

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 100,02 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 100,02 PLN
Koszt osobogodziny brutto	161,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	161,54 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Irena Powroźnik

Irena Powroźnik to ceniony ekspert w dziedzinie psychologii, psychotraumatologii i treningu biznesowego. Jest absolwentką renomowanych uczelni, takich jak Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Uniwersytet Jagielloński i Collegium Humanum. Posiada szerokie wykształcenie z zakresu psychologii, zarządzania i komunikacji społecznej. Jako trener biznesu i umiejętności społecznych, specjalizuje się w komunikacji interpersonalnej, współpracy, zarządzaniu relacjami, zarządzaniu zespołem i obsłudze klienta. Jej wsparcie obejmuje szkolenia, superwizje, koncentrując się na obszarach takich jak komunikacja interpersonalna, współpraca, zarządzanie relacjami, zarządzanie zespołem i obsługa klienta. Jej podejście szkoleniowe opiera się na praktyce i aktywnych metodach, wykorzystując autorskie ćwiczenia, które umożliwiają praktyczne zastosowanie wiedzy. Osiągnięcia naukowe obejmują autorstwo publikacji naukowych z zakresu psychologii społecznej, które zostały opublikowane w renomowanym czasopiśmie "Metryka. Studia

z zakresu prawa osobowego i rejestracji stanu cywilnego". Wkład w literaturę naukową przyczynia się do rozwijania wiedzy w dziedzinie psychologii i społeczności. Trener posiada co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla dorosłych w ostatnich 2 latach (24 miesięcy) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. kontakt@softskills.edu.pl

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają nagranie ze szkolenia oraz materiały przygotowane przez Trenera wysłane na adres e-mail.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie wszystkich warunków określonych przez operatora, do którego składają Państwo dokumenty o dofinansowanie.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje zaświadczenie/ certyfikat a warunkiem jego uzyskania jest uczestnictwo w co najmniej 80 % zajęć oraz zaliczenie zajęć w formie testu wiedzy.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Cena usługi nie odbiega od cen rynkowych. Cena jest adekwatna do jej zakresu.

## Informacje dodatkowe

Usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami prawa o VAT.

Cena usługi rozwojowej nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom lub ich pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania.

Dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym m.in. w zakresie powierzania usług.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne

Oto wymagania techniczne dotyczące uczestnictwa w szkoleniu za pomocą platformy ClickMeeting:

1. Komputer o następujących parametrach:

- Procesor dwurdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy).
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej).



- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
- Aktualna wersja jednej z następujących przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.

## 2. Kamera:

- ClickMeeting współpracuje z wbudowanymi kamerami w laptopach oraz większością kamer internetowych.
- Jeśli korzystasz z bardziej zaawansowanej lub profesjonalnej kamery, może być konieczne zainstalowanie dodatkowego oprogramowania lub sprzętu.

## 3. Urządzenia mobilne:

- Jeśli korzystasz z urządzenia mobilnego, może być konieczne pobranie odpowiedniej aplikacji z iTunes App Store lub Google Play Store.
- Aby pełnić funkcje dźwięku i obrazu podczas konferencji, wymagane jest posiadanie zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia. Upewnij się, że są one rozpoznane przez Twoje urządzenie i nie są jednocześnie używane przez inne aplikacje.

## 4. Dostęp do internetu:

- Minimalne wymagania dotyczące prędkości łącza internetowego:
  - Dźwięk: 512 kbps.
  - Dźwięk + obraz w jakości SD: 512 kbps + 1 Mbps.
  - Dźwięk + obraz w jakości HD: 512 kbps + 2 Mbps.
  - Współdzielenie ekranu w trybie LiteQ: 2 Mbps.
  - Współdzielenie ekranu w trybie HighQ: 2-5 Mbps.
  - Współdzielenie ekranu oparte na przeglądarce: 1-4 Mbps.
- Upewnij się, że masz zainstalowaną najnowszą wersję przeglądarki internetowej.

## 5. Okres ważności linku:

- Link do szkolenia będzie ważny w dniach i godzinach określonych w harmonogramie usługi.

Podczas szkolenia online możesz oczekiwać:

- Wygodnej formy szkolenia, gdzie wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki.
- Szkolenie odbywa się w wirtualnym pokoju konferencyjnym, w niewielkiej grupie uczestników.
- Uczestnictwa w pełnowartościowym szkoleniu, gdzie trener prowadzi zajęcia "na żywo", widzisz i słyszysz trenera.
- Na ekranie swojego

komputera w czasie rzeczywistym będziesz widzieć prezentacje, ankiety i ćwiczenia, które będą pokazywane podczas szkolenia.

Podsumowując, aby uczestniczyć w szkoleniu za pomocą platformy ClickMeeting, musisz spełnić następujące wymagania techniczne:

- Komputer z dwurdzeniowym procesorem 2 GHz lub lepszym (zalecany czterordzeniowy).
- Minimum 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej).
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
- Najnowsza wersja przeglądarki internetowej: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.
- Kamera internetowa (wbudowana lub zewnętrzna).
- Głośniki lub słuchawki.
- Mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny).
- Klawiatura (wbudowana lub zewnętrzna).
- Mysz lub touchpad.
- Dodatkowo, aby uzyskać pełny dostęp do funkcji dźwięku i obrazu podczas konferencji, zaleca się posiadanie zestawu słuchawkowego lub głośników, które nie są jednocześnie używane przez inne aplikacje.

Upewnij się, że masz również stabilne połączenie internetowe, które spełnia minimalne wymagane prędkości dla różnych trybów transmisji audio-wideo.

Szkolenie będzie prowadzone w formie zdalnej, w wirtualnym pokoju konferencyjnym, gdzie będziesz mógł aktywnie uczestniczyć, oglądając prezentacje i ćwiczenia oraz słuchając trenera.

"Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia."

Usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia na zajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Usługa rozwojowa nie dotyczy umiejętności lub kompetencji podstawowych tj. (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills).

Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

## Kontakt



**Aleksandra Jońca**

**E-mail** [a.jonca@fpd.pl](mailto:a.jonca@fpd.pl)

**Telefon** (+48) 574 157 925