



Modułowy kurs dla samodzielnych księgowych bilansistów

Numer usługi 2024/08/05/12471/2252237

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

21,74 PLN brutto/h

21,74 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Olsztynie



📍 Olsztyn / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 184 h

📅 04.11.2024 do 07.04.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie z zakresu I-go stopnia (certyfikat SKWP)

lub

- zaświadczeniem ukończenia kursu dla kandydata na księgowego

lub

- tytułem technika rachunkowości

lub

- kserokopią ukończenia studiów o kierunku rachunkowych lub wpisy do indeksu, jeśli na studiach była rachunkowość

lub

- zakresem obowiązków od pracodawcy o zatrudnieniu na staowisku księgowym (minimum 2 lata)

2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego

3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	03-11-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	184
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 118 ust. 1, 1a i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 900 z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Modułowy kurs dla samodzielnych księgowych bilansistów

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości oraz uzyskanie certyfikatu II-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKwP. Przygotowanie do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości ma mieć charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał niżej wymienioną wiedzę i umiejętności, a także rozumiał potrzebę stosowania w praktyce zasad etyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>a) Zdobyć kompetencji merytorycznych (wiedzy)</p>	<p>1funkcje, zadania i zasady rach. oraz podst. zagadnienia związane z organizacją rach. w j. gosp., 2zasady dokumentowania, dekretowania i ewidencji typowych operacji gospod., 3zasady bieżącej i bilansowej wyceny aktywów i pasywów, 4podstawowe zasady klasyfikowania, ewidencjonowania i rozliczania kosztów w różnych przekrojach, 5konstrukcję i zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego, w zakresie bilansu, rzis oraz inf. dodatkowej, 6zasady zawodowej etyki w rach. oraz rolę księgowego w rozwiązywaniu dylematów etycznych, 7ogólne wymogi RODO, 8ogólne zasady opodatkowania: CIT, PIT, VAT i podatki kosztowe, 9zasady opodatkowania typowych zdarzeń w działalności gosp, 10kluczowe przepisy prawa bilansowego, podatkowego, gospodarczego, cywilnego oraz prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.</p> <p>Potrafi: U1 zakwalifikować operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonać ich ewidencji oraz wyceny stosując (zasady) politykę rachunkowości jednostki oraz potrafi rozpoznać skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku VAT, podatku dochodowego PIT i CIT, U2 weryfikować poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych, U3 ewidencjonować i rozliczać koszty w różnych przekrojach klasyfikacyjnych oraz ustalać koszt wytworzenia produktów, U4 wykonać czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych, U5 przyporządkować obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat, U6 przyporządkować salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie, U7 zidentyfikować i omówić zakres ujawnień w informacji dodatkowej.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>b) Nabycie umiejętności zawodowych</p>	<p>Potrafi: U1 zakwalifikować operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonać ich ewidencji oraz wyceny stosując (zasady) politykę rachunkowości jednostki oraz potrafi rozpoznać skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku VAT, podatku dochodowego PIT i CIT, U2 weryfikować poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych, U3 ewidencjonować i rozliczać koszty w różnych przekrojach klasyfikacyjnych oraz ustalać koszt wytworzenia produktów, U4 wykonać czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych, U5 przyporządkować obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat, U6 przyporządkować salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie, U7 zidentyfikować i omówić zakres ujawnień w informacji dodatkowej.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Kurs obejmuje trzy moduły dydaktyczne:

Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej - **120 godzin lekcyjnych**

Moduł IV Prawo podatkowe - **40 godzin lekcyjnych**

Moduł V Wybrane zagadnienia prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych - **20 godzin lekcyjnych**

Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć

Moduł III. Rachunkowość z elementami etyki zawodowej

- 3.1 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie
- 3.2 Aktywa pieniężne
- 3.3 Rozrachunki i fundusze specjalne
- 3.4 Obrót materiałowy i towarowy
- 3.5 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
- 3.6 Inwestycje i zobowiązania finansowe
- 3.7 Kapitał (fundusz) własny
- 3.8 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe
- 3.9 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów
- 3.10 Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa
- 3.11 Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia
- 3.12 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych

Moduł IV. Prawo podatkowe

- 4.1 Podatek od towarów i usług (VAT)
- 4.2 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
- 4.3 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
- 4.4 Podatki i opłaty kosztowe
- 4.5 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

Moduł V. Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

- 5.1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego
- 5.2 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego
- 5.3 Wybrane zagadnienia z prawa pracy
- 5.4 Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

Zajęcia prowadzone są za pomocą platformy ClickMeeting. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy 2GHz; 2GB pamięci RAM; System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge.

Okres ważności linku umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu online w czasie rzeczywistym.

Link do zajęć udostępniony uczestnikom jest aktywny do końca trwania zajęć.

Walidacja usługi- egzamin na koniec kursu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 38

