



Kurs dla kandydatów na głównych księgowych

Numer usługi 2024/08/29/9508/2285243

5 247,00 PLN brutto

5 247,00 PLN netto

24,75 PLN brutto/h

24,75 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Warszawie



📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 212 h

📅 16.12.2024 do 07.07.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Kurs przeznaczony jest dla:</p> <ul style="list-style-type: none">- osób posiadających kwalifikacje specjalisty ds. rachunkowości, pragnących pogłębić i ugruntować swoją wiedzę do poziomu umożliwiającego pracę na stanowisku głównego księgowego,- głównych księgowych, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę z tematyki objętej programem kursu. <p>Uczestnikami kursu powinny być osoby, które posiadają kilkuletnią praktykę zawodową w działach finansowo - księgowych oraz posiadają wiadomości z zakresu kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) tzn.:</p> <ul style="list-style-type: none">- ukończyły kurs II stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie o specjalności rachunkowość lub- posiadają certyfikat księgowego wydany przez Ministra Finansów lub- pracują co najmniej pięć lat w działach księgowości lub- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	32
Data zakończenia rekrutacji	15-12-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu głównego księgowego (kod zawodu 121101), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 227 ze zm.).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych (w tym: o dużej złożoności, np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, gospodarczego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych oraz orzecznictwa sądów i interpretacji urzędowych</p> <p>1.1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki, oraz weryfikuje poprawność ich ujęcia</p>	<p>a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych z punktu widzenia przepisów o rachunkowości i prawa podatkowego oraz weryfikuje poprawność ich ujęcia</p> <p>b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych</p> <p>c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy</p> <p>d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych</p> <p>e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług</p> <p>f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego i odroczonego związanego z działalnością gospodarczą</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych (w tym: o dużej złożoności, np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, gospodarczego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych oraz orzecznictwa sądów i interpretacji urzędowych</p> <p>1.2. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu i weryfikuje poprawność kalkulacji</p>	<p>a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową, fazową i w procesach sprzężonych</p> <p>b) oblicza i weryfikuje jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończonego</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>1. Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych (w tym: o dużej złożoności, np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, gospodarczego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych oraz orzecznictwa sądów i interpretacji urzędowych</p> <p>1.3. wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych</p> <p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania</p>	<p>a) wycenia i weryfikuje poprawność wyceny składników aktywów i pasywów na dzień bilansowy</p> <p>b) ustala i weryfikuje poprawność sald końcowych kont bilansowych</p> <p>c) ustala i weryfikuje poprawność obrotów kont wynikowych i wyniku finansowego</p> <p>a) omawia prezentację przychodów, kosztów, podatku dochodowego bieżącego i odroczonego w rachunku zysków i strat</p> <p>b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania</p>	<p>a) omawia poszczególne pozycje bilansu b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej</p>	<p>a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.4. Omawia zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych</p>	<p>a) omawia strukturę rachunku przepływów pieniężnych b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji w rachunku przepływów pieniężnych</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.5. Omawia zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym</p> <p>2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych</p> <p>2.6. Analizuje sprawozdania finansowe</p>	<p>a) omawia strukturę zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym</p> <p>a) ustala i interpretuje wskaźniki wykorzystywane w analizie sprawozdania finansowego</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>3. Zarządzanie kosztami i finansami</p> <p>3.1. Omawia rachunek kosztów dla celów zarządczych</p> <p>3. Zarządzanie kosztami i finansami</p> <p>3.2. Zarządza finansami</p>	<p>a) identyfikuje koszty działalności dla celów zarządczych b) ustala próg rentowności dla działalności jedno- i wieloasortymentowej</p> <p>a) omawia zasady tworzenia budżetu b) szacuje wartość pieniądza w czasie w zależności od źródła finansowania</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje Zarządzanie procesami księgowymi

Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji 13826

Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie Komisja Walidacyjna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie głównego księgowego (kod zawodu 121101) oraz uzyskaniem certyfikatu III stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

