



Sądecka Agencja
Informatyczna sp. z
o.o.



Grafika komputerowa - poziom zaawansowany (Adobe Photoshop i Illustrator).

Numer usługi 2024/08/12/50038/2260979

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 84 h

📅 02.12.2024 do 26.02.2025

7 560,00 PLN brutto

7 560,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Projektowanie graficzne i wspomagane komputerowo
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Osoby, które chcą zdobyć kwalifikacje grafika komputerowego i posiadają już podstawową znajomość pakietu Adobe. Uczestnik po zakończeniu szkolenia musi przystąpić do egzaminu ECCC (CS M2 GRAFIKA KOMPUTEROWA poziom zaawansowany) potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie grafika komputerowego.</p> <p>Usługa adresowana jest między innymi do osób, które mają przyznane dofinansowania do szkoleń, w tym dla uczestników projektów: „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1 i „Nowy start w Małopolsce z EURESem” oraz Projekt Kierunek - Rozwój.</p>
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	28-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	84
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego projektowania materiałów graficznych za pomocą technik grafiki rastrowej i wektorowej (przy wsparciu oprogramowania komputerowego) do celów promocyjnych, reklamowych i wydawniczych oraz samodzielnego przygotowania wysokiej jakości materiałów cyfrowych, nadających się zarówno do druku, jak i do publikacji w formie cyfrowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Posługuje się wiedzą dotyczącą teoretycznych i praktycznych aspektów grafiki komputerowej.	1. Omawia podstawowe pojęcia teoretyczne dotyczące grafiki komputerowej.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	2. Dobiera program graficzny do wykonania konkretnego projektu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
2. Posługuje się programem.	1. Instaluje wybrane oprogramowanie i ustawia swoje preferencje.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	2. Omawia elementy interfejsu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	3. Posługuje się narzędziami dostępnymi w programie	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
3. Tworzy projekty graficzne.	1. Tworzy i modyfikuje zaznaczenia obrazów rastrowych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	2. Stosuje maski warstw oraz tryby mieszania warstw.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	3. Wykonuje korekcję barwną obrazu, w tym z wykorzystaniem warstw.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	4. Maluje i prowadzi zaawansowany retusz obrazu, w tym z zastosowaniem filtrów.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	5. Tworzy i modyfikuje złożone kształty i ścieżki, w tym z dopasowaniem do nich tekstu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	6. Tworzy i edytuje złożone obrazy wektorowe, edytuje ścieżki Béziera, transformuje obiekty, stosuje dodatkowe kolory.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	7. Modyfikuje i tworzy obiekty wykorzystując sumę, różnicę, część wspólną, podział, stosuje efekty głębi i cienia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	8. Dodaje do projektu obrazy rastrowe.	Obserwacja w warunkach symulowanych
4. Przygotowuje grafikę do publikacji	1. Przygotowuje i publikuje grafikę do publikacji na ekranie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	2. Przygotowuje i eksportuje grafiki do druku z wykorzystaniem popularnie stosowanych formatów graficznych dla druku tradycyjnego.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Tak, wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym. Certyfikacja ECCC DigComp jest polskim certyfikatem całkowicie zgodnym z wytycznymi KE.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja ECCC. Kwalifikowalność ECCC została potwierdzona przez Ministerstwo Rozwoju.
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Fundacja ECCC.
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program zajęć:

