



WBS WOMEN
BUSINESS
SOLUTIONS Anita
Cyglicka



SZKOLENIE: Program Czyste Powietrze 2024 rok - założenia programu, zasady tworzenia i rozliczania wniosku.

Numer usługi 2024/08/14/154081/2265451

📍 Iława / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 8 h
📅 03.10.2024 do 03.10.2024

1 000,00 PLN brutto
1 000,00 PLN netto
125,00 PLN brutto/h
125,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest przeznaczone dla: - właścicieli firm, pracodawców i pracowników - osób indywidualnych
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	02-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ISO 21001: 2018 Organizacje edukacyjne – „Systemy zarządzania dla organizacji edukacyjnych – wymagania ze wskazówkami dotyczącymi użytkowania”

Cel

Cel edukacyjny

SKOLENIE: Program Czyste Powietrze 2024 rok - założenia programu, zasady tworzenia i rozliczania wniosku, przygotowuje do sprawnej weryfikacji osób zainteresowanych programem oraz do opracowania niezbędnej dokumentacji. Uczestnik po ukończeniu szkolenia potrafi zweryfikować klienta pod kątem możliwości pozyskania i wielkości wsparcia oraz poprawnie przygotować wniosek.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
posługuje się wiedzą w zakresie Programu Czyste Powietrze	- charakteryzuje wymagania programu - określa beneficjentów programu - weryfikuje kwalifikowalność w projekcie	Test teoretyczny
analizuje potrzeby i możliwe do realizacji działania zgodnie z założeniami i wymogami Programu Czyste Powietrze	- ustala poziomy dofinansowania - wypełnia wniosek o dofinansowanie	Test teoretyczny
posługuje się wiedzą w zakresie zasad i możliwości prefinansowania	- charakteryzuje możliwości prefinansowania - dostosowuje zapisy wniosku	Test teoretyczny
posługuje się wiedzą i umiejętności w zakresie rozliczania inwestycji	- charakteryzuje wniosek rozliczeniowy - wykorzystuje zdobytą wiedzę w praktyce	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający ukończenie usługi rozwojowej zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument będzie zawierał opis, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Ramowy program usługi Program realizowany jest w 8 godzinach dydaktycznych (teoretycznych oraz warsztatowych) obejmuje:

Moduł 1 – Informacje ogólne dotyczące programu „Czyste Powietrze”

- beneficjenci, zakres wsparcia, wysokość oraz formy dofinansowania - 3 godz. dydaktyczne

Moduł 2 - Wniosek o dofinansowanie – zasady przygotowania wniosku

- dane potrzebne do wniosku oraz niezbędna dokumentacja - 2 godz. dydaktyczne

Moduł 3 - Dofinansowanie z prefinansowaniem

- zasady i możliwości prefinansowania - 1 godz. dydaktyczna

Moduł 4 - rozliczenie inwestycji w programie „Czyste Powietrze ”

- wypełnianie wniosku o płatność - 2 godz. dydaktyczne.

Szkolenie jest przeznaczone dla właścicieli firm, pracodawców i pracowników oraz osób indywidualnych zainteresowanych tematyką ochrony środowiska.

Godzina zajęć jest równoznaczna z godziną dydaktyczną tj. 45 min., w trakcie jednego dnia szkoleniowego zajęć przewidziano dwie przerwy po 15 min. W przypadku wystąpienia dodatkowych przerw czas trwania szkolenia zostanie wydłużony o czas dodatkowych przerw. W przypadku konieczności zrobienia wcześniejszej przerwy czas przerwy głównej zostanie skrócony o czas trwania wcześniejszej przerwy. Przewidziane przerwy nie są wliczone w czas usługi.

Usługa jest realizowana stacjonarnie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 5 Moduł 1	Agnieszka Wrzesińska	03-10-2024	12:00	14:15	02:15
2 z 5 Moduł 2- Wniosek o dofinansowanie – zasady przygotowania wniosku	Agnieszka Wrzesińska	03-10-2024	14:30	16:00	01:30
3 z 5 Moduł 3 - Dofinansowanie z prefinansowaniem	Agnieszka Wrzesińska	03-10-2024	16:15	17:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 5 Moduł 4 - Rozliczenie inwestycji w programie „Czyste Powietrze ”	Agnieszka Wrzesińska	03-10-2024	17:00	18:15	01:15
5 z 5 Walidacja	-	03-10-2024	18:15	18:30	00:15

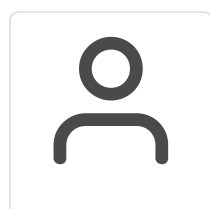
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	125,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	125,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Wrzesińska

Wyszkolenie średnie techniczne. Posiada 6-letnie doświadczenie w branży OZE, sprzedaży instalacji fotowoltaicznych, pomp ciepła, współpracy z klientem w zakresie termomodernizacji budynków. W okresie ostatnich 5 lat ukończyła szkolenia z zakresu obsługi klienta, technik pozyskiwania klienta oraz trenera z pozyskiwania funduszy na dotacje z Programu Czyste Powietrze.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie nie wymaga wstępnego przygotowania.
- Godzina zajęć jest równoznaczna z godziną dydaktyczną tj. 45 min., w trakcie jednego dnia szkoleniowego zajęć przewidziano dwie 15-minutowe przerwy.

3. Po zakończonym szkoleniu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Chętny do udziału w szkoleniu :

1. Przesyła zgłoszenie na mail info@wbs.net.pl
2. Wypełnia potrzebną dokumentację u wybranego Operatora
3. Po otrzymaniu decyzji o refundacji oraz podpisaniu umów z Operatorem i firmą szkoleniową otrzymuje ID wsparcia i zapisuje się na szkolenie w BUR
4. Wpłaca zaliczkę za szkolenie, odbywa szkolenie, wypełnia dokumentację szkoleniową oraz ankietę w BUR.
5. Rozlicza się za szkolenie oraz przygotowuje dokumentację rozliczeniową do refundacji, którą składa do operatora.

Informacje dodatkowe

Usługa szkoleniowa (nie dotyczy doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Usługa jest realizowana stacjonarnie.

Adres

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 45A

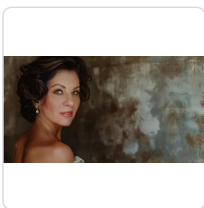
14-200 Iława

woj. warmińsko-mazurskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



ANITA CYGLICKA

E-mail info@wbs.net.pl

Telefon (+48) 661 919 361