



Best Lingua Monika
Mazur



Indywidualny kurs języka angielskiego zakończony egzaminem - poziom A2.

Numer usługi 2024/08/28/12226/2283491

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 04.11.2024 do 28.02.2025

5 600,00 PLN brutto

5 600,00 PLN netto

93,33 PLN brutto/h

93,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Indywidualny kurs języka angielskiego zakończony egzaminem - poziom A2 jest skierowany do osób dorosłych, pracodawców, pracowników przedsiębiorstw, osób indywidualnych, które potrzebują podnieść znajomości języka angielskiego zgodnie ze skalą CEFR.</p> <p>Uczestnik powinien znać posiadać znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 (poziom podstawowy) w mowie i piśmie.</p> <p>Organizator zastrzega możliwość weryfikacji poziomu znajomości języka angielskiego uczestnika szkolenia na 7 dni przed terminem szkolenia, pod rygorem niedopuszczenia ich do realizacji usługi.</p>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	03-11-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs prowadzi do nabycia/zwiększenia kwalifikacji językowych na poziomie A2 zgodnie ze skalą CEFR. Na szkoleniu uczestnik zdobędzie wiedzę z zakresu języka angielskiego na poziomie A2 zarówno w sferze gramatycznej jak i leksykalnej. Uczestnik rozwinie swoją wiedzę o nowe zagadnienia gramatyczne, rozszerzy zasób słownictwa oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze większej płynności w prowadzeniu rozmów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
uczestnik podniesie swoje kompetencje językowe w zakresie czterech sprawności: czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie	- rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym (są to np. bardzo podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy) - porozumiewa się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie bezpośredniej wymiany zdań na tematy znane i typowe. - w prosty sposób opisuje swoje pochodzenie i otoczenie, w którym żyje, a także poruszać sprawy związane z najważniejszymi potrzebami życia codziennego	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Tak - dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	TELC GmbH

Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	TELC GmbH
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Cel:

Kurs prowadzi do nabycia/zwiększenia kwalifikacji językowych na poziomie A2 zgodnie ze skalą CEFR. Na szkoleniu uczestnik zdobędzie wiedzę z zakresu języka angielskiego na poziomie A2 zarówno w sferze gramatycznej jak i leksykalnej. Uczestnik rozwinie swoją wiedzę o nowe zagadnienia gramatyczne, rozszerzy zasób słownictwa oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze większej płynności w prowadzeniu rozmów.

Grupa docelowa usługi:

Grupą docelową kursu języka angielskiego na poziomie A2 są osoby, które posiadają już umiejętności na poziomie podstawowym A1 i dążą do dalszego doskonalenia języka angielskiego zgodnie ze skalą CEFR.

Warunki organizacyjne realizacji szkolenia:

Zalecana minimalna liczba osób na szkoleniu 1 ,
Zalecana maksymalna liczba osób na szkoleniu: 1

Sala szkoleniowa powinna zapewniać odpowiednią ilość miejsc siedzących. W sali powinny znajdować się stoły lub miejsca zawierające dołączone pulpity na których uczestnicy będą mogli zapisywać notatki. Układ stołów: dowolny

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: indywidualnie i grupowo.

Szkolenie trwa 60 godzin szkoleniowych , 1h szkolenia = 45 min

W trakcie usługi zaplanowane zostały przerwy, nie są wliczane do czasu trwania procesu szkoleniowego

Walidacja jest wliczana do czasu trwania procesu szkoleniowego.