Tak

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 18:30 - 18:45

Przerwy nie są wliczane do czasu kursu

Program nauczania obejmuje 212 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej 100 godziny
- rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej 40 godziny
- analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych 16 godziny
- prawo podatkowe II 44 godziny
- prawo gospodarcze – wybrane zagadnienia 8 godziny
- egzamin wewnętrzny 4 godziny

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

Kurs będzie realizowany w systemie stacjonarnym. Zajęcia odbywać się będą w terminach zaplanowanych w harmonogramie kursu, który jest dostarczany uczestnikom i wykładowcom każdej grupy kursowej (za pośrednictwem platformy szkoleniowej).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 53

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	16-12-2024	17:00	20:15	03:15
2 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	18-12-2024	17:00	20:15	03:15
3 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	08-01-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	10-01-2025	17:00	20:15	03:15
5 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	13-01-2025	17:00	20:15	03:15
6 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	15-01-2025	17:00	20:15	03:15
7 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	20-01-2025	17:00	20:15	03:15
8 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	22-01-2025	17:00	20:15	03:15
9 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	27-01-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	29-01-2025	17:00	20:15	03:15
11 z 53 rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	10-02-2025	17:00	20:15	03:15
12 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	12-02-2025	17:00	20:15	03:15
13 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	17-02-2025	17:00	20:15	03:15
14 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	19-02-2025	17:00	20:15	03:15
15 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	24-02-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	26-02-2025	17:00	20:15	03:15
17 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	03-03-2025	17:00	20:15	03:15
18 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	05-03-2025	17:00	20:15	03:15
19 z 53 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego	Marcin Świerzewski	07-03-2025	17:00	20:15	03:15
20 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	10-03-2025	17:00	20:15	03:15
21 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	12-03-2025	17:00	20:15	03:15
22 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	17-03-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
23 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	19-03-2025	17:00	20:15	03:15
24 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	24-03-2025	17:00	20:15	03:15
25 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	26-03-2025	17:00	20:15	03:15
26 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	31-03-2025	17:00	20:15	03:15
27 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	02-04-2025	17:00	20:15	03:15
28 z 53 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego	Marcin Świerzewski	04-04-2025	17:00	20:15	03:15
29 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	07-04-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	09-04-2025	17:00	20:15	03:15
31 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	14-04-2025	17:00	20:15	03:15
32 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	16-04-2025	17:00	20:15	03:15
33 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	23-04-2025	17:00	20:15	03:15
34 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	25-04-2025	17:00	20:15	03:15
35 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	28-04-2025	17:00	20:15	03:15
36 z 53 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	30-04-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
37 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	05-05-2025	17:00	20:15	03:15
38 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	07-05-2025	17:00	20:15	03:15
39 z 53 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	12-05-2025	17:00	20:15	03:15
40 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	14-05-2025	17:00	20:15	03:15
41 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	19-05-2025	17:00	20:15	03:15
42 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	21-05-2025	17:00	20:15	03:15
43 z 53 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	26-05-2025	17:00	20:15	03:15
44 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	28-05-2025	17:00	20:15	03:15
45 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	02-06-2025	17:00	20:15	03:15
46 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	04-06-2025	17:00	20:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
47 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	09-06-2025	17:00	20:15	03:15
48 z 53 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	11-06-2025	17:00	20:15	03:15
49 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	16-06-2025	17:00	20:15	03:15
50 z 53 Prawo podatkowe II	Małgorzata Mazurkiewicz	18-06-2025	17:00	20:15	03:15
51 z 53 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Justyna Zakrzewska	23-06-2025	17:00	20:15	03:15
52 z 53 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Małgorzata Tarkowska	25-06-2025	17:00	20:15	03:15
53 z 53 Egzamin	-	07-07-2025	17:00	20:00	03:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	5 247,00 PLN
Koszt usługi netto	5 247,00 PLN
Koszt godziny brutto	24,75 PLN
Koszt godziny netto	24,75 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Małgorzata Mazurkiewicz

