



Spatium
Development Group
Sp. z o.o.



Zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy - szkolenie w ramach projektu Akademia HR

Numer usługi 2024/09/02/43841/2289369

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 15.10.2024 do 17.10.2024

2 800,00 PLN brutto

2 800,00 PLN netto

175,00 PLN brutto/h

175,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Przedmiotowa usługa szkoleniowa skierowana jest dla: • zespołów HR • pracowników przedsiębiorcy odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi • menadżerów lub kandydatów na menadżerów odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi. Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem / stażem, aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	14-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	16

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy - szkolenie w ramach projektu Akademia HR" prowadzi do samodzielnego zrozumienia i wykorzystania nowych trendów w HR, co umożliwia wdrażanie innowacyjnych rozwiązań oraz skuteczne zarządzanie zmianami, zwiększając efektywność zarządzania zasobami ludzkimi i dostosowując organizację do zmieniającego się rynku pracy i otoczenia społecznego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje znaczenie zmian społecznych i gospodarczych (na poziomie Polski i świata) i ich wpływ na procesy zarządzania kapitałem ludzkim.	- rozróżnia jak obecnie kształtują się style zachowania w środowisku zawodowym (w Polsce i na świecie) - omawia jak mądrze zarządzać kapitałem i zasobami ludzkimi	Test teoretyczny
Identyfikuje i opisuje nowe trendy w obszarze HR / zarządzania kapitałem ludzkim wynikające z sytuacji na rynku pracy oraz ich wpływ na wyzwania i politykę personalną własnej firmy.	- identyfikuje nowe trendy w HR i ich wpływ na politykę personalną firmy - ocenia skuteczność zmian w polityce personalnej w odpowiedzi na sytuację rynkową	Test teoretyczny
Monitoruje działania, programy HR, które wdrażają najczęściej firmy z jego/jej branży. Wskazuje zarówno korzyści jak i ograniczenia oraz zagrożenia związane z tymi rozwiązaniami.	- identyfikuje programy HR wdrażane przez firmy z branży - ocenia zagrożenia wynikające z wdrożenia tych programów	Test teoretyczny
Sporządza wnioski z analizy dobrych praktyk HR innych organizacji i wykorzystuje je w planowanych u siebie wdrożeniach.	- omawia analogowe i zdigitalizowane metody zbierania wniosków do analizy - zarządza całym procesem wdrożenia przeanalizowanych wniosków	Test teoretyczny
Opracowuje innowacyjne rozwiązania w obszarze polityki personalnej własnej firmy i sprawnie włącza w ich realizację wszystkie grupy pracowników, których te zmiany dotyczą.	- opracowuje innowacyjne rozwiązania w polityce personalnej firmy - włącza wszystkie grupy pracowników w realizację tych zmian	Test teoretyczny
Wspiera u pracowników budowanie nowych postaw i zachowań adekwatnych do zmieniającej się sytuacji i wymogów firmy.	- charakteryzuje zasady doskonałego przedsiębiorstwa - przygotowuje postawę do zrozumienia ryzyka przy wdrażaniu zmian - omawia czym jest ryzyko a czym niepewność	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocena gotowość przedsiębiorstwa i pracowników do przeprowadzenia zmian.	- przygotowuje to sprawdzenia poziomów odpowiedzialności pracowników - rozróżnia wpływ oczekiwań na poziom odpowiedzialności	Test teoretyczny
Inicjuje i wdraża w organizacji zmiany związane z wykorzystaniem innowacyjnych rozwiązań i procesów HR.	- omawia innowacje rozwiązania i kreatywne metody tworzenia - omawia synektykę gordon jako metodę innowacji	Test teoretyczny
Diagnostuje potrzeby różnych interesariuszy i zróżnicowanych grup pracowniczych (z uwzględnieniem m.in. płci, wieku, pochodzenia etnicznego i poglądów) i przygotowuje dla nich odpowiednie programy HR ukierunkowane nie tylko na zaspokojenie tych potrzeb, lecz także na pełną integrację pracowników w ramach organizacji.	- przygotowuje schematy meetingów - stosuje burze mózgów w zespołach	Test teoretyczny
Identyfikuje źródła (np. obawy pracowników przed utratą pracy, niedopasowaniem kompetencji itp.) i sprawnie eliminuje przejawy oporu przed zmianami.	- omawia skąd biorą się emocje, występujące podczas oporu przed zmianą - stosuje zasady i wie jak przebiega proces zmiany	Test teoretyczny
Identyfikuje potrzeby, obawy i oczekiwania różnych grup interesariuszy (m.in.: kadra zarządzająca i menedżerska, przedstawiciele grup społecznych, kulturowych oraz wiekowych) w stosunku do procesów zmian związanych z wdrażaniem nowych rozwiązań HR. Omawia je na bieżąco i uwzględnia w swoich działaniach.	- identyfikuje potrzeby i obawy różnych grup interesariuszy w kontekście zmian HR - omawia oczekiwania interesariuszy i uwzględnia je w swoich działaniach	Test teoretyczny
Odpowiednio do potrzeb różnych grup interesariuszy objaśnia działania związane z wdrażaniem nowych rozwiązań HR.	- objaśnia działania związane z wdrażaniem nowych rozwiązań HR zgodnie z potrzebami interesariuszy - dostosowuje komunikację do specyficznych oczekiwań różnych grup interesariuszy	Test teoretyczny
Kształtuje wśród współpracowników pozytywne nastawienie do zmian.	- omawia czym są 3 siły, które nam pomagają w podejściu do zmian - stosuje metodę Jorge Borges	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