Program szkolenia:

GRAMATYKA:

- Czasy teraźniejsze : PRESENT SIMPLE i CONTINUOUS
- Czasy przeszłe : PAST SIMPLE i PAST CONTINUOUS, USED TO, PAST PERFECT
- Wyrażanie przyszłości : BE GOING TO, FUTURE SIMPLE i PRESENT CONTINUOUS
- Zdania przydawkowe
- PRESENT PERFECT
- Stopniowanie przymiotników i przysłówków, stopień wyższy i najwyższy
- Opisywanie ilości
- Podsumowanie podstawowych czasów gramatycznych
- Formy czasowników
- Czasowniki modalne HAVE TO, DON'T HAVE TO, SHOULD, MIGHT, MUST i MUSTN'T
- Tryb warunkowy 1 i 2
- Zaimki dzierżawcze
- Czasowniki złożone PHRASAL VERBS
- Strona bierna - wprowadzenie
- Mowa zależna - wprowadzenie

SŁOWNICTWO:

- Wyrażenia czasownikowe
- Wygląd zewnętrzny i osobowość
- Wakacje
- Przyimki czasu i miejsca
- Czasowniki nieregularne
- Podróże i lotniska
- Wyrażenia z przyimkami
- Czynności codzienne
- Przymiotniki z końcówkami ED i ING
- Opisywanie miast i miasteczek
- Zdrowie i ciało człowieka
- Wyrażenia przymiotnikowe
- Zwierzęta i insekty
- Sport
- Opisywanie ruchu
- Szkoła i przedmioty szkolne
- Słowotwórstwo - wprowadzenie
- Wyrażenia opisujące czas

UMIEJĘTNOŚCI :

- nawiązywanie kontaktów towarzyskich, uzyskiwanie i przekazywanie informacji i wyjaśnień
- wyrażanie i uzasadnianie swoich opinii, uczuć i poglądów
- rozpoczynanie i kończenie rozmowy, wyrażanie skarg, przeproszanie i przyjmowanie przeprosin, proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie propozycji i sugestii, stosowanie form grzecznościowych
- ogólne zwroty i wyrażenia potrzebne do zrobienia zakupów, zamówienia posiłku w restauracji i kawiarni, kupienia biletu na dworcu
- udzielanie rad w sytuacjach codziennych
- polecanie książki, filmu
- wyrażanie opinii, propozycji, niezadowolonia czy skargi (np. w sklepie)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	93,33 PLN

Koszt osobogodziny netto	93,33 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	500,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Ślanda

Wykształcenie wyższe - filologia angielska - tytuł licencjata uzyskany w 2014 roku.
Posiada dziesięcioletnie doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego w prywatnych szkołach językowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma od organizatora wszelkie materiały niezbędne do realizacji kursu - podręcznik, notes.

Do dyspozycji uczestnika będą również słowniki, oraz wszelkie niezbędne podczas zajęć materiały.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w kursie języka angielskiego na poziomie A2 jest posiadanie znajomości języka angielskiego na poziomie podstawowym A1.

W celu weryfikacji poziomu znajomości języka angielskiego zostanie przeprowadzony test poziomujący w formie pisemnej oraz ustnej, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem usługi.

Informacje dodatkowe

Po zakończeniu udziału w kursie uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Po zaliczeniu egzaminu końcowego FINAL TEST uczestnik otrzyma certyfikat ukończenia poziomu A2 wystawiony przez Ogólnopolską Szkołę Językową BRITISH SCHOOL.

Po zakończeniu kursu uczestnik przystąpi do egzaminu zewnętrznego certyfikującego TELC poziom A2. Jeśli zaliczy egzamin z wynikiem pozytywnym (min. 60%) otrzyma Certyfikat TELC wystawiony przez instytucję certyfikującą TELC GMBH z siedzibą we Frankfurcie.

Szkolenie trwa 60 godzin szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa = 45 min).

Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że usługa może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub BUR i wyraża na to zgodę.

Adres

ul. Reformacka 6
35-026 Rzeszów
woj. podkarpackie

Szkolenie odbędzie się w siedzibie Ogólnopolskiej Szkoły Językowej BRITISH SCHOOL w Rzeszowie.
W sali szkoleniowej powinny znajdować się stoły na których uczestnicy będą mogli zapisywać notatki.
Układ stołów dowolny.
Sala szkoleniowa wyposażona będzie w sprzęt do odsłuchiwania nagrań oraz filmów anglojęzycznych.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Monika Mazur

E-mail monika.mazur@britishschool.pl

Telefon (+48) 692 652 488