1. Tworzenie i edycja obrazów rastrowych
 1. Dostosowywanie interfejsu i obszaru roboczego: ustawianie jednostek i miarek, pomiary odległości w różnych jednostkach. korzystanie z narzędzia do pobierania koloru oraz próbkowania kolorów.
 2. Tworzenie zaznaczeń: ustawienie wielkości zaznaczenia; zaznaczenia magnetyczne; według zakresu koloru, obrysowanie zaznaczenia, zamiana zaznaczenia na ścieżkę, zapis zaznaczenia do kanału.
 3. Operacje na warstwach: maski warstw - tworzenie i edycja, tryby mieszania warstw.
 4. Korekcja barwna obrazu: krzywe kolorów, progowanie, ekspozycja, cień i podświetlenie, profile kolorów; korekcja z wykorzystaniem warstw.
 5. Malowanie i retusz obrazu oraz stosowanie filtrów: deformacja obrazów, filtry: szum, pikselowanie, efekty świetlne, definiowanie własnych wzorków; zaawansowany retusz fotografii (eliminowanie zbędnych elementów tła) szkic, kolaż.
 6. Tworzenie kształtów i ścieżek oraz edycja tekstów: rysowanie złożonych kształtów i ścieżek, eksportowanie ścieżek, pisanie i edycja tekstów w ramce oraz formatowanie akapitów; edycja tekstu przekonwertowanego do kształtu; tekst na ścieżce, wypełnianie kształtów tekstem.
2. Tworzenie i edycja obrazów wektorowych
 1. Praca z obiektami wektorowymi: tworzenie i edycja złożonych kształtów, edycja ścieżek Béziera; transformacje obiektów; właściwości konturu; stosowanie kolorów dodatkowych.
 2. Wprowadzanie i edycja tekstów: oblewanie tekstem obiektów; umieszczanie tekstu na ścieżkach, opcje modułu sprawdzania pisowni; wyszukiwanie i zamiana tekstu; zaznaczanie jednakowych obiektów.
 3. Modyfikacje i tworzenie obiektów: suma, różnica, część wspólna, podział; stosowanie efektów głębi i cienia.
 4. Praca z mapami bitowymi: dodawanie do projektu obrazków rastrowych, wektoryzacja bitmap.
3. Przygotowanie grafiki do publikacji na ekranie
 1. Publikacja obrazu na stronach www: zaawansowana optymalizacja grafiki.
4. Przygotowanie grafiki do druku
 1. Przygotowanie grafiki do druku: eksportowanie obrazu do popularnie stosowanych formatów graficznych stosowanych dla potrzeb druku tradycyjnego - TIF, EPS.
 2. Eksportowanie obrazu dla potrzeb druku tradycyjnego z wykorzystaniem kolorów dodatkowych – format DCS.
 3. Stosowanie kolorów dodatkowych w systemie Pantone dla tekstów o małej wielkości czcionki.
5. Przetwarzanie wsadowe - automatyzacja procesu przygotowania obrazów
 1. Automatyczne rozjaśnianie wielu obrazów.
 2. Automatyczne kadrowanie wielu obrazów
 3. Katalogowanie i przeglądanie obrazów za pomocą Stykówki.
6. Obiekty multimedialne i animacje

1. Stosowanie efektów animacji do obrazów statycznych, tworzenie prostych, klatkowych animacji.
2. Tworzenie elementów Rollover.
3. Tworzenie prezentacji PDF.
4. Tworzenie prostej internetowej galerii zdjęć.

Zajęcia będą odbywały się w oparciu o programy Adobe Photoshop i Illustrator.

Uczestnicy szkolenia otrzymują w formie elektronicznej materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe.

Godzina zajęć jest równoznaczna z godziną dydaktyczną tj. 45 min., na każde 4 godz. zajęć przewidziano 15 min. przerwy (nie wliczane w czas usługi rozwojowej).

Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Po zakończeniu szkolenia Uczestnik przystępuje do egzaminu ECCC potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie grafika komputerowego - walidacja prowadzona jest przez firmę zewnętrzną.

Ze względu na spore odległości czasowe harmonogram jest szczegółowo uzgadniany z Uczestnikami oraz Trenerem i publikowany najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zawiera także informacje dotyczące podziału na dni i godziny, tematy zajęć, nazwisko Trenera. Termin egzaminu jest uzgadniany z Uczestnikami i firmą przeprowadzającą walidację.

Zajęcia będą odbywać się w godzinach popołudniowych.