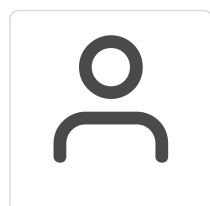
Wykładowca SKwP z zakresu prawa podatkowego, biegły rewident



2 z 5

Marcin Świerzewski

Radca prawny. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Radca Prawny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Świadczy pomoc prawną przedsiębiorcom w ramach Kancelarii Radcy Prawnego. Członek Stowarzyszenia Księgowych w Polsce (SKwP). Wykładowca prawa pracy oraz prawa gospodarczego na kursach organizowanych przez SKwP. Konsultant udzielający porad w ramach komisji konsultacyjnej członkom Stowarzyszenia.



3 z 5

Małgorzata Tarkowska

Absolwentka studiów magisterskich ekonomicznych i pedagogicznych jak również studiów podyplomowych na kierunku dyrektor finansowy oraz rachunkowość. Posiadane uprawnienia: biegły rewident o numerze 10725, licencja Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg, dyplomowany księgowy SKwP, aplikacja administracyjna. Ponad 25 letnie doświadczenie w zakresie rachunkowości, podatków oraz audytu zdobywane w podmiotach z różnych branż i o różnej wielkości jako główny księgowy, dyrektor finansowy oraz biegły rewident. Obecnie Prezes spółki

rachunkowo-audytorskiej oraz trener na szkoleniach wewnętrznych w zakresie rachunkowości i podatków, wykładowca z zakresu m.in. podatków, rachunkowości, prawa spółek. Jest osobą, która uwielbia pracę z ludźmi oraz przekazywanie im swojej wiedzy jak również czerpanie wiedzy od innych (ciągłe samodoskonalenie). Pragnie przekazywać entuzjazm zawodowy ze świadomością, że ten zawód to nie jest "prosty kawałek chleba" ale dający możliwość samorealizacji i nie pozwalający szarym komórkom na lenistwo.



4 z 5

Marek Sochoń

Wykładowca SKwP z zakresu finansów.

Magister ekonomii, absolwent studiów doktoranckich w Kolegium Zarządzania i Finansów w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie (w trakcie pisania pracy doktorskiej); doświadczony trener i konsultant, prowadzi od 2002 doradztwo gospodarcze w zakresie finansów przedsiębiorstw, controllingu, rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami oraz finansowania działalności gospodarczej. Podczas swojej ponad 20-to letniej kariery zawodowej pełnił funkcje analityka finansowego, kontrolera finansowego, managera działu analiz finansowych, dyrektora finansowego oraz dyrektora ds. controllingu i finansów. Jest autorem ponad 500 opracowań biznesowo - analitycznych w postaci: analiz finansowych, biznes planów, studiów wykonalności, wyceny przedsiębiorstw, analiz projektów inwestycyjnych oraz modeli finansowych i controllingowych.

Ma na swoim koncie przeprowadzonych ponad 3400 godzin lekcyjnych wykładów, ćwiczeń i warsztatów w zakresie: analizy finansowej, controlling i rachunkowości zarządczej, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie płynnością przedsiębiorstw, wyceną przedsiębiorstw, zarządzania finansami przedsiębiorstwa oraz przygotowania biznes planów i zakładania działalności gospodarczej. Jego szkolenia to idealne połączenie praktyki i adekwatnej wiedzy teoretycznej oraz umiejętności przekazania jej w sposób najbardziej zrozumiały i efektywny dla uczestnika.



5 z 5

Justyna Zakrzewska

Wykładowca SKwP z zakresu rachunkowości, biegły rewident

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują niezbędne podręczniki, których wykaz ustalany jest dla każdej grupy kursowej indywidualnie w zależności od dostępności podręczników oraz ich aktualności. Podręczniki mogą mieć postać papierową lub elektroniczną.

