



## Program FEnIKS- zasady wsparcia projektów infrastrukturalnych na poziomie krajowym w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.

Numer usługi 2024/08/09/8282/2258793

1 709,70 PLN brutto

1 390,00 PLN netto

106,86 PLN brutto/h

86,88 PLN netto/h

Centrum Organizacji

Szkoleń i

Konferencji SEMPER

Magdalena

Wolniewicz-Kesaria



📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 25.11.2024 do 26.11.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo administracyjne
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potencjalni Beneficjenci projektów infrastrukturalnych (jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwa państwowe, spółki komunalne, spółki energetyczne, jednostki administracji na szczeblu krajowym i lokalnym, spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe, instytucje kultury, jednostki systemu ochrony zdrowia)</li> <li>• Członkowie kadry administracyjnej projektów inwestycyjnych współfinansowanych ze środków UE (koordynatorzy / kierownicy projektów, specjaliści ds. rozliczeń, specjaliści ds. administracji i promocji)</li> <li>• Członkowie kadry merytorycznej projektów inwestycyjnych współfinansowanych ze środków UE (członkowie zespołów projektowych, inżynierowie kontraktu, konsultanci merytoryczni, doradcy)</li> <li>• Kadra zarządzająca i administracyjna Beneficjenta (służby księgowe, kierownicy jednostek, służby kadrowe)</li> <li>• Audytorzy i kontrolerzy projektów unijnych</li> <li>• Konsultanci i doradcy w zakresie rozliczania i zarządzania projektami UE.</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem głównym oferowanego szkolenia jest właściwe przygotowanie do aplikowania o środki UE z perspektywy finansowej 2021-2027 na realizację projektów infrastrukturalnych wspieranych z programu FEnIKS na poziomie centralnym.

Do szczegółowych celów zajęć zaliczyć można przede wszystkim:

- Właściwa identyfikacja źródła wsparcia
- Wstępna ocena szans w procesie występowania o dofinansowanie
- Identyfikacja zasad programu pomocowego oraz wstępnych warunków przyznawania wsparcia

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li> <li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li> <li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych</li> <li>- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadczenie potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

## Program

### **1. Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027**

§ Uwarunkowania strategiczne i Europejski Zielony Ład jako podstawa Strategii programu FEnIKS

§ Wnioski z dotychczasowych doświadczeń programu POLiŚ

§ Cele programu FEnIKS

§ Priorytety i struktura programu FEnIKS

§ Plan finansowy i wysokość alokacji

§ Struktura instytucjonalna w ramach programu

### **2. Wsparcie ze środków programu FEnIKS w obszarze energetyki i środowiska**

§ Priorytet FENX.01: Wsparcie sektorów energetyki i środowisko z Funduszu Spójności

§ Priorytet FENX.02: Wsparcie sektorów energetyki i środowisko z EFRR

§ Cele szczegółowe dla poszczególnych priorytetów i działań

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

### **3. Wsparcie ze środków programu FEnIKS w obszarze transportu**

§ Priorytet FENX.03: Transport miejski

§ Priorytet FENX.04: Wsparcie sektora transportu z Funduszu Spójności

§ Priorytet FENX.05: Wsparcie sektora transportu z EFRR

§ Cele szczegółowe dla poszczególnych priorytetów i działań

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

### **4. Wsparcie ze środków programu FEnIKS w obszarze kultury i ochrony zdrowia**

§ Priorytet FENX.06: Zdrowie

§ Priorytet FENX.07: Kultura

§ Cele szczegółowe dla poszczególnych priorytetów i działań

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

### **5. Wprowadzenie do tematyki Wniosku aplikacyjnego**

§ Procedury aplikowania o wsparcie

§ Rodzaje i typy naborów

§ Tryb oceny wniosków o dofinansowanie: etapy weryfikacji, uzupełnienia, zasady wyboru do dofinansowania,

§ Procedura odwoławcza

### **6. Centralny system teleinformatyczny CST2021 jako podstawowe narzędzie aplikowania o wsparcie w programie FEnIKS**

§ Podstawy prawne systemu CST2021

§ Budowa i struktura systemu CST2021

§ Aplikacje i funkcjonalności dostępne w systemie CST2021

§ Zasady obsługi Aplikacji WOD2021 w zakresie sporządzania wniosku o dofinansowanie

### **7. Studium Wykonalności jako podstawowy załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach programu FEnIKS**

§ Podstawowe definicje i podstawy prawne analizy projektów inwestycyjnych

§ Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027

§ Podstawowa struktura studium wykonalności

§ Analiza celów projektu i logiki inwestycji

§ Zasady identyfikacji projektu

§ Wprowadzenie do analizy wykonalności, analizy popytu oraz analizy opcji.

§ Podstawy analizy finansowej projektu

§ Ocena ekonomiczna projektu w ramach analizy kosztów i korzyści

§ Zasady dokonywania analizy ryzyka i wrażliwości

#### 8. Podsumowanie szkolenia:

§ dyskusja końcowa,

§ konsultacje indywidualne

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Program FEnIKS- zasady wsparcia projektów infrastrukturalnych	Trener SEMPER	25-11-2024	10:00	18:00	08:00
<b>2 z 2</b> Program FEnIKS- zasady wsparcia projektów infrastrukturalnych	Trener SEMPER	26-11-2024	09:00	17:00	08:00

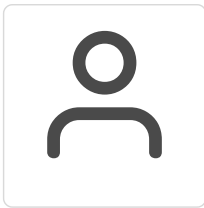
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	86,88 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Trener SEMPER

Konsultant i autor kilkudziesięciu projektów inwestycyjnych dla firm i jednostek samorządu terytorialnego. W swoim dorobku wykazać się może doświadczeniem w zakresie takich programów pomocowych jak PHARE, SAPARD, SPO WKP, ZPORR, INTERREG oraz Mechanizmy Finansowe EOG (w ramach perspektywy finansowej UE na lata 2004-2006), a także 16 Regionalnych Programów Operacyjnych (RPO), POKL, POIG, POIIS oraz PROW w ramach nowej perspektywy finansowej na lata 2007-2013. Pracował w największych i w najskuteczniejszych firmach konsultingowych w Polsce na stanowiskach Dyrektora Regionalnego, Kierownika Oddziału, Kierownika Działu Projektów Finansowych i Project Managera. Ceniony wykładowca i ekspert w zakresie projektów unijnych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

**Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.**

-cena zawiera:

-uczestnictwo w szkoleniu,

-materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

### Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

-autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,

-materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

# Adres

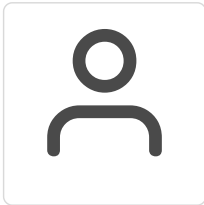
ul. Serafitek 4/A  
61-144 Poznań  
woj. wielkopolskie

Szkolenia w Poznaniu najczęściej realizujemy w Hotel\*\*\* Focus.  
W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.  
Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Andżelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060