



Prawo Budowlane i proces inwestycyjny dla praktyków. Certyfikowane szkolenie

Numer usługi 2024/08/12/8282/2261323

2 386,20 PLN brutto

1 940,00 PLN netto

132,57 PLN brutto/h

107,78 PLN netto/h

Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 11.12.2024 do 13.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo budowlane
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Grupa docelowa dla 3-dniowego szkolenia z tematyki "Prawo Budowlane i Proces Inwestycyjny dla Praktyków" skierowanego do pracowników instytucji publicznych i przedsiębiorstw prywatnych, obejmuje szeroki zakres profesjonalistów związanych z branżą budowlaną. Szkolenie zostało specjalnie zaprojektowane, aby dostarczyć praktycznej wiedzy i umiejętności, które są niezbędne w codziennej pracy w sektorze publicznym i prywatnym związanej z projektowaniem, realizacją oraz nadzorem inwestycji budowlanych:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pracownicy instytucji publicznych• Przedstawiciele przedsiębiorstw prywatnych• Inni profesjonaliści związani z branżą budowlaną
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	10-12-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Zrozumienie aktualnych przepisów prawa budowlanego i ich praktycznych zastosowań w działalności instytucji publicznych i przedsiębiorstw prywatnych.

Wyszkolenie uczestników w kluczowych etapach procesu inwestycyjnego - od planowania do zakończenia projektu, uwzględniając specyfikę działania w sektorze publicznym i prywatnym.

Wyposażenie w narzędzia i strategie, które umożliwią skuteczne rozwiązywanie problemów i wyzwania związane z realizacją inwestycji.

Omówienie aspektów prawnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none">- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	<p>- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez zakończoną zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

Program

Program szkolenia

Dzień 1:

1. Wprowadzenie do szkolenia: cel, zakres tematyczny i oczekiwania uczestników.
2. Rola i zadania instytucji publicznych w procesie inwestycyjnym: rola organów administracji publicznej w nadzorze nad projektem budowlanym.
3. Rola i zadania przedsiębiorstw prywatnych w procesie inwestycyjnym: perspektywa dewelopera, wykonawcy i projektanta.
4. Podstawy prawa budowlanego: definicje, pojęcia oraz kluczowe akty prawne regulujące proces inwestycyjny.
5. Procedury i wymogi formalne związane z uzyskiwaniem decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Dzień 2:

1. Etapy realizacji inwestycji budowlanej: od planowania do zakończenia projektu.
2. Zagadnienia związane z analizą ryzyka i oceną opłacalności inwestycji.
3. Przygotowanie dokumentacji budowlanej: wymogi, kluczowe elementy i analiza przykładowych projektów.
4. Praktyczne aspekty współpracy między instytucjami publicznymi a przedsiębiorstwami prywatnymi w procesie inwestycyjnym.
5. Proces uzyskiwania pozwoleń na budowę: kluczowe dokumenty, organy zaangażowane i procedury.

Dzień 3:

1. Aspekty prawne i administracyjne związane z umowami budowlanymi: umowy na roboty budowlane, dostawy, usługi projektowe.
2. Nadzór nad inwestycjami budowlanymi w sektorze publicznym i prywatnym: rola inspektora nadzoru, kontrola jakości wykonania.
3. Prawne aspekty użytkowania obiektów budowlanych: proces odbioru inwestycji i przekazywanie ich do użytkowania.
4. Procedury rozwiązywania sporów w branży budowlanej: arbitraż, mediacje, postępowania sądowe.
5. Podsumowanie szkolenia, wręczenie certyfikatów uczestnictwa.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Prawo Budowlane i proces inwestycyjny dla praktyków	Trener SEMPER	11-12-2024	09:00	15:00	06:00
2 z 3 Prawo Budowlane i proces inwestycyjny dla praktyków	Trener SEMPER	12-12-2024	09:00	15:00	06:00
3 z 3 Prawo Budowlane i proces inwestycyjny dla praktyków	Trener SEMPER	13-12-2024	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 386,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 940,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	132,57 PLN
Koszt osobogodziny netto	107,78 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

To doświadczony trener z zakresu Prawa Budowlanego mający ponad 15 lat praktyki.

Doświadczenie zawodowe:

Partner w Kancelarii Prawnej - Specjalizacja w prawie budowlanym (obecnie)

Doradztwo prawne w zakresie uzyskiwania pozwoleń budowlanych oraz interpretacji przepisów budowlanych.

Reprezentowanie klientów przed sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących konfliktów związanych z inwestycjami budowlanymi.

Wykładowca na Kursach Prawa Budowlanego, Uniwersytet (od 2010 roku)

Ekspert ds. Prawnych w firmie deweloperskiej (2005-2010)

Analiza umów deweloperskich oraz przygotowanie dokumentacji prawnej związanej z inwestycjami mieszkaniowymi.

Nadzór nad procesami prawno-budowlanymi związanymi z realizacją projektów deweloperskich.

Znakomita zdolność przekazywania skomplikowanych kwestii prawnych w przystępny sposób.

Doskonałe umiejętności interpersonalne w pracy z różnorodnymi grupami uczestników.

Ekspert jest gwarancją kompetentnego, praktycznego i wciągającego szkolenia z zakresu prawa budowlanego, która wzbogaci uczestników wiedzą prawną oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego funkcjonowania w branży budowlanej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej

- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony hotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

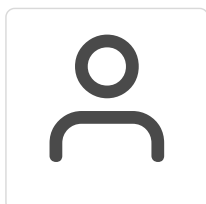
Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060