



## Szkolenie w ramach Akademii HR: Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową.

Numer usługi 2024/09/09/41749/2299958

3 915,00 PLN brutto

3 915,00 PLN netto

145,00 PLN brutto/h

145,00 PLN netto/h

Pośrednictwo  
Biznesowe Maciej  
Pyszka



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 27 h

📅 10.10.2024 do 14.10.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Grupę docelową usługi stanowią osoby odpowiedzialne w organizacji za obszar polityki personalnej (HR) oraz procesami związanymi z zarządzaniem kapitałem ludzkim w organizacji. Szkolenie skierowane jest do osób, które pełnią w firmie rolę właścicieli, prezesa, członka zarządu, dyrektora, menedżera, specjalistę - odpowiedzialną za obszar HR bądź inne jeśli w zakresie rzeczywistych obowiązków znajdują się zarządzanie kapitałem ludzkim i sprawy HR w organizacji. Usługa skierowana do: zespołów HR, pracowników/pracownic odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi oraz menadżerów/menadżerki lub kandydatów/kandydatek na menadżerów.</p> <p>Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi (weryfikacja na podstawie pre testu znajdującego się w materiałach szkoleniowych).</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	4
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	07-10-2024

<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	27
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje pracowników do zarządzania wiekiem i współpracą międzypokoleniową w firmie. Uczestnicy nabędą umiejętność zarządzania różnorodnością i wielokulturowością, dowiedzą się jak należy wprowadzać zasady równości szans, niedyskryminacji i transparentności, zrozumieją wykorzystanie procesów migracyjnych w wewnątrzorganizacyjnej polityce HR, nauczą się zarządzania pracą zdalną i hybrydową, wdrażania nowych modeli i form organizacji pracy, budowania prorodzinnej kultury pracy.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje znaczenie procesów demograficznych w Polsce i Europie związanych z takimi zjawiskami jak starzenie się społeczeństwa, zamiana pokoleń itp. dla funkcjonowania i rozwoju własnej firmy.	Charakteryzuje procesy demograficzne w kraju i Europie związane z takimi zjawiskami jak starzenie się społeczeństwa, zamiana pokoleń itp. dla funkcjonowania i rozwoju własnej firmy.	Test teoretyczny
Identyfikuje jakiego rodzaju działania pozwalają na bardziej racjonalne efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwach, dzięki uwzględnianiu potrzeb i możliwości pracowników w różnym wieku	Określa rodzaj działań pozwalających na bardziej racjonalne efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwach, dzięki uwzględnianiu potrzeb i możliwości pracowników w różnym wieku	Test teoretyczny
Przygotowuje charakterystykę pracowników z różnych grup wiekowych / pokoleń. Opisuje wpływ tych różnic na styl pracy i ewentualne nieporozumienia.	Opisuje pracowników z różnych grup wiekowych / pokoleń. Charakteryzuje wpływ tych różnic na styl pracy i ewentualne nieporozumienia.	Test teoretyczny
Identyfikuje regulacje i rozwiązania prawne sprzyjające zatrudnieniu osób starszych.	Wymienia regulacje i rozwiązania prawne sprzyjające zatrudnieniu osób starszych.	Test teoretyczny
Adaptuje kampanie społeczne związane z wyrównywaniem szans pracy dla osób „50+”.	Potrafi dostosowywać kampanie społeczne związane z wyrównywaniem szans pracy dla osób „50+”.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje potrzeby (w tym także zabezpieczenia zdrowotnego) różnych grup wiekowych pracowników.	Charakteryzuje potrzeby (w tym także zabezpieczenia zdrowotnego) różnych grup wiekowych pracowników.	Test teoretyczny
Identyfikuje oczekiwania i aspiracje rozwojowe różnych grup wiekowych pracowników.	Określa oczekiwania i aspiracje rozwojowe różnych grup wiekowych pracowników.	Test teoretyczny
<p>Ocena i pozytywnie wykorzystuje potencjał różnych wiekowo grup pracowników</p> <p>Inicjuje i wspiera efektywną pracę zróżnicowanych wiekowo zespołów.</p>	<p>Analizuje i potrafi dobrze wykorzystać potencjał różnych wiekowo grup pracowników</p> <p>Rozpowszechnia oraz zachęca innych do efektywnej pracy zróżnicowanych wiekowo zespołów.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
Buduje rozwiązania pozwalające na wymianę kompetencji i doświadczeń między pracownikami reprezentującymi różne pokolenia.	Tworzy i wdraża rozwiązania pozwalające na wymianę kompetencji i doświadczeń między pracownikami reprezentującymi różne pokolenia.	Test teoretyczny
Wdraża rozwiązania ukierunkowane na zachowanie w firmie wiedzy, doświadczeń i kompetencji pracowników w wieku przedemerytalnym.	Wprowadza rozwiązania ukierunkowane na zachowanie w firmie wiedzy, doświadczeń i kompetencji pracowników w wieku przedemerytalnym.	Test teoretyczny
<p>Wprowadza rozwiązania pozwalające włączyć pracowników z różnych pokoleń w zespoły pracownicze i w pełni wykorzystać ich potencjał.</p> <p>Aktywnie zapobiega wypaleniu zawodowemu – szczególnie „starszych” pracowników.</p>	<p>Wdraża rozwiązania pozwalające włączyć pracowników z różnych pokoleń w zespoły pracownicze i w pełni wykorzystać ich potencjał.</p> <p>Podjmuje działania mające na celu zapobieganie wypaleniu zawodowemu – szczególnie „starszych” pracowników.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
Buduje zróżnicowane wiekowo / pokoleniowo zespoły pracownicze w firmie.	Tworzy zróżnicowane wiekowo / pokoleniowo zespoły pracownicze w firmie.	Test teoretyczny
<p>Buduje kulturę pracy opartą o wzajemny szacunek potencjału i postaw pracowników reprezentujących różne pokolenia.</p> <p>Efektywnie objaśnia się z pracownikami z różnych pokoleń, na bieżąco wyjaśnia wszelkie konflikty i ewentualne nieporozumienia.</p>	<p>Konstruuje kulturę pracy opartą o wzajemny szacunek potencjału i postaw pracowników reprezentujących różne pokolenia.</p> <p>Skutecznie komunikuje się z pracownikami różnych pokoleń, regularnie rozwiązując konflikty i wyjaśniając wszelkie nieporozumienia</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Tworzy atmosferę sprzyjającą pełnej integracji i zaangażowania w pracę.	Rozpowszechnia atmosferę sprzyjającą pełnej integracji i zaangażowania w pracę.	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