1. Zasady zachowań i znaczenie zmian w środowisku zawodowym

- Style zachowań
- Zarządzanie zasobami
- Zmiany w zarządzaniu Polska a Świat

2. Metody zbierania wniosków do zmiany

- Jak przygotować zespół do przekazywania danych
- Metody zbierania danych
- Diagram Ishikawy

3. Proces analizy wniosków

- Metoda priorytetów
- Planowanie wdrożeń

4. Postawa pracownicza

- Zasady doskonałego przedsiębiorstwa
- Ryzyko a niepewność
- Jak minimalizować ryzyko podczas zmian

5. Metody weryfikacji gotowości pracowniczey

- Poziomy odpowiedzialności
- Metoda oczekiwań
- Pewność siebie, a poczucie własnej wartości

6. Innowacje

- Co charakteryzuje innowatorów
- Jak pobudzać kreatywność
- Czy każdy może być kreatywny

7. Synektyka Gordona

- Czy jest synektyka Gordona
- Warsztat z pobudzania kreatywności

8. Schematy meetingów

- Założenia dobrego meetingu
- Struktura meetingu
- Burza mózgów narzędziem w trakcie meetingu

9. Jak eliminować opór przed zmianami

- Skąd biorą się emocje i jak sobie z nimi radzić
- Jak przebiega proces wdrażania zmian

10. Kształtowanie pozytywnego nastawienia do zmian

- Czym są 3 siły wpływu
- Metoda Jorge Borgesa

Szkolenie adresowane jest do pracowników działów HR, menedżerów oraz osób zajmujących się zarządzaniem personelem w firmach. Szkolenie trwa 16 godzin zegarowych. Przerwy wliczają się do czasu trwania usługi. Maksymalna ilość osób w grupie wynosi 10.

Zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności. Realizacja zadań i ćwiczeń będzie przeprowadzona w taki sposób, aby stopniowo narastał ich stopień trudności, ale ich realizacja była w zasięgu możliwości uczestników. Szkolenie przewiduje pracę całej grupy, jak również w podziale na grupy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 13 Zasady zachowań i znaczenie zmian w środowisku zawodowym	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	08:00	10:00	02:00	Tak
2 z 13 Przerwa	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	10:00	10:15	00:15	Tak
3 z 13 Metody zbierania danych do zmiany	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	10:15	12:30	02:15	Tak
4 z 13 Przerwa	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	12:30	13:15	00:45	Tak
5 z 13 Proces analizy wniosków	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	13:15	14:30	01:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 13 Postawa pracownicza	Mikołaj Kijewski	15-10-2024	14:30	16:00	01:30	Tak
7 z 13 Metody weryfikacji gotowości pracowniczej	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	08:00	10:00	02:00	Tak
8 z 13 Przerwa	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	10:00	10:15	00:15	Tak
9 z 13 Innowacje. Synektyka Gordona.	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	10:15	12:30	02:15	Tak
10 z 13 Przerwa	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	12:30	13:15	00:45	Tak
11 z 13 Schematy meetingów	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	13:15	14:00	00:45	Tak
12 z 13 Jak eliminować opór przed zmianami. Kształtowanie pozytywnego nastawienia do zmian	Mikołaj Kijewski	16-10-2024	14:00	15:40	01:40	Tak
13 z 13 Walidacja usługi	-	17-10-2024	09:00	09:20	00:20	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 800,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