Jest możliwość ustalenia godzin dopołudniowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Zajęcia 1 - Tworzenie i edycja obrazów rastrowych. Dostosowywanie interfejsu i obszaru roboczego. Korzystanie z narzędzia do pobierania koloru oraz próbkowania kolorów.	Beata Gilska	02-12-2024	18:00	21:15	03:15
2 z 22 Zajęcia 2 - Tworzenie zaznaczeń; zaznaczenia magnetyczne, według zakresu koloru, praca z zaznaczeniami.	Beata Gilska	05-12-2024	18:00	21:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 22 Zajęcia 3 - Operacje na warstwach: maski warstw - tworzenie i edycja. tryby mieszania warstw	Beata Gilska	09-12-2024	18:00	21:15	03:15
4 z 22 Zajęcia 4 - Korekcja barwna obrazu; korekcja z wykorzystaniem warstw	Beata Gilska	12-12-2024	18:00	21:15	03:15
5 z 22 Zajęcia 5 - Malowanie i retusz obrazu oraz stosowanie filtrów; deformacja obrazów; zaawansowany retusz fotografii	Beata Gilska	16-12-2024	18:00	21:15	03:15
6 z 22 Zajęcia 6 - Tworzenie kształtów i ścieżek oraz edycja tekstów; tekst na ścieżce, wypełnianie kształtów tekstem.	Beata Gilska	19-12-2024	18:00	21:15	03:15
7 z 22 Zajęcia 7 - Tworzenie i edycja obrazów wektorowych; krzywe Béziera; transformacje obiektów; właściwości konturu; stosowanie kolorów dodatkowych	Beata Gilska	30-12-2024	18:00	21:15	03:15
8 z 22 Zajęcia 8 - Wprowadzanie i edycja tekstów; zaznaczanie jednakowych obiektów.	Beata Gilska	02-01-2025	18:00	21:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 22 Zajęcia 9 - Modyfikacje i tworzenie obiektów: suma, różnica, część wspólna, podział. stosowanie efektów głębi i cienia	Beata Gilska	09-01-2025	18:00	21:15	03:15
10 z 22 Zajęcia 10 - Praca z mapami bitowymi: dodawanie do projektu obrazków rastrowych, wektoryzacja bitmap	Beata Gilska	13-01-2025	18:00	21:15	03:15
11 z 22 Zajęcia 11 - Przygotowanie grafiki do publikacji na ekranie - Publikacja obrazu na stronach www: zaawansowana optymalizacja grafiki	Beata Gilska	16-01-2025	18:00	21:15	03:15
12 z 22 Zajęcia 12 - Przygotowanie grafiki do druku.	Beata Gilska	20-01-2025	18:00	21:15	03:15
13 z 22 Zajęcia 13 - Eksportowanie obrazu dla potrzeb druku tradycyjnego z wykorzystaniem kolorów dodatkowych – format DCS	Beata Gilska	23-01-2025	18:00	21:15	03:15
14 z 22 Zajęcia 14 - Stosowanie kolorów dodatkowych w systemie Pantone dla tekstów o małej wielkości czcionki	Beata Gilska	27-01-2025	18:00	21:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 22 Zajęcia 15 - Przetwarzanie wsadowe - automatyzacja procesu przygotowania obrazów - Automatyczne rozjaśnianie wielu obrazów	Beata Gilska	30-01-2025	18:00	21:15	03:15
16 z 22 Zajęcia 16 - Automatyczne kadrowanie wielu obrazów	Beata Gilska	03-02-2025	18:00	21:15	03:15
17 z 22 Zajęcia 17 - Katalogowanie i przeglądanie obrazów za pomocą Stykówki	Beata Gilska	06-02-2025	18:00	21:15	03:15
18 z 22 Zajęcia 18 - Obiekty multimedialne i animacje - Stosowanie efektów animacji do obrazów statycznych, tworzenie prostych, klatkowych animacji	Beata Gilska	10-02-2025	18:00	21:15	03:15
19 z 22 Zajęcia 19 - Tworzenie elementów Rollover	Beata Gilska	13-02-2025	18:00	21:15	03:15
20 z 22 Zajęcia 20 - Tworzenie prezentacji PDF	Beata Gilska	17-02-2025	18:00	21:15	03:15
21 z 22 Zajęcia 21 - Tworzenie prostej internetowej galerii zdjęć	Beata Gilska	20-02-2025	18:00	19:45	01:45
22 z 22 Walidacja	-	20-02-2025	20:00	21:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	7 560,00 PLN
Koszt usługi netto	7 560,00 PLN
Koszt godziny brutto	90,00 PLN
Koszt godziny netto	90,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	150,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	150,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Beata Gilska

mgr inż. studia inżynierskie informatyczne ukończyła na nowosądeckiej PWSZ, studia magisterskie na krakowskiej Akademii Ekonomicznej na kierunku Informatyka i Ekonometria, Podyplomowe Studia Pedagogiczne na Uniwersytecie Pedagogicznym w Krakowie.

