



Akademia
Humanitas



Master of Business Administration - studia podyplomowe - "Zielone kompetencje" Kierunek realizowany w partnerstwie z Bratislava University of Economics and Management

Numer usługi 2024/08/29/7930/2285935

📍 Gliwice / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 355 h

📅 19.10.2024 do 30.09.2025

15 000,00 PLN brutto

15 000,00 PLN netto

42,25 PLN brutto/h

42,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	<p>Adresaci studiów:</p> <ul style="list-style-type: none">• kadra menedżerska średniego i wyższego szczebla,• kadra kierownicza,• właściciele organizacji, przedsiębiorcy, osoby zarządzające własnymi firmami,• konsultanci i doradcy biznesowi,• osoby aspirujące do zajmowania wysokich stanowisk menedżerskich, ukierunkowane na pozyskanie, wielopłaszczyznowej, nowoczesnej wiedzy i umiejętności z obszaru zarządzania,• kandydaci do zasiadania w radach nadzorczych i zarządach spółek z udziałem Skarbu Państwa. <p>Absolwenci studiów podyplomowych MBA nabywają wykształcenie stanowiące kryterium do zasiadania w radach nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa (Art. 19 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. – o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2019r. poz. 1302, 1309, 1571, 1655)).</p>
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	11-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi	355
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem programu naszych studiów MBA jest: przygotowanie liderów i managerów firm do zarządzania w zmiennym otoczeniu biznesowym, nauka praktycznego zastosowania teorii, co osiągamy dzięki wykładom prowadzonym przez praktyków biznesowych oraz wizytom studyjnym w firmach w kraju i za granicą, rozwój kompetencji managerskich w w zakresie komunikacji w ich środowisku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
przekrojowa wiedza na temat istotnych obszarów funkcjonowania przedsiębiorstw, wiedza dotycząca najnowszych rozwiązań i metodyk funkcjonujących w zarządzaniu, umiejętności tworzenia i kierowania zespołami projektowymi, umiejętności opracowania i wdrażania strategii, umiejętności operowania uniwersalnym językiem menedżerskim, umiejętności przywódcze, negocjacyjne, umiejętności wprowadzania i zarządzania zmianą w firmie, wiedzę w zakresie współpracy w środowisku wielokulturowym	Absolwent potrafi pozyskiwać i wykorzystywać informacje dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstwa, zarządzania, tworzenia i kierowania zespołami projektowymi, potrafi opracować i wdrożyć strategię operowania uniwersalnym językiem menedżerskim	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego zaliczenia wszystkich semestrów

Program

MODUŁ I KOMPETENCJE OSOBISTE - DOBROSTAN MENEDŻERA:

- Warsztat diagnostyczny - sesja diagnostyczna kompetencji menedżerskich
- Trening siły i odporności psychicznej
- Inteligencja emocjonalna lidera
- Autoprezentacja i wystąpienia publiczne
- Networking i personal branding

MODUŁ II ZARZĄDZANIE ORGANIZACJĄ:

- Zarządzanie strategiczne
- Ekonomia menedżerska
- Finanse przedsiębiorstwa
- Rachunkowość finansowa i zarządcza
- Marketing i budowanie przewagi konkurencyjnej na rynku
- Zarządzanie procesami biznesowymi
- Organizacja cyfrowa
- Zrównoważony rozwój organizacji

MODUŁ III ŚWIADOME PRZYWÓDZTWO I ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM:

- Efektywne przywództwo
- Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi
- Zarządzanie zespołem
- Zarządzanie zmianą
- Lider w roli negocjatora
- Komunikacja menedżerska

MODUŁ IV PRAWO W BIZNESIE:

- Prawne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi
- Podstawy prawa gospodarczego

