



FUNDACJA
ROZWOJU
KOMPETENCJI I
PRZEDSIĘBIORCZO
ŚCI PROAKTYWNI

★★★★★ 4,6 / 5
139 ocen

Sztuczna inteligencja (AI) w pracy i biznesie

Numer usługi 2024/08/13/137673/2263018

📍 Kraków / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 15.10.2025 do 12.11.2025

2 160,00 PLN brutto

2 160,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Grupa docelowa usługi	Do udziału w szkoleniu zapraszamy wszystkie osoby pragnące zdobyć podstawowe informacje z zakresu działania i obsługi sztucznej inteligencji, w szczególności: - menadżerów i liderów biznesu, - specjalistów ds. marketingu i sprzedaży, - studentów i wykładowców/nauczycieli.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	13-10-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do skutecznego korzystania ze sztucznej inteligencji w życiu codziennym i zawodowym poprzez zdobycie wiedzy na temat AI i umiejętności obsługi narzędzi AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: Uczestnik po szkoleniu: - opisuje podstawowe pojęcia, koncepcje oraz etapy rozwoju sztucznej inteligencji, wskazując jej wpływ na życie codzienne i zastosowanie w różnych dziedzinach - charakteryzuje główne narzędzia AI dostępne na rynku.	Uczestnik po udziale w szkoleniu: - podaje definicję sztucznej inteligencji oraz wskazuje przykłady jej wpływu na codzienne życie, - opisuje poszczególne etapy rozwoju sztucznej inteligencji, - charakteryzuje kluczowe koncepcje AI, takie jak: uczenie maszynowe, sieci neuronowe, przetwarzanie języka naturalnego, - wymienia i omawia przykłady zastosowania AI w różnych dziedzinach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
UMIEJĘTNOŚCI: Uczestnik po udziale w szkoleniu: - rozróżnia odpowiednie narzędzia w zależności od swoich potrzeb, - obsługuje uniwersalne narzędzia AI takich jak ChatGPT i Perplexity, - projektuje swoje działania w zakresie tworzenia i poprawy treści, researchu i analizy danych, - projektuje grafiki i wideo, a także zmienia teksty na wersje audio, - obsługuje możliwości oprogramowania „wirtualny asystent AI”.	Uczestnik po udziale w szkoleniu: - w sytuacjach problemowych dobiera odpowiednie narzędzie do konkretnego zadania, - samodzielnie korzysta z funkcji dostępnych w tych narzędziach (np. generowanie tekstu, streszczenia, porównania źródeł), - korzysta z AI do analizy danych – np. porównywania, sortowania, wyciągania wniosków na podstawie danych tekstowych lub liczbowych, - opisuje szczegółowo plan tworzenia grafiki lub wideo przy pomocy odpowiednich narzędzi, - integruje działania wirtualnego asystenta z codzienną pracą (np. odpowiadanie na maile, przygotowanie materiałów).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik po udziale w szkoleniu: - charakteryzuje znaczenie odpowiedzialnego i etycznego korzystania z narzędzi AI w kontekście pracy i biznesu, - rozróżnia konsekwencje społeczne, prawne i etyczne wynikające z wdrażania sztucznej inteligencji.	Uczestnik po udziale w szkoleniu: - uczestnik potrafi wskazać podstawowe zasady etycznego korzystania z AI - analizuje przypadki praktyczne (case study) pod kątem przestrzegania zasad etycznych - rozpoznaje sytuacje, w których użycie AI może budzić wątpliwości etyczne lub moralne - wskazuje różne obszary, w których wdrażanie AI może mieć skutki społeczne - charakteryzuje konkretne przykłady zagrożeń i korzyści wynikających z wykorzystania AI w organizacjach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Do udziału w szkoleniu zapraszamy wszystkie osoby pragnące zdobyć podstawowe informacje z zakresu działania i obsługi sztucznej inteligencji, w szczególności: menadżerów i liderów biznesu, specjalistów ds. marketingu i sprzedaży, pracowników biurowo-administracyjnych, studentów i wykładowców/nauczycieli.

W ramach szkolenia poruszymy zagadnienia:

- 1. Definicja sztucznej inteligencji i etapy jej rozwoju
- 2. Zastosowanie AI i jej wpływ na różne dziedziny życia
- 3. Charakterystyka koncepcji i popularnych narzędzi AI
- 4. Wykorzystanie sztucznej inteligencji w praktyce
- 5. Wirtualny asystent AI

Harmonogram szkolenia uwzględnia godziny dydaktyczne 45 minut oraz przerwy (częstotliwość przerw 15 minut po 2 godzinach zegarowych zajęć).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 160,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sara Solarek

Sara Solarek — ekspertka marketingu internetowego, certyfikowana specjalistka z zakresu grafiki i sztucznej inteligencji, od ponad 6 lat pomaga rozwijać i monetyzować biznesy online. Założycielka platformy — Akademia Canvy, na której uczy jak tworzyć skuteczne grafiki w Canvie. Prowadzi szkolenia, konsultacje i sprzedaje produkty cyfrowe, pomagając twórcom zarabiać na ich wiedzy online.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują skrypt do szkolenia oraz w zależności od potrzeby pliki dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie przez prowadzącego szkolenie.

Informacje dodatkowe

Terminy szkolenia mogą zostać zmienione i dopasowane do potrzeb uczestników.

W szkoleniu mogą wziąć udział osoby spoza projektu. Prosimy o kontakt w sprawie szczegółów.

Adres

pl. gen. Władysława Sikorskiego 2

31-115 Kraków

woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Fundacja Proaktywni

E-mail szkolenia@fundacjaproaktywni.pl

Telefon (+48) 12 2002 177