**Cel szkolenia:** Szkolenie przygotowuje pracowników do zarządzania wiekiem i współpracą międzypokoleniową w firmie. Uczestnicy naberą umiejętność zarządzania różnorodnością i wielokulturowością, dowiedzą się jak należy wprowadzać zasady równości szans, niedyskryminacji i transparentności, zrozumieją wykorzystanie procesów migracyjnych w wewnątrzorganizacyjnej polityce HR, nauczą się zarządzania pracą zdalną i hybrydową, wdrażania nowych modeli i form organizacji pracy, budowania prorodzinnej kultury pracy.

### Grupa docelowa:

Grupę docelową usługi stanowią osoby odpowiedzialne w organizacji za obszar polityki personalnej (HR) oraz procesami związanymi z zarządzaniem kapitałem ludzkim w organizacji. Szkolenie skierowane jest do osób, które pełnią w firmie rolę właścicieli, prezesa, członka zarządu, dyrektora, menedżera, specjalistę - odpowiedzialną za obszar HR bądź inne jeśli w zakresie rzeczywistych obowiązków znajdują się zarządzanie kapitałem ludzkim i sprawy HR w organizacji. Usługa skierowana do: zespołów HR, pracowników/pracownic odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami

ludzkimi oraz menadżerów/menadżerki lub kandydatów/kandydatek na menadżerów.

Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania

zasobami ludzkimi (weryfikacja na podstawie pre testu znajdującego się w materiałach szkoleniowych).