MODUŁ V: DYPLMOWY

WIZYTA STUDYJNA

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 36

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 36 Warsztat diagnostyczny DC - sesja diagnostyczna kompetencji menedżerskich	19-10-2024	08:30	17:00	08:30	Tak
2 z 36 Trening siły i odporności psychicznej	20-10-2024	08:30	17:00	08:30	Tak
3 z 36 Zarządzanie strategiczne	15-11-2024	17:00	21:00	04:00	Nie
4 z 36 Ekonomia menedżerska	16-11-2024	08:30	17:00	08:30	Nie
5 z 36 Finanse przedsiębiorstwa	17-11-2024	08:30	17:00	08:30	Nie
6 z 36 Autoprezentacja i wystąpienia publiczne	06-12-2024	17:00	21:00	04:00	Nie
7 z 36 Zarządzanie strategiczne	07-12-2024	08:30	17:00	08:30	Nie
8 z 36 Finanse przedsiębiorstwa	08-12-2024	08:30	17:00	08:30	Nie
9 z 36 Rachunkowość finansowa i zarządcza	17-01-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
10 z 36 Autoprezentacja i wystąpienia publiczne	18-01-2025	08:30	17:00	08:30	Tak
11 z 36 Komunikacja menedżerska	19-01-2025	08:30	17:00	08:30	Tak
12 z 36 Networking i personal branding	07-02-2025	17:00	21:00	04:00	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
13 z 36 Zarządzanie strategiczne	08-02-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
14 z 36 Rachunkowość finansowa i zarządcza	09-02-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
15 z 36 Zarządzanie procesami biznesowymi (Business Process Management)	21-02-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
16 z 36 Marketing i budowanie przewagi konkurencyjnej na rynku	22-02-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
17 z 36 Networking i personal branding	23-02-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
18 z 36 Organizacja cyfrowa	07-03-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
19 z 36 Zarządzanie procesami biznesowymi (Business Process Management)	08-03-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
20 z 36 Marketing i budowanie przewagi konkurencyjnej na rynku	09-03-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
21 z 36 Organizacja cyfrowa	21-03-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
22 z 36 Komunikacja menedżerska	22-03-2025	08:30	17:00	08:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
23 z 36 Inteligencja emocjonalna lidera	23-03-2025	08:30	17:00	08:30	Tak
24 z 36 Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi	04-04-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
25 z 36 Zrównoważony rozwój organizacji	05-04-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
26 z 36 Efektywne przywództwo	06-04-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
27 z 36 Podstawy prawa gospodarczego	25-04-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
28 z 36 Efektywne przywództwo	26-04-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
29 z 36 Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi	09-05-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
30 z 36 Zarządzanie zespołem	10-05-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
31 z 36 Lider w roli negocjatora	11-05-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
32 z 36 Prawne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi	23-05-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
33 z 36 Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi	24-05-2025	08:30	17:00	08:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
34 z 36 Zarządzanie zmianą	25-05-2025	08:30	17:00	08:30	Nie
35 z 36 Prawne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi	06-06-2025	17:00	21:00	04:00	Nie
36 z 36 Podstawy prawa gospodarczego	07-06-2025	08:30	17:00	08:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	15 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	15 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	42,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	42,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

dr Mariusz Lekston

Doktor nauk prawnych w zakresie prawa pracy. Prorektor ds. organizacyjno-prawnych i polityki kadrowej Akademii Humanitas w Sosnowcu. Adiunkt w Instytucie Nauk Prawnych Akademii Humanitas w Sosnowcu, zatrudniony w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych. Wykładowca na studiach podyplomowych Prawa pracy i ubezpieczeń społecznych Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie. Członek Komisji Nauk Prawnych i Ekonomicznych PAN Oddział w Katowicach. Of counsel w Kancelarii BKB Baran Książek Bigaj w Krakowie, specjalizującej się w problematyce prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

W działalności dydaktycznej i szkoleniowej specjalizujący się w zagadnieniach szerokiego spektrum prawa pracy, zarówno w odniesieniu do stosunku pracy, jak i niepracowniczych form zatrudnienia.