Prowadzi własną Agencję Reklamową, w której zajmuje się zarówno opracowaniem graficznym reklam, jak i ich drukiem (w pełnym zakresie wielkoformatowym). Projektuje i tworzy strony www (w tym sklepy internetowe, portale społecznościowe), wizytówki i gadżety reklamowe. Przygotowanie teoretyczne połączone z doświadczeniem zawodowym gwarantuje, że prowadzone szkolenie będzie miało bardzo praktyczny wymiar. Specjalizuje się w szkoleniach z takiej tematyki jak: grafika komputerowa (Corel Draw, Illustrator, Photoshop), tworzenie i zarządzanie stronami internetowymi (Wordpress, Joomla, HTML, CSS, PHP, Java, JavaScript, sklepy internetowe).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały do ćwiczeń wraz z krótką instrukcją.

Warunki uczestnictwa

Od uczestnika szkolenia wymagana jest znajomość podstawowej obsługi komputera, systemu Windows oraz pakietu Adobe (teoretyczna i praktyczna Photoshopa, Illustratora). Po zakończeniu szkolenia Uczestnik przystępuje do egzaminu ECCC (CS M2 GRAFIKA KOMPUTEROWA poziom zaawansowany) potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie grafika komputerowego.

Uczestnik zapisując się na szkolenie wyraża zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku zgodnie z Regulaminem Organizacji Usług Szkoleniowych SAI sp. z o.o. oraz regulaminów instytucji nadzorujących i monitorujących szkolenia dofinansowane.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowy z WUP w Krakowie w ramach Projektów: „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1 i „Nowy start w Małopolsce z EURESem", oraz z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Kwalifikacja jest związana z cyfrową transformacją.

Usługa walidacji (certyfikacji) jest wliczona w koszt szkolenia. Walidację prowadzi podmiot zewnętrzny - Fundacja ECCC (kwalifikowalność ECCC została potwierdzona przez Ministerstwo Rozwoju).

Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia w innym terminie, z innego zakresu, według indywidualnych potrzeb uczestnika/uczestników, również w trybie stacjonarnym, w dniach i godzinach dostosowanych do ich potrzeb i możliwości.

Egzamin jest ustalany indywidualnie z Uczestnikiem usługi i odbędzie się w okresie od 19.02.2025r. do 26.02.2025r. Termin egzaminu dostępny będzie u osoby nadzorującej usługę po stronie Dostawcy Usług.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. szkolenie prowadzone będzie zdalnie w czasie rzeczywistym przy użyciu komunikatora ZOOM,
2. minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika: Intel Core2 Duo CPU 2. XX GHz, 4 GB RAM,
3. minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - 1Mb/s,
4. niezbędne oprogramowanie umożliwiające udział w szkoleniu: Windows 7, 8, 10, przeglądarka internetowa,
5. połączenie zdalne nastąpi bezpośrednio przez komunikator lub po kliknięciu w przesłany przez Trenera link z dostępem do połączenia online.
6. Kurs zostanie uruchomiony w przypadku minimalnie 3 osób.
7. zainstalowany pakiet Adobe (Photoshop min. CS6, Illustrator, IrfanView)

W przypadku konieczności dokumentowania realizacji szkolenia poprzez utrwalenie wizerunku Uczestnika, musi on dysponować sprzętem (np. kamerką internetową, smartfonem), który pozwoli prawidłowo (zgodnie z regulaminami instytucji nadzorujących i monitorujących szkolenia dofinansowane) dokumentować fakt realizacji szkolenia przez Uczestnika.

Istnieje możliwość sprawdzenia online płynności połączenia przed szkoleniem.

Połączenie zdalne nastąpi bezpośrednio przez komunikator lub po kliknięciu w przesłany przez Trenera link z dostępem do połączenia online.

Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu jest dostępny przez cały okres szkolenia.

Kontakt



Agnieszka Krawińska



E-mail akrawinska@sains.pl

Telefon (+48) 606 108 472