



OPEN MIND Marcin
Miśniakiewicz



Kurs języka angielskiego na poziomie B2 przygotowujący do zdania egzaminu Cambridge English B2 First (FCE) Digital [Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe]

Numer usługi 2024/08/25/10267/2277599

📍 Szczecin / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 18.02.2025 do 29.05.2025

1 800,00 PLN brutto

1 800,00 PLN netto

36,00 PLN brutto/h

36,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osób, które chcą podnieść swoje kompetencje językowe przez opanowanie języka obcego w stopniu średniozaawansowanym wyższym, uwzględniając zagadnienia przydatne w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Uczestnicy kursu powinni znać język na poziomie średniozaawansowanym niższym. Usługa dla posiadaczy "Zachodniopomorskiego Bonu Szkoleniowego"
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	17-02-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest zwiększenie kompetencji językowej kursanta. Podczas kursu słuchacz utrwali i poprawi swoją znajomość języka angielskiego, zdobędzie nowe umiejętności z zakresu mówienia, czytania, pisania i słuchania. Celem kursu jest przygotowanie słuchacza do swobodnego porozumiewania się językiem obcym na poziomie średniozaawansowanym wyższym w życiu codziennym oraz w czynnościach zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Czyta ze zrozumieniem teksty o tematyce związanej z życiem codziennym oraz zakresem jej specjalności. Prowadzi dyskusję na takie tematy. Porozumiewa się płynnie i spontanicznie. Poprawie stosuje struktury gramatyczne i części mowy i formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne.	Rozróżnia formy czasowników i czasy (present, past, future) i poprawnie się nimi posługuje.	Test teoretyczny
	Tłumaczy z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski słowa, zwroty i zdania.	Wywiad swobodny
	Zadaje i odpowiada na pytania na tematy związane z życiem codziennym i zawodowym.	Wywiad swobodny
	Uzasadnia podjętą decyzję przy użyciu słownictwa na poziomie B2.	
	Używa czasów Present Simple, Present Continuous, Past Simple i Future Simple aby mówić o czynnościach wykonywanych w chwili mówienia, wydarzeniach z przeszłości oraz przyszłości.	Wywiad swobodny
	Pisze krótkie wiadomości (notatki, listy, emaile) na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Test teoretyczny
	Wskazuje poprawną odpowiedź w teście wielokrotnego wyboru z zakresu gramatyki i słownictwa na poziomie B2.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Szkolenie stanowi początkowy etap szkolenia i ma na celu zapoznanie kursanta z podstawami języka angielskiego. Kolejne lekcje mają na celu wprowadzenie i wyćwiczenie stosowania nowych zagadnień. Ćwiczone są równolegle wszystkie sprawności językowe, tj: mówienie, pisanie, czytanie, słuchanie, oraz gramatyka, z największym naciskiem na mówienie i praktyczne wykorzystanie języka.

Cel nauczania realizowany jest poprzez rozwijanie sprawności językowych w następującym zakresie:

SŁUCHANIE: Rozumienie wyrażen i najczęściej używanych słów, związanych ze sprawami ważnymi dla osoby oraz zrozumienie głównego sensu zawartych w prostych komunikatach i ogłoszeniach.

CZYTANIE: Czytanie krótkich, prostych tekstów i znalezienie konkretnych informacji w prostych tekstach dotyczących życia codziennego oraz rozumienie prostych listów służbowych.

PISANIE: Tworzenie krótkich prostych tekstów, notatek lub wiadomości, wynikających z doraźnych potrzeb komunikacyjnych oraz tworzenie prostych listów np. dziękując komuś za coś; Oprócz tego reakcja w formie prostego tekstu pisanego (wiadomość, SMS, e-mail, komentarz) w typowych sytuacjach życia codziennego.