Autor i współautor ponad 50 publikacji z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, obejmujących w szczególności problematykę zatrudnienia nauczycieli akademickich i prawa urzędniczego. Członek zespołu opracowującego komentarze do Kodeksu pracy, a także System Prawa Pracy, będące wielotomowym dziełem prezentującym dotychczasowy dorobek polskiej nauki prawa pracy.



2 z 2

Katarzyna Poremska

Absolwentka Uniwersytetu Śląskiego, Politechniki Śląskiej i Uniwersytetu SWPS. Menadżer z 20sto letnim doświadczeniem zawodowym (INTERNATIONAL CAR TRADING S.A., POLFA TARCHOMIN S.A., EUROPEAN TRAINING & CONSULTING CENTER Sp. z o.o.) Wiceprezes Europejskiego Stowarzyszenia Coachów Psychologów. Ukończyła kilkadziesiąt certyfikowanych szkoleń w zakresie zarządzania, budowania zespołów, sprzedaży oraz innych umiejętności miękkich. Obecnie dzieli się swoim doświadczeniem zawodowym tworząc programy rozwojowe w zakresie rozwoju kompetencji pracowniczych. Prelegentka konferencji i warsztatów uczelni wyższych. Wykładowca akademicki na Uniwersytecie SWPS na kierunku Psychologia oraz w Wyższej Szkole Humanitas na kierunku Zarządzanie i Psychologia. Od 15 lat prowadzi szkolenia a od 6 lat również coachingi dla menadżerów i pracowników przedsiębiorstw. W swoim dorobku szkoleniowym przeprowadziła ponad 9000 godzin warsztatów i szkoleń oraz około 2500 godzin coachingów oraz ponad 400 godzin zajęć on-line. Wykonując swoją pracę koncentruje się na skutecznych technikach i narzędziach oraz sprawdzonych w biznesie rozwiązaniach. Prowadzi różne formy pracy trenerskiej: szkolenia i warsztaty grupowe, treningi jeden na jeden, trening on the job, coachingi, zajęcia on-line, mentoring, assesstment i development center. Realizuje zarówno krótkie projekty szkoleniowe jak i wielomiesięczne procesy zmiany w obszarze zarządzania, budowania zespołów, motywowania, rozwoju osobistego, sprzedaży i obsługi klienta.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Studia podyplomowe realizowane przez AH prowadzone będą w trybie hybrydowym: stacjonarnie oraz on-line (poprzez platformę ClickMeeting, Zoom, Moodle).

Materiały dydaktyczne zamieszczane są przez wykładowców w Wirtualnej Uczelni, Moodle w formie prezentacji, plików pdf, etc.

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dostęp do pełnego pakietu Offi ce 365, dostęp do pełnej wersji Systemu Informacji Prawnej LEGALIS, LEX Czasopisma Premium i LEX Monografi e, LEXOTEKA. Dostęp do e-booków w Czytelniach IBUK Libra i Ebookpoint BIBLIO, Dostęp do baz danych m.in.: EBSCO, SCOPUS, Web of Science.

Warunki uczestnictwa

Do podjęcia studiów wymagane jest posiadanie wykształcenia wyższego.

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć, uzyskanie ocen pozytywnych z egzaminów i zaliczenie wszystkich przedmiotów określonych w programie studiów, napisanie pracy końcowej zaliczeniowej oraz egzamin końcowy.

Więcej informacji o studiach podyplomowych na

stronie https://www.humanitas.edu.pl/master_business_administration_1#faq_tab_21976

Chcesz z nami porozmawiać o studiach, dopytać o szczegóły, skontaktuj się z nami:

tel.: 539 264 917 lub 538 020 103

e-mail: magdalena.kazimierczuk@humanitas.edu.pl

Informacje dodatkowe

Studia podyplomowe są formą edukacji akademickiej. Są one zaliczane do podstawowych pozaszkolnych form kształcenia, doksztalcania i doskonalenia. Podstawę do ich tworzenia stanowi art. 163 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668). Z kolei na podstawie art. 160 ust. 4 tej samej ustawy Uczelnia jest uprawniona do wydawania świadectw ukończenia studiów podyplomowych. Niezbędne elementy takiego świadectwa określa z kolei Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego z dnia 12 września 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1791).