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 38 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie	Marzena Kodzik	04-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
2 z 38 Wybrane zagadnienia z prawa pracy	Marcin Zadykowicz	07-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
3 z 38 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego	Klaudia Mieczkowska - Wilga	14-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
4 z 38 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie	Marzena Kodzik	18-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
5 z 38 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej	Piotr Juszczyk	21-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
6 z 38 Zasady i organizacja rachunkowości w jedn. prowadzących dział. gosp. oraz (...) / Aktywa pieniężne	Marzena Kodzik	25-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
7 z 38 Aktywa pieniężne	Marzena Kodzik	02-12-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
8 z 38 Aktywa pieniężne	Marzena Kodzik	05-12-2024	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
9 z 38 Podatki i opłaty kosztowe	Piotr Juszczyk	09-12-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
10 z 38 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego	Klaudia Mieczkowska - Wilga	12-12-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
11 z 38 Aktywa pieniężne/Rozrachunki i fundusze specjalne	Marzena Kodzik	16-12-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
12 z 38 Rozrachunki i fundusze specjalne	Marzena Kodzik	09-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
13 z 38 Rozrachunki i fundusze specjalne	Marzena Kodzik	13-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
14 z 38 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT	Piotr Juszczyk	16-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
15 z 38 Rozrachunki i fundusze specjalne/ Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	Marzena Kodzik	20-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
16 z 38 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	Marzena Kodzik	23-01-2025	16:00	20:20	04:20	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
17 z 38 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	Marzena Kodzik	27-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
18 z 38 Podatek od towarów i usług (VAT)	Piotr Juszczyk	30-01-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
19 z 38 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne/Inwestycje i zobowiązania finansowe	Marzena Kodzik	03-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
20 z 38 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego	Klaudia Mieczkowska - Wilga	06-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
21 z 38 Inwestycje i zobowiązania finansowe	Marzena Kodzik	10-02-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
22 z 38 Obrót materiałowy i towarowy	Marzena Kodzik	10-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
23 z 38 Podatek od towarów i usług (VAT)	Piotr Juszczyk	13-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
24 z 38 Obrót materiałowy i towarowy	Marzena Kodzik	17-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
25 z 38 Kapitał (fundusz) własny/Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe	Marzena Kodzik	20-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
26 z 38 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe	Marzena Kodzik	24-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
27 z 38 Podatek od towarów i usług (VAT)	Piotr Juszczyk	27-02-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
28 z 38 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów	Marzena Kodzik	03-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
29 z 38 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów	Marzena Kodzik	06-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
30 z 38 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów/	Marzena Kodzik	10-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
31 z 38 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)	Piotr Juszczyk	13-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
32 z 38 Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa/Wytnik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia	Marzena Kodzik	17-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
33 z 38 Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia/Sporządzenie jednostkowych sprawozdań finansowych (...)	Marzena Kodzik	20-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
34 z 38 Sporządzenie jednostkowych sprawozdań finansowych	Marzena Kodzik	24-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
35 z 38 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)	Piotr Juszczyk	27-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
36 z 38 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych	Marzena Kodzik	31-03-2025	16:00	20:00	04:00	Tak
37 z 38 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych	Marzena Kodzik	03-04-2025	16:00	18:25	02:25	Tak
38 z 38 Egzamin	-	07-04-2025	10:00	13:00	03:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 000,00 PLN
Koszt usługi netto	4 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	21,74 PLN
Koszt godziny netto	21,74 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4

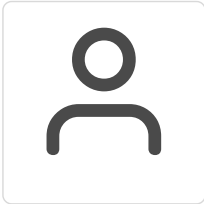


1 z 4



Piotr Juszczak

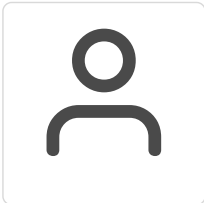
wykształcenie: magister administracji, studia podyplomowe z rachunkowości i prawa pracy
doradca podatkowy, posiada certyfikat Ministerstwa Finansów na usługowe prowadzenie ksiąg.
od 2017 roku wykładowca szkoleń w ramach Izby Adwokackiej w Olsztynie oraz zagadnień z
podatków i prawa pracy dla SKwP Oddziału Okręgowego w Olsztynie.



2 z 4

Klaudia Mieczkowska - Wilga

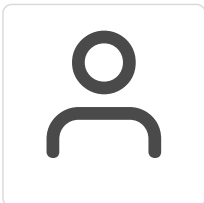
magister prawa, od 2021 roku wykładowca na kursach w SKwP



3 z 4

Marcin Zadykowicz

magister prawa, od 2010 roku wykładowca w SKwP z zakresu prawa pracy,



4 z 4

Marzena Kodzik

magister ekonomii; studia podyplomowe z zarządzania oświatą; od 2021 roku wykładowca
rachunkowości na kursach w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce Oddziale Okręgowym w
Olsztynie; praktyk

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręczniki:

Rachunkowość dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne (Agnieszka Cicha, Katarzyna Zasiewska; wyd. SKwP; ISBN: 978-83-7228-562-1)

Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne (Agnieszka Cicha, Katarzyna Zasiewska; wyd. SKwP; ISBN: 978-83-7228-563-8)

Autorskie opracowania wykładowców.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie z zakresu I-go stopnia (certyfikat SKwP)

lub

- zaświadczeniem ukończenia kursu dla kandydata na księgowego

lub

- tytułem technika rachunkowości

lub

- kserokopią ukończenia studiów o kierunku rachunkowych lub wpisy do indeksu, jeśli na studiach była rachunkowość

lub

- zakresem obowiązków od pracodawcy o zatrudnieniu na staowisku księgowym (minimum 2 lata)

2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego

3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Liczba godzin kursu jest podana w godzinach dydaktycznych łącznie z egzaminem, natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe.

Zajęcia organizowane są w formie mieszanej z możliwością wyboru: stacjonarna, zdalna. Egzamin odbywa się stacjonarnie, w siedzibie Organizatora: ul. Kajki 10/12, 10-547 Olsztyn; sala 203.

Organizator zastrzega możliwość w wyjątkowych sytuacjach możliwość wprowadzenia niewielkich zmiany w harmonogramie.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pomocą platformy ClickMeeting. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy 2GHz; 2GB pamięci RAM; System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge.

Adres

ul. Michała Kajki 10/12

10-547 Olsztyn

woj. warmińsko-mazurskie

Wejście przy Hotelu Dyplomata, II piętro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Iga Goś

E-mail biuro@olsztyn.skwp.pl

Telefon (+48) 518 694 427