1. Procesy demograficzne w Polsce i Europie.

- Starzenie się społeczeństwa i jego skutki
- Wpływ zmian demograficznych na rynek pracy

2. Budowa prorodzinnej kultury pracy

- Prorodzinna komunikacja: Strategie budowania kultury pracy przyjaznej rodzinie.
- Dostosowanie modelu pracy do sytuacji rodzinnej pracownika- praca zdalna i hybrydowa.

2. Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową

- Charakterystyka grup wiekowych w przedsiębiorstwie
- Wykorzystanie zasobów ludzkich z uwzględnieniem potrzeb i możliwości pracowników
- Komunikacja międzypokoleniowa: Techniki i narzędzia efektywnej komunikacji między różnymi pokoleniami w zespole.

3. Równość szans, niedyskryminacja i transparentność

- Zasady równości w komunikacji: Wprowadzenie do zasad równości szans i ich zastosowanie w komunikacji.
- Transparentność w zarządzaniu: Jak transparentność wpływa na efektywność komunikacji zespołowej.

4. Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością

- Komunikacja w różnorodności: Jak skutecznie komunikować się w zróżnicowanym środowisku.
- Wielokulturowość w organizacji: Budowanie kultury organizacyjnej wspierającej różnorodność.

5. Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników

- Nowe wyzwania rynku pracy: Dostosowanie komunikacji do nowych wyzwań rynku pracy
- Rozwój potencjału pracowników: Komunikacyjne aspekty zarządzania rozwojem pracowników.

6. Atmosfera i warunki sprzyjające zaangażowaniu pracowników.

- Formy integracji pracowników dostosowane do zróżnicowanego wiekowo środowiska
- Rozwiązywanie konfliktów i nieporozumień.

7. Zapobieganie wypaleniu zawodowemu

- Charakterystyka postępowania wypalenia zawodowego u pracownika.
- Sposoby zapobiegania wypaleniu zawodowemu.

8. Walidacja usługi

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 11</b> Procesy demograficzne w Polsce i Europie.	Monika Staniecka	10-10-2024	08:00	12:00	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 11 PRZERWA	Monika Staniecka	10-10-2024	12:00	12:15	00:15
3 z 11 Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową	Monika Staniecka	10-10-2024	12:15	16:00	03:45
4 z 11 Równość szans, niedyskryminacja i transparentność	Monika Staniecka	11-10-2024	08:00	12:00	04:00
5 z 11 PRZERWA	Monika Staniecka	11-10-2024	12:00	12:15	00:15
6 z 11 Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością	Monika Staniecka	11-10-2024	12:15	16:00	03:45
7 z 11 Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników	Monika Staniecka	12-10-2024	08:00	12:00	04:00
8 z 11 PRZERWA	Monika Staniecka	12-10-2024	12:00	12:15	00:15
9 z 11 Atmosfera i warunki sprzyjające zaangażowaniu pracowników.	Monika Staniecka	12-10-2024	12:15	16:00	03:45
10 z 11 .Zapobieganie wypaleniu zawodowemu	Monika Staniecka	14-10-2024	08:00	10:45	02:45
11 z 11 WALIDACJA USŁUGI	-	14-10-2024	10:45	11:45	01:00

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 915,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 915,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	145,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	145,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Monika Staniecka

CERTYFIKOWANA TRENERKA UMIEJĘTNOŚCI MIĘKKICH Z AKREDYTACJĄ MINISTERSTWA NAUKI, UKOŃCZYŁA ITFF - INTERNATIONAL TRAINERS & FACILITATORS FEDERATION. ABSOLWENTKA WYŻSZEJ SZKOŁY ADMINISTRACJI I BIZNESU W GDYNI NA KIERUNKU ADMINISTRACJA EUROPEJSKA, AKTUALNIE KOŃCZY STUDIA MAGISTERSKIE NA TEJ SAMEJ UCZELNI Z PSYCHOLOGII W ZARZĄDZANIU. SPECJALIZUJE SIĘ W SZKOLENIACH Z KOMUNIKACJI, BUDOWANIA POCZUCIA WARTOŚCI, BUDOWANIA AUTORYTETU, WIZERUNKU, ETYKIETY BIZNESOWEJ I TOWARZYSKIEJ, RÓŻNIC KULTUROWYCH, MANIPULACJI, PSYCHOLOGII KOLORÓW, OBSŁUGI KLIENTA, ASERTYWNOŚCI, BUDOWANIA SILNEJ MARKI OSOBISTEJ. Szkoleniowiec i doradca biznesowy (ponad 1600 godzin szkoleniowych i ponad 700 doradczych, w tym 280 godzin szkoleniowych w obszarze o podobnej tematyce dla osób dorosłych przeprowadzonych w ostatnich 24 miesiącach .