MÓWIENIE: Branie udziału w zwykłej rozmowie, wymagającej prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane tematy; Radzenie sobie w krótkich rozmowach towarzyskich, nawet jeśli nie rozumie się wystarczająco dużo, by samemu podtrzymać rozmowę; Tworzenie prostych, spójnych i logicznych, w miarę płynnych wypowiedzi ustnych oraz posługiwanie się ciągiem wyrażen i zdań, aby opisać bliskie środowisko np. swoją rodzinę, innych ludzi, warunki w pracy, warunki życia, swoje wykształcenie, swoją obecną i poprzednią pracę.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Zajęcia realizowane w ramach 2 semestru kursu w OPEN MIND	Natalia Rudolf	18-02-2025	17:55	19:25	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	36,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	36,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Natalia Rudolf

Absolwentka Filologii Uniwersytetu Szczecińskiego.
Licencjonowany Egzaminator Cambridge English.
20-letnie doświadczenie w prowadzeniu kursów językowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas kursu uczestnik otrzyma pakiet, który zawiera:

- materiały dydaktyczne od lektora
- audyt z metodykiem

Warunki uczestnictwa

- Zgłoszenie chęci wzięcia udziału w kursie telefonicznie lub mailowo sekretariat@iopenmind.pl
- Rozmowa kwalifikacyjna z lektorem i/lub test pisemny.
- Podpisanie umowy z OPEN MIND określającej warunki realizacji szkolenia.
- Podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych, potrzebnej do realizacji usługi rozwojowej.
- Podpisanie zgody na nagrywanie usługi na potrzeby monitoringu, kontroli oraz utrwalenia efektów kształcenia.
- Podpisanie zgody na przeprowadzanie audytu funkcjonowania podmiotu w Bazie Usług Rozwojowych.
- Podpisanie zgody na hospitację metodyka.

Z POWODU INDYWIDUALNEGO CHARAKTERU KURSU, HARMONOGRAM MOŻE ULEGAĆ NIEOCZEKIWANYM ZMIANOM POWODOWANYM NP. NAGŁĄ NIEDYSPOZYCYJNOŚCIĄ UCZESTNIKA. ORGANIZATOR SZKOLENIA DOKŁADA WSZELKICH STARAŃ ABY NA BIEŻĄCO REJESTROWAĆ ZMIANY W HARMONOGRAMIE, ALE ZASTRZEGA, ŻE CZASEM MOŻE TO BYĆ NIEMOŻLIWE, NP. GDY INFORMACJA O ZMIANIE NIE DOTRZE NA CZAS DO BIURA LUB GDY Z POWODU BRAKU DOSTĘPU DO BUR W DANYM MOMENCIE NIE MA MOŻLIWOŚCI WPROWADZENIA ZMIANY.

Informacje dodatkowe

Kurs obejmuje 50 lekcji 45-minutowych, tj. 37,5 godziny zegarowej.

UWAGA: Terminy i tematy przykładowe. Wszystko można dopasować pod konkretne grupy osób.

Po szkoleniu można zdać egzamin Cambridge English B2 First (FCE) Digital.

Realizacja usługi wymaga:

- Wyrażenia zgody w formie pisemnej na przetwarzanie danych osobowych, potrzebnej do realizacji usługi rozwojowej.
- Wyrażenia zgody w formie pisemnej na nagrywanie usługi na potrzeby monitoringu, kontroli oraz utrwalenia efektów kształcenia.
- Wyrażenia zgody w formie pisemnej na przeprowadzanie audytu funkcjonowania podmiotu w Bazie Usług Rozwojowych.
- Wykorzystanie nagrania na inne cele niż monitoring i kontrola wymaga pozyskania pisemnej zgody Uczestnika i Lektora.

Zawarto umowę z WUP Toruń w ramach Projektu Kierunek - Rozwój.

Kompetencja związana z cyfrową transformacją.

Adres

al. Wojska Polskiego 45/3

70-473 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Centrum British Council w Szczecinie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Hanna Pashchenko

E-mail annet1_5@icloud.com

Telefon (+48) 799 350 801