



Kurs języka angielskiego na poziomie B1. Zielone kompetencje.

Numer usługi 2024/08/14/160374/2264516

5 250,00 PLN brutto

5 250,00 PLN netto

109,38 PLN brutto/h

109,38 PLN netto/h

Grupa HR Design
Małgorzata
Szydłowska-Pęsko



📍 Świętochłowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 48 h

📅 07.10.2024 do 31.10.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby fizyczne, wyrażające chęć nauki języka angielskiego na poziomie B1, posiadające umiejętność posługiwania się językiem angielskim na poziomie A1/A2.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	04-10-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	48
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik kursu języka angielskiego na poziomie B1 rozwinie umiejętności komunikacyjne na poziomie średniozaawansowanym, umożliwiające swobodne wyrażanie się w różnorodnych sytuacjach, zarówno codziennych, jak i zawodowych, oraz efektywne rozumienie i tworzenie bardziej złożonych wypowiedzi w języku angielskim, z uwzględnieniem zielonych kompetencji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Czyta ze zrozumieniem teksty, w tym techniczne, dotyczące jej specjalizacji oraz zielonych kompetencji. Angażuje się w dyskusje na te tematy. Komunikuje się płynnie i spontanicznie. Poprawnie stosuje struktury gramatyczne oraz części mowy, formułując jasne i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne.	Rozpoznaje i poprawnie używa różnych form czasowników oraz czasów (teraźniejszy, przeszły, przyszły).	Test teoretyczny
	Przekłada słowa, zwroty i zdania między językiem polskim a angielskim, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu zielonych kompetencji.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Zadaje pytania i udziela odpowiedzi na tematy związane z ekologią, codziennym życiem i pracą.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uzasadnia swoje decyzje, stosując słownictwo związane z ekologią i ochroną środowiska na poziomie B1.	Wywiad swobodny
	Używa czasów Present Simple, Present Continuous, Past Simple i Future Simple do opisywania bieżących czynności, wydarzeń z przeszłości oraz przyszłych planów.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Redaguje krótkie teksty (notatki, listy, e-maile) na tematy ekologii, osobiste i zawodowe.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	W teście wyboru wielokrotnego na poziomie B1 wskazuje poprawne odpowiedzi dotyczące gramatyki i słownictwa.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs koncentruje się na intensywnej praktyce umiejętności słuchania i mówienia. Około 80% zajęć to interaktywne ćwiczenia ustne z nauczycielem, który prowadzi kontrolowane dialogi, zadaje pytania i prowadzi konwersacje oparte na wcześniej wprowadzonym słownictwie oraz zagadnieniach gramatycznych. Wszystkie lekcje są prowadzone niemal wyłącznie w języku obcym. Nauczyciel szczególnie dba o poprawność wypowiedzi pod względem wymowy, słownictwa i gramatyki, co sprzyja utrwalaniu poprawnych nawyków językowych i motywuje uczestników do precyzyjnego formułowania zdań. Systematyczne powtórki zapewniają uczestnikom wielokrotny kontakt z każdą częścią materiału – od wstępnych powtórek na początku lekcji, przez czytanie i lekcje gramatyczne.

Tematy zajęć:

- 1. Podstawowe konwersacje i rutynowe czynności:** Rozpoczęcie kursu od nauki podstawowych zwrotów i umiejętności potrzebnych do codziennych rozmów.
- 2. Słownictwo związane z zielonymi kompetencjami:** Nauka terminologii dotyczącej zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, recyklingu i zielonej energii.
- 3. Czasy teraźniejsze (Present Simple i Present Continuous):** Ćwiczenie użycia czasów teraźniejszych w kontekście codziennych działań i opisów.
- 4. Opis przeszłości (Past Simple):** Nauka opisywania wydarzeń z przeszłości, takich jak osobiste doświadczenia czy historie zawodowe.
- 5. Planowanie przyszłości (Future Simple):** Nauka wyrażania planów, zamiarów i przewidywań dotyczących przyszłości.
- 6. Zaawansowane warunkowe (1st i 2nd Conditional):** Ćwiczenie użycia pierwszego i drugiego okresu warunkowego w różnych scenariuszach życiowych i zawodowych.
- 7. Czasowniki modalne i ich zastosowanie:** Nauka używania czasowników modalnych do wyrażania możliwości, obowiązków i sugestii.
- 8. Gramatyka zaawansowana: strona bierna i forma kauzatywna:** Opanowanie strony biernej, formy kauzatywnej „have” oraz mowy zależnej, stosowanych w bardziej złożonych wypowiedziach.
- 9. Pisanie i redagowanie tekstów:** Tworzenie klarownych i szczegółowych tekstów pisemnych, takich jak notatki, e-maile i listy, dotyczących życia osobistego i zawodowego.
- 10. Systematyczne powtórki i przygotowanie do egzaminu:** Intensywne powtórki materiału oraz kompleksowe przygotowanie do egzaminu końcowego, aby utrwalić zdobyte umiejętności.

Kurs obejmuje 48 lekcji po 45 minut każda, co odpowiada 36 godzinom zegarowym. Wszystkie zajęcia prowadzone są stacjonarnie. Przed rozpoczęciem kursu wymagane jest posiadanie znajomości języka angielskiego na poziomie A2.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Zajęcia 1.	Klaudia Wiecha	10-10-2024	14:00	14:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 250,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 250,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	109,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,38 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Klaudia Wiecha

Specjalizuje się w nauce języka angielskiego z uwzględnieniem specjalistycznego słownictwa z dziedziny biznesu i technologii.

Filolog, absolwentka kierunku kulturowego. Zajęcia opiera na indywidualnie dopasowanym i stworzonym na potrzeby zajęć materiale. Ma za sobą setki poprowadzonych szkoleń językowych zarówno indywidualnych jak i grupowych. Promuje różnorodne formy nauczania: spotkania indywidualne, grupowe, konwersacje.

Z wykształcenia filolog, absolwentka Uniwersytetu Śląskiego.

Od 2011 roku prowadzi zajęcia w szkołach językowych, firmach (Business Technical English).

Uczestniczy w wielu projektach językowych na terenie całego Śląska.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji elektronicznej: Ćwiczenia oraz skrypty.

Uczestnicy otrzymują : materiały autorskie, opracowane przez wykładowców-praktyków.

Informacje dodatkowe

1 godzinę zajęć policzono jako godzinę dydaktyczną, tzn. 1 godzina = 45 minut.

Podstawa do zwolnienia z usługi z VAT: art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT oraz paragraf 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku.

Adres

ul. Szttygarska 26
41-608 Świętochłowice
woj. śląskie

Kontakt



Małgorzata Szydłowska-Pęsko

E-mail biuro@ghrd.pl

Telefon (+48) 501 756 811