175,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

175,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mikołaj Kijewski

Od 2006 r. prowadzi i szkoli zespoły sprzedażowe dzięki temu nauczył się i zdobył doświadczenie jak efektywnie zarządzać zespołami ludzkimi, jak prawidłowo wyznaczać cele, jak efektywnie zarządzać procesem zmiany, jak rozwiązywać problemy i sytuacje konfliktowe w zespołach, jak przeprowadzać meetingi i umiejętnie delegować zadania na poszczególnych członków zespołu, jak zminimalizować ryzyko podczas wyboru oraz sposoby motywacji. Od 2006 roku pozyskał wraz z zespołami sprzedażowymi ponad 3500 klientów, co nauczyło go zarządzania zespołami ludzkimi, procesu rekrutacji, motywacji Handlowców i efektywnego realizowania zamierzonych celów. Aktualnie jest głównym trenerem w MK Evolution Sp. z o.o., Od 2021 do 2024 jest członkiem Rady Nadzorczej Concept4You International S.A. i zastępcą przewodniczącego Rady Nadzorczej w Concept4You S.A. Od 2023 r. Menadżer pośredników i twórca zespołów w Kancelarii Feniks. Dzięki wieloletniemu doświadczeniu może skutecznie odpowiadać za tworzenie, prowadzenie, szkolenie i współpracę Zespołów Menadżerskich na terenie całego kraju. Stale podnosi swoje kompetencje. Ma doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń o tematyce: zarządzania zespołami, przygotowania firm do wyzwań na rynku pracy i zarządzania zmianami. Posiada co najmniej 120-godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Wyksz: wyższe. Email: kijewski.mikolaj@gmail.com

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt szkoleniowy, ankieta, test.

Informacje dodatkowe

- Po szkoleniu uczestnik otrzyma zaświadczenie. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu.
- Uczestnictwo w każdym dniu usługi rozwojowej musi zostać potwierdzone przez uczestnika własnoręcznym podpisem złożonym na udostępnionej przez organizatora szkolenia/doradztwa liście. W części usługi realizowanej w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, będzie to potwierdzone za pomocą raportu z logowania.
- Dostawca niniejszej usługi nie pełni funkcję Beneficjenta lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.
- **Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.**
- Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych.

Warunki techniczne

Forma zdalna usługi. Szkolenie prowadzone jest za pośrednictwem platformy ZOOM.US.

1. W celu prawidłowego i pełnego korzystania z usługi, uczestnik powinien dysponować: urządzeniem mającym dostęp do sieci Internet(komputer, smartfon, tablet), zdolnym do odbioru dźwięku (głośniki, słuchawki), zdolnym do przekazywania dźwięku (mikrofon) w celu interakcji pomiędzy trenerem a uczestnikiem, przeglądarką Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+, Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+.
2. Minimalna wymagana szybkość połączenia internetowego w celu korzystania z webinarium wynosi 2 Mb/s (zalecane połączenie szerokopasmowe).
3. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed analizą oraz wpisanie imienia i nazwiska.
4. Ważność linku - od rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia zgodnie z harmonogramem w karcie.

Adres

ul. Konstancińska 2/24

02-942 Warszawa

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Ewa Wąsowicz

E-mail ewa.wasowicz@spatiumdg.pl

Telefon (+48) 733 250 350