

AKAT Consulting Sp.
z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

5 933 oceny

MS Excel dla pracowników działów księgowości i finansów - szkolenie.

Numer usługi 2024/08/29/52158/2285433

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 14.04.2026 do 15.04.2026

1 450,00 PLN brutto

1 450,00 PLN netto

90,63 PLN brutto/h

90,63 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	Pracownicy działów księgowości i finansów.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	13-04-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usług Szkoleniowo-Rozwojowych SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Nabycie umiejętności tworzenia dokumentów w arkuszu kalkulacyjnym wraz z wprowadzaniem, edytowaniem oraz formatowaniem danych i tabel oraz użyciem formuł. Uczestnik dzięki usłudze poszerzy wiedzę z oferowanych funkcji i automatycznych wyliczeń stosowanych m. in. w analizie danych, finansach, księgowości, pracach administracyjno-biurowych, co przyczyni się do efektywniejszego korzystania z programu Microsoft Excel.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kontroluje poprawność danych księgowych	Zarządza danymi księgowymi wykorzystując zaawansowane elementy organizacji pracy.	Test teoretyczny
Tworzy dokumenty w arkuszu kalkulacyjnym wraz z wprowadzaniem, edytowaniem oraz formatowaniem danych i tabel oraz użyciem formuł. Sprawnie korzysta z formatowania warunkowego. Oblicza dane księgowe Analizuje i zestawia dane tworząc tabele przestawne i wykresy. Importuje oraz eksportuje dane z programów finansowo-księgowych z/do Excela.	Dbą o bezpieczeństwo danych zawartych w arkuszach Excela poprzez ich szyfrowanie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

1. Praca z danymi – zaawansowane elementy organizacji
2. Zarządzanie danymi księgowymi – organizacja pracy, kontrola poprawności danych
3. Formuły proste i zagnieżdżone – obliczania z wykorzystaniem funkcji warunkowych
4. Uzgadnianie rozrachunków, kont – formatowanie warunkowe
5. Organizacja danych – koszty, środki trwałe, amortyzacja – automatyzacja pracy

Dzień 2

6. Budżetowanie, inwentaryzacja - obliczenia danych do księgowania
7. Analiza danych księgowych – tabele przestawne
8. Zestawienia danych księgowych – wykresy
9. Wymiana danych – współpraca z programami finansowo-księgowymi – import i export
10. Bezpieczeństwo danych – ochrona arkuszy, szyfrowanie
- 11 Walidacja - test teoretyczny

Ostatnie 15 minut usługi przewidziane jest na przeprowadzenie walidacji usługi w formie zamkniętego testu wiedzy jednokrotnego wyboru.

Test na potrzeby walidacji jest przygotowywany przez osobę zgłoszoną w karcie usługi jako osoba prowadząca walidację.

Procedura przeprowadzenia etapu walidacji:

1. Prowadzący usługę udostępnia link z testem uczestnikom szkolenia .
2. Uczestnicy wypełniają testy. Wypełnione testy trafiają do walidatora.

Po weryfikacji testów uczestnicy otrzymują informację o osiągniętym wyniku testu.

Powyższa procedura przeprowadzenia etapu walidacji usługi zapewnia rozdzielenie funkcji osoby prowadzącej usługę od osoby przeprowadzającej walidację.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Dzień 1	EKSPERT AKAT CONSULTING	14-04-2026	08:00	16:00	08:00
2 z 3 Dzień 2	EKSPERT AKAT CONSULTING	14-04-2026	08:00	15:45	07:45
3 z 3 Walidacja - test teoretyczny	-	15-04-2026	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 450,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,63 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

EKSPERT AKAT CONSULTING

Pracował w kilku firmach, na różnych stanowiskach od kadrowych i płacowych, przez finansowe, analityczne i ostatecznie jako kierownik i prezes, gdzie wykorzystuje swoją wiedzę i umiejętności, którymi dzieli się na szkoleniach.

Szkoleniami zajmuje się całe swoje życie zawodowe, tak więc już ponad 20 lat, zaczynał od pracy na wyższej uczelni, a później prowadził szkolenia w wielu projektach unijnych oraz komercyjne szkolenia dla klientów z różnych branż. Szkolił głównie z obsługi i pracy z oprogramowaniem, od pakietów biurowych przez oprogramowanie księgowo-finansowe i kadrowe. Ale również szkolenia z oprogramowania dedykowanego, pisanego pod klienta.

Doświadczenie, wykształcenie, specjalizacja

Kilkanaście tysięcy godzin ze szkoleniami z pakietu MS Office (głównie z MS Excel), współpracuje z wieloma firmami prowadząc szkolenia w całej Polsce.

Wykształcenie:

10/1992 - 06/1997 - Politechnika Zielonogórska

Kierunek: elektrotechnika

Specjalizacja: inżynieria systemów informatycznych

Poziom wykształcenia: magister inżynier

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma:

- materiały warsztatowe, wykorzystywane podczas usługi,
- notesy,
- długopisy,
- teczki.

Warunki uczestnictwa

Komputer z oprogramowaniem Microsoft Excel.

Po zakończonej usłudze uczestnik usługi otrzyma zaświadczenie i certyfikat ukończenia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługę możemy dopasować do konkretnych potrzeb.

Realizujemy działania rozwojowe również w **formie zamkniętej – dedykowanej**.

Przed zgłoszeniem na usługę prosimy o kontakt celem potwierdzenia dostępności wolnych miejsc/gwarancji terminu.

Oferujemy kompleksowe wsparcie w pozyskaniu DOFINANSOWANIA na tę usługę (i inne z naszej oferty).

Zapraszamy do kontaktu.

www.akatconsulting.pl

Ogólne warunki świadczenia usługi

Dokonanie zapisu na usługę jest jednoznaczne z akceptacją ogólnych warunków świadczenia usługi (OWU), które dostępne są pod adresem <https://akatconsulting.pl/ogolne-warunki-umowy-akat-consulting>

Podatek VAT

Usługa szkoleniowa (nd doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczane jest 23% VAT

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 roz. Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w spr.zwolnień od podatku od towarów i usług (...) (Dz.U. z 2018 r., poz.

Warunki techniczne

Realizacja w formie zdalnej:

Realizacja usługi odbędzie się w formie zdalnej za pośrednictwem wybranej platformy (Zoom).

Wymagania sprzętowe: komputer wraz z działającym zewnętrznym bądź wewnętrznym mikrofonem oraz głośnikiem, klawiatura.

Wymagania dot. łącza sieciowego: Komputer musi być połączony do sieci internetowej (minimalna szybkość pobierania 60 kb/s, preferowana 228 kb/s),

Wymagania dot. oprogramowania: Uczestnik powinien mieć pobraną aplikację zoom

Kontakt



Wojciech Kalisz

E-mail w.kalisz@akatconsulting.pl

Telefon (+48) 793 487 686