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały autorskie Moniki Stanieckiej.

Materiały szkoleniowe zostaną przekazane uczestnikom usługi przed rozpoczęciem procesu szkoleniowego w formie pdf.

Organizator usługi zapewnia uczestnikom:

-zestaw ćwiczeń praktycznych, pozwalających nabyć i utrwalić zakładane efekty uczenia się, a także na bieżąco weryfikować nabywane umiejętności

-dostęp do książek, podręczników, publikacji polsko i obco języcznych dotyczących prezentowanych zagadnień

### Warunki uczestnictwa

Zapis na usługę z wykorzystaniem odpowiedniego ID wsparcia.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia i certyfikatu jest uczestnictwo w conajmniej 80% oraz zaliczenie testu poprzez uzyskanie przynajmniej 80% poprawnych odpowiedzi).

Warunkiem niezbędnym do spełnienia przez uczestników, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu jest aktywność oraz obecność na szkoleniu.

## Warunki techniczne

Usługa szkoleniowa realizowana w formie zdalnej będzie odbywała się w czasie rzeczywistym. Podczas usługi szkoleniowej będą wykorzystywane różne elementy: wykład, czat, ćwiczenia, testy, ankiety, udostępnianie ekranu, współdzielenie ekranu, dyskusje i inne. Warunki techniczne:

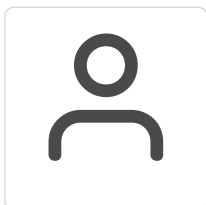
a) Rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa rozwojowa: Usługa szkoleniowa "Szkolenie w ramach Akademii HR: Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową." realizowana będzie zdalnie w czasie rzeczywistym przy wykorzystaniu aplikacji „TEAMS”.

b) Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Komputer(PC lub laptop) lub tablet lub telefon komórkowy: - Połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G / LTE)- Głośniki i mikrofon - wbudowany lub wtyk USB lub bezprzewodowy Bluetooth - Kamera internetowa lub kamera internetowaHD - wbudowana lub wtyczka USB lub kamera HD lub kamera HD z kartą przechwytywania wideo - Dwurdzeniowy procesor 2 GHz lub szybszy (zalecany 4- rdzeniowy) (i3 / i5 / i7 lub odpowiednik AMD) - 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB) - System operacyjny Windows 8(zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja) – dla PC lub laptopa

c) Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: - Stałe łącze internetowe prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD - 800kbps / 1.0Mbps (górze / dół) dla wysokiej jakości wideo - W przypadku widoku galerii / lub video HD 720p: 1,5 / 1,5 (górze / dół) - Odbieranie wideo HD 1080p wymaga 2,5 (w górze / w dół) - Przesyłanie wideo HD 1080p wymaga 3,0 (w górze / w dół) - Tylko do udostępniania ekranu (brak miniatury wideo): 50-75 - Udostępniania ekranu z miniaturą wideo: 50-150 - W przypadku audio VoIP: 60-80 - W przypadku telefonu Zoom: 60-100

d) Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: - Przeglądarka internetowa: Google Chrome, Firefox, lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji) - Bezpłatna aplikacja „TEAMS” - Programy z możliwością odczytywania dokumentów „.pdf”, „.doc”, „.xlsx”, „.xls”, „.pptx”, „.

## Kontakt



**Maciej Pyszka**

**E-mail** [pyszka.maciej@gmail.com](mailto:pyszka.maciej@gmail.com)

**Telefon** (+48) 505 995 970