Godzina akademicka to 45 minut.

Czesne za studia podane w Karcie Usługi w BUR nie obejmuje opłat:

- opłata postępowania kwalifikacyjnego 200 zł
- wpisowe 300 zł

Warunki techniczne

Sprzęt komputerowy

Aby móc bezproblemowo uczestniczyć w zajęciach zdalnych, zalecamy posiadanie komputera/laptopa spełniającego poniższe wymagania:

Procesor: Co najmniej Intel Core i5 lub równoważny.

Pamięć RAM: Minimum 8 GB (zalecane 16 GB).

Dysk: SSD lub M.2.

Karta grafi czna: Zintegrowana karta grafi czna Intel UHD Graphics 620 lub lepsza.

System operacyjny: Windows 10/11 lub macOS 10.14 (Mojave) i nowsze.

Kamera i Mikrofon

Dobra jakość obrazu i dźwięku jest kluczowa podczas zajęć zdalnych. Oto nasze zalecenia:

Kamera: Wbudowana kamera o rozdzielczości co najmniej 720p HD. Jeśli Twój laptop nie posiada kamery o odpowiedniej jakości, rozważ zakup zewnętrznej kamery USB.

Mikrofon: Wbudowany mikrofon o dobrej jakości dźwięku. Alternatywnie, możesz użyć zewnętrznego mikrofonu USB lub zestawu słuchawkowego z wbudowanym mikrofonem.

Połączenie internetowe

Stabilne połączenie internetowe jest kluczowe dla uczestnictwa w zajęciach zdalnych. Oto nasze zalecenia:

Typ połączenia: Stałe szerokopasmowe łącze internetowe o przepustowości minimum 2,5 Mbps (łącze 20MB).

Łączę Wi-Fi o tożsamy parametrach.

Przeglądarki internetowe

Do korzystania z platform edukacyjnych i uczestnictwa w zajęciach online, ważne jest, aby mieć zainstalowane najnowsze wersje przeglądarek internetowych. Proponujemy:

Google Chrome: Szybka i bezpieczna przeglądarka, która regularnie otrzymuje aktualizacje.

Mozilla Firefox: Alternatywna przeglądarka, ceniona za swoje funkcje prywatności i bezpieczeństwa.

Adres

ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 9

44-102 Gliwice

woj. śląskie

Budynek położony w doskonałej lokalizacji z rozwiniętą infrastrukturą komunikacji miejskiej oraz infrastrukturą drogową. W związku z lokalizacją w centrum miasta w pobliżu Uczelni znajdują się: dworzec PKP, centrum przesiadkowe, liczne sklepy i lokale gastronomiczne, instytucje publiczne i administracyjne. W niedalekim sąsiedztwie Politechnika Śląska i Palmiarnia. Takie położenie daje możliwość nawiązania nowych relacji biznesu i nauki.

Budynek posiada również liczne udogodnienia:

- ochrona fizyczna 24/7,
- klimatyzowane sale dydaktyczne,
- windy,

- pokój studenci, w którym studenci znajdą chwilę na relaks oraz skorzystają z mikrofalówki i czajnika.

Dojazd

Dzięki lokalizacji w samym sercu Gliwic dotrzesz do nas:

- pociągiem (dworzec jest zaledwie minutę od uczelni),
- samochodem (bliskość DTŚ),
- komunikacją miejską (w pobliżu znajdują się liczne przystanki).

Studując w Gliwicach, możesz korzystać z ogólnodostępnych, miejskich miejsc parkingowych.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Ewelina Kaleta

E-mail ewelina.kaleta@humanitas.edu.pl

Telefon (+48) 323 631 221