Materiały i środki dydaktyczne dostosowane będą do systemu realizacji procesu dydaktycznego. Środki dydaktyczne:

a) środki dydaktyczne słowne: teksty przygotowane przez wykładowców w formie drukowanej i/lub elektronicznej, jednolite teksty następujących ustaw: ustawy o rachunkowości, ustawy Ordynacja podatkowa, ustawy o podatku od towarów i usług, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, krajowe standardy rachunkowości: KSR 1 „Rachunek przepływów pieniężnych”, KSR 2 „Podatek dochodowy”, KSR 3 „Niezakończone usługi budowlane”, KSR 4 „Utrata wartości aktywów”, KSR 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, KSR 6 „Rezerwy, biernie rozliczenia międzyokresowe kosztów, zobowiązania warunkowe”, KSR 7 „Zmiany zasad (polityki) rachunkowości, wartości szacunkowych, poprawianie błędów, zdarzenia następujące po dniu bilansowym – ujęcie i prezentacja”, KSR 8 „Działalność deweloperska”, KSR 9 „Sprawozdanie z działalności”, KSR 10 „Umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym oraz umowy koncesji na roboty budowlane lub usługi”, KSR 11 „Środki trwałe”, KSR 12 „Działalność rolnicza”, KSR 13 „Koszt wytworzenia jako podstawa wyceny produktów”, KSR 14 „Kontynuacja działalności oraz rachunkowość jednostek przy braku kontynuowania działalności”, KSR 15 „Przychody ze sprzedaży wyrobów, półproduktów, towarów i materiałów”, kodeks zawodowej etyki w rachunkowości oraz podręczniki (pkt 8.1);

b) środki dydaktyczne wzrokowe proste: tablica lub flipchart oraz pisaki.

Techniczne środki dydaktyczne:

- a) środki dydaktyczne wzrokowe: projektor multimedialny lub tablica multimedialna;
- b) środki dydaktyczne słuchowe: brak;
- c) środki dydaktyczne słuchowo – wzrokowe: ewentualnie odtwarzacz filmów;
- d) środki dydaktyczne automatyzujące proces dydaktyczny: kalkulator, laptop lub tablet z odpowiednim oprogramowaniem platforma szkoleniowa oraz aplikacje z pakietu MS Office.

Materiały dydaktyczne:

- a) materiały dydaktyczne wzrokowe: prezentacje multimedialne i inne materiały przygotowane przez wykładowcę lub organizatora kształcenia;
- b) materiały dydaktyczne słuchowe: brak;
- c) materiały dydaktyczne wzrokowo – słuchowe: ewentualnie filmy z zakresu etyki zawodowej.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową lub/i elektroniczną.

Warunki uczestnictwa

Kurs przeznaczony jest dla:

- osób posiadających kwalifikacje specjalisty ds. rachunkowości, pragnących pogłębić i ugruntować swoją wiedzę do poziomu umożliwiającego pracę na stanowisku głównego księgowego,
- głównych księgowych, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę z tematyki objętej programem kursu.

Uczestnikami kursu powinny być osoby, które posiadają kilkuletnią praktykę zawodową w działach finansowo - księgowych oraz posiadają wiadomości z zakresu kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) tzn.:

- ukończyły kurs II stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie o specjalności rachunkowość lub
- posiadają certyfikat księgowego wydany przez Ministra Finansów lub
- pracują co najmniej pięć lat w działach księgowości lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- a) aktywne uczestnictwo w minimum 70% zajęć dydaktycznych,
- b) zaliczenie czterech prac kontrolnych:
 - dwóch z przedmiotu: „Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej”,
 - jednej z przedmiotu: „Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej”,
 - jednej z przedmiotu: „Prawo podatkowe II”,
- c) zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,
- d) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego oraz uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Adres

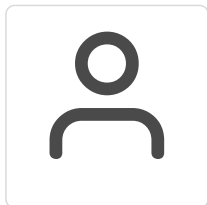
ul. Płocka 17/25
01-231 Warszawa
woj. mazowieckie

Dogodny dojazd II linią metra

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Agnieszka Kanigowska

E-mail akanigowska@skp-ow.com.pl

Telefon (+48) 781 241 782