



BDO SOLUTIONS  
Sp. z o.o.



## Controlling w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Numer usługi 2024/08/08/8353/2257191

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 23.09.2024 do 24.09.2024

1 869,60 PLN brutto

1 520,00 PLN netto

155,80 PLN brutto/h

126,67 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie jest skierowane do pracowników przedsiębiorstw, w których zamierza się wdrożyć lub już funkcjonuje system controllingu bez względu na reprezentowaną branżę. Szkolenie jest kierowane do właścicieli przedsiębiorstw, prezesów, dyrektorów finansowych, specjalistów ds. controllingu, pracowników działów ekonomicznych i controllingu oraz księgowości.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	6
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	17-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	12
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie praktycznej wiedzy w zakresie funkcjonowania controllingu w przedsiębiorstwie oraz stosowanych narzędzi jak rachunek wyników przedsiębiorstwa, karty kalkulacyjne zleceń, zakładowy plan kont i raporty

do zarządzania przedsiębiorstwem.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu szkolenia uczestnicy mają uporządkowaną wiedzę dotyczącą zakresie funkcjonowania controllingu w przedsiębiorstwie oraz stosowanych narzędzi jak rachunek wyników przedsiębiorstwa, karty kalkulacyjne zleceń, zakładowy plan kont i raporty do zarządzania przedsiębiorstwem.	Aktywne uczestnictwo uczestnika w szkoleniu, zaangażowanie w tematykę szkolenia, wyjaśniania bieżących wątpliwości z prowadzącym usługę, czas na pytania i odpowiedzi. Szkolenie będzie oparte na interakcji z uczestnikami i wspólnym rozwiązywaniu zagadnień z programu usługi. Osiągnięcie efektów będzie weryfikowane poprzez zadawanie ustnych pytań przez trenera.	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

## Program

### 1. Istota i zadania controllingu:

- 1.1 Istota i rodzaje controllingu
- 1.2 Controlling strategiczny i operacyjny
- 1.3 Controlling a rachunek kosztów / rachunkowość zarządcza
- 1.4 Rola i zadania controllera w przedsiębiorstwie
- 1.5 Miejsce działu controllingu / controllera w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa
- 1.6 Outsourcing controllingu

### 2. Ośrodki odpowiedzialności i miejsca powstawania kosztów w przedsiębiorstwie:

- 2.1 Istota i zadania ośrodków odpowiedzialności
- 2.2 Kryteria wyodrębniania ośrodków odpowiedzialności

2.3 Ośrodki odpowiedzialności a miejsca powstawania kosztów

2.4 Klasyfikacja kosztów

### 3. Controlling sprzedaży:

3.1 Zakres controllingu sprzedaży

3.2 Cele i miary w controllingu sprzedaży

3.3 Ocena wyników sprzedażowych

### 4. Controlling produkcji:

4.1 Zadania controllingu produkcji

4.2 Cele i miary w controllingu produkcji

4.3 Składniki controllingu produkcji

4.4 Pętla kosztów produkcyjnych

4.5 Organizacja controllingu produkcji

4.6 Controlling ryzyka

### 5. Rozliczanie świadczeń wewnętrznych przedsiębiorstwie:

5.1 Zakres rozliczeń wewnętrznych

5.2 Rozliczanie świadczeń wewnętrznych po stawkach planowanych – zalety i wady

5.3 Kalkulacja kosztów robocizny

5.4 Kalkulacja kosztów zasobów

5.5 Kalkulacja kosztów usług wewnętrznych

### 6. Wielostopniowy i wieloblokowy rachunek wyników:

6.1 Istota wielostopniowego rachunku wyników

6.2 Rachunek wyników a rachunek zysków i strat

6.3 Wdrożenie rachunku wyników

### 7. Controlling a rachunkowość:

7.1 System informacyjny rachunkowości

7.2 Rachunkowość finansowa a rachunkowość zarządcza

7.3 Ewidencja przychodów i kosztów – podejście księgowo i zarządcze

7.4 Koszty w zakładowym planie kont – przegląd rozwiązań w przedsiębiorstwach – studia przypadków

### 8. Wdrożenie i funkcjonowanie systemu controllingu.

### 9. Mity budżetowania i controllingu - podsumowanie.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 zajęcia dzień I	Dr inż. Roman Kotapski	23-09-2024	09:00	15:00	06:00
2 z 2 zajęcia dzień II	Dr inż. Roman Kotapski	24-09-2024	09:00	15:00	06:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 869,60 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 520,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	155,80 PLN
Koszt osobogodziny netto	126,67 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Dr inż. Roman Kotapski

Roman Kotapski (dr hab. inż.) - ekspert w zakresie zarządzania kosztami, Prezes Zarządu MARINA Sp. z o.o. [www.brz-marina.pl](http://www.brz-marina.pl), Wydawca pisma Controlling i Zarządzanie. Profesor w Katedrze Rachunku kosztów, Zarządzania podatkami i Controllingu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Specjalizuje się w rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, budżetowaniu, zarządzaniu kosztami, controllingu. Opracował i wdrożył systemy budżetowania, controllingu, zakładowe plany kont, procedury i zasady kalkulacji cen i kosztów m.in. w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych, produkcyjnych, handlowych, radiu, wodociągowo-kanalizacyjnych, komunalnych, szpitalach.

Autor ponad 200 artykułów na temat rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, budżetowania i controllingu publikowanych na łamach specjalistycznych czasopism, m.in. Wodociągi - Kanalizacja, Controlling i Zarządzanie, Controlling i Rachunkowość Zarządcza, Rachunkowość, Rachunkowość Budżetowa, Biuletyn Rachunkowości i Finansów, Rachunkowość finansowa i audyt.

Jest autorem i współautorem wielu książek m.in. Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Kompendium wiedzy (Wydawnictwo MARINA 2006), Budżetowanie kosztów w przedsiębiorstwie (Wyd. ODDK 2002), Rachunkowość w zarządzaniu zdecentralizowanym przedsiębiorstwem (Wyd. PWE 2001), ABC kosztów przedsiębiorstwa telewizyjnego (Wyd. Montevideo 2005), Zarządzanie przedsiębiorstwem budowlanym (Wyd. Poltext 2009), Budżetowanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem budowlano-montażowy

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Autorskie materiały wykładowcy w formie pdf - Prezentacja multimedialna w wersji elektronicznej
- Certyfikat szkolenia

### Warunki uczestnictwa

- Zgłaszamy się do udziału w zajęciach, wypełniając formularz zgłoszeniowy na stronie [www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl) (konieczne jest wpisanie id WSPARCIA - nr uzyskany od OPERATORA)

## Informacje dodatkowe

- **Cena obejmuje:** uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe w formacie pdf oraz certyfikat BDO
- Istnieje możliwość zwolnienia Podatku VAT usługi szkolenia nabytej od BDO Solutions Sp. z o.o. w przypadku:
- Dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych szkolenia zwolnione są z VAT-u.
- Uczestników, których dot. zwolnienie z VAT prosimy o przesłanie podpisanego oświadczenia dostępnego na stronie szkolenia-bdo.pl

## Adres

ul. Sokolska 24  
40-086 Katowice  
woj. śląskie

Hotel Vienna House Easy Angelo Katowice\*\*\*\*

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Urszula Lompart**

**E-mail** [urszula.lompart@bdo.pl](mailto:urszula.lompart@bdo.pl)

**Telefon** (+48) 22 5431 682