

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce  
Oddział Okręgowy w Legnicy

## II STOPIEŃ CERTYFIKACJI - KURS DLA KANDYDATÓW NA SPECJALISTĘ DS. RACHUNKOWOŚCI - HYBRYDA

Numer usługi 2024/09/05/170618/2294442

3 700,00 PLN brutto

3 700,00 PLN netto

19,68 PLN brutto/h

19,68 PLN netto/h

Placówka

Kształcenia

Biznesowego

Oddziału

Okręgowego w

Legnicy SKwP

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Legnica / mieszana (stacjonarna połączona z usługą  
zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 188 h

📅 21.09.2024 do 05.04.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Kurs przeznaczony jest dla osób chcących pracować jako samodzielny księgowy. Księgowi z małym doświadczeniem, absolwenci kierunków studiów: rachunkowość i finanse, chcący w praktyce nauczyć się wykorzystywać zdobytą w trakcie edukacji wiedzę.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	28
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	188
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej (kod według klasyfikacji zawodu 241103) oraz uzyskanie certyfikatu II-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKwP.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>	<b>Metoda walidacji</b>
przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości / samodzielnego księgowego	egzamin wewnętrzny	Prezentacja

# **Kwalifikacje**

## **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak

# **Program**

Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej

3.1 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie

3.2 Aktywa pieniężne

3.3 Rozrachunki i fundusze specjalne

3.4 Obrót materiałowy i towarowy

3.5 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne

3.6 Inwestycje i zobowiązania finansowe

3.7 Kapitał (fundusz) własny

3.8 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe

3.9 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów

3.10 Pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa i obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego

3.11 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości) i podział wyniku finansowego oraz obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych

## Moduł IV Prawo podatkowe

- 4.1 Podatek od towarów i usług (VAT)
- 4.2 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
- 4.3 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
- 4.4 Podatki i opłaty kosztowe
- 4.5 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

## Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

- 5.1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego
- 5.2 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego
- 5.3 Wybrane zagadnienia z prawa pracy
- 5.4 Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	19,68 PLN
Koszt osobogodziny netto	19,68 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

## Zofia Sikorska

Wieloletni członek Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej Oddziału Okręgowego w Legnicy. Wykładowca szkoleń organizowanych przez Placówkę Kształcenia Biznesowego Stowarzyszenia Księgowych w Polsce O/O w Legnicy, szkolący słuchaczy w ramach

kursów certyfikowanych, głównie kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości. Były wykładowca akademicki.



2 z 2

## Barbara Pawełko-Czajka

Wykładowca Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu. Trenerka z ponad dziesięcioletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń, wykładów z zakresu nauk prawnych, społecznych i metodologii pracy w grupie. Stale współpracuje m.in. z Stowarzyszeniem Księgowych w Polsce, Bankowym Ośrodkiem Doradztwa i Edukacji.

Posiada praktyczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, dydaktyki akademickiej, doradztwie oraz w wdrażaniu przepisów prawnych z zakresu prawa pracy, prawa oświatowego, ochrony danych osobowych (RODO), instrukcji kancelaryjnej i archiwizacji w placówkach oświatowych, urzędach, firmach. Prowadząc szkolenia stara się wyjaśniać skomplikowane rzeczy za pomocą zrozumiałego języka. Do każdego szkolenia podchodzi indywidualnie. Ma za sobą wiele godzin szkoleń i warsztatów otwartych i zamkniętych oraz wiele godzin wykładów ze studentami.

Przykładowe tematy realizowanych szkoleń:

- Prawo pracy
- Kurs kadrowy
- Kurs płacowy
- Ochrona danych osobowych
- Zatrudnianie cudzoziemców
- Profesjonalna obsługa sekretariatu
- PPK
- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały autorskie trenerów / wykładowców  
Podręczniki Wydawnictwa Stowarzyszenia Księgowych w Polsce

### Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

zaświadczeniem kwalifikacyjnym, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie z zakresu I-go stopnia (certyfikat SKwP)

lub

zaświadczeniem ukończenia kursu dla kandydata na księgowego

lub

tytułem technika rachunkowości

lub

inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną,

b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,

c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

**Absolwenci zgodnie z warunkami zaliczenia i zdawania egzaminu kursu otrzymują:**

- zaświadczenie o ukończeniu kursu wg wzoru MEN, oraz
- certyfikat SKwP z tytułem SPECJALISTA DS. RACHUNKOWOŚCI (SAMODZIELNY KSIĘGOWY) z potwierdzeniem kwalifikacji w ramach zawodu - kod zawodu 241103.

## Warunki techniczne

Zajęcia realizowane są raz w tygodniu w **soboty w godz. 8.30 – 15.00**

**Wykłady prowadzone są w formie hybrydowej - możliwość uczestnictwa stacjonarnego lub online.**

**Wszystkie zajęcia są nagrywane - dostęp do nagrań uczestnicy mają aż do egzaminu.**

## Adres

ul. Najświętszej Marii Panny 22

59-220 Legnica

woj. dolnośląskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**Wojciech Wojtysiak**

**E-mail** [biuro@legnica.skwp.pl](mailto:biuro@legnica.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 501 019 187