

Profesjonalne Szkolenia
Informatyczne

Administrowanie systemem Windows Server 2019

Numer usługi 2024/09/10/5179/2302565

4 428,00 PLN brutto

3 600,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Profesjonalne
SzkoleniaInformatyczne Sp. z
o.o.

📍 Kielce / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 13.12.2024 do 19.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe

Sposób dofinansowaniawsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników**Grupa docelowa usługi**

Szkolenie przeznaczone przede wszystkim dla specjalistów IT posiadających pewne doświadczenie w pracy z systemem Windows Server. Szkolenie adresowane jest do profesjonalistów, którzy chcą zdobyć wiedzę i umiejętności z zakresu instalacji, konfiguracji i zarządzania serwerami oraz będą odpowiedzialni za zarządzanie pamięcią masową i obliczeniami przy użyciu systemu Windows Server. Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi instalacji i aktualizacji systemu Windows Server 2016, zarządzania dyskami i woluminami, tworzenia i konfigurowania puli pamięci masowej, implementacji rozwiązań magazynowania danych, optymalizacji wydajności serwera i monitorowania zasobów.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

6

Data zakończenia rekrutacji

29-11-2024

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

40

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia Instalacja, pamięć masowa i moc obliczeniowa w systemach Windows Server 2016 jest zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami związanymi z instalacją, konfiguracją i zarządzaniem serwerami opartymi na systemie operacyjnym Windows Server 2016. Szkolenie jest przeznaczone dla administratorów systemów, specjalistów IT i osób zainteresowanych poznaniem możliwości systemu Windows Server 2016.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|-------------------------------------|
| <p>W zakresie wiedzy: Uczestnik definiuje informacje na temat podstawowych funkcji i zadań systemu Windows Server 2019, takich jak instalacja, konfiguracja, zarządzanie, monitorowanie i zabezpieczanie serwerów i usług sieciowych oraz aktualizacji i migracji związanych</p> <p>W zakresie umiejętności: Uczestnik wykonuje zadania w zakresie administrowania systemem Windows Server 2019, wykorzystując techniki oraz narzędzia graficzne i wiersza poleceń, a także skrypty PowerShell do administracji Windows Server</p> | <p>W zakresie wiedzy uczestnik: charakteryzuje i rozróżnia usługi sieciowe oraz zdalnego dostępu, monitoruje usługi i wydajności, a także określa optymalne rozwiązania powiązanych problemów, wprowadzać</p> <p>W zakresie umiejętności uczestnik: wdraża usługi tożsamości i zdalny dostęp zarządza infrastrukturą sieci konfiguruje serwery plików i jego zasoby zarządza maszynami wirtualnymi stosuje funkcje bezpieczeństwa w celu zabezpieczenia krytycznych danych konfiguruje usługi zdalnego centrum pomocy technicznej i wdrażania infrastruktury</p> | Test teoretyczny |
| | | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| <p>W zakresie kompetencji społecznych: Uczestnik pracuje ze świadomością poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie zaawansowanych usług Windows Server</p> | <p>W zakresie kompetencji społecznych uczestnik: wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności do efektywnej komunikacji i współpracy z innymi administratorami, użytkownikami i dostawcami usług IT, rozwiązywania problemów, negocjowania oraz prezentowania i dokumentowania rozwiązań.</p> | Test teoretyczny |
| | | Obserwacja w warunkach symulowanych |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie Administrowanie systemem Windows Server 2019 ma na celu zapoznanie uczestników z podstawami administracji i technologii Windows Server oraz pokazanie praktycznych umiejętności w zarządzaniu Windows Server w organizacji . Jest to 40 godzinne szkolenie (5 dni szkoleniowych po 8 godzin lekcyjnych). W trakcie 8-godzinnego dnia szkoleniowego przewidziano trzy 15-minutowe przerwy.

Szkolenie realizowane w systemie zdalnym, z dostępem do maszyn wirtualnych w grupie do 6 osób w formie wykładu i ćwiczeń praktycznych w środowisku serwerowym.

Ramowy program szkolenia:

I.

Wprowadzenie do Windows server
Omówienie administracji Windows Server
Usługi tożsamość w Windows Server
Usługi infrastruktury sieci w Windows Server
Serwery plików i zarządzanie pamięcią masową w Windows Server
Wirtualizacja Hyper-V i kontenery w Windows Server
Wysoka dostępność w systemie Windows Server
Odzyskiwanie po awarii w systemie Windows Server
Bezpieczeństwo Windows Server
RDS w systemie Windows Server
Dostęp zdalny i usługi internetowe w systemie Windows Server
Monitorowanie serwera i wydajności w systemie Windows Server
Aktualizacja i migracja w systemie Windows Server

II. Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 5 Administrowanie systemem Windows Server 2019 (8 godz. lekcyjnych + 3 przerwy po 10 minut) | Witold Stajura | 13-12-2024 | 09:00 | 15:30 | 06:30 |
| 2 z 5 Administrowanie systemem Windows Server 2019 (8 godz. lekcyjnych + 3 przerwy po 10 minut) | Witold Stajura | 16-12-2024 | 09:00 | 15:30 | 06:30 |
| 3 z 5 Administrowanie systemem Windows Server 2019 (8 godz. lekcyjnych + 3 przerwy po 10 minut) | Witold Stajura | 17-12-2024 | 09:00 | 15:30 | 06:30 |
| 4 z 5 Administrowanie systemem Windows Server 2019 (8 godz. lekcyjnych + 3 przerwy po 10 minut) | Witold Stajura | 18-12-2024 | 09:00 | 15:30 | 06:30 |
| 5 z 5 Administrowanie systemem Windows Server 2019 (8 godz. lekcyjnych + 3 przerwy po 10 minut) | Witold Stajura | 19-12-2024 | 09:00 | 15:30 | 06:30 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|-------------|------|
| | |

| | |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 428,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 3 600,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 110,70 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 90,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Witold Stajura

wyższe, mgr inżynier; doradca metodyczny; kwalifikacje pedagogiczne; ponad 25 lat doświadczenia jako trener szkoleń informatycznych z zakresy MS Office, DIGCOMP, Internetu bezpieczeństwa, zarządzania i administrowania technologiami serwerowymi, tworzenia i zarządzania portalami internetowymi; administrator sieci; certyfikowany trener Microsoft -Microsoft Certified Trainer (MCT od 1997), Microsoft Certified Systems Engineer (od 2000), Microsoft Certified Systems Administrator (od 2004) i inne.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

autorskie e-materiały/e-materiały Microsoft

Warunki uczestnictwa

Umiejętności wstępne uczestnika:

- Podstawowa znajomość pojęć Active Directory Domain Services (AD DS) i technologii w Windows Server oraz wirtualizacji serwera.
- Znajomość prostych praktyk zabezpieczania.
- Doświadczenie i znajomość głównych technologii związanych z siecią
- Doświadczenie w pracy z Microsoft Hyper-V i/lub Windows PowerShell.
- Doświadczenie w pracy z systemem operacyjnym Windows 10 lub 11

Zgłoszenie udziału do PSI Kielce przed terminem zakończenia rekrutacji: telefonicznie: **512503751** lub mailowo: info@psi.kielce.pl oraz dopisanie się uczestnika do karty usługi za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Zaproponowany harmonogram szkolenia może ulec zmianie.

W przypadku braku minimalnej liczby uczestników, szkolenie nie odbędzie się w podanym terminie.

Szkolenie o tym samym zakresie tematycznym może zostać przeprowadzone w trybie indywidualnym (1-2 os.), w grupie 3-5 osób ub 6-12 os., także w formie stacjonarnej lub w innej lokalizacji (zmiana ceny usługi).

W ramach szkolenia zapewniamy:

- materiały szkoleniowe
- doświadczonego trenera
- poczęstunek w trakcie przerw (kawa, herbata)
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

*szkolenia zawodowe finansowane w min. 70% ze środków publicznych podlegają zwolnieniu z VAT na podstawie §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. 2013 poz. 1722 § 3 ust. 1 pkt 14); w innym przypadku do podanej ceny netto należy doliczyć 23% VAT.

Adres

ul. Generała Tadeusza Kościuszki 11/214

25-310 Kielce

woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Wiesława Stajura

E-mail wiesias@psi.kielce.pl

Telefon (+48